

VÝZVA K PODÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST (ZADÁVACÍ DOKUMENTACE)

ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA **„Zajištění provozu lékařské pohotovostní služby na území Prahy 10 II.“**

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná
ve zjednodušeném režimu dle § 129 a násl. ZZVZ

ZADAVATEL:

Městská část Praha 10
sídlem Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO: 000 63 941

OBSAH:

<u>1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE, DALŠÍ INFORMACE</u>	<u>3</u>
<u>2. PŘEDMĚT PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>3. DOBA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>5</u>
<u>4. MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>6</u>
<u>5. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ</u>	<u>6</u>
<u>6. POŽADAVKY ZADAVATELE NA KVALIFIKACI</u>	<u>6</u>
<u>7. SPOLEČNÁ USTANOVENÍ KE KVALIFIKACI</u>	<u>10</u>
<u>8. DALŠÍ PODMÍNKY ÚČASTI V ZADÁVACÍM ŘÍZENÍ</u>	<u>12</u>
<u>9. PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ O ÚČAST</u>	<u>13</u>
<u>10. PODÁVÁNÍ NABÍDKY</u>	<u>14</u>
<u>11. SNIŽOVÁNÍ POČTU ÚČASTNÍKŮ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ</u>	<u>15</u>
<u>12. HODNOCENÍ</u>	<u>17</u>
<u>13. VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA NEBO DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE</u>	<u>18</u>
<u>14. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY</u>	<u>19</u>
<u>15. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY</u>	<u>19</u>
<u>16. PODMÍNKY PRO UZAVŘENÍ SMLOUVY NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY</u>	<u>19</u>
<u>17. SEZNAM PŘÍLOH</u>	<u>19</u>

1. Identifikační údaje zadavatele, další informace

1.1. Základní údaje o zadavateli

Název zadavatele	Městská část Praha 10
Sídlo zadavatele	Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10
IČO zadavatele	00063941
Adresa profilu zadavatele	https://www.tenderarena.cz/profil/MCPraha10

1.2. Označení osoby, která vypracovala část zadávací dokumentace

Zadavatel uvádí, že níže uvedené části zadávací dokumentace vypracovala osoba odlišná od zadavatele, a to konkrétně:

Část zadávací dokumentace	Označení osoby
Zadávací dokumentace včetně příloh	MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, se sídlem Jana Babáka 2733/11, Královo Pole, 612 00 Brno, IČO: 28305043

1.3. Kontaktní osoba zadavatele

Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je MT Legal s.r.o., advokátní kancelář, IČO: 28305043, se sídlem Jana Babáka 2733/11, 612 00 Brno, adresa pro doručování Jugoslávská 620/29, 120 00 Praha 2, e-mail: vz.praha@mt-legal.com. Kontaktní osoba je v souladu s § 43 ZZVZ pověřena výkonem zadavatelských činností v tomto zadávacím řízení.

1.4. Informace o zadávacím řízení

Zadavatel s ohledem na předmět veřejné zakázky využívá řízení pro zadání veřejné zakázky ve zjednodušeném režimu ve smyslu § 3 písm. i) a 129 ZZVZ, který lze využít při zadávání veřejných zakázek na poskytování sociální a jiné zvláštní služby, které jsou vymezeny v příloze č. 4 k ZZVZ, tedy mj. i pro služby zdravotní péče, sociální péče a související služby ve smyslu kategorie 1 této přílohy.

Zadavatel zahájil zadávací řízení odesláním oznámení o zahájení zadávacího řízení k uveřejnění ve Věstníku veřejných zakázek a Úředního věstníku EU (TED), přičemž současně uveřejnil tuto výzvu na profilu zadavatele, čímž vyzval neomezený počet dodavatelů k podání žádosti o účast.

Po skončení lhůty pro podání žádostí o účast zadavatel posoudí kvalifikaci všech účastníků zadávacího řízení, kteří podali žádost o účast a v případě většího počtu účastníků než 3, provede snížení počtu účastníků zadávacího řízení na základě kritérií technické kvalifikace v souladu s čl. 11 zadávací dokumentace.

K jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek za účelem budou následně vyzváni pouze ti účastníci zadávacího řízení, kteří prokázali splnění technické kvalifikace a kteří se umístili na prvních 3 místech dle pravidel určených v čl. 11 zadávací dokumentace. Pravidla pro jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek (včetně způsobu ukončení jednání) zadavatel podrobněji vymezí ve Výzvě k jednání.

Po skončení jednací fáze budou následně účastníci zadávacího řízení vyzváni k podání nabídek, a to na základě zadávacích podmínek, do kterých zadavatele může promítnout závěry provedených jednání.

Zadavatel v čl. 2 zadávací dokumentace uvádí stručný popis předmětu plnění veřejné zakázky, přičemž další informace jsou uvedeny ve výzvě (zadávací dokumentaci). Výzva (zadávací dokumentace) včetně jejích příloh je zveřejněna na profilu zadavatele <https://www.tenderarena.cz/profly/MCPraha10>.

1.5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel se rozhodl neuveřejňovat předpokládanou hodnotu veřejné zakázky.

1.6. Profil zadavatele Tender arena

Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení a rovněž veškerá komunikace mezi zadavatelem (nebo jeho zástupcem) a dodavatelem probíhají elektronicky s výhradou jednání v další fázi zadávacího řízení, která budou probíhat buď osobně, či distančně (online) za pomoci audiovizuálních počítačových nástrojů (Teams či jiné).

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta v elektronickém nástroji. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji byla doručena nová zpráva, či nikoliv.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje je nezbytné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele, a to např. prostřednictvím adresy <https://tenderarena.cz/dodavatel>, popřípadě adresy <https://fen.cz/#/registrace>. Zadavatel upozorňuje, že registrace neproběhne okamžitě a podléhá akceptaci administrátorem systému v délce do 48 hodin v pracovní dny; v případě nedostatků v žádosti o registraci může dojít i k zamítnutí registrace.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele, odpovídá vždy dodavatel. Zadavatel v souladu se ZZVZ požaduje, aby nabídky byly řádně

zašifrovány, přičemž šifrování je realizováno prostřednictvím elektronického nástroje.

Pro odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje je možné využít uživatelskou podporu (tel.: +420 226 258 888, e-mail: support@tendersystems.cz).

2. Předmět plnění veřejné zakázky

2.1. Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé, dorost a děti (dále také jen „LPS“) na území Prahy 10. Lékařskou pohotovostní službou se rozumí ambulantní péče poskytovaná pacientům v případech náhlé změny zdravotního stavu nebo zhoršení průběhu onemocnění vzniklého v době mimo pravidelný provoz ambulantních zdravotnických zařízení, jestliže stupeň postižení nevyžaduje zásah zdravotnické záchranné služby.

Pohotovostní služba bude zajištěna v pracovních dnech v čase od 18:00 – 24:00 hodin, o víkendu a svátcích od 6:00 – 24:00 hodin.

Pohotovostní služba musí být zajišťována v odpovídajících prostorech, které zahrnují alespoň dvě ordinace, sesternu a lékařský pokoj. Ordinace budou vybaveny nábytkem, zřizovacími předměty v souladu s platnou legislativou a základním technickým přístrojovým vybavením (CRP, EKG, INR, atd.).

Zadavatel předepisuje, že součástí finančního plnění poskytnutého ze strany zadavatele v rámci veřejné zakázky mohou být i finanční prostředky na stavební úpravy či dovybavení prostor, které by měl zájem dodavatel pro realizaci veřejné zakázky zájem využít (tyto prostředky budou případnou součástí nabídkové ceny).

Zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že bližší vymezení předmětu veřejné zakázky, zejména způsob zajištění LPS a konkrétní smluvní podmínky mohou být předmětem jednání v jednací fázi zadávacího řízení.

