	Úřad městské části Praha 10
	Dokumentace QMS



# **Zpráva z přezkoumání systému managementu kvality ÚMČ Praha 10 k 31.12.2024**

	FUNKCE	JMÉNO	DATUM	PODPIS
<b>zpracoval</b>	manažer kvality	Ing. Josef Neklan		
<b>ověřil</b>	vedoucí OKK	Mgr. Tomáš Kosmel		
<b>schválil</b>	tajemník	JUDr. Jana Hatalová, MBA		

Obsah:

ÚVOD .....	3
1 VSTUPNÍ INFORMACE .....	5
1.1 Závěry z 1. dozorového auditu ze dne 21.2. – 22.2. 2024.....	5
1.1.1. Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality) .....	6
1.1.2. Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana .....	10
1.2 Cíle kvality 2024 .....	12
1.3 Zlepšení systému .....	15
1.3.1. Vnitřní dokumentace.....	15
1.3.2. Personální činnosti a zajišťování kvalifikace .....	16
1.3.3. Správa majetku .....	17
1.3.4. Vývoj hospodaření – porovnání glob. ukazatelů r. 2018 -2024.....	22
1.3.5. Životní prostředí .....	23
1.3.6. Sociální péče .....	62
1.3.7. Oblast školství .....	67
1.3.8. Publikční, přednášková činnost a rozvíjení partnerství.....	75
1.3.9. Kulturní, sportovní a společenské aktivity.....	76
1.3.10. Informatika.....	94
1.4 Komunikace se zákazníkem/občanem .....	96
1.4.1. Účast občanů na komunitním plánování soc. a návazných služeb.	96
1.4.2. Anketa spokojenosti návštěvníků úřadu Prahy 10 .....	96
1.4.3. Kom. s občanem – SPUR MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030 ..	96
1.4.4. Rok 2024 optikou Desítky.....	108
1.4.5. Poskytování služeb - „Pojízdný úřad“ .....	112
1.4.6. Cestovní doklady - vyzvednutí.....	112
1.4.7. Poskytování služeb občanům Prahy 10 v rámci Inf. kanceláře.....	113
1.4.8. Poskytování služeb občanům – odbor stavební .....	114
1.4.9. Poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb.....	115
1.4.10. Podání občanů .....	115
1.4.11. Komunikace s podnikatelem.....	118
1.5 Výsledky auditů a externích kontrol.....	123
1.5.1. Externí audit .....	123
1.5.2. Interní audity kvality.....	123
1.5.3. Externí kontroly .....	125
1.6 Vnitřní kontrolní činnost.....	127
2 CELKOVÉ HODNOCENÍ SYSTÉMU .....	133
3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ PRO ROK 2025.....	136
3.1 Zvyšování efektivnosti QMS (interní cíle kvality) .....	136
3.2 Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana .....	138
3.3 Potřeby zdrojů rok 2025 .....	139
3.4 Použitá literatura k dalšímu rozvoji QMS.....	140

Příloha č. 1 Organizační schéma k 31.12.2024

Příloha č. 2 Dokumentace QMS

## ÚVOD

**ÚMČ zavedl, udržuje a zlepšuje systém managementu kvality v souladu s mezinárodní normou ČSN EN ISO 9001:2016 za účelem zvyšování spokojenosti občanů a dalších zainteresovaných stran**

V souvislosti s ustanovením odst. 9.3.1, kapitoly 9.3 Přezkoumání systému managementu normy ČSN EN ISO 9001:2016, se Zpráva o přezkoumání managementu systému kvality zabývá obdobím roku 2024, v některých případech i s porovnáním s obdobími dřívějšími, s cílem porovnání jednotlivých kapitol, resp. posouzením vývoje v jednotlivých oblastech v těchto obdobích.

Pro plnění tohoto ustanovení normy sloužily i interní audity. Pro interní audity byl stanoven Program interních auditů na rok 2024 ze dne 23.11.2023. Program byl schválen představitelem pro kvalitu (tajemnice ÚMČ Praha 10).

Skutečné provedení interních auditů probíhalo v průběhu celého roku 2024 (viz samostatný materiál Interní audit kvality 2024 – *Program interních auditů – skutečnost*).

Termíny interních auditů byly zvoleny v návaznosti na případné změny v organizační struktuře a personální změny, resp. v návaznosti na termíny z Cílů odborů na rok 2024 tak, aby v rámci interních auditů proběhla kontrola jejich průběžného plnění.

Interní audity byly provedeny v roce 2024 převážně v plánovaných obdobích. V ojedinělých případech musel být termín zajištění interních auditů posunut z důvodu personálních změn na pozici vedoucí odboru, resp. oddělení. Poslední audit v roce 2024 byl proveden dne 19.11.2024 v odboru hospodářské správy. Interní audity byly zajištěny v plnohodnotné podobě.

Schválený program interního auditu byl dodržen z hlediska:

- časového harmonogramu; plánovaného rozsahu a struktury dokumentace a procesů
- účasti auditorů a jejich přípravy
- účasti představitelů prověřovaných útvarů

V hodnoceném období, průběhu roku 2024, měl Úřad k dispozici 6 interních auditorů a dva pozorovatelé.

Interní audity se zaměřovaly zejména na následující oblasti:

- aktualizace interní dokumentace vč. map procesů
- Cíle odborů na rok 2024
- plnění závěrů z interních auditů roku 2023
- průběžné plnění Cílů v roce 2024
- vyřizování stížností
- management změn dokumentace
- přijímání nových pracovníků
- výběrová řízení dodavatelů, aktualizace databáze dodavatelů
- spokojenost zákazníka
- komunikace se zákazníkem

- projednávání systému kvality na poradách úseků
- přípravu 2. dozorového auditu v roce 2025;
- vyhodnocení BI 2005
- řízení rizik za rok 2023
- vazbu Cílů kvality na akční program

Interní audity v roce 2024 prokázaly pokračování v systému nastavení diferencovaných cílových problematik v jednotlivých odborech. Projevila se efektivní spolupráce vedení (tajemnice ÚMČ Praha 10 – představitel kvality) a manažer kvality (vedoucí auditu) již při společném plánování programu auditu a následně i v rovině vedoucích auditovaných odborů.

Manažer kvality se pravidelně zúčastňuje seminářů a školení pořádaných Českou společností pro jakost.



## 1 VSTUPNÍ INFORMACE

### 1.1 Závěry z 1. dozorového auditu ze dne 21.2. – 22.2. 2024

Auditorským týmem bylo konstatováno:

Silné stránky systému managementu:

- ⇒ příkladné zvládnutí změn souvisejících s přesunem sídla organizace;
- ⇒ přístup všech pracovníků v rámci auditu, povědomí o významu plnění požadavků a odborná způsobilost pracovníků.

Nejdůležitější oblasti pro zlepšování QMS:

- ⇒ Sjednocení formátu cílů kvality (u některých cílů je uváděna osoba garanta, jinde odpovědná osoba, u některých jsou kromě konečného termínu i termíny kontrolní, u jiných ne).
- ⇒ Upřesnit odpovědné osoby u cílů kvality – v některých případech je uváděno více odpovědných subjektů bez konkrétního vymezení dílčí odpovědnosti, což může komplikovat interní komunikaci ohledně cílů kvality.
- ⇒ Posílit aspekt měřitelnosti cílů – konkrétněji vymezit například formulaci v případech, kdy aktuálně lze splnění cíle hodnotit pouze ANO/NE.
- ⇒ U řešení neshod se více zaměřit na využití metodik pro stanovování příčin, případně kořenových příčin.
- ⇒ Zvážit změnu způsobu potvrzování seznámení s dokumentací s případným využitím elektronických prostředků.

### 1.1.1. Zvyšování efektivity QMS (interní cíle kvality)

- Provést anketu spokojenosti zaměstnanců MČ Praha 10, zařazených do ÚMČ Praha 10, po nastěhování do náhradních prostor, včetně vyhodnocení jejich výsledků.
  - *Anketa proběhla v rámci projektu Úřad jako efektivní zaměstnavatel. Jeho cílem bylo zmapovat spokojenost zaměstnanců, ale také vyhodnotit jejich zájem o témata udržitelného rozvoje, rodinné politiky, zaměstnaneckých benefitů nebo celoživotního vzdělávání. Anonymní dotazník o 26 otázkách vyplnilo v období od 21.11. 2024 do 13.12. 2024 celkem 220 zaměstnanců.*
- Optimalizovat a zajistit tiskové služby pro zaměstnance úřadu s ohledem na současnou smlouvu, jejíž plnění končí v roce 2024.
  - *V oblasti tiskových služeb došlo k optimalizaci řešení a byla zajištěna nová smlouva s plánovaným plněním od začátku roku 2025.*
- Aktualizovat Strategický plán městské části Praha 10 pro období 2020–2030
  - *Strategický plán udržitelného rozvoje Městské části Praha 10 pro období 2020–2030 byl aktualizován pro období 2025–2030 a tato aktualizace byla schválena ZMČ dne 16. 12. 2024.*
- Dle doporučení z recertifikačního auditu se zaměřit nejen na rizika vzniklá na jednotlivých odborech, ale také na příležitosti, se kterými lze pracovat stejně jako s riziky, a které by mohly fungovat jako motivační prvek ÚMČ Praha 10.
  - *V souvislosti se zpracováním rizik v rámci jednotlivých odborů za rok 2024 požádal interní audit o zapojení se do identifikace a zpracování příležitostí, které by mohly sloužit jako motivační prvky pro ÚMČ Praha 10. Oproti loňskému hodnocení, kdy se do procesu zapojilo větší množství odborů, a to především v souvislosti s plánovaným stěhováním (které bylo jednotlivými odbory hodnoceno velmi pozitivně), se v roce 2024 do tohoto procesu zapojil pouze jeden odbor. Tento odbor navrhl několik opatření a příležitostí ke zlepšení, mezi které patřily například:*
    - *odpovídající finanční ohodnocení reflektující situaci na trhu práce,*
    - *pozitivní prezentace práce úředníka vůči veřejnosti,*
    - *zajištění kvalitního kávovaru pro zaměstnance,*
    - *organizace teambuildingových aktivit (např. výjezdní zasedání),*
    - *modernizace softwarového a hardwarového vybavení odpovídajícího aktuálním požadavkům a potřebám.*

*Tyto návrhy budou dále analyzovány z hlediska jejich realizovatelnosti a potenciálního přínosu pro zvýšení motivace a spokojenosti zaměstnanců.*

- Podpořit a rozvíjet interní komunikaci
  - *Efektivní spolupráce a aktivní komunikace napříč odbory ÚMČ Praha 10 zůstává klíčovým pilířem pro zajištění plynulého chodu úřadu a kvalitního poskytování služeb občanům. Důraz je kladen na pravidelné pracovní schůzky, koordinaci činností mezi jednotlivými odbory a sdílení informací prostřednictvím moderních komunikačních nástrojů. Tento přístup podporuje rychlé řešení problémů, lepší plánování projektů a zajištění souladu při realizaci strategických záměrů městské části.*
- Zajistit pořádání výstav v sále bratří Čapků včetně veřejných projednání aktuálně připravovaných projektů v gesci KHA
  - *KHA v říjnu roku 2024 využila sálu bratří Čapků k pořádání vernisáže Architektonická soutěž o návrh „Zahradní restaurace s rozhlednou v Malešickém parku“, která zahrnovala i autorskou prezentaci vítěze.*
- Pokračovat ve vymáhání pohledávek (u dlužníků z nájmu bytů, nebytových prostor, pozemků), a to jak cestou mimosoudní, tak cestou soudní.
  - *V roce 2024 bylo předáno k vymáhání soudní cestou zhruba 60 pohledávek, splátkové kalendáře uzavírá Praha 10 Majetková a.s.*
- Podílet se na vyřešení problematiky parkování ve vnitrobloku Oblouková
  - *Vysoutěžen zhotovitel stavby parkovacích kontejnerů.*
- Zajistit doplnění sestav v účetním systému Ginis, tak aby se vytištěné inventury analytických účtů daly použít jako podklad při inventurách bez prepisování dat do Excelu.
  - *V účetním systému Ginis bude nově možností vytisknout soupisy inventur analytických účtů. Sestavy jsou částečně upravené, ale ještě nebyla odsouhlasena poslední verze.*
- Implementovat komplexní systém tříděného odpadu v rámci organizace do konce roku 2024, který zahrnuje zavedení specifických košů na tříděný odpad v kancelářích a na chodbách, sběr bioodpadu v kuchyňkách, a oddělený sběr baterií, žárovek, zářivek a elektroodpadu. Systém bude navržen a provozován v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., a jeho pozdějšími změnami.
  - **Zavedení specifických košů na tříděný odpad:** Koše na tříděný odpad (plast, tetrapak, papír, sklo, PET lahve) jsou umístěny na chodbách, což zlepšuje dostupnost a podporuje aktivní zapojení zaměstnanců do programu recyklace.
  - **Sběr bioodpadu v kuchyňkách:** Instalace speciálních košů na bioodpad byla úspěšně realizována a sběr bioodpadu je nyní v provozu na chodbách. Toto opatření již přispívá k efektivnější separaci a zpracování organického odpadu. Cíl rozšířit sběr bioodpadu přímo v kuchyňkách zatím nebyl plně dosažen. V současné době pracujeme na řešeních, která nám umožní tento

