

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky: **SOUBORNÉ ŘEŠENÍ INTERIÉRU - MOBILIÁŘE -
Rekonstrukce objektu č.p. 200, k.ú. Strašnice na
základní školu**

Druh a režim veřejné zakázky: nadlimitní veřejná zakázka na dodávky

Druh zadávacího řízení: otevřené řízení

Předpokládaná hodnota: 5.900.000,00,- Kč bez DPH

adresa profilu zadavatele: <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>

Zadavatel: **Městská část Praha 10**

Sídlo: Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10

IČ: 00063941

DIČ: CZ00063941

Osoba oprávněná jednat
jménem či za zadavatele: Ing. arch. Martin Valovič, starosta městské části

ve věcech smluvních: PhDr. Roman Vaculka, vedoucí odboru školství

Kontaktní osoba: ŠENKÝŘ PÁNIK, advokátní kancelář s.r.o.,
Na Viničných horách 1834/24, 160 00 Praha 6
JUDr. Martin Šenkýř, advokát

Tel: +420 224 325 129

e-mail: senkyr@senkyr-panik.cz

9. 12. 2024

Obsah

Kapitola č. 1 - Základní identifikace zakázky	str. 3
Kapitola č. 2 - Specifikace předmětu veřejné zakázky	str. 5
Kapitola č. 3 - Obchodní podmínky	str. 6
Kapitola č. 4 - Kvalifikace dodavatele a způsoby prokazování kvalifikace	str. 7
Kapitola č. 5 - Nabídka dodavatele	str. 11
Kapitola č. 6 - Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek	str. 15
Kapitola č. 7 – Další relevantní informace	str. 16

Kapitola č. 1

Základní identifikace zakázky

1. Stručné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je komplexní dodávka nábytku a interiérového vybavení (dále společně jen „**interiérové vybavení**“), včetně jeho montáže a uvedení do provozu, do objektu č.p. 200, k.ú. Strašnice, na základní školu na adrese V Olšínách 200/69, 100 00 Praha 10 – Strašnice v rozsahu dle specifikace interiérového vybavení uvedeného v příloze č. 11 této zadávací dokumentace – Výkaz výměr.

Předmět veřejné zakázky je dále podrobněji specifikován zejména v kapitole č. 2 této zadávací dokumentace.

2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **5.900.000,00,- Kč bez DPH**.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je hodnotou veškerého dodávaného interiérového vybavení včetně jeho výroby, dopravy a montáže na místě určeném zadavatelem.

3. Druh veřejné zakázky

Veřejná zakázka je nadlimitní veřejnou zakázkou na dodávky.

Druh použitého zadávacího řízení: otevřené řízení.

4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky jsou dodávky.

Název	kód CPV
Nábytek (včetně kancelářského), zařízení interiéru, domácí spotřebiče (mimo osvětlení) a čisticí prostředky	39000000-2

5. Datum plnění veřejné zakázky:

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky je po nabytí účinnosti smlouvy.

Doba plnění veřejné zakázky je stanovena na období od zahájení plnění veřejné zakázky do 30.6.2025.

Zadavatel si výslovně vyhrazuje právo prodloužit dodavateli dobu pro plnění v případě, že nebude možné plnit v důsledku technických podmínek znemožňujících dodávku a montáž plnění (např. technická nezpůsobilost místa plnění spočívající v nedokončených stavebních úpravách, bez kterých nelze dodávku a montáž interiérového vybavení provést apod.). Doba plnění se pak prodlužuje o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění provést.

6. Místo plnění veřejné zakázky:

Místem realizace předmětu veřejné zakázky je objekt č.p. 200, k.ú. Strašnice, základní škola na adrese V Olšínách 200/69, 100 00 Praha 10 – Strašnice.

7. Jazyk zadávacího řízení a nabídky uchazečů:

Jazykem zadávacího řízení je český jazyk. Nabídka uchazeče musí být zpracována v českém jazyce.