2.2. Klasifikace předmětu veřejné zakázky (CPV)

- kód CPV 85000000-9 | Zdravotní a sociální péče
- kód CPV 85320000-8 | Služby obyvatelstvu
- kód CPV 85323000-9 | Zdravotnické služby veřejnosti

3. Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky (zajištění poskytování LPS) je 15. 1. 2026. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Předpokládaný termín uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky: červen 2025. Skutečný

termín uzavření smlouvy se může změnit v závislosti na délce trvání zadávacího řízení.

4. Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění předmětné veřejné zakázky je území městské části Praha 10.

5. Prohlídka místa plnění

Zadavatel s ohledem na povahu předmětu veřejné zakázky nebude realizovat prohlídku místa plnění.

6. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je v souladu s § 73 a násl. ZZVZ dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 75 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ a
- c) splní technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ.

6.1. Základní způsobilost dle § 74 ZZVZ

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
a)	<p>nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;</p> <p>Jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.</p> <p>Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;</p> <p>Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu zahraniční právnické</p>	<p><i>Výpis z evidence Rejstříku trestů pro</i></p> <ul style="list-style-type: none">- <i>každou právnickou osobu a</i>- <i>každou fyzickou osobu,</i> <p><i>pro niž je dle ZZVZ a zadávacích podmínek vyžadován.</i></p>

Způsobilým je dodavatel, který:		Způsob prokázání splnění
	osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; Podává-li nabídku (žádost o účast) pobočka závodu české právnické osoby, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, osoba zastupující tuto právnickou osobu ve statutárním orgánu dodavatele a vedoucí pobočky závodu;	
b)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;	- <i>Potvrzení příslušného finančního úřadu</i> <i>a</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kvalifikačního požadavku.</i>
c)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;	<i>Čestné prohlášení dodavatele, z něhož jednoznačně vyplývá splnění tohoto kritéria kvalifikace.</i>
d)	nemá v České republice ani v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;	<i>Potvrzení příslušné územní správy sociálního zabezpečení.</i>
e)	není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.	- <i>Výpis z obchodního rejstříku,</i> <i>nebo</i> - <i>Čestné prohlášení dodavatele ve vztahu k naplnění tohoto požadavku v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán.</i>
Doklady prokazující základní způsobilost musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (tedy nesmí být k okamžiku zahájení zadávacího řízení starší 3 měsíců).		

Způsobilým je dodavatel, který:	Způsob prokázání splnění
Prokázání základní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s ust. § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ.	

6.2. Profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ

Splnění profesní způsobilosti prokáže dodavatel, který předloží:

Profesní způsobilost:	Způsob prokázání splnění
a) výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje;	<i>Výpis z obchodního rejstříku nebo výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.</i>
b) doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky;	<i>Rozhodnutí o udělení oprávnění k poskytování zdravotních služeb vydané dle zákona č. 372/2011 Sb., o zdravotních službách, ve znění pozdějších předpisů, popř. rozhodnutí o registraci nestátního zdravotnického zařízení vydané dle zákona č. 160/1992 Sb., o zdravotní péči v nestátních zdravotnických zařízeních, ve znění pozdějších předpisů, který je vyžadován pro zajištění předmětu veřejné zakázky, tj. obor všeobecné praktické lékařství a obor praktické lékařství pro děti a dorost či dětské lékařství.</i>
c) doklad o tom, že je členem profesní samosprávné komory nebo jiné profesní organizace, je-li takové členství pro plnění veřejné zakázky na služby jinými právními předpisy vyžadováno	<i>Doklad vydaný Českou lékařskou komorou, prokazujícího členství účastníka v této komoře; je-li účastníkem právnická osoba, týká se uvedený doklad osoby, jejímž prostřednictvím účastník zabezpečuje odbornou způsobilost pro výše uvedený obor zdravotní péče;</i>
Splnění požadavku profesní způsobilosti může dodavatel prokázat také předložením výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu s § 228 ZZVZ či certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů dle § 234 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikátu prokazují splnění požadavků na profesní způsobilost.	