- cíl v blízké budoucnosti naplnit, což přinese další zlepšení v efektivitě separace a snížení množství smíšeného odpadu.*
- **Oddělený sběr speciálního odpadu:** Pro sběr baterií, žárovek, zářivek a elektroodpadu je zřízena jedna nádoba, kterou spravuje majitel budovy CARPET INVEST s.r.o. Toto řešení plně vyhovuje našim operativním potřebám a zajišťuje bezpečné odstranění speciálního odpadu.
  - **Monitoring a hodnocení:** Data o objemu vyvezeného odpadu jsou pravidelně poskytována společností AVE, což umožňuje udržet přehled o efektivitě systému a identifikovat oblasti pro další zlepšení.
  - **Přizpůsobení systému:** Vzhledem k plánované změně úklidové firmy od ledna 2025 připravujeme další optimalizaci sběru odpadu, které cílí na zvýšení efektivitu systému a zlepšení jeho celkového výkonu.
- Zabezpečit realizaci ankety spokojenosti návštěvníků Úřadu městské části Praha 10 v roce 2024.
- *Anketa proběhla v listopadu 2024. Bylo odevzdáno celkem 178 anketních lístků s průměrnou známkou 1,07. S výsledky ankety bude veřejnost seznámena prostřednictvím tiskové zprávy. Zpráva byla projednána na jednání Rady MČ Praha 10 dne 18.12.2024.*
- Zabezpečit koncepci a akční plán MČ
- *OKP postupovalo v souladu s Konceptí rozvoje kultury městské části Praha 10 na období 2020-2025 ve znění evaluace 2022. Dodržovalo strategické dokumenty a vnitřní předpisy ÚMČ Praha 10, které se vztahují k činnosti odboru.*
- Vypsát veřejnou zakázku a provést výběr dodavatele stavební části na projekt rekonstrukce sociálního zázemí KD „Barča“.
- *Po revidování stávající projektové dokumentace a doobjednání průzkumů a rozborů s cílem, aby projektová dokumentace na projekt sociálního zázemí byla řešena v celém kontextu objektu, nedošlo v roce 2024 k vypsání veřejné zakázky.*
- Pokračovat v poskytování služeb občanům Prahy 10 v rámci projektu „Pojízdný úřad“
- *Tento cíl je ze strany občanů velmi kladně hodnocen. V roce 2024 bylo provedeno v rámci projektu „Pojízdný úřad“ 215 ověřování podpisu (legalizace) v bytě nebo ve zdravotnickém či sociálním zařízení u klientů. Referát občanských průkazů v roce 2024 v rámci tohoto projektu provedl 310 náběrů občanských průkazů a 356 výdejů občanských průkazů u klientů v bytě, zdravotnickém či sociálním zařízení. Projekt „Pojízdného úřadu“, bude i nadále pokračovat, neboť tímto projektem uskutečňuje veřejná správa důležité a kvalitní služby pro občany Prahy 10.*

- Aktualizovat a revidovat Standardy kvality sociálně-právní ochrany dětí v podmínkách ÚMČ Praha 10.
  - *Standardy kvality výkonu sociálně-právní ochrany dětí jsou vnímány jako živý dokument, který je průběžně aktualizován a revidován, reflektuje na legislativní změny, personální změny, potřeby klientů a pracoviště. Průběžné aktualizace probíhaly dle potřeby i v roce 2024.*
- Zajistit aktualizaci systémových prvků QMS v gesci OST.
  - *Byla zajištěna pravidelná aktualizace systémových prvků QMS.*
- Spolupracovat mezi odborem majetkoprávním a odborem bytů a nebytových prostor při řešení oprav a rekonstrukcí škol či navyšování jejich kapacit.
  - *Nejvýraznější spolupráci s **Odborem majetkoprávním** v roce 2024 představovala pokračující rekonstrukce a příprava na zprovoznění Základní školy V Olšinách, čímž je naplňována koncepce školství v oblasti budování kapacit škol. Stejně tak je koncepce v této oblasti naplněna navýšením kapacity v Mateřské škole v ulici Bajkalská a Mateřské škole v ulici Chmelová, která zprovoznila nové odloučené pracoviště na adrese Jasmínová. Velkou investiční akcí, kterou OMP realizoval, byla např. oprava elektroinstalace v MŠ Dvouletky. S OMP dále probíhá spolupráce ve věci plánovaného zkapacitnění základních škol. např. u ZŠ Hostýnská, ZŠ U Roháčových kasáren či ZŠ Švehlova. K navyšování kapacit v základních školách došlo v Základní škole Karla Čapka, Základní škole Jakutská a Základní škole u Vršovického nádraží. OMP zajistil výběrové řízení na nadlimitní veřejnou zakázku na výběr dodavatele mobiliáře ZŠ V Olšinách.*
  - *V průběhu roku 2024 probíhaly ve spolupráci s **OBN, konkrétně OŠZ – oddělením školských zařízení**, opravy a úpravy převážně školních zahrad – oprava zahradních pítek, zahradních WC, venkovního schodiště aj.*

*OŠZ zajišťoval v budovách škol i drobné opravy, jako např. výmalbu tříd, opravu podlah aj. V roce 2024 probíhala příprava ServiceDesku, který bude sloužit k předávání informací a který budou moci sami ředitelé mateřských a základních škol využívat pro vkládání svých požadavků na opravy a úpravy. Vedoucí OŠZ se pravidelně účastní porad s řediteli mateřských a základních škol, kde je informován o požadavcích ředitelů, a odbor školství tak získává informaci a zpětnou vazbu o kvalitě a rozsahu služeb.*
- Pořádat ekologickou osvětu
  - *V průběhu celého roku 2024 byly ze strany MČ organizovány ekoosvětové akce. Případně se MČ podílela na jejich pořádání. Mezi významné akce patří zejména spolupořádání Reuse dnů. Dále pak podpora nakládání s bioodpady prostřednictvím distribuce kompostérů a navazující osvětě. Důležitým prvkem pak byla příprava zásadní aktualizace Mapy životního prostředí.*

- Zajistit transformaci oborů činnosti živnosti volné u podnikatelských subjektů, které změnilo sídlo na Prahu 10.
  - *Pracovníci oddělení registrace podnikatelů průběžně prováděli transformaci oborů činnosti živnosti volné u podnikatelských subjektů, které změnilo sídlo na Prahu 10.*

### 1.1.2. Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana

- Zajistit OSRP z projektu AP24 záměr nového rodinného centra na Praze 10, zmapování služeb, které se týkají rodin a tvorbu rozcestníku pro rodiny.
  - *Záměr, zmapování služeb implementováno. Tvorba rozcestníku na webu. Žádost o dotaci na RC Strašínská je připravena k předložení RMČ 02/2025.*
- Vyhlásit, zpracovat a ukončit architektonickou soutěž o návrh „Zahradní restaurace a rozhledna v Malešickém parku“
  - *Architektonická soutěž o návrh „Zahradní restaurace s rozhlednou v Malešickém parku“ proběhla v roce 2024 (konkrétně 9. 2. – 28. 6.). Bylo podáno celkem 21 návrhů. RMČ dne 13. 6. 2024 rozhodla o vítězném návrhu od Atelieru Amont ze Švýcarska. Následovala výstava návrhů v Malešickém parku zahájená vernisáží v zastupitelském sále, která zahrnovala i autorskou prezentaci vítěze.*
- Připravit, v rámci podpory podnikatelské činnosti na území MČ Praha 10, podklady pro vypsání veřejné nabídky na uzavření smluv o nájmu na více než 50 nebytových prostor.
  - *V roce 2024 bylo vypsáno 6 veřejných nabídek na pronájem volných nebytových prostor. Čtyři veřejné nabídky (3 obálkovou metodou a jednou formou elektronické aukce) byly uskutečněny do poloviny roku 2024 a bylo uzavřeno 6 nájemních smluv s vítězi. Další 2 veřejné nabídky formou elektronické aukce budou vyhlášeny v průběhu měsíce listopadu a prosince 2024. Celkem ve všech veřejných nabídkách bude nabídnuto k pronájmu 45 prostor.*
- Podílet se na finální podobě a dokončení stavby **Rekonstrukce ulice Minská** – úprava parkovacích stání a výsadba stromů ve spolupráci s orgány a organizacemi hlavního města Prahy
  - *Přípravné práce pokračují podle harmonogramu; pokračování i v roce 2025*
- Zkrátit průměrnou dobu nutnou pro provedení veřejnosprávní finanční kontroly, a to od data vyhotovení pověření ke kontrole po datum vyhotovení protokolu o kontrole.
  - *Doba provedení veřejnosprávní finanční kontroly činila v roce 2024 průměrně 21,5 dne, zatímco v roce 2023 byla tato doba 25 dní.*

- Zajistit evidenci a péči o kulturní dědictví na Praze 10
  - *Součástí památkové péče MČ Praha 10 byla obnova Vily Karla Čapka, příprava podkladů pro Program regenerace městských památkových zón a dotační řízení na podporu obnovy památkové hodnotných objektů.*
- Zajistit refresh magazínu Praha 10 – nový vzhled, obsah
- zajistit pravidelnou reakcí nad aktuálními tématy
  - *Pravidelné reakce na aktuální témata prostřednictvím tiskových zpráv, oficiálních prohlášení a vyjádření, sociálních médií nebo monitoringu médií a analýzy trendů;*
  - *Aplikace nové vizuální identity Úřadu MČ Praha 10 zahrnovala vytvoření a implementaci uceleného grafického systému, který jednotně reprezentuje městskou část v interní i externí komunikaci. Tento krok byl realizován s cílem zvýšit vizuální konzistenci, podpořit moderní image městské části a usnadnit orientaci občanům. Klíčové prvky nové vizuální identity jsou: logo a grafický manuál, typografie a aplikace v praxi;*
  - *změna layoutu, vzhledu, gramáže, ceníku inzerce a rozšíření rozsahu o 8 stran;*
- Zajistit úspěšné dokončení rekonstrukce jeslí Jakutská
  - *Stavba byla dokončena v srpnu 2024*
- Sledovat informace o projektu eDoklady a připravovat se na jeho realizaci od 1. 7. 2024.
  - *Od 2. 5. 2024 mohou občané použít při vyřizování svých záležitostí na Úřadě městské části Praha 10 elektronický občanský průkaz v mobilním telefonu. Městská část Praha 10 přistoupila k projektu eDoklady téměř o dva měsíce dříve, než jí ukládá zákon. Odbor občanskosprávní se podílel s odborem informatiky na proškolení zaměstnanců ÚMČ Praha 10 v agendě eDokladů.*
- Zajišťovat aktualizaci informací na sociálním a zdravotním portálu MČ Praha 10.
  - *V průběhu roku 2024 byly dle potřeby aktualizovány informace na sociálním a zdravotním portálu a byly průběžně vyřizovány podněty organizací a dotazy občanů, doručené do portálové pošty, a to jednak telefonicky, jednak e-mailem.*
- Zajistit chod odboru /OST/ v maximální možné míře i při nedostatku počtu pracovníků odboru dlouhodobě trvajícím.
  - *I při stále trvajícím vysokém nedostatku pracovníků byl trvale zajištěn chod odboru stavebního.*
- Zajistit rekonstrukce vybraných herní a sportovní ploch ve veřejném prostoru

- *V průběhu roku prošlo dílčí modernizací či úplnou rekonstrukcí 8 herních ploch napříč celým územím Prahy 10. Zároveň byla zahájena projekční příprava realizací pro následující období.*
- Zkvalitnit informační tok k občanům novinkami, zveřejňovanými na webových stránkách ÚMČ Praha 10, sekce Podnikání
  - *Webové stránky Prahy 10 jsou aktualizovány v souvislosti s personálními změnami a dalšími změnami včetně legislativních. Podnikatelé byli informováni o změně hodin pro veřejnost, kdy čtvrtek je určen pouze pro klienty objednané přes webové stránky ÚMČ Praha 10.*

## 1.2 Cíle kvality 2024

### Rekapitulace hlavních priorit vedení ÚMČ 2024

#### Oddělení personální

- ✚ Zajistit anketu spokojenosti zaměstnanců MČ Praha 10, zařazených do ÚMČ Praha 10, po nastěhování do náhradních prostor, včetně vyhodnocení jejích výsledků.
- ✚ Provést namátkové kontroly osobních spisů se zaměřením na kompletnost dokladů, které jsou do osobních spisů zakládány (doklady o vzdělání, úprava pracovní doby, pracovní smlouvy/jmenování do funkce, dohody o změně sjednaných pracovních podmínek apod.) a současně provedení namátkových kontrol popisů pracovních činností se zaměřením na soulad obsahu popisu pracovních činností s činnostmi skutečně vykonávanými úředníkem nebo zaměstnancem.

#### Oddělení strategického rozvoje a participace

- ✚ Vytvořit proces efektivního onboardingu nových zaměstnanců
- ✚ Zvýšit spokojenost zaměstnanců

#### Oddělení interního auditu

- ✚ Zaměřit se nejen na rizika vzniklá na jednotlivých odborech, ale také na příležitosti, se kterými lze pracovat stejně jako s riziky, a které by mohly fungovat jako motivační prvek ÚMČ Praha 10.