Kapitola č. 2

Specifikace předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je komplexní dodávka interiérového vybavení do objektu č.p. 200, k.ú. Strašnice, na základní školu na adrese V Olšínách 200/69, 100 00 Praha 10 – Strašnice;

dle specifikace uvedené:

- v příloze č. 6 Půdorys 3. NP
- v příloze č. 7 Půdorys 2. NP
- v příloze č. 8 Produktové listy výrobků + atypické sestavy
- v příloze č. 9 Půdorys 1. PP
- v příloze č. 10 Půdorys 1. NP
- v příloze č. 11 Výkaz výměr

Specifikace v příloze č. 8 této zadávací dokumentace obsahují rozměry, materiály a další specifikace pro dodávky interiérového vybavení, přičemž některé kusy interiérového vybavení jsou standardizované, některé prvky jsou ke zhotovení dodavatelem dle konkrétních uvedených požadavků. Prvky interiérového vybavení, které jsou ke zhotovení zadavatelem, jsou v příloze č. 8. Detailní popis a nákres atypických výrobků je uveden v příloze č. 8.

Ostatní požadavky na provedení nábytku

Dle požadavků stanovených v příloze č. 8 dodavatel předloží před výrobou k odsouhlasení zadavateli minimálně 5 odstínů/vzorů pro HPL a CPL povrchové materiály. Dodavatel předloží před objednávkou k odsouhlasení zadavateli minimálně 5 odstínů/vzorů pro čalouněné výrobky. Všechny barevnosti a vzorky ostatních materiálů budou před výrobou/objednávkou rovněž předloženy k odsouhlasení.

Je uvažována vždy kompletní dodávka včetně povrchových úprav, zaměření prostoru na stavbě, případných nutných úprav návrhu dle skutečného provedení stavby, včetně požadované výrobní dokumentace, montáže, osazení a zprovoznění na místě a dopravy.

Před výrobou atypických prvků bude předložena zadavateli ke schválení jejich výrobní dokumentace.

Před objednávkou a dodáním lavic a židlí je nutné projednat s vedením školy požadované velikosti a výšky lavic, stolů a židlí.

Obrázky jsou ilustrační, v případě rozporu mezi obrázkem a textem je nadřazený textový popis.

Nábytek bude v souladu s normou ČSN EN 1729.

Kapitola č. 3

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky včetně platebních podmínek jsou zpracovány formou závazného vzoru smlouvy, která je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace. Text návrhu smlouvy včetně příloh je závazný a nezměnitelný (s výjimkou uvedenou níže).

Uchazeč je povinen v návrhu smlouvy vyplnit žlutě označená nevyplněná pole.

Uchazeč je povinen k návrhu smlouvy přiložit kopii dokladu o pojištění odpovědnosti uchazeče za újmu způsobenou při podnikání uchazeče s limitem pojistného plnění nejméně ve výši 3.000.000 Kč.

Dokumenty uvedené jako přílohy smlouvy, které uchazeč zadavateli zároveň předkládá jako součásti nabídky, není povinen k nabídce přikládat v dalších vyhotoveních jako přílohy návrhu smlouvy.

Uchazeč je povinen poskytnout záruku za jakost dodávaného interiérového vybavení v délce trvání alespoň 48 měsíců od data dodání.

Při nedodržení kterékoli z uvedených obchodních podmínek nebude nabídka dodavatele považována za úplnou.

Kapitola č. 4:

Kvalifikace dodavatele a způsoby prokazování kvalifikace

Dodavatel je povinen prokázat

- a) základní způsobilost podle § 74 zákona,
- b) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona,
- c) ekonomickou kvalifikaci podle § 78 zákona,
- d) technickou kvalifikaci podle § 79 zákona odst. 2 písm. b) zákona,

tak jak jsou dále specifikované v této zadávací dokumentaci.

Základní způsobilost podle § 74 zákona

Způsobilým **není** dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 zákona (tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele) a vedoucí pobočky závodu.

Splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona

Dodavatel je povinen prokázat splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Technická kvalifikace podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

K prokázání splnění technické kvalifikace zadavatel požaduje předložení seznamu významných dodávek dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona.

Uchazeč splňuje technické kvalifikační předpoklady dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň 3 významné dodávky, jejichž předmětem bylo dodání interiérového vybavení a/nebo dodání nábytku v součtu hodnot všech těchto dodávek minimálně 8.000.000,- Kč bez DPH.

Seznam významných dodávek musí být jménem nebo za uchazeče podepsaný oprávněnou osobou.

Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

Ekonomická kvalifikace ve smyslu § 78 zákona

Zadavatel požaduje prokázání ekonomické kvalifikace v souladu s ustanovením § 78 zákona formou minimálního ročního obrátu ve výši 8.000.000,- Kč bez DPH, a to za každé ze 3 bezprostředně předcházejících účetních období. Jestliže dodavatel vznikl později, postačí, předloží-li údaje o svém obrátu v požadované výši za všechna účetní období od svého vzniku.