6.3. Technická kvalifikace dle § 79 ZZVZ

Splnění technické kvalifikace prokáže dodavatel, který předloží:

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
a)	seznam významných zakázek poskytnutých za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele;	<p><i>Předložení seznamu významných zakázek, v němž budou uvedeny alespoň následující údaje:</i></p> <p><i>a) název objednatele,</i></p> <p><i>b) předmět významné zakázky,</i></p> <p><i>c) doba realizace významné zakázky (od-do, měsíc a rok),</i></p> <p><i>d) kontaktní osoba objednatele, u které bude možné realizaci významné zakázky ověřit, vč. kontaktního e-mailu a telefonu.</i></p> <p><u><i>Zadavatel žádá, aby dodavatel v nabídce předložil seznam významných zakázek zpracovaný dle vzoru v příloze č. 7 této zadávací dokumentace – Seznam významných zakázek.</i></u></p> <p><u><i>Ze seznamu významných zakázek musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období (tj. v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení) realizoval alespoň:</i></u></p> <p>(i) <i>nejméně 1 významnou zakázku, jejímž předmětem bylo zajišťování poskytování lékařské pohotovostní služby pro dospělé a/nebo dorost a děti, a to v délce trvání alespoň nepřetržitě po sobě jdoucích 12 kalendářních měsíců.</i></p> <p><i>Není-li stanoveno jinak, kvalifikaci rovněž splní dodavatel v případě, že se jedná o významné zakázky zahájené dříve než v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení, pokud byly v takových posledních 5 letech dokončeny, nebo pokud probíhaly i po zahájení zadávacího řízení, nebo pokud stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části významné zakázky, která naplňuje požadavky</i></p>

	Kvalifikační předpoklad	Vymezení min. úrovně kvalifikačního předpokladu a způsob jeho prokázání
		<p><i>zadavatele na reference).</i></p> <p><i>Za významnou zakázku lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ a odst. 6.3. písm. a) této kvalifikační dokumentace považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelům předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodu porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.</i></p>

7. Společná ustanovení ke kvalifikaci

7.1. Pravost a jazyk dokladů prokazujících splnění kvalifikace ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění kvalifikace ve všech případech doklady předloženými v prostých kopiích (např. v naskenované podobě).

Zadavatel může pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu dokladu anebo úředně ověřené kopie dokladu v elektronické podobě.

Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, předběžné nabídky nebo nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu; zadavatel může povinnost předložit překlad prominout i u jiných dokladů.

7.2. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem a ZZVZ.

Potvrzení pro zahraniční dodavatele o neexistenci nedoplatků v ČR vydává ve vztahu k:

- daňovým nedoplatkům Finanční úřad pro Prahu 1,
- nedoplatkům na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti Pražská správa sociálního zabezpečení.

7.3. Prokázání části kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Pokud není účastník zadávacího řízení schopen prokázat splnění profesní způsobilosti nebo technické kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu a zadávací dokumentace nestanoví jinak, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím jiné osoby (to neplatí v případě profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1).

Za jinou osobu se považuje osoba s jiným IČO, a to i tehdy, je-li například součástí stejného koncernu jako účastník zadávacího řízení.

Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle odst. 6.1 zadávací dokumentace (§ 74 a § 75 ZZVZ) jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace (§ 77 odst. 1 ZZVZ) jinou osobou,
- c) doklady prokazující splnění chybějící části způsobilosti anebo kvalifikace prostřednictvím jiné osoby, a
- d) smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

Má se za to, že požadavek podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci podle § 83 odst. 1 písm. d) ZZVZ musí splňovat požadavky podle § 83 odst. 2 ZZVZ.

Dodavatelé a jiné osoby prokazují (mohou prokázat) kvalifikaci společně.

Zadavatel upozorňuje, že povinnost doložit veškeré doklady uvedené výše v tomto odstavci platí i v případě, kdy je část kvalifikace prokazována poddodavatelem poddodavatele (podpoddodavatelem).