#### Odbor bytů a nebytových prostor

- ✚ Poskytovat jiné obecní byty za stávající obecní byty oprávněným nájemcům v rámci dostupného a sociálního bydlení v souladu se Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.
- ✚ Připravit, v rámci podpory podnikatelské činnosti na území MČ Praha 10, podklady pro vypsání veřejné nabídky na uzavření smluv o nájmu na více než 50 nebytových prostor.



### **Odbor dopravy**

- ✚ Zajistit ve spolupráci s Technickou správou komunikací hl. m. Prahy výběr a realizaci opravy dlouhodobě zanedbaných úseků komunikací v rámci tzv. velké běžné údržby (obnova ohranovacích vrstev vozovek a celé konstrukce chodníků v souvislých ploše);
- ✚ Podílet se na vyřešení problematiky parkování ve vnitrobloku Oblouková

### **Odbor ekonomický**

- ✚ Aktualizovat, ve vazbě na změny legislativy, v návaznosti na doporučení (resp. zjištění) auditu/kontrol a v souvislosti s případnými organizačními změnami v rámci ÚMČ Praha 10, interní instrukce/směrnice/mapy procesů QMS, kde je garantem OEK. Zpracovávat, resp. vydávat potřebné interní příkazy (STA, TAJ, VOEK), zpřesňující postupy řešení konkrétních ekonomických procesů probíhajících v ÚMČ, OEK, popř. v externí organizaci (P10-Maj).

### **Odbor hospodářské správy**

- ✚ Implementovat komplexní systém tříděného odpadu v rámci organizace do konce roku 2024, který zahrnuje zavedení specifických košů na tříděný odpad v kancelářích a na chodbách, sběr bioodpadu v kuchyňkách, a oddělený sběr baterií, žárovek, zářivek a elektroodpadu. Systém bude navržen a provozován v souladu se zákonem o odpadech č. 185/2001 Sb., a jeho pozdějšími změnami.

### **Odbor informatiky**

- ✚ Zavést technické a organizační opatření pro soulad se směrnicí NIS2 z pohledu IT
- ✚ Pořídit a obměnit uživatelské koncové stanice, které jsou bez podpory a za hranicí své životnosti

### **Odbor kontroly a komunikace**

- ✚ Zabezpečit realizaci ankety spokojenosti návštěvníků Úřadu městské části Praha 10 v roce 2024.

### **Odbor kultury a projektů**

- ✚ Zajistit péči o historicky hodnotné stavební objekty ve svěřené péči MČ Praha 10. Poskytovat odbornou poradenskou a dotační podporu soukromým vlastníkům obdobných objektů také formou poradenství, konzultace. Pokračovat v evidenci historicky významného stavebního fondu. Spolupracovat na přípravě a realizaci rekonstrukce Vily Karla Čapka. Zajistit průběh a uskutečnění veřejné finanční podpory z rozpočtu městské části v roce 2024 v rámci dotačního programu pro oblast podpory péče o památkově hodnotné nemovité objekty podle rozhodnutí RMČ a ZMČ.
- ✚ Zajistit realizaci sportovních akcí pro širokou veřejnost, ale také pro rodiny, děti a mládež. Vyhlášení Sportovce roku Prahy 10. Zmapování a aktualizace databáze sportovišť a sportovních aktérů a rozšíření spolupráce s místními kluby.

### **Odbor kanceláře starosty**

- ✚ Udržet nastavení spolupráce a aktivní komunikace napříč odbory ÚMČ
- ✚ Zajistit novou vizuální identitu
- ✚ Posílit vztahy s novináři

### **Odbor majetkoprávní**

- ✚ Vypsát veřejnou zakázku a provést výběr dodavatele stavební části na modernizaci a zvýšení kapacity varny ZŠ Břečťanová
- ✚ Zajistit úspěšné dokončení rekonstrukce týkající se zvýšení kapacity ZŠ V Olšinách

### **Odbor občanskosprávní**

- ✚ Sledovat informace o projektu eDoklady a připravovat se na jeho realizaci od 1. 7. 2024.
- ✚ Zabezpečit organizačně technické přípravy a průběhu voleb do Evropského parlamentu.

### **Odbor sociální**

- ✚ Realizovat Dotační program městské části Praha 10 na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2024.
- ✚ Zajišťovat odborné poradenství zaměřené na rodinnou, finanční a bytovou problematiku, poskytované právníkem.
- ✚ Zřídit a provozovat sociální poradenské centrum v budově Úřadu MČ Praha 10.

### **Odbor stavební**

- ✚ Sledovat zavádění účinnosti jednotlivých ustanovení Nového stavebního zákona a souvisejících novel prováděcích předpisů a dalších příslušných zákonů. Začlenit všechny proběhlé změny právních předpisů roku 2024 do rozhodovací praxe.
- ✚ Zajistit jednotnou kvalitu informačního toku k občanům pomocí elektronické komunikace i při osobních jednáních.

### **Odbor školství**

- ✚ Zajistit spolupráci mezi odborem majetkoprávním a odborem bytů a nebytových prostor v rámci řešení oprav a rekonstrukcí škol či navyšování jejich kapacit.

### **Odbor živnostenský**

- ✚ Zkvalitnit informační tok k občanům novinkami, zveřejňovanými na webových stránkách ÚMČ Praha 10, sekce Podnikání
- ✚ Zajistit transformaci oborů činnosti živnosti volné u podnikatelských subjektů, které změnilo sídlo na Prahu 10.

### **Odbor životního prostředí**

- ✚ Zabezpečit odpovědné nakládání s odpady

 Zajistit komplexní péči o veřejná prostranství

Pro rok 2024 byly cíle rozpracovány v podkladech QI 54-01-01/2024 až 21/2024

### **„Cíle kvality 2024 dle odborů“.**

V průběhu interních auditů kvality, které byly zajišťovány v roce 2024, byla provedena kontrola stavu jejich průběžného plnění – všechny **cíle v roce 2024 byly průběžně plněny a byly předmětem vyhodnocování na poradách jednotlivých odborů.**

Písemné záznamy interních auditů kvality jsou v evidenci manažera kvality Interní auditů 2024 stejně tak i vyhodnocení Cílů odborů 2024.

## **1.3 Zlepšení systému**

Stejně jako v minulých obdobích, tak i v roce 2024 úspěšně pokračovalo kontinuální zlepšování kvality služeb na základě předem stanovených cílů i na základě připomínek a námětů občanů.

Byly aktivovány další formy zpětné vazby od občanů jednorázovými diskusemi s občany i možnostmi podnětů a připomínek.

- ❖ Postupné zlepšování systému řízení se minulosti projevilo i na řadě ocenění získaných v hodnoceném období:
  - Ministerstvo vnitra ČR **Přívětivý úřad 2024**,  
1.místo v rámci hlavního města Prahy
  - Liga Národní síť Zdravých měst České republiky
  - Zlatý erb 2024; 1. místo v kategorii webový portál obce  
s rozšířenou působností

Usnesením ZMČ ze dne 25.5.2020 byl schválen **Strategický plán udržitelného rozvoje pro období 2020–2030**. Jeho aktualizace byla schválena ZMČ dne 16. 12. 2024. Od července 2020 bylo zaváděno projektové řízení v programu Kanboard v souladu s „Metodickým postupem pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10“ schváleného usnesením RMČ Praha 10 č. 530 ze dne 23.6.2020. Projektovému řízení byla v hodnoceném období věnována značná pozornost. Pomocí programu KB byl v hodnoceném období pravidelně aktualizován a doplňován.

### **1.3.1. Vnitřní dokumentace**

Dokumentace QMS se řídí směnicí QS 42-02 „Řízení dokumentace“ a obsahuje k 31.12.2024:

- 16 směnic QS
- 58 Instrukcí QI
- 11 map procesů státní správy QM SS
- 51 map procesů samosprávy QM SM

Úpravy, resp. aktualizace, případná nová vydání jednotlivých interních směnic a instrukcí jsou upravovány s jednotnou osnovou a grafikou podle interní směrnice QS 42-02 Řízení dokumentace a záznamů.

Jednalo se zejména o:

- jednotnou grafickou úpravu;
- jednotnou strukturu;

- použití typu písma ve smyslu grafického manuálu Úřadu QI 42-04-01 Grafický manuál ÚMČ Praha 10;
- jednotné obsahové uspořádání jednotlivých kapitol;
- automatické generování obsahu vč. čísel stránek;
- jednotnou grafiku rozpisky na titulní straně; v případě nového vydání již podle nového Grafického manuálu
- jednotnou strukturu obsahu s možností aktivních odkazů z obsahu.

Kompletní revize, aktualizace, resp. vydávání případných nových vnitřních směrnic, instrukcí a případně i map procesů je prováděno ve spolupráci s jednotlivými odbory. Na tuto oblast systému řízení je věnována pozornost i při zajišťování interních auditů.

Všechny přepracované dokumenty, tj. dokumenty u nichž došlo k výrazným změnám, byly vloženy do e spisu QMS jako nová vydání s vyznačením této úpravy v kapitole 2 Platnost a působnost. Dokumentace je pro fungování systému a popis činností a procesů ÚMČ dostatečná.

Do neustálé kontroly a zpracování podkladů jsou též zapojeni interní auditoři. V hodnoceném období je rozmístění interních auditorů rovnoměrné. **Projevuje se zde i spolupráce vedoucí odboru – interní auditor.**

V průběhu hodnoceného období došlo k řadě organizačních změn úřadu, které se projevily v první řadě v organizačním schématu úřadu a v pracovní náplni jednotlivých odborů, resp. oddělení. V souvislosti s těmito změnami byly též provedeny úpravy v řadě map procesů a dále pak i v novém vydání Podpisovém řádu QI 55-01-02.

V období 3. čtvrtletí 2024 byla provedena kompletní revize interní dokumentace na jejíž základě byla provedena řada aktualizací i v mapách procesů, a to jak samosprávy tak i státní správy. Veškeré změny v dokumentaci jsou realizovány dle interní směrnice QS 42-02 Řízení dokumentace.

**Je možné konstatovat, že management změn a zajištění aktualizace dokumentace byl v hodnoceném období bezchybný a systém je v tomto směru funkční. Jsou dodržovány termíny aktualizací směrnic, resp. instrukcí dané RMČ.**

Přehled dokumentace je v evidenci manažera kvality, resp. u správce dokumentace a odpovídá směrnici QS 42-02 Řízení dokumentace.

### 1.3.2. Personální činnosti a zajišťování kvalifikace

Zajišťování kvalifikace úředníků a zaměstnanců probíhalo v souladu se zákonnými požadavky a směrnicí QS 62-01 „Personální činnosti a zajišťování kvalifikace“.

#### - Počty pracovníků

rok	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
počet	340	363	362	369	373	373	363	377	384	390	383	375	374

### - Hodnocení školení

typ vzdělávání	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
ZOZ	10	21	10	12	18	24	10	10	9	9
vedoucí úředníci	0	0	47	78	0	0	4	4	2	0
průběžné vzdělávání ostatní	410	369	415	321	247	152	186	559	801	566

hodnocení akcí účastníky	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
velmi dobrá	85%	86%	85%	85%	90%	70%	90%	85%	90%	90%
dobrá	15%	17%	18%	15%	10%	20%	10%	15%	10%	10%
nevyhovující	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%	0%

### - Plány vzdělávání

Dokumentace je průběžně doplňována pracovníky personálního oddělení ve spolupráci s vedoucími odborů /viz interní audit oddělení/ a je v evidenci personálního oddělení.

## 1.3.3.Správa majetku

### - Registr občanů pro veřejné zakázky

Usnesením Rady č. 518 ze dne 22. 8. 2007 MČ Praha 10 zřídila Registr zástupců občanů v hodnotících komisích.

V Registru zástupců občanů v hodnotících komisích (dále jen Registr) bylo v roce 2024 celkem 16 občanů, kteří uspěli v předešlých výběrových řízeních na doplnění Registru 2022–2024, jeden občan byl z důvodu úmrtí vyřazen, 14 občanům skončí mandát 31. 12. 2024, zbývá tedy jeden občan v registru pro rok 2025. Usnesením Rady MČ číslo 0711/RMČ/2024 ze dne 17.10.2024 bylo schváleno vyhlášení výběrového řízení na doplnění Registru pro období od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028. Výběrové řízení bylo zveřejněno na Úřední desce ÚMČ Praha 10, webových stránkách MČ Praha 10, na Facebooku MČ Prahy 10 a přihlášky byly též k vyzvednutí v informační kanceláři městské části Praha 10, Vinohradská 3218/169, 100 00 Praha 10 v přízemí budovy K. Výběrového řízení se zúčastnilo jedenáct zájemců, z nichž jeden nesplnil podmínky výběrového řízení a deset veškeré kvalifikační předpoklady splnilo, proto budou zařazeni do Registru. K dnešnímu dni je v Registru 15 členů.

V hodnotících komisích zasedlo od roku 2007 celkem 314 občanů. Další výběrové řízení, se předpokládá vyhlásit v říjnu 2025.

### - Veřejné nabídky na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor za období od r. 2014 do 2024

V roce 2024 bylo vypsáno 6 veřejných nabídek na pronájem volných nebytových prostor. Čtyři veřejné nabídky (3 obálkovou metodou a jednou formou elektronické aukce) byly uskutečněny do poloviny roku 2024 a bylo uzavřeno 6 nájemních smluv s vítězi. Další 2 veřejné nabídky formou elektronické aukce budou vyhlášeny v průběhu měsíce listopadu a prosince 2024. Celkem ve všech veřejných nabídkách bude nabídnuto k pronájmu 45 prostor.