Dodavatel prokáže splnění daného kvalifikačního předpokladu předložením výkazu zisku a ztrát. Dodavatel může nahradit předložení dokladů čestným prohlášením.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů (v případě podání společné nabídky)

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně. Technickou kvalifikaci podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prokazují takoví dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli, jsou povinni zadavateli předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- i.) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
- ii.) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- iii.) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou a
- iv.) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona vztahující se k takové osobě, musí dokument podle výše uvedeného odstavce iv.) obsahovat závazek, že taková jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Prokazování kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky

Dodavatel může nahradit doklady požadované k prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky. Jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky se rozumí písemné čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení o prokázání jeho kvalifikace, a to i prostřednictvím jiné osoby, nahrazující doklady vydané orgány veřejné správy nebo třetími stranami na formuláři zpřístupněném v informačním systému e-Certis. Před uzavřením smlouvy vybraný dodavatel předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci.

Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

V souladu s § 228 zákona může dodavatel předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů k prokázání

- a) profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona
- b) základní způsobilost podle § 74 zákona

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, starší než 3 měsíce.

Prokázání kvalifikace certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů

V souladu s § 233 a násl. zákona může dodavatel prokázat splnění kvalifikace nebo její části platným certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to v rozsahu uvedeném na certifikátu. Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Tato povinnost účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Pravost a stáří a jazyk dokladů

V souladu s § 45 zákona předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Vybraný dodavatel předloží zadavateli před uzavřením smlouvy originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady prokazující splnění základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Doklady, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce, předloží dodavatel s jejich překladem do českého jazyka. Bude-li zadavatel mít pochybnosti o správnosti překladu, je oprávněn si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků dle zák. č. 254/2019 Sb., o znalcích, znaleckých kancelářích a znaleckých ústavech, ve znění pozdějších předpisů.

Kapitola č. 5

Nabídka dodavatele

1. Podání nabídky

Dodavatel je oprávněn podat pouze jednu nabídku na veřejnou zakázku.

Při podání nabídky musí být splněno následující:

Dodavatel, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Účastník zadávacího řízení, který podá více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podá nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, bude zadavatelem vyloučen.

Nabídka a čestná prohlášení, která jsou součástí nabídky, musí být podepsána uchazečem či statutárním orgánem uchazeče nebo osobou příslušně zmocněnou.

Nevyplývá-li oprávnění k podpisu nabídky a/nebo dalších dokumentů, jež jsou součástí nabídky, z výpisu z obchodního rejstříku, musí být součástí nabídky originál či ověřená kopie plné moci opravňující příslušnou osobu k podpisu nabídky a/nebo dokumentů, které jsou součástí nabídky.

Uchazeč označí v nabídce údaje, které považuje za důvěrné nebo chráněné podle zvláštních právních předpisů a nesmí být, proto zveřejněny. Tím není dotčeno vyhrazené právo zadavatele uvedené v Kapitole č. 7. bodě 4. této zadávací dokumentace.

2. Varianty nabídky

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

3. Prohlášení o poddodavatelích

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce určil části veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a aby vybraný dodavatel nejpozději do 10 pracovních dnů od doručení oznámení o výběru dodavatele předložil zadavateli identifikační údaje poddodavatelů, pokud jsou mu známi. Poddodavatelé, kteří nejsou identifikováni podle věty první a kteří se následně zapojí do plnění veřejné zakázky, musí být identifikováni, a to před zahájením plnění veřejné zakázky poddodavatelem. Uchazeč, který byl částečně plní veřejnou zakázku prostřednictvím poddodavatele, odpovídá vůči zadavateli, jako by plnil sám. Pokud dodavatel nehodlá plnit žádnou část veřejné zakázky prostřednictvím poddodavatelů, učiní o tom prohlášení.

4. Nabídkové ceny

Součástí nabídky musí být nabídkové ceny za kusy interiérového vybavení a související náklady (např. montáž a doprava), které budou uvedeny v české měně bez DPH, a to vyplněním všech jednotlivých položek v rozsahu dle přílohy č. 11 Výkaz výměr této zadávací

dokumentace. Součet jednotlivých položek dle tohoto členění (dle přílohy č. 11) bude tvořit celkovou nabídkovou cenu.