7.4. Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti více dodavatelů prokazuje základní způsobilost (odst. 6.1 zadávací dokumentace) a profesní způsobilost (odst. 6.2 písm. a) zadávací dokumentace) každý z těchto dodavatelů samostatně v plném rozsahu.

Společné prokazování kvalifikace musí dále splňovat následující předpoklady:

- a) Jeden z dodavatelů bude výslovně identifikován jako vedoucí účastník určený pro komunikaci se zadavatelem v rámci zadávacího řízení;
- b) Součástí dokladů prokazujících splnění kvalifikace musí být i doklad (např. smlouva), z něhož bude zřejmý závazek všech dodavatelů nést společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky.

7.5. Důsledek nesplnění kvalifikace

Účastník zadávacího řízení, který neprokáže splnění kvalifikace v rozsahu požadovaném ZZVZ a zadávací dokumentací, může být zadavatelem vyloučen. Pokud se jedná o vybraného dodavatele, tento musí být ve smyslu § 48 odst. 8 ZZVZ z těchto důvodů ze zadávacího řízení vyloučen; možnost zadavatele postupovat podle § 46 odst. 1 ZZVZ tím není dotčena (a to ani ve vztahu k vybranému dodavateli).

8. Další podmínky účasti v zadávacím řízení

8.1. Poddodávky

V případě, že část veřejné zakázky bude plněna prostřednictvím poddodavatelů, požaduje zadavatel v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ v žádosti o účast předložit seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi, a uvést, kterou (věcně určenou) část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Tím není dotčena výlučná odpovědnost účastníka zadávacího řízení za poskytování řádného plnění.

Pro účely úplného posouzení splnění kvalifikace ve fázi po podání žádosti o účast zadavatel musí disponovat alespoň informací o tom, které poddodavatele účastník zadávacího řízení využívá k prokázání kvalifikace. Proto zadavatel požaduje předložení seznamu poddodavatelů, jejichž prostřednictvím prokazuje dodavatel kvalifikaci, již v žádosti o účast. V žádosti o účast tedy musí být uvedeni přinejmenším ti poddodavatelé, jimiž je prokazována kvalifikace. Není však vyloučeno doplnění seznamu poddodavatelů až v nabídce o další poddodavatele, kterými kvalifikace prokazována není. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 6 zadávací dokumentace.

8.2. Střet zájmů dle zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů

Dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o střetu zájmů“) se nesmí účastnit zadávacích řízení dle ZZVZ jako účastník zadávacího řízení nebo jako poddodavatel, prostřednictvím kterého účastník zadávacího řízení prokazuje kvalifikaci, obchodní společnost, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) zákona o střetu zájmů nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti. Zadavatel požaduje, aby dodavatel a jeho poddodavatel,

prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci, nebyli ve střetu zájmů dle § 4b zákona o střetu zájmů.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že on, ani jeho poddodavatel, prostřednictvím kterého prokazuje kvalifikaci (existuje-li takový), neporušil požadavek § 4b zákona o střetu zájmů. Pro splnění této povinnosti může účastník zadávacího řízení využít formulář v příloze č. 4 zadávací dokumentace.

8.3. Omezující opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím

Dle § 48a ZZVZ zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Dodavatel ve své žádosti o účast předloží čestné prohlášení, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že na něj a jeho poddodavatele nedopadají mezinárodní sankce. Pro splnění této povinnosti může dodavatel využít formulář obsažený v příloze č. 5 zadávací dokumentace.

9. Podávání žádostí o účast

9.1. Podmínky pro podání žádosti o účast v elektronické podobě

Žádost o účast lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Žádost o účast musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje Tender arena. Podrobné instrukce elektronického nástroje se nacházejí na internetové adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>, kde je rovněž umístěn podrobný návod na jeho použití.

Dodavatel musí být pro možnost podání žádosti o účast registrován jako dodavatel v elektronickém nástroji Tender arena.