Veřejné nabídky na uzavření smlouvy o nájmu nebytových prostor za období od 2014 až 2024			
rok	počet zveřejněných nabídek	počet zveřejněných NP	počet vítězných žadatelů
2014	11	196	27
2015	9	183	31
2016	6	129	17
2017	10	170	24
2018	9	146	33
2019	11	102	31
2020	5	57	23
2021	4	75	22
2022	3	72	18
2023	2	51	32
2024	4	20	6







### - Prodej volných bytových jednotek formou elektronické aukce v 2024

Prodej volných bytových jednotek přímo navazuje na prodej bytových jednotek oprávněným nájemcům. Elektronické aukce v rámci prodeje volných bytových jednotek MČ Praha 10 realizuje již od roku 2013. Tato forma prodeje prokázala své nesporné výhody v transparentnosti prodeje i s ekonomickým dopadem. V roce 2024 nebylo vyhlášeno žádné výběrové řízení na prodej volných bytových jednotek formou elektronické aukce.

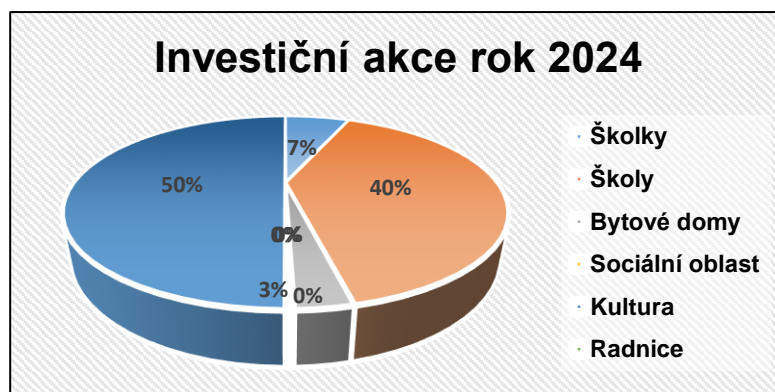
### • Investiční akce v roce 2024

MČ Praha 10, odbor majetkoprávní v průběhu roku 2024 investoval do přípravy investičních akcí a samotných realizací investičních akcí na objektech ve svěřené správě MČ P10 celkem finanční prostředky ve výši **424 218 334,14 Kč** Výdaje byly hrazeny z rozpočtu hlavní činnosti.

**Mezi nejvýznamnější investiční akce realizované/připravované OMP v roce 2024 patří:**

-  **Školky:**
  - Revitalizace jeslí Jakutská
-  **Školy:**
  - Rekonstrukce ZŠ V Olšínách
  - Realizace snížení energetické náročnosti ZŠ Nad Vodovodem
  - Rekonstrukce střechy ZŠ U Roh. Kasáren
-  **Bytové domy a pozemky:**
  - Odkup práv a povinností vyplývající ze Stavebního povolení "Bytového domu Vršovická"
  - Dokončení rekonstrukce osobního výtahu, Kubánské náměstí 10/1267
-  **Sociální oblast:**
  - Rekonstrukce plynové kotelny v objektu Léčebny dlouhodobě nemocných Vršovice
-  **Kultura:**
  - Dodání a instalace nových hliníkových dveří do objektu kino Vzlet
-  **Radnice:**
  - Zpracování Výchozího ekonomického vyhodnocení projektu rekonstrukce radnice Prahy 10 a alternativních příležitostí
  - Analýza vhodných nemovitostí v souvislosti s rekonstrukcí radnice MČ P10

INVESTIČNÍ AKCE	v Kč
Školky	53 188 726,63
Školy	340 138 936,09
Bytové domy	26 953 187,00
Sociální oblast	2 166 499,00
Kultura	876 405,42
Radnice	894 580,00
CELKEM	424 218 334,14





**Mezi nejvýznamnější neinvestiční akce realizované OMP v roce 2024 patří:**

NEINVESTIČNÍ AKCE	v Kč
Školky	1 959 787,80
Školy	1 825 512,79
Bytové domy	4 085 283,60
místní správa	3 883 906,40
CELKEM	11 754 490,59

**Mezi nejvýznamnější neinvestiční akce realizované OMP v roce 2024 patří:**

- ✚ **Školky:**
  - Vybavení objektu jeslí Jakutská v rámci revitalizace
- ✚ **Školy:**
  - Vybavení objektu ZŠ V Olšinách v rámci rekonstrukce
- ✚ **Bytové domy**
  - Dokončení opravy průchodu a schodiště objektu č.p. 1299/1301, Bělocerkevská 24/26, 100 00, Praha 10
- ✚ **Místní správa**
  - Zavádění energetického managementu na objektech ve svěřené správě MČ P10

**Zdaňovaná činnost v roce 2024**

MČ Praha 10, odbor majetkoprávní v průběhu roku 2024 provedl opravy na objektech ve svěřené správě MČ P10 celkem ve výši **65 226 642,49 Kč**. Výdaje byly hrazeny ze zdaňované činnosti.

zdaňovaná činnost	v Kč
Opravy a havárie školky	22 490 906,80
Opravy a havárie školy	31 004 238,62
Bytové domy	11 731 497,08
CELKEM	65 226 642,49

**Mezi nejvýznamnější neinvestiční akce realizované OMP v roce 2024 v rámci zdaňované činnosti patří:**

- ✚ **Opravy a havárie školky:**
  - Dokončení sanace části opěrné zdi v MŠ Hradešinská
  - Havarijní oprava střechy MŠ Kodaňská 989



- Oprava elektroinstalace v objektu MŠ Dvouletky
- Výměna elektroinstalace MŠ U Roh. Kasáren
- Odvodnění pozemku MŠ Nad Vodovodem
- Oprava okapů, svodů, klempířských prvků v MŠ Dvouletky



#### **Opravy a havárie školy:**

- Oprava po zatečení v ZŠ K. Čapka
- Oprava fasádních výplní objektu ZŠ Gutova,
- Výměna elektroinstalace ZŠ Švehlova pavilon A a B
- Oprava střechy ZŠ EDEN
- Výměna ZTI ZŠ Břečťanova
- Oprava dvorku ZŠ Solidarita
- Oprava podlahy tělocvičny ZŠ Solidarita
- Oprava ležaté dešťové kanalizace a zpevněné plochy přístupu do zahrady ZŠ Gutova



#### **Bytové domy:**

- Výměna souvrství střešních ploch v areálu Za Sedmidomky 461
- Oprava světlíků a výměna kanalizačního potrubí, BD Ukrajinská 1060/19
- Výměna oken v NP Kubánské nám. 25 K2
- Oprava fasády a výměna výplní Strašnické divadlo

### **▪ Hodnocení dodavatelů - Nakupování zboží a služeb**

Nákup zboží a služeb se řídí instrukcí QI 74-01-01 Materiální zabezpečení ÚMČ.

Hodnocení dodavatelů – Nakupování zboží a služeb se řídí instrukcí QI 74-01-01 Materiální zabezpečení ÚMČ. Hodnocení dodavatelů probíhá dle zásad směrnice QS 74-01 Zadávání veřejných zakázek. V průběhu hodnoceného období docházelo k pravidelné aktualizaci dodavatelů všemi odbory.

Evidence dodavatelů k 18.12.2024 obsahuje celkem 1010 dodavatelů. Oddělení přípravy veřejných zakázek zajišťovalo v roce 2024 veřejné zakázky pro odbory (OMP, OŽP, OHS, OIN), celkem bylo uzavřeno 284 smluv a objednávek se 115 dodavateli.

Za rok 2024 bylo hodnoceno 115 dodavatelů.

	počet
počet uzavřených smluv	77
počet dodavatelů v rámci uzavřených smluv	53
počet uzavřených objednávek	207
počet dodavatelů v rámci uzavřených objednávek	90
<b>počet uzavřených smluv a objednávek celkem</b>	<b>284</b>
<b>počet dodavatelů v rámci uzavřených smluv a objednávek celkem</b>	<b>115</b>

## Hodnocení dodavatelů rok 2024

Hodnocení dodavatelů rok  
2024

Výborný: 63

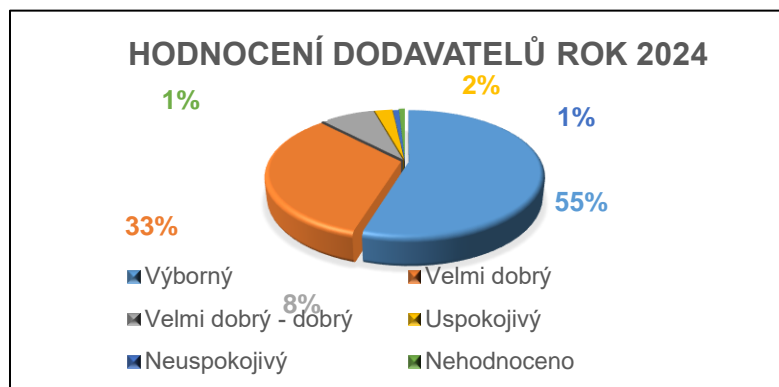
Velmi dobrý: 38

Velmi dobrý – dobrý: 9

Uspokojivý: 3

Neuspokojivý: 1

Nehodnoceno: 1



Jeden dodavatel nebyl hodnocen z důvodu stále probíhajícího smluvního vztahu mezi oběma stranami. Jeden dodavatel byl ohodnocen neuspokojivě z důvodu chybně zpracovaného znaleckého posudku, s tímto dodavatelem se dále nespolupracuje.

Tři dodavatelé byli ohodnoceni uspokojivě zejména z důvodu nepostupování v souladu s objednávkou/smlouvou nebo z důvodu neplnění domluvených termínů, což zapříčinilo komplikovaný průběh celé akce, jednomu z těchto dodavatelů bylo uděleno penále za pozdní termín dokončení díla.

V současné chvíli probíhá spolupráce jen s jedním z hodnocených dodavatelů (s projektantem). S dalšími dvěma zhotoviteli (stavebními firmami) je spolupráce ukončena, neboť stavby byly zrealizovány. Ačkoliv spolupráci s těmito dodavateli v budoucnu nedoporučujeme, výběr zhotovitele závisí především na hodnotících kritériích veřejné zakázky a nastavení vah jednotlivých kritérií.

## 1.3.4. Vývoj hospodaření – porovnání globálních ukazatelů r. 2018 -2024

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>PŘÍJMY CELKEM</b> /v tis Kč/	1 538 870	1 823 358	1 780 722	1 934 679	1 999 731	3 914 084	<b>1 468 120</b>
<b>VLASTNÍ PŘÍJMY</b>	116 864	147 901	224 147	292 915	310 002	244 661	<b>357 374</b>
DOTACE A PŘEVODY	1 422 006	1 675 457	1 556 575	1 641 764	1 689 729	3 669 424	<b>1 110 746</b>
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	1 621 568	2 227 987	1 896 004	1 970 688	1 973 532	4 037 078	<b>1 752 934</b>
<b>ROZDÍL příjmů a výdajů</b>	-82 698	-404 629	-115 282	-36 009	26 199	-122 994	<b>-284 814</b>

Meziroční vývoj (%)

	2018/2017	2019/2018	2020/2019	2021/2020	2022/2021	2023/2022	2024/2023
<b>PŘÍJMY CELKEM</b>	96,07	118,49	97,66	108,65	103,36	195,73	<b>37,51</b>
<b>VLASTNÍ PŘÍJMY</b>	94,26	126,56	151,55	130,68	105,83	78,92	<b>146,07</b>
<b>DOTACE A PŘEVODY</b>	96,22	117,82	92,90	105,47	102,92	217,16	<b>30,27</b>
<b>VÝDAJE CELKEM</b>	109,78	137,40	85,10	103,94	100,14	204,56	<b>43,42</b>

### 1.3.5. Životní prostředí

#### ➤ **Rekonstrukce vybraných parkových cest**

V roce 2024 byly provedeny práce mimo standardní opravy na rekonstrukci chodníků v ulici Káranská, Kapraďová, Sasanková, Gutova, Plaňanská, Křenická a vybudování severní a jižní cesty v ulici Hostýnská. Také byl opraven chodník v ulici Želivecká 6–14, včetně výměny obrubníků, přístupových chodníků ke vstupům, nájezdů pro vozíčkáře a slepeckých vodících cest.



#### ➤ **Zajištění květinové výsadby v ulicích Prahy 10**

V roce 2024 byla realizována strojní výsadba cibulovin v ulici Počernická – pro zkvalitnění veřejného prostoru zde byly vysazeny lilie, které doplňuje letničkový záhon z přímého výsevu, dotvoří tak vizuálně příjemný vjem pro občany ale i řidiče, protože je umístěn v těsné blízkosti průjezdů vozidel. Dále byly opět vysazovány letničkové záhony. K výsadbě byly použity jak osvědčené klasické druhy (např. Rudbeckie, Salvie, Tagetes, Impatiens a další), tak i neotřelé kombinace begonií a povijnice batátové. Vše bylo doplněno okrasnými travinami nebo verbenami, které vytvářejí krásný vzdušný efekt. Povijnice byly vysazeny, spolu s pelargoniemi, na sloupech VO podél Vršovické ulice. Při podzimní výsadbě do těchto záhonů byly vynechány dvouletky a nahradili jsme je cibulovinami.