Celková nabídková cena musí být uvedena **v české měně v členění cena bez DPH v Kč, DPH v Kč a cena s DPH v Kč** také na krycím listu nabídky, jehož vzor je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace a v návrhu smlouvy, jehož závazný vzor je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Účastníci v nabídce uvedou nabídkovou cenu za dodání interiérového vybavení, tak jak je specifikováno v Kapitole č. 2.

Celková nabídková cena za dodání interiérového vybavení bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s takovým plněním.

Účastníkem stanovená nabídková cena je závazná a nemůže být v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky měněna.

5. Formální požadavky na zpracování nabídky

Nabídky lze v souladu s § 107 zákona podávat pouze v elektronické podobě prostřednictvím zadavatelem stanoveného elektronického nástroje eGORDION v. 3.3 - Tender arena na adrese: <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>

K podání nabídky v elektronické podobě uvádí Zadavatel v souladu s § 211 odst. 6 zákona následující informace:

Nabídka v elektronické podobě nesmí přesáhnout velikost 200 MB, z čehož maximálně 100 MB dokumenty k prokázání kvalifikace a maximálně 100 MB ostatní dokumenty nabídky. Nabídka musí být zpracována prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF, nebo PNG.

Zadavatel dále v souladu s § 211 odst. 6 zákona uvádí podrobné informace k podání nabídek v elektronické podobě:

- A) Pro podání nabídky v elektronické podobě bude použit certifikovaný elektronický nástroj eGORDION v. 3.3 - Tender arena, (dále jen „**Tender arena**“) dostupný na internetové adrese www.tenderarena.cz, kde je rovněž dostupný podrobný návod na jeho použití (odkaz „návod“ v zápatí) a kontakty na uživatelskou podporu.
- B) Účastník zadávacího řízení musí pro podání nabídky disponovat osobním počítačem, s minimálně následujícím výkonem: frekvence CPU 1 GHz, operační paměť 1024 MB, pevný disk 20 GB, osobní počítač musí být připojen k síti Internet, a to s minimální rychlostí připojení 2 Mbps (DOWNLOAD) / 512 Kbps (UPLOAD), účastník zadávacího řízení musí mít v počítači nainstalovaný internetový prohlížeč (Microsoft Internet Explorer verze 9.0 nebo vyšší, Mozilla Firefox verze 30.0 a vyšší), který má nainstalovaný SW Java verze 1.8 a vyšší.
- C) Účastník zadávacího řízení musí být pro možnost podání nabídky registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena (odkaz „registrace dodavatele“ na webové stránce www.tenderarena.cz) a uživatel dodavatele musí pro podání nabídky disponovat rolí „účastník zakázky“. Vyřízení registrace trvá max. 48 hodin (v pracovní dny) po doložení všech požadovaných dokladů a není zpoplatněna.

- D) Pakliže je v zadávací dokumentaci uveden požadavek na podepsání konkrétních dokumentů při současném nepřipuštění nahrazení tohoto dokumentu jeho prostou kopií či scanem, musejí být jednotlivé dokumenty tvořící obsah nabídky, u nichž je podepsání osobou oprávněnou zastupovat účastníka zadávacího řízení vyžadováno, opatřeny elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu dle zákona č. 297/2016 Sb., o službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce, ve znění pozdějších předpisů, popř. se musí jednat o autorizovaně konvertovaný dokument ve smyslu zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů.
- E) Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh!).

Nabídka bude zpracována v českém jazyce. V českém jazyce musí být zpracovány veškeré části nabídky, tedy i ty, které účastník vkládá nad rámec stanovený zadávací dokumentací. Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou a zajištěny proti neoprávněné manipulaci.