Žádost o účast bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické žádosti o účast vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti žádostí o účast na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na adrese <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/hlavni-stranka>.

Adresa pro podání elektronických žádostí o účast je <https://www.tenderarena.cz/profly/MCPraha10>.

9.2. Ostatní náležitosti žádosti o účast

Žádost o účast musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání žádosti o účast, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost o účast musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání žádosti o účast v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. smlouva dle čl. 7.4 zadávací dokumentace v případě společné účasti dodavatelů;
- iv. doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatele;
- v. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- vi. čestné prohlášení ke střetu zájmů dle odst. 8.2 zadávací dokumentace a přílohy č. 4 zadávací dokumentace;
- vii. čestné prohlášení k mezinárodním sankcím dle odst. 8.3 zadávací dokumentace a přílohy č. 5 zadávací dokumentace;
- viii. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

9.3. Lhůta pro podání žádosti o účast

Lhůta pro podání žádostí o účast: **do [], 10:00 hod.**

9.4. Otevírání žádostí o účast

Otevírání žádostí o účast bude s ohledem na elektronické podávání žádostí o účast neveřejné.

10. Podávání nabídky

10.1. Podmínky pro podání nabídek

Po skončení jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek budou účastníci vyzváni k podání nabídek. Nabídku může podat pouze účastník zadávacího řízení, který byl vyzván k podání nabídky.

Vyzvaní účastníci zadávacího řízení nemohou podat společnou nabídku.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Nabídky lze podat pouze v elektronické podobě, a to prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Nabídka musí být šifrována v souladu s požadavky elektronického nástroje.

Nabídka bude účastníkem zadávacího řízení vložena v elektronické podobě do elektronické nabídky vytvořené v elektronickém nástroji Tender arena, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, včetně absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění.

10.2. Náležitosti nabídek

Nabídka musí být zpracována ve všech částech v českém jazyce. Zadavatel současně výslovně připouští použití rovněž anglického jazyka v částech žádosti o účast, kde bude účastník zadávacího řízení používat odborné termíny a názvosloví týkající se technické specifikace a popisu nabízeného předmětu plnění. Doklad, který je vyhotoven v jiném jazyce, než který zadavatel určil pro podání nabídky, se předkládá s překladem do zadavatelem určeného jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu. Doklad v českém jazyce nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Nabídka musí být podepsána v souladu s obecnými právními předpisy.

Zadavatel doporučuje podání nabídky v následující struktuře:

- i. krycí list žádosti o účast dle přílohy č. 2 zadávací dokumentace;
- ii. obsah žádosti o účast;
- iii. **vyplněný návrh smlouvy,**
- iv. seznam poddodavatelů dle odst. 8.1 zadávací dokumentace a přílohy č. 6 zadávací dokumentace;
- v. údaje/parametry, které mají být předmětem **hodnocení** ve smyslu článku 12 zadávací dokumentace (příloha č. 8 zadávací dokumentace),
- vi. ostatní dokumenty, které bude dodavatel považovat za vhodné.

10.3. Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek bude stanovena ve výzvě k podání nabídek.

10.4. Otevírání nabídek

Otevírání nabídek bude s ohledem na elektronické podávání nabídek neveřejné.

11. Snižování počtu účastníků zadávacího řízení

Zadavatel bude snižovat počet účastníků zadávacího řízení, které vyzve k jednání o změnách či

doplnění zadávacích podmínek, a to na základě vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace provede zadavatel snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

Zadavatel na základě provedeného snížení počtu účastníků vyzve k jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek minimálně 3 účastníky zadávacího řízení.

Zadavatel stanovil pro vyhodnocení realizovaných významných zakázek za účelem snížení počtu účastníků zadávacího řízení, jež budou vyzváni k jednání o podaných žádostech o účast, níže uvedená kritéria.