Dále byla v Záběhlicích revitalizována dvě rabátka okolo dřezovců v ploše OC Cíl. Odstranila se původní zhutněná zemina, a to technologií Air spade, což je šetrné odkrývání kořenů tlakovým vzduchem. Utlačovanému kořenovému systému byl poskytnut nový prostor, rabátka byla zavezena novou zeminou, do níž byly vysázeny nové trvalkové výsadby vhodné pro extenzivní záhony. Celý záhon byl zasypán jemným štěrkem. Součástí cenové nabídky je i následná péče o vysázené rostliny.



#### ➤ Realizace adaptačních opatření na klimatickou změnu

V roce 2024 byly mimo jiné provedeny práce pro zachování zásaku srážkových vod v místě jejich spadu bez odtoku do kanalizace položením zatravnovacích rastrů v ulici Hostýnská – na žádost občanů byly zprůchodněny dvě pěší stezky v uvedené ulici, ke zkvalitnění průchodu byly použity eko rastry, které zpevní půdu, aniž by uzavřely její odtokové schopnosti. Taktéž byla takto upravena cesta mezi ulicemi Rembrandtova a Vyžlovská.



### ➤ Výsadba nových dřevin

Na podzim roku 2024 bylo celkem městskou částí Praha 10 vysazeno 86 stromů v zelených plochách a na dětském hřišti z toho 40 stromů za narozené děti.

### ➤ Celoplošná oprava laviček

V průběhu roku 2024 došlo k průběžné rekonstrukci všech poškozených laviček nacházejících se na území MČ. U laviček došlo k výměně poškozených prken, byly natřeny a na některých místech i celé vyměněny za nové.



### ➤ Strom za každé nové dítě

Na podzim roku 2024 bylo v rámci tohoto projektu vysazeno celkem 40 nových stromů s účastí rodičů a dětí. Nejčastěji vysazovanými stromy byla višně chloupkatá, střemcha obecná, svitel latnatý a jírovec červený. Výsadby proběhly ve Vršovicích, Strašnicích, Záběhlicích a Malešicích včetně Malešického parku. Nejvíce stromů bylo vysazeno ve Vršovicích. Na všechny stromy byly při výsadbě umístěny cedulky s křestními jmény dětí. Všem rodičům byla před výsadbou zaslána informace o plánované výsadbě stromů s možností výběru preferované lokality pro výsadbu, ke které bylo následně při výběru místa přihlíženo. Následně byli rodiče pozváni k výsadbě. Po výsadbě byla všem rodičům zaslána informace o druhu vysazovaného stromu včetně GPS lokace místa výsadby.

**Projekt výsadeb stromů za děti funguje od podzimu roku 2007 a za tu dobu bylo vysazeno celkem 4 707 ks nových stromů.**

rok	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
celkem	59	351	315	490	604	500	648	378	393	325

rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	CELKEM
celkem	129	159	84	46	63	74	49	40	<b>4 707</b>

**Na Desítce přibýlo celkově v roce 2024 156 nových stromů.** Desítka vysadila 86 Nových stromů, dalších 70 stromů nad rámec výsadeb městské části po jednání se zástupci MHMP a TSK na obnovu stromů v ulicích, které nejsou ve správě Prahy 10.





### ➤ Dětská hřiště

V roce 2024 byla prováděna pravidelná údržba vybavení dětských hřišť. Byly provedeny práce na opravě či zřízení oplocení na dětských hřištích v ulici Nučická a Vrátkovská. Dále byly vyměněny poškozené herní prvky za nové, případně doplněny o nové herní prvky např. na DH Bajkalská, Nosická, Jasmínová, Tolstého.

Další DH, kde byla provedena repase mobiliáře, oprava herních prvků, výměna či doplnění písku, nová výsadba zeleně apod.

- ⇒ DH Pod Strání
- ⇒ DH Dvouletky
- ⇒ DH Čechovo náměstí 2
- ⇒ DH Tuchorazská





- ⇒ DH Nučická
- ⇒ DH Konopišťská
- ⇒ DH Sobotecká
- ⇒ DH Slovenská
- ⇒ Park Jiřího Krena

#### DH Pod Strání



#### DH Dvouletky



Vybudování nového pietního a odpočinkového místa:

Kaplička Malešice

- nové povrchy veřejného prostranství (dlažba ze žulových štěpků, šterkový trávník,

- nová přístupová cesta z betonových „pražců“)

- mobiliář: nové lavičky, koše

Jedná se o pietní a odpočinkové místo.

Pietní, protože je výklenková kaple památkou na události bojů bitvy u

Štěbohohol (06/05/1757) a odpočinkové, protože je vhodným zastavením na trase naučné stezky sv. Josefa a vhodným místem k posezení pro místní občany a seniory z nedalekého domova seniorů.



### ➤ Čistota veřejných ploch

MČ zajistila v r. 2024 úklid černých skládek celkem na 506 místech v celkovém množství 42,82 tuny svezeneho odpadu. Navýšení počtu skládek oproti minulým rokům souvisí se zavedením služby tzv. operativního úklidu, při kterém jsou smluvní společnosti zadávány k odstranění i skládky menšího rozsahu nebo odvoz pytlů s odpadem shromážděným z čištění veřejných prostranství v režimu obecně prospěšných prací. Základním cílem tohoto operativního úklidu je co možná nejrychlejší odstranění černých skládek a dalšího znečištění z veřejných prostranství. Znečištění je většinou zadáváno k odstranění do druhého dne od zjištění či nahlášení. Časový rozsah služby je od 9:00 do 17:00. Všechny uvedené časy jsou platné pro všední dny, resp. nejbližší následující všední den. Do svozu jsou zadávány skládky zjištěné při kontrolní činnosti pracovníků odboru životního prostředí nebo zaevidované v systému hlášení závad (Munipolis, web MČ, emailový kontakt, vše viz: <https://praha10.cz/e-sluzby/zavady-a-nedostatky>).

Dále byl zajištěn svoz i rozsáhlejších černých skládek s odpadem objemnějšího charakteru typu nábytku, sanitárního zařízení a vyřazených domácích elektrospotřebičů. Většina odpadů je odstraňována přímo z ulic a ploch sídelní zeleně. Skládky jsou zaznamenány při kontrolní činnosti pracovníků odboru nebo na základě podnětů doručených od občanů a městské policie. Komplexnější úklid většího rozsahu byl zajištěn v lokalitě Slatiny, Sedmidomky a při ulici Novobohdalecká.

MČ zajišťovala také úklid komunikačních chodníků v rozsahu běžného zametání, strojního čištění, odstraňování prorůstajících náletů a travin, a splachu vybraných ulic. Navíc byl prováděn motorizovaný úklid psích exkrementů využitím vysavačů. Rozsah pravidelných úklidových aktivit dále zahrnuje svoz uličních odpadkových košů, doplňování úklidových sáčků a zimní údržbu vybraných komunikačních chodníků.

Další pravidelné úklidové práce byly zajišťovány ve vybraných lokalitách formou vysbírávání drobných odpadů v rámci výkonu obecně prospěšných prací. Posílený úklid se týkal především prostranství v okolí metra Skalka a návazných ploch veřejné zeleně.



Radnice MČ organizovala v jarním a podzimním termínu tradiční dobrovolnický úklid **Společně uklidíme Prahu 10**. Akce se uskutečnila v 21 lokacích. Uklízelo se tradičně v Malešickém lese, v lokalitě Trojmezí, v prostoru budoucí drážní promenády ve Strašnicích, na Slatinách, v lese na Bohdalcí, na Skalce, dále kolem Botiče ve Vršovicích, při ul. Švehlova, Sedmidomky, Nad Vršovskou horou, Heldova, Otakarova, Strančická, V Předpolí, Pod Altánem, Holandská, Pod Bohdalcem, Přetlucká nebo Lopuchová. Pro potřeby úklidu bylo celkem využito 6 ks velkokapacitních kontejnerů. Do úklidu se zapojilo cca 300 dobrovolníků z řad místních obyvatel, škol, zájmových či sportovních klubů, soukromých a veřejných institucí, včetně pracovníků radnice MČ Praha 10.



## ➤ Nakládání s komunálním odpadem

Systém sběru a svozu komunálního odpadu na území hlavního města je organizován (financován) Magistrátem hl. m. Prahy (MHMP). Jednotlivé MČ si systém přizpůsobují dle potřeby a veškeré požadavky na navýšení kapacity sběrných nádob, umístění nových separačních nádob či rozšíření úklidu v bezprostředním okolí nádob podávají prostřednictvím elektronického systému na magistrát.

V současné době je na území MČ Praha 10 celkem 286 veřejně přístupných míst s nádobami pro odkládání tříděných komunálních odpadů. Na sedmi stanovištích jsou k dispozici podzemní sběrné nádoby. Na 106 místech je zřízeno tzv. domovní stanoviště tříděného sběru (nádoby jsou k dispozici pouze obyvatelům bytového objektu – areálu).

Svoz veškerého tříděného odpadu na území MČ Praha 10 zajišťuje společnost AVE Pražské komunální služby a.s. Výjimkou jsou elektrozařízení, které sváží společnost Pražské služby a.s., a rostlinné oleje, jejichž svoz zajišťuje společnost Trafin Oil, a.s.

### Přehled podaných a vyřízených požadavků

požadavek/rok	2024
navýšení četnosti svozu papíru	32
navýšení četnosti svozu kovů	4
navýšení četnosti svozu skla	10
navýšení četnosti svozu multikomodity	26
zřízení nového venkovního stanoviště	4
zřízení nového domovního stanoviště	28
nová nádoba na kovové obaly	9
nová nádoba na jedlé oleje a tuky	1
<b>celkem požadavků</b>	<b>114</b>

V roce 2024 podala MČ celkem 92 žádostí (zahrnujících 114 různých požadavků) o změny stanovišť sběru tříděného odpadu + zřízení nových domovních stanovišť, v rozsahu dle přiložené tabulky. Na devíti stanovištích tříděného sběru přibyla nádoba na kovové obaly a nová nádoba na jedlé oleje byla situována na jednom místě.

Nejvíce požadavků se týká změny četnosti svozu papíru a multikomoditu na stanovištích, které kapacitně již nedostačovaly.

Zvýšil se taky počet bytových objektů, kde byla zavedeno tzv. domovní stanoviště tříděného sběru. Rozsah třídění se v jednotlivých domech liší, ale v naprosté většině případů je k dispozici vždy nádoba na multikomoditu (zahrnující sběr platu, kovových obalů a nápojových kartonů) a nádoba na papír. Některé domy mají k dispozici i nádobu na sklo.



Dostupnost k odpovědnému nakládání s domácím odpadem doplňuje v Praze 10 sběrný dvůr hlavního města Prahy, v ulici U Plynárny a další čtyři sběrné dvory v blízkém okolí. Ve sběrných dvorech mají obyvatelé možnost odevzdat bezplatně veškerý domácí odpad – objemný, tříděný, nebezpečný, biologický, kovy, dřevo, v rámci zpětného odběru

elektrospotřebiče a od roku 2023 i pneumatiky. V prostoru sběrného dvora U Plynárny funguje i Re-use point, který slouží k odkládání funkčních věcí určených k dalšímu využití.

V ulici Dřevčická, v Malešicích, je pro obyvatele města k dispozici i sběrné místo bioodpadu, kam lze bezplatně odevzdávat bioodpady ze zahrad a domácností, typu větví, listí, trávy, zbytků rostlin spadaného ovoce apod. Pro odklon bioodpadu slouží také hnědé sběrné nádoby, které si může bez dalšího příplatku objednat každý vlastník rodinného nebo bytového domu. Služba je dlouhodobě a pravidelně propagována využitím radničního periodika nebo webu městské části Praha 10.

**MOBILNÍ SVOZ ELEKTROODPADU**

**30. září - 4. října Praha 10**

Den	Čas	Místo
Pondělí	13:00 – 15:00	Sněženkova 2583/17
Úterý	13:00 – 15:00	K Louží 1262/11
Středa	13:00 – 14:00	Dětská 1341/2
Čtvrtek	13:00 – 15:00	Na Třebešíně 2421/06

Objednejte si svoz **ZDARMA** pomocí aplikace nebo na tel. **234 235 236**!

Je možno odevzdat velké elektrospotřebiče (ledničky, mrazáky, pračky, televizory, monitory), drobné domácí elektro (kuchyňské přístroje, IT vybavení), elektronářadí, baterie, tonery, žárovky, zářivky a další elektrozařízení. Postaráme se o jejich odvoz a zajistíme odbornou recyklaci.

Služba je určena pro domácnosti. Není možné odevzdat jiné druhy odpadů včetně nebezpečných odpadů (chemikálie, oleje, barvy...).

**ASEKOL** je největší sběrná síť pro zpětný odběr odpadních elektrozařízení v ČR.










Děkujeme, že chráníte životní prostředí a šetříte přírodní zdroje.