Doporučené členění nabídky:

1. krycí list nabídky;
2. vyplněný výkaz výměr, který je přílohou č. 11 této zadávací dokumentace;
3. vyplněný závazný vzor smlouvy dle závazného vzoru, který je přílohou č. 1 této zadávací dokumentace;
4. výpis z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
5. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona;
6. písemné čestné prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, a ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona, jejichž vzor je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace;
7. potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona;
8. výpis z obchodního rejstříku, nebo písemné čestné prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona a/nebo výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje ve vztahu k § 77 odst. 1 zákona,
9. seznam významných dodávek dle vzoru, který je přílohou č. 4 zadávací dokumentace, a povinná příloha seznamu;
10. prohlášení o poddodavatelích, které je přílohou č. 5 zadávací dokumentace,
11. pokud dodavatel prokazuje část technické kvalifikace požadované zadavatelem podle § 79 odst. 2 písm. b), zákona prostřednictvím jiných osob:
 - a. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,
 - b. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
 - c. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 zákona jinou osobou,

- d. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele; a pokud dodavatel prokazuje prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona vztahující se k takové osobě, musí uvedený písemný obsahovat také závazek, že taková jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje;
12. plná moc, pokud jménem dodavatele nebo za dodavatele jedná osoba zmocněna na základě plné moci.

6. Lhůta a místo pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je do, hod.

Nabídku je možno doručit pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje TENDERARENA, v němž je předmětná veřejná zakázka dostupná na internetové adrese <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>, a to ve lhůtě podle věty první tohoto článku zadávací dokumentace. Podrobné informace o způsobu podání nabídky v elektronické podobě jsou dostupné v sekci návod k použití na adrese: www.tenderarena.cz. Na této webové stránce dodavatel nalezne další potřebné informace v návodu k použití pro dodavatele.

Otevřením nabídky v elektronické podobě se rozumí zpřístupnění jejího obsahu zadavateli. Nabídky v elektronické podobě otevírá zadavatel po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel kontroluje při otevírání nabídek v elektronické podobě, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

Hmotné vzorky interiérového vybavení, jak jsou uvedeny v kapitole č. 2 této zadávací dokumentace a příloze č. 8 Produktové listy výrobků + atypické sestavy, je nutné doručit do, hod. na adresu: Městská část Praha 10, Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10.

Hmotné vzorky je možné na výše uvedenou adresu doručit osobně v pracovní dny (od pondělí do pátku) v pondělí 8:00–17:30, úterý 8:00–14:00, středa 8:00–17:30, čtvrtek 8:00–14:00, pátek 8:00–12:00.

Všechny vzorky budou opatřeny následujícím značením:

- označení vzorku dle přílohy č. 8 Produktové listy výrobků + atypické sestavy, název uchazeče

Kapitola č. 6 **Kritéria pro zadání veřejné zakázky a způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Pro hodnocení nabídek zadavatel stanovil následující hodnotící kritérium a jeho váhu:

hodnotící kritérium	váha
Cena	100 %

Nabídková cena za dodání interiérového vybavení

Stanovení hodnotících kritérií:

Jediným hodnotícím kritériem veřejné zakázky je stanovena „ekonomická výhodnost nabídky“. Ekonomicky nejvýhodnější bude nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou uvedená na vyplněném krycím listu nabídky, který je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.

Způsob hodnocení nabídek:

Nabídka uchazeče, která bude mít nejnižší celkovou nabídkovou cenu, bude Zadavatelem vybrána jako nejvhodnější. V případě rovnosti nabídkových cen dvou nebo více nabídek je rozhodující pro určení jejich vzájemného pořadí čas doručení nabídky s tím, že lepší pořadí bude přiznáno té z nabídek se stejnou nabídkovou cenou, která byla doručena dříve.

Při posouzení nabídek Dodavatelů z hlediska plnění zadávacích podmínek posoudí hodnotící komise výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Pokud bude nabídka obsahovat mimořádně nízkou nabídkovou cenu, bude postupováno dle zákona.

Kapitola č. 7

Další relevantní informace

1. Požadavek na poskytnutí jistoty

Zadavatel jistotu nepožaduje.

2. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je zadavatelem stanovena na 5 měsíců. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246 zákona.

Podle § 246 odst. 1 zákona zadavatel nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem

- a) před uplynutím lhůty pro podání námitek proti rozhodnutí o vyloučení účastníka zadávacího řízení, o výběru dodavatele nebo proti úkonu dobrovolného oznámení o záměru uzavřít smlouvu,
- b) do doby doručení rozhodnutí o námitkách stěžovateli, byly-li námitky podány,
- c) před uplynutím lhůty pro podání návrhu na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud podané námitky odmítl,
- d) ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, pokud byl návrh na zahájení řízení podán včas; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud Úřad pro ochranu hospodářské soutěže návrh zamítl nebo bylo správní řízení vedené o návrhu zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

Podle § 246 odst. 2 zákona zadavatel rovněž nesmí uzavřít smlouvu s dodavatelem ve lhůtě 60 dnů ode dne zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, zahájí-li Úřad pro ochranu hospodářské soutěže toto řízení z moci úřední; zadavatel však může i v této lhůtě smlouvu uzavřít, pokud bylo správní řízení zastaveno a takové rozhodnutí nabylo právní moci.

3. Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je dle § 98 odst. 3 zákona oprávněn písemně požádat o vysvětlení zadávací dokumentace.

Zadavatel vysvětlení zadávací dokumentace uveřejní na profilu zadavatele (na adrese:

<https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859> pod názvem Veřejné zakázky: „SOUBORNÉ ŘEŠENÍ INTERIÉRU - MOBILIÁŘE - Rekonstrukce objektu č.p. 200, k.ú. Strašnice na základní školu“), odešle nebo předá do 3 pracovních dnů po doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace, nejpozději však 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena řádně a včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

4. Vyhrazená práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo možnosti posunu uvedeného předpokládaného termínu zahájení plnění s ohledem na ukončení zadávacího řízení a s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému uchazeči z takového posunu za žádných okolností nemůže vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen, náhrad škod, atp.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit plný výsledek zadávacího řízení a poskytnout informace podle zákona č. 106/1999 Sb., zákona o svobodném přístupu k informacím, tedy např. umožnit nahlížení do protokolu o otevírání obálek, protokolu o hodnocení nabídek, atp.

Zadavatel však neposkytne podle zákona o svobodném přístupu k informacím

- a) do ukončení zadávacího řízení informace, které se týkají obsahu nabídek a osob, které se podílejí na průběhu zadávacího řízení,
- b) informace, které dodavatel poskytl zadavateli v zadávacím řízení a označil je jako důvěrné, ledaže se jedná o informace, které má zadavatel podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, povinnost uvést ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, výsledku posouzení splnění podmínek účasti vybraného dodavatele nebo v písemné zprávě zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo po ukončení zadávacího řízení v rámci transparentnosti řízení na internetu zveřejnit dále vymezený okruh informací, které budou uchazečem poskytnuty v průběhu zadávání veřejné zakázky a případně i v průběhu plnění z uzavřené smlouvy, a to včetně informací označených jako důvěrné. Těmito vymezenými informacemi jsou:

- název uchazeče
- IČO uchazeče
- nabídková cena uchazeče
- číslo uzavřené smlouvy
- název smlouvy
- text smlouvy včetně všech jejích příloh a dodatků
- výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky
- seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky

Ukončením veřejné zakázky nezaniká právo zadavatele na zveřejnění výše uvedených informací. Účastí v řízení o zadání veřejné zakázky bere uchazeč na vědomí, že zadavatel s výše uvedenými informacemi poskytnutými v průběhu zadávacího řízení bude nakládat výše uvedeným způsobem. Podáním nabídky uchazeč s takovým užitím uvedených informací vyjadřuje souhlas.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci před uplynutím lhůty pro podání nabídek, přičemž taková změna by byla oznámena všem dodavatelům, kteří ke dni takové změny podali nabídku. Změna zadávací dokumentace by byla oznámena rovněž způsobem, jakým byla zadávací dokumentace uveřejněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení za podmínek stanovených zákonem. V případě zrušení zadávacího řízení nenáleží uchazečům žádná kompenzace nákladů vynaložených na přípravu účasti v zadávacím řízení, ani žádná kompenzace jiná.

6. Další podmínky pro uzavření smlouvy

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel vyzve k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

7. Znění zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu zadavatele na adrese <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>

8. Přílohy zadávací dokumentace

Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný vzor smlouvy na veřejnou zakázku

Příloha č. 2 – Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 3 – Vzor čestného prohlášení o splnění některých podmínek základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Vzor seznamu významných dodávek

Příloha č. 5 – Vzor čestného prohlášení o poddodavatelích

Příloha č. 6 – Půdorys 3. NP

Příloha č. 7 – Půdorys 2. NP

Příloha č. 8 – Produktové listy výrobků + atypické sestavy

Příloha č. 9 – Půdorys 1. PP

Příloha č. 10 – Půdorys 1. PN

Příloha č. 11 – Výkaz výměr

V Praze dne

Městská část Praha 10

Bc. Jakub Brzoň, vedoucí OMP

vedoucí odboru školství

PhDr. Roman Vaculka