Předmětem vyhodnocení budou zakázky splňující požadavky na významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, které byly uvedeny účastníkem zadávacího řízení v jeho žádosti o účast. Účastníkům zadávacího řízení budou přiděleny body podle níže uvedeného klíče a pro stanovení místa¹ bude sloužit počet dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad rámec minimálního požadavku technické kvalifikace:

1 významná zakázka	2 významné zakázky	3 významné zakázky	4 významné zakázky	5 významných zakázek	6 a více významných zakázek
20 bodů	40 bodů	60 bodů	80 bodů	90 bodů	100 bodů

Body budou přidělovány za významné zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace nad rámec stanovený minimální počet potřebný k prokázání splnění technické kvalifikace.² K jednání budou vyzváni účastníci zadávacího řízení na prvních třech místech s nejvyšším počtem dosažených bodů za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace.

V případě, že podle výše uvedeného postupu dojde ke shodě v celkovém počtu přidělených bodů takovým způsobem, že nebude možné vyzvat k podání nabídky právě jen 3 účastníky zadávacího řízení, budou zadavatelem vyzváni k jednání i všichni účastníci zadávacího řízení,

¹ Výraz „místo“ je v textu čl. 7 zadávací dokumentace používán tak, že v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace jedno místo připadá vždy na jednoho účastníka zadávacího řízení bez ohledu na to, zda případně došlo ke shodě v počtu bodů. V případě shody počtu bodů jde o sdílená místa v počtu odpovídajícím počtu účastníků zadávacího řízení, kteří v rámci vyhodnocení kritéria technické kvalifikace dosáhli shodného počtu bodů (např. při shodě mezi dvěma účastníky zadávacího řízení s nejvyšším počtem bodů jde o sdílené 1. až 2. místo).

² Za významnou zakázku nad rámec minimálního požadavku se počítá i situace, kdy účastník zadávacího řízení doloží *pouze* jednu významnou zakázku, jejíž doba trvání ovšem překročila násobně minimální požadovanou dobu její realizace. Jinými slovy, významná zakázka splňující požadavky v odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace, která činila např. 24 měsíců (tedy dvakrát více než minimální požadavek na 12 měsíců), je započítatelná jako významná zakázka nad rámec minimálního požadavku. Účastník získá v takovém případě za tuto významnou zakázku celkem 20 bodů.

kteří dosáhli v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace shodného počtu bodů jako účastník zadávacího řízení na prvním, druhém nebo třetím místě podle toho, zda se v rámci hodnocení kvalifikace za významné zakázky naplňující definici zakázky dle odst. 6.3 písm. a) bod (i) zadávací dokumentace bude obsazovat pozice jednoho, dvou nebo tří účastníků zadávacího řízení.³

Účastník zadávacího řízení doplní významné zakázky pro účely snížení počtu účastníků zadávacího řízení dle tohoto článku zadávací dokumentace do seznamu významných zakázek zpracovaného dle přílohy č. 7 zadávací dokumentace.

Zadavatel vyloučí z účasti v zadávacím řízení účastníky zadávacího řízení, kteří nebyli vybráni při snížení počtu účastníků zadávacího řízení.

12. Hodnocení

12.1. Kritérium hodnocení:

Nabídky budou hodnoceny v souladu s § 114 a násl. ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti. Zadavatel upozorňuje, že způsob hodnocení nabídek může být v návaznosti na jednání o změnách či doplnění zadávacích podmínek upraven.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka, která v souhrnu nejlépe naplní stanovená kritéria hodnocení:

	Kritéria hodnocení	Váha
A.	Nabídková cena	80 %
B.	Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu	20 %

12.2. Způsob hodnocení:

A. Nabídková cena

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnuté účastníky v souladu s čl. 15 zadávací dokumentace. Za nejvhodnější nabídku se v tomto kritériu považuje nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