**asekol**  
ZE STARÉHO NOVÉ!

Celkem ve čtyřech týdnech měli obyvatelé Prahy 10 možnost využít bezplatný svoz vysloužilých domácích elektrospotřebičů přímo od domu. Jedna sběrová akce byla domluvena MČ Praha 10 se společností REMA systém. Jednalo se již o jedenáctý ročník této svozové akce. V ostatních termínech zorganizovala bezplatný odvoz vysloužilých elektrospotřebičů i společnost ASEKOL. Tento svoz byl prováděn z odběrových míst a dle domluvy i z domácnosti, a kromě menších

elektrozařízení měli obyvatelé Desítky možnost se zbavit i objemnějších spotřebičů jako jsou lednice, televizory, monitory, sporáky či pračky.

Souhrn odpadových služeb pro nakládání s komunálním odpadem v r. 2024:

-  sběrný dvůr v ulici U Plynárny v katastrálním území Michle a další čtyři sběrné dvory v bezprostředním okolí městské části, v ulicích Perucká, Teplárenská, Malešická a Zakrytá pro odložení objemných domácích odpadů, nebezpečných odpadů, vysloužilých elektrozařízení či bioodpadu
-  392 stanovišť tříděného sběru (nádoby na multikomoditu – plast a nápojové kartony, papír, sklo, a 144 nádob na kovové obaly), z toho 106 domovních stanovišť
-  mobilní sběr domácích nebezpečných odpadů na pěti svozových trasách v období březen až listopad
-  stabilní sběrné místo bioodpadu v ulici Dřevčická pro odkládání biologických odpadů z údržby zahrádek
-  340 ks velkokapacitních kontejnerů přistavovaných v pravidelných intervalech na 90 různých místech Prahy 10 pro odložení objemných odpadů typu nábytku, podlahových krytin, sanitárního vybavení, kovů či dřeva
-  108 ks velkokapacitních kontejnerů na biologické odpady ze zahrad přistavených v jarním a podzimním období
-  27 ks nádob na vyřazené drobné elektrospotřebiče a baterie
-  132 ks sběrných nádob na použité domácí jedlé oleje
-  nádoby na staré a nepotřebné textilie (oblečení, boty, hračky, lůžkoviny apod.).

#### Zahradní kompostéry pro Prahu 10

V roce 2024 pokračovala distribuce zahradních kompostérů o objemu 1000 litrů pro obyvatele Prahy 10. Součástí dodávky kompostéru je informační brožurka se základními pravidly kompostování.

## ➤ Komunitní kompostování

Na území městské části jsou k dispozici na deseti místech tzv. komunitní kompostéry. Tato zařízení slouží ke kompostování v komunitě, většinou několika rodin v sousedství. V r. 2024 byla zajištěna běžná údržba a oprava kompostérů. Ve dvou termínech se uskutečnilo veřejné setkání u komunitního kompostéru v ulici Vilová a Jahodová, jehož cílem bylo poskytnout uživatelům a zájemcům bližší informace ke kompostování a jeho správného průběhu.

Seznam míst, kde jsou aktuálně komunitní kompostéry:

- ✓ na sídlišti Nučická – Krupská
- ✓ ve vnitrobloku Kubánské náměstí – Na Stezce
- ✓ ve vnitrobloku Na Stezce – V Předpolí
- ✓ ve vnitrobloku ul. K Louži
- ✓ v ul. Oravská
- ✓ v zeleni mezi ul. Jahodová a Švehlova
- ✓ ve vnitrobloku Jerevanská x Bajkalská
- ✓ ve vnitrobloku Lvovská x Vladivostocká
- ✓ v ul. Vilová
- ✓ okraj Bohdaleckého lesa, při ul. Pod Sychrovem II.

## ➤ Správa komunikačních nástrojů pro řešení závad na veřejných plochách

Hlášení závad a nedostatků ve veřejném prostoru umožňuje radnice několika způsoby.

Konkrétně:

- ✚ zaevidováním podnětu v mobilní aplikaci [Munipolis.cz](https://munipolis.cz)
- ✚ na emailový kontakt [zavady@praha10.cz](mailto:zavady@praha10.cz)
- ✚ přes webový odkaz „Hlášení závad“ na stránce [www.praha10.cz](https://www.praha10.cz)
- ✚ na určené telefonní číslo formou MMS zprávy

Během roku 2024 bylo využitím služby „závady“ přijato celkem 370 podnětů v následujícím členění:

- ✚ 137 podnětů se týkalo znečištění veřejných ploch či skládek odpadů (včetně přeplněných nádob na tříděný či směsný odpad)
- ✚ 60 x podnět týkající se údržby zeleně či parkových ploch
- ✚ 39 x podnět na závadu komunikace (výmoly, poškozená dlažba apod.)
- ✚ 34 x poškození parkového či městského mobiliáře
- ✚ 29 x hlášena závada na dětském hřišti či sportovišti
- ✚ 16 x způsob parkování či jiné dopravní záležitosti
- ✚ 15 x obecné dotazy a náměty
- ✚ 10 x mimo Prahu 10
- ✚ 5 x oznámení o dlouhodobě odstaveném vozidle či autovraku

**JAK HLÁSIT NEPOŘÁDEK  
A ZÁVADY VE VEŘEJNÉM PROSTORU**

**munipolis.cz** Formou záznamu přes službu „Mobilní rozhlas“ na stránce [munipolis.cz](https://munipolis.cz)

**praha10.cz** Podáním na úřad, např. formou MMS zprávy na 736 499 304 nebo zasláním na e-mail [zavady@praha10.cz](mailto:zavady@praha10.cz)

**zmente.to** Přes odkaz „HLÁŠENÍ ZÁVAD“ přístupný na hlavní stránce webu [praha10.cz](https://praha10.cz)

Možné je využít také magistrátní službu „zmente.to“ na [zmente.to](https://zmente.to)

**KAM PŘÍMO HLÁSIT OSTATNÍ ZÁVADY  
VE VEŘEJNÉM PROSTORU**

**sshmp.cz** Dlouhodobě odstavené vozidlo – vrak:  
Správa služeb hl. m. Prahy

**thmp.cz** Poruchy na veřejném osvětlení:  
Technologie hl. m. Prahy

**zavady.tsk-praha.cz** Poškozené chodníky, vozovky,  
dopravní značení, světelná signalizace:  
Technická správa komunikací hl. m. Prahy

**DESÍTKA  
BEZ ODPADU  
OPERATIVNÍ ÚKLID**



- ✚ 3 x závada veřejného osvětlení či světelné signalizace
- ✚ 2 x výskyt uhynulého zvířete
- ✚ 1 x výskyt potkanů
- ✚ 19 x ostatní

Většina z doručených podnětů je mimo přímou působnost MČ Praha 10 a příslušné nedostatky jsou tedy následně řešeny se zainteresovanými subjekty, vlastníky pozemků nebo organizacemi, které zabezpečují správu předmětného zařízení (mobiliáře, těles komunikací, sloupů veřejného osvětlení apod.).

Praha 10 je dále několik let zapojena do komunikační sítě MUNIPOLIS, která je využívána mimo jiné i pro zadávání podnětů a závad na veřejných plochách formou mobilní aplikace **zmapujto.cz**. V roce 2024 bylo zaevidováno cca 1300 hlášek. Závady se týkají stavu čistoty veřejných ploch, údržby zeleně, závad na městském mobiliáři a dětských hřištích, poškozeného dopravního značení, stavu komunikací apod. Většina doručených podnětů je předávána k dalšímu řešení zainteresovaným subjektům. **Od spuštění projektu bylo vyřešeno 13290 různých hlášení (což je cca 98 % všech doručených podnětů).**

rok	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	celkem
počet podnětů	193	167	365	581	554	504	552	491	470	439	439	256	250	370	5 631

#### ➤ Ekoosvěta + akce pro veřejnost – připravované a plánované aktivity

Výčet akcí v oblasti ekologické osvěty zahrnuje v roce 2024 tyto realizace:

- ✚ 18. – 22.3. proběhla domluvená akce bezplatného svozu elektrozařízení přímo od domu. Akce je domluvena MČ P10 se společností REMA systém.
- ✚ 26.3. se uskutečnilo setkání zástupců ekologických organizací a místních komunit se zástupci radnice MČ Praha 10.
- ✚ Na jaře a na podzim proběhla akce *Společně uklidíme Prahu 10 aneb za Desítku bez odpadků*.
- ✚ 20.4. pořádalo místní sdružení ČSOP ve spolupráci s MČ Praha 10 ke Dni Země *Ekofestival v Malešickém parku*. MČ na této akci participuje domluvou části účastnických organizací a vlastním informačním stánkem.
- ✚ V červnu a v září se uskutečnil Reuse den na Praze 10. Výměnná akce pro veřejnost byla pořádána ve spolupráci s Magistrátem hl. m. Prahy, a proběhla před OC Cíl v ulici Topolová a na Náměstí S. Čecha.
- ✚ Instalace dalších informačních cedulí k zamezení vzniku černých skládek na vybraných místech Prahy 10.
- ✚ Nástřik piktogramů s apelem k zajišťování úklidu po psech v plochách MČ.
- ✚ Instalace části výstavní kolekce „Má vlast – cestami proměn 2024/25“ v parku Na Solidaritě.
- ✚ Instalace výstavy k tématice předcházení vzniku a třídění odpadu v ul. Přípotoční a Bajkalská.
- ✚ Instalace nové cedule k významnému stromu Prahy 10 v ulici K Červenému dvoru a příprava podkladu pro další dvě cedule.
- ✚ Setkání pro veřejnost a uživatele komunitních kompostérů v ulicích Vilová a Jahodová.
- ✚ Akce Psí besídka v Heroldových sadech – sbírka pro útulky v prosinci 2024.
- ✚ Tisk informační brožury *Jak třídit odpady (ne)jen na Desítce*.
- ✚ Nákup sáčků pro bezobalové nakupování k využití v rámci propagace předcházení odpadu.

- ✚ Zpracování a tisk upravené *Ekomapy Prahy 10*.
- ✚ Radniční swap s doprovodným edukačním programem pro zaměstnance radnice v jarním a podzimním termínu.

Počet akcí/počet účastníků: 15/2700

Každý měsíc jsou připraveny podklady z oblasti nakládání s odpady a ekologické tematiky pro radniční periodikum a facebookový profil MČ. Příspěvky z MČ s ekologickou tematikou jsou nárazově zpracovány i pro vydání čtvrtletníku Pražská evoluce – magazín o ekovýchově v Praze. Průběžně jsou doplňovány a upravovány informace pro veřejnost na webových stránkách MČ ve složce Životní prostředí – odpady.



## - Koncepční dokument – Aktualizace Generelu veřejných prostranství Prahy 10

Generel veřejných prostranství Prahy 10 z roku 2016 je koncepčním dokumentem, který přináší jak systematizaci, tedy podklad pro běžné operace v území, tak vizi budoucího směřování rozvoje veřejných prostranství na Praze 10. Hlavními pilíři koncepce generelu v organizační úrovni celé městské části jsou témata [03.1—Lokality a jejich centra ], [ 03.2—Systém zelené dostupnosti ] a [ 03.3—Organizace území a diferenciací ploch]. Ta vytváří kostru pro další specifikaci veřejných prostranství v podrobnějším měřítku a jsou založena na hierarchizovaných vztazích obyvatel k území, taktickém propojení veřejných prostranství a jejich napojení na celoměstské systémy a na vymezení a diferenciaci ploch v odpovídajícím měřítku.

Po 8 letech aktivního používání generelu při rozhodování v území došlo ke změnám v chápání dílčích lokalit a menších částí území a také k přirozenému vývoji a změnám v území, např. ve spojení se změnou využití území, fyzické podoby území, majetkové struktury nebo územně plánovací dokumentace. Všechny tyto změny si vyžádaly započítání procesu aktualizace hlavního generelu v celém řešeném území, která byla původně naplánována na rok 2023.

Vzhledem k nutnosti dopracování všech dílčích generelů, ale i z důvodu koordinace se zpracováním obdobného generelu pro celé území hl. m. Prahy byl počátek práce na analytické fázi aktualizace tohoto dokumentu stanoven na druhou polovinu roku 2025.



#### **- Koncepční dokument – URBANISTICKÉ PROVĚŘENÍ CENTRA LOKALITY SKALKA**

Dokument se zabývá komplexním urbanistickým prověřením centra lokality, tzn. okolí stanice metra Skalka a byl zpracován na základě dlouhodobé potřeby intervence za cílem zlepšení zanedbaného stavu území a zároveň jako nezbytný doplněk souběžně zpracovávaného dílčího GVP sídliště Skalka. Náplní studie jsou ve zjednodušení limity pro možnou zástavbu, strukturu a charakter veřejných prostranství, to vše v souladu s platným územním plánem. Zhotovitelem urbanistické studie, tak i nového dGVP, je architektonický ateliér UNIT architekti s.r.o.

V říjnu roku 2021 byla odevzdána analytická část tohoto dokumentu společně s konceptem návrhové části.

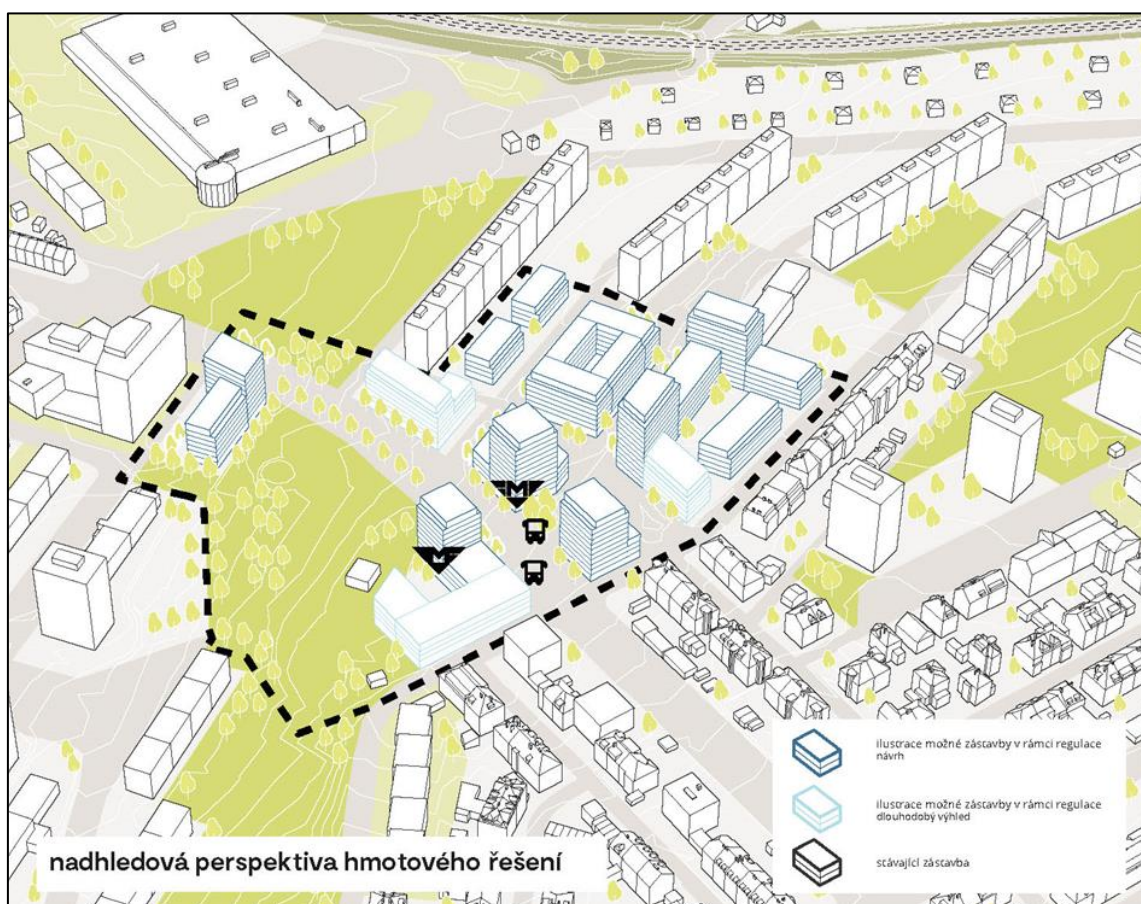


V prosinci roku 2022 byl odevzdán čistopis návrhu, viz obrázky.

Cílem studie bylo vytvořit nástroj, který má pomoci zkoordinovat novou výstavbu ve vztahu k veřejným prostranstvím a stanovit pro ni základní prostorový rámec, reflektující významné prostorové vazby a vztahy v území.

Studie je již v praxi aplikována, dle ní již byl KÚR schválen např. záměr „Polyfunkční komplex Nová Skalka“, řešící novou zástavbu mezi ulicemi Vyžlovská a Goyova (stávající Albert a Jysk). Dále je konzultován záměr „Návrh transformace území v okolí stanice metra Skalka, Praha 10 – budovy A+B“ řešící zástavbu při obou krajích ulice Na Padesátém.

V roce 2024 investor záměru „Polyfunkční komplex Nová Skalka“ zahájil jednání s MČ ohledně odkupu pozemků potřebných pro realizaci záměru „Polyfunkční komplex Nová Skalka“.







## - Koncepční dokument - DÍLČÍ GENEREL VEŘEJNÝCH PROSTRANSTVÍ PRAHY 10: STARÉ VRŠOVICE

Generel veřejných prostranství představuje koncepční dokument pořízený MČ Praha 10, jehož cílem je vytvořit dlouhodobou strategii pro podobu a uspořádání ulic, náměstí, parků a dalších veřejných ploch.

Dílčí Generel veřejných prostranství Prahy 10 - Staré Vršovice detailně rozpracovává GVP v lokalitě Vršovic. Oblast „Staré Vršovice“ je přibližně vymezena ulicemi: Perucká,



Vršovická, Ukrajinská, Petrohradská, Sportovní, Na Kovárně, Moskevská, Rostovská a břeh toku Botič (po hranici městské části).

Zpracovatelem tohoto dílčího Generelu byl vysoutěžen atelier UNIT architekti, s.r.o. Vzhledem k jeho nadprůměrné vytíženosti během celého roku 2024 byl počátek práce na analytické fázi tohoto dokumentu stanoven na leden 2025. Tento dokument musí být zpracován před aktualizací Generelu veřejných prostranství Prahy 10.

## - Projekt DRÁŽNÍ PROMENÁDA

Drážní promenáda představuje v oblasti veřejných prostranství jeden z největších potenciálů Prahy 10. Toto liniové prostranství je páteřním prvkem systému zelené prostupnosti (tzv. „zelených koridorů“ – Generel veřejných prostranství Prahy 10), jehož snahou je vytvořit unikátní propojení nejen jednotlivých lokalit MČ Praha 10, ale i navázat na sousední městské části a vytvořit tak přírodně-rekreační osu, která do jisté míry supluje krajinné prvky velkého rozsahu. A jakožto promenáda by měla poskytnout širokému okruhu lidí možnost korzovat – tedy cíleně navštívit různorodou strukturu příjemných a klidových prostředí ve spojení s industriálním dědictvím, jež jsou spolu svázány silnou spojující identitou.

Cílem projektu Drážní promenády je iniciovat revitalizaci území železničních brownfield na území MČ Praha 10, konkrétně ve stopě části trati č. 221 Praha – Benešov. V rámci významné úpravy části železničního koridoru akcí „Optimalizace traťového úseku Praha-Hostivař (mimo) – Praha-Hlavní nádraží (mimo)“ došlo k podstatné redukci současného kolejiště a s tím spojenému opuštění části pozemků ve správě SŽDC, s. o., a to zejména současné dvojkolejné trati č. 221 v oblasti Vršovic a Strašnic. Díky tomu se nabízí jedinečná a neopakovatelná šance využití části prostoru původního drážního tělesa jako liniového parku zaměřeného na pěší a cyklistickou dopravu, bruslařský pohyb či další jiné formy aktivní relaxace. Využití železničního dědictví ve formě ponechání či revitalizace stávajících drážních objektů a prvků v místě původní trasy (historická návestidla, stožáry veřejného osvětlení, provozní značení, nadchod na zastávce Praha-Strašnice apod.) dají pak promenádě unikátní a rozpoznatelný charakter, srovnatelný s obdobnými realizacemi opouštění drážních těles ve světě (NY – High Line park apod.).



V roce 2017 byla z finančních prostředků MČ Praha 10 zpracována technická studie proveditelnosti Drážní promenády. Od následujících fází je projekt nadále v rukou Odboru rozvoje a financování dopravy Magistrátu hl. m. Prahy a Technické správy komunikací.

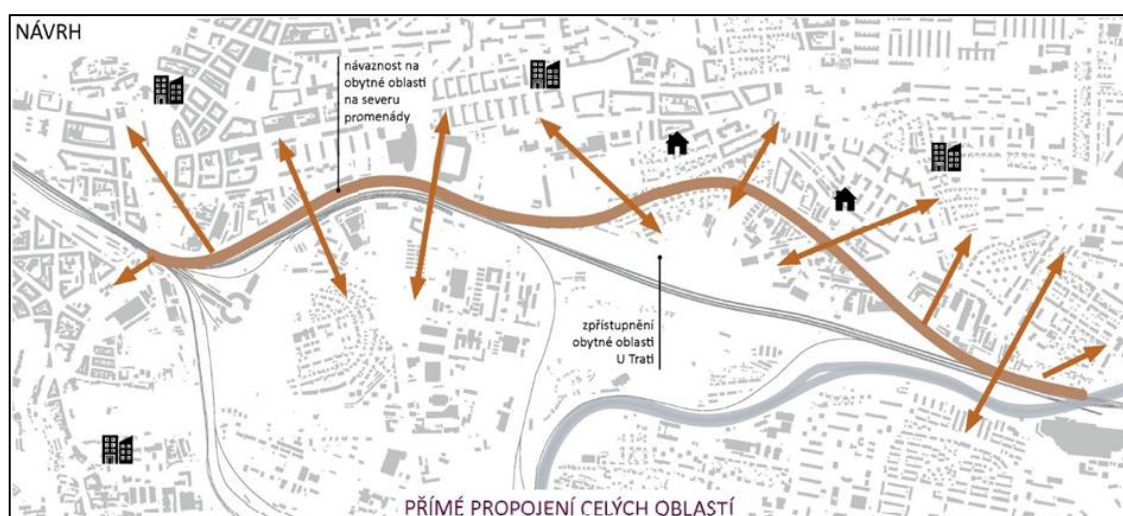
Veškeré úpravy, které na traťovém úseku Praha-Hostivař – Praha-Hlavní nádraží aktuálně probíhají pod vedením Správy železnic, jsou s projektem Drážní promenády koordinovány a počítají s její realizací po získání všech potřebných povolení. Drážní promenáda je výjimečným záměrem jak svým charakterem, tak rozsahem, v důsledku čehož je nutná komplikovaná koordinace majetkových poměrů a návazností na okolí; z toho důvodu je náležitá projektová příprava časově náročná.

V aktuální fázi projektu není MČ Praha 10 zadavatelem ani zpracovatelem projektové dokumentace, v přípravě nadále figuruje jako člen pracovních skupin a jako vykonavatel státní správy na základě přenesené působnosti a má omezenou možnost do přípravy projektu zasahovat. Realizace Drážní promenády je nicméně MČ Praha 10 nadále vysoce podporována a hlavním cílem je realizování Drážní promenády nejen jako utilitární stavby pro bezmotorovou dopravu, ale jako lineárního parku s přidanou hodnotou komplexního a kvalitního rekreačního veřejného prostoru s návaznostmi na okolní město.

Nejnovějšími informacemi ohledně přípravy projektu disponuje Magistrát hl. m. Prahy, Technická správa komunikací, nebo koordinátor projektu pan architekt Tomáš Cach.

Dne 9. 3. 2023 vydal stavební úřad MČ Praha 10 rozhodnutí o umístění stavby. Dne 13. 9. 2023 proběhla informační schůzka KHA s koordinátorem projektu Ing. arch. Cachem. Po vydání ÚR následuje soutěžení dalšího stupně PD. Uvažuje se o aplikování smlouvy FIDIC (design and build). Dále je projekčně a realizačně v plánu oddělení tělesa promenády a navazujících ploch (parků, dílčích doprovodných provozů apod.).

V říjnu roku 2024 se zástupci KHA účastnili Komise RHMP pro cyklodopravu, kde deklarovali zájem na vybudování Drážní promenády a upozornili na brzký konec platnosti územního rozhodnutí na projekt (březen 2025). Vedení HMP se posléze shodlo na potřebě dílčí realizace projektu za cílem udržení platnosti územního rozhodnutí.



## - Urbanistická studie Bohdalec – Slatiny – brownfield Strašnice 2019 (US BSBS 2019)

Požadavek na zpracování dopracování Urbanistické studie Bohdalec – Slatiny – brownfield Strašnice vyplývá z potřeby prověření rozsahu navržené zástavby, kapacit a koeficientů, ve kterých je US BSBS zpracována. V rámci studie byla použita požadovaná kapacita zástavby, vycházející z mantinelů návrhu Metropolitního plánu (MP), v počtu cca 35 tisíc obyvatel o uvažovaném návrhovém výhledu zhruba 50 - 55 let, přičemž MČ Praha 10 má nyní zájem vytvořit podmínky pro zásadní transformaci řešeného území na novou, moderní městskou čtvrť s uvažovaným časovým horizontem zhruba 30 let.

Základním podkladem pro návrh dopracování US BSBS byl původní návrh US BSBS z roku 2017 a nově zpracovaný dokument IPR hl. m. Prahy s názvem „Transformační oblast Bohdalec - Slatiny – potenciál“, jež se zabývá podrobnějším a zpřesňujícím rozbořením potenciálů této transformační plochy v kontextu Zásad územního rozvoje, MP či realizovatelnosti záměru a ekonomických dopadů v intencích Strategického plánu hl. m. Prahy.

Tento dokument nahlíží na oblast velkého rozvojového území BSBS (VRÚ) v celoměstském kontextu, zkoumá jeho potenciál a možný budoucí vývoj. Koncovým prvkem této analýzy je pak stanovení „kapacity oblasti“, jež má být ukazatelem budoucího přírůstku počtu pracujících a bydlících obyvatel v lokalitě, vzniklého dle navrženého typu struktury. Kapacita oblasti, která jde ruku v ruce s její ekonomickou udržitelností, byla na základě výše zmíněné analýzy stanovena na cca 26 tisíc obyvatel. Tento údaj byl stanoven jedním z hlavních vstupních ukazatelů nového návrhu dopracování US BSBS.