³ Např. pokud po hodnocení za významné zakázky bude mít účastník zadávacího řízení č. 1 100 bodů, účastník zadávacího řízení č. 2 90 bodů, účastník zadávacího řízení č. 3 80 bodů, účastník zadávacího řízení č. 4 80 bodů a účastník zadávacího řízení č. 5 60 bodů, pak účastníci zadávacího řízení č. 1, 2, 3 a 4 budou vyzváni k podání předběžné nabídky, účastník zadávacího řízení č. 5 bude vyloučen.

$$\frac{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}}{\text{hodnota hodnocené nabídky}} * 80$$

B. Délka nabízené ordinační doby nad rámec minimálního rozsahu

Předmětem hodnocení v rámci tohoto kritéria bude počet hodin ordinační doby poskytované lékařské pohotovostní služby nad rámec minimálního rozsahu stanoveného v odst. 2.1 zadávací dokumentace, tj.:

- všední dny: 18:00 – 24:00
- víkendy a svátky: 6:00 – 24:00

Hodnocena bude pouze ordinační doba poskytovaná nad tento minimální rozsah.

Za každou celou hodinu ordinační doby (týdně) nad rámec minimálního rozsahu získá dodavatel 1 bod, a to až do maximálního počtu 24 bodů.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{hodnota hodnocené nabídky}}{\text{hodnota nejvhodnější nabídky}} * 20$$

Určení pořadí účastníků:

Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení Nabídková cena. V případě, že ani tento postup nerozhodne o pořadí nabídek, rozhodne o pořadí na první místě los.

U každé matematické operace v rámci přepočtu bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

13. Vysvětlení, změna nebo doplnění zadávací dokumentace

Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena ve lhůtě 5 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání žádostí o účast.

Zadavatel žádá dodavatele, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace zasílali prostřednictvím elektronického nástroje Tender arena.

Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

Zadavatel je oprávněn uveřejnit na profilu zadavatele vysvětlení zadávací dokumentace (resp. změnu nebo doplnění zadávací dokumentace) i z vlastního podnětu.

14. Obchodní a platební podmínky

14.1. Zadavatel stanoví obchodní podmínky formou textu návrhu smlouvy, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace a který je pro účastníka zadávacího řízení závazný. Účastník není oprávněn činit jakékoliv změny či doplnění s výjimkou údajů, které jsou výslovně označeny pro doplnění ze strany účastníka. Zadavatel předpokládá, že obchodní podmínky ve formě textu návrhu smlouvy budou předmětem jednání.

14.2. Účastník zadávacího řízení musí návrh smlouvy učinit součástí nabídky s doplněními v označených místech, avšak návrh nemusí být podepsán.

15. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Zadavatel požaduje, aby v nabídce (tj. zejména v příslušném návrhu smlouvy) byla uvedena **částka odpovídající rozdílu mezi celkovými předpokládanými náklady a celkovými přepokládanými výnosy za období prvních 4 let zajišťování předmětu veřejné zakázky.** Tato částka (nabídková cena) představuje úplatu zadavatele za plnění předmětu veřejné, která zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené se zajištěním a poskytováním LPS dle zadávacích podmínek.

Nabídkovou cenu v požadované struktuře doplní uchazeč v požadovaném členění do návrhu smlouvy.

Dodavatel uvede do závazného návrhu smlouvy rozpad nabídkové ceny dle tam stanovených pravidel.

Závazný návrh smlouvy na plnění veřejné zakázky tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

16. Podmínky pro uzavření smlouvy na plnění veřejné zakázky

Vybraný dodavatel je povinen zadavateli před uzavřením smlouvy jako součást součinnosti dle § 104 ZZVZ předložit právní důvod užívání prostor, v nichž bude LPS na území městské části Praha 10 poskytována.

17. Seznam příloh

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o zajištění poskytování lékařské pohotovostní služby

Příloha č. 2 – Krycí list žádosti o účast

Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení ke střetu zájmů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení k sankcím

Příloha č. 6 – Seznam poddodavatelů

Příloha č. 7 – Seznam významných zakázek

V Praze dne dle elektronického podpisu
(podepsáno elektronicky)