Další zpřesňující přílohou dokumentu Transformační oblast Bohdalec - Slatiny – potenciál a jako podklad realizovatelnosti návrhu US BSBS v rámci struktur jednotlivých lokalit a podoblastí, vznikla doplňující analýza zabývající se „iniciačními body“ v tomto území. Tyto iniciační body, na jejichž základě by se měl odvíjet rozvoj a postupná etapizace naplňující návrh US BSBS v rámci VRÚ, udávají přibližné pořadí realizace výstavby v jednotlivých lokalitách a jejich uvažované typy struktur.

V roce 2020 proběhlo zpracování Doplnění podnětu na změnu Územního plánu sídelního útvaru hl. m. Prahy (ÚP SÚ HMP) za spolupráce autorů návrhu US BSBS 2019 (Jiran a partner architekti s.r.o. a Sum.architekti) a OKR/OŽR. Podkladem pro tento podnět na změnu ÚP SÚ HMP byla předmětná urbanistická studie.

V roce 2021 byla studie oceněna titulem Urbanistický projekt roku 2021. Do soutěže se v roce 2021 přihlásilo celkem 16 hodnotných a zajímavých urbanistických projektů. Předmětnou soutěž pořádá nadace ABF (Nadace pro rozvoj architektury a stavitelství) od roku 2014. Mezi poslání nadace patří mimo jiné: péče o rozvoj architektury, stavitelství a urbanismu, o estetickou, výtvarnou, technickou, ekonomickou, zdravotní a sociální kvalitu výstavby a její energetickou úspornost, podpora ochrany přírodního a kulturního dědictví a úsilí směřujícímu k trvale udržitelnému a ekologicky chápanému rozvoji lidských sídel.



Ve průběhu roku 2021 nadále probíhala ze strany MHMP příprava návrhu změny, která je podmíněna úpravou již podaného Doplnění podnětu na změnu Územního plánu

sídelního útvaru hl. m. Prahy (ÚP SÚ HMP) – ze strany žadatele a autora návrhu. Časová náročnost procesu vyplývá z obsahové náročnosti podnětu na změnu.

V roce 2022 byla studie nadále využívána v rozhodování v území a konkrétně v dubnu – červnu sloužila jako podklad pro tvorbu zásadních připomínek k návrhu Metropolitního plánu (MP) ve veřejném projednání. Na základě této studie bylo sestaveno celkem 8 připomínek pro dané území, které byly všechny schváleny ZMČ a podány zpracovateli MP.

Během roku 2022 a 2023 se staly aktuálnějšími diskuse o rozsahu odstavných ploch při bývalém seřaďovacím nádraží Praha – Vršovice. Proběhla schůze zástupců MČ Praha 10 se zástupci HMP. Cílem MČ Praha 10 je ideálně vymístění odstavných ploch mimo MČ, popř. minimalizace a optimalizace za cílem městotvorné a udržitelné podoby území.

Během roku 2024 proběhlo několik jednání na MHMP týkajících se prověřovací studie Bohdalec – Slatiny, jenž bude podkladem pro plánovanou územní studii Bohdalec – Slatiny. Schůzek se účastnili jak zpracovatelé studie (Cigler architekti) a zástupci MHMP (ÚZR), tak SŽ, IPR a MČ. Cílem této územní studie je návrh parametrů zástavby předmětného území v souvislosti s plánovanými železničními odstavky v ploše bývalého seřaďovacího nádraží Praha – Vršovice. V listopadu roku 2024 poskytla MČ své připomínky k prvotní prověřovací studii. Prioritou MČ je zejména minimalizace plochy určené odstavům železnice a jejich lokální možnost přestřešení vč. realizace nástavby, zajištění prostupnosti území a realizace drážní promenády.

#### **- Botič - Pobytové plochy v předprostoru polouzavřeného bloku mezi ulicí U Vršovického nádraží a Petrohradská**

Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019. Zpracovatelem zmíněné urbanistické studie stejně tak jako dílčích projektů je architektonický ateliér PROJEKTOR s.r.o.

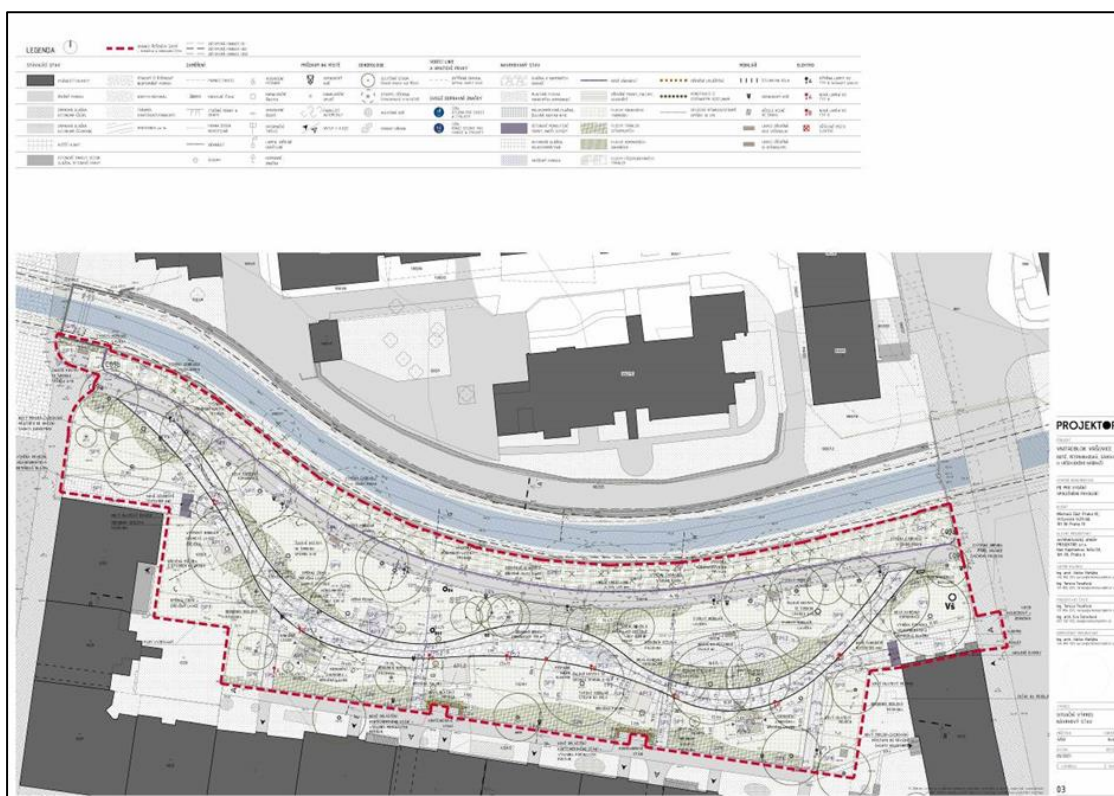
Stavba bude užívána jako veřejná pobytová plocha pro nejrůznější městské aktivity, zejména pro běžné funkce jako je pohodlný pobyt chodců a cyklistů. Centrální část prostoru bychom rádi etablovali jako plochu pro setkávání rezidentů a ostatních obyvatel města.

Základní myšlenkou návrhu je vytvoření páteřní komunikace, která se vine středem území jako vyschlé rameno Botiče. Na cestě po toku zůstaly nevyschlé „louže“ - vodní prvky využívající dešťovou vodu pro podpoření příjemného mikroklima ve vnitrobloku. Návrh nabízí možnost přirozeného průchodu územím, jako klidnou alternativu ke stávající rušné komunikaci pro pěší i cyklisty, možnost setkání uprostřed, vytváří důstojnou čestní síť a pobytové plochy s dostatkem kvalitního mobiliáře. Na středovou komunikaci jsou navázány pobytové paluby – dřevěná mola, herní prvky i ostatní mobiliář. Návrh respektuje a vhodně využívá stávající reliéf terénu i vzrostlou zeleň. Terénní val u hlavní komunikace je využit pro vložení pobytového schodiště jako přirozeného hlediště a rozsáhlý travnatý prostor před ním zase vytvoří přirozenou plochu jeviště, na které se bude odehrávat běžný život v místě. Prostor vnitrobloku získává smysluplnou náplň a stává se plnohodnotným relaxačním místem. Materiálové a barevné řešení předpokládá využití přírodního kamene v podobě nepravidelných odseků pro středovou komunikaci, mlátových cest pro podružná propojení, dřeva pro mobiliář a herní prvky.



V současnosti je dokončena dokumentace projektu (DÚR+DSP) a jsou získávána potřebná stanoviska DOSS. Návrh dozrává, kvůli již doručeným podmínkám ve stanoviscích, změn.

V roce 2024 nadále probíhala komunikace se zpracovatelem PD na všechny projekty dle US Botič. Vzhledem k implementaci nového stavebního zákona (07/2024) vznikla potřeba na přípravu dodatku k původní smlouvě o dílo, který je právě v přípravě a je o jeho podobě jednáno se zpracovatelem. Prioritizovány jsou projekty „Okolí Makuchovy lávky a promenáda podél Botiče“ a „Botič – pobytové plochy v předprostoru polouzavřeného bloku mezi ulicí U Vršovického nádraží a Petrohradská“, jelikož mají nejvyšší počet kladných stanovisek DOSS a jejich realizace v dohledné době je nejvíce reálná.



### - Botič - Okolí Makuchovy lávky a promenáda podél Botiče

Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019.

Stavba bude užívána jako veřejná pobytová plocha pro nejrůznější městské aktivity, zejména pro běžné funkce jako je pohodlný pobyt chodců a cyklistů. Jižní část prostoru bychom rádi etablovali jako plochu pro setkávání obyvatel města a jako kultivovaný předprostor budoucí Drážní promenády.

Základní podmínkou pro podporu života je eliminace monofunkčních ploch vymezených pouze k jedné aktivitě. Prostor přístupný stejně pro staré i mladé, pejskaře, maminky s kočárky, seniory i dětské hry. V této atmosféře si bude moci každý návštěvník bez ohledu na věk najít, co jemu vyhovuje. Jde o vytvoření svébytného prostoru pomyslného

„salónku“ města, kde by se vnější veřejný prostor plynule stával interiérem dále využívaným pro různé aktivity, ať už v podobě herních ploch, či volného sezení mezi stromy. Prvním předpokladem návrhu je očištění a plné zprostupnění celého prostoru. Nefunkční trávničky jsou v území na jižní pravé straně Botiče z části nahrazeny dlažbou či mlatovým povrchem, který umožní kolemjdoucím procházet všemi směry. Takto upravená plocha dá vyniknout vzrostlým stromům, které se významnou měrou podílí na atmosféře prostoru. Dominantním prvkem je samotný tok Botiče s doprovodnou oboustrannou lipovou alejí. K uvedenému jsou přidány pouze drobné zásahy, které mají za úkol jasně definovat a kultivovat zbytkové plochy, obrátit pozornost k vodě a v neposlední řadě zvýraznit předprostor vyústění budoucí Drážní promenády, viz obrázky.

Aktuálně je dokončena dokumentace projektu (DÚR+DSP) a jsou získávána potřebná stanoviska DOSS. Návrh dozrává, kvůli již doručeným podmínkám ve stanoviscích, změn.

V roce 2024 nadále probíhala komunikace se zpracovatelem PD na všechny projekty dle US Botič. Vzhledem k implementaci nového stavebního zákona (07/2024) vznikla potřeba na přípravu dodatku k původní smlouvě o dílo, který je právě v přípravě a je o jeho podobě jednáno se zpracovatelem. Prioritizovány jsou projekty „Okolí Makuchovy lávky a promenáda podél Botiče“ a „Botič - pobytové plochy v předprostoru polouzavřeného bloku mezi ulicí U Vršovického nádraží a Petrohradská“, jelikož mají nejvyšší počet kladných stanovisek DOSS a jejich realizace v dohledné době je nejvíce reálná.



Stavba bude užívána jako veřejná pobytová plocha pro nejrůznější městské aktivity, zejména pro běžné funkce jako je pohodlný pobyt chodců a cyklistů. Centrální část prostoru bychom rádi etablovali jako plochu pro setkávání všech obyvatel města.

Základní myšlenkou návrhu je vytvoření tématických vycházkových okruhů - naučných stezek, zprostředkování setkání uprostřed lesoparku, vytvoření důstojné cestní sítě a pobytových ploch s dostatkem kvalitního mobiliáře. Celým lesoparkem se nově vine trojice hlavních cest, která představuje novou páteřní síť, na kterou jsou navázány



informační tabule, herní prvky i ostatní mobiliář. Návrh respektuje a vhodně využívá stávající reliéf terénu i vzrostlou zeleň. Prostor lesoparku získává smysluplnou náplň a stává se plnohodnotným relaxačním místem. Materiálové a barevné řešení předpokládá využití přírodního kamene v podobě nepravidelných odseků pro altán, mlatových cest pro hlavní cestní síť, dřeva pro objekt altánu, mobiliář a herní prvky, viz obrázky.

V roce 2024 nadále probíhala komunikace se zpracovatelem PD na všechny projekty dle US Botič. Vzhledem k implementaci nového stavebního zákona (07/2024) vznikla potřeba na přípravu dodatku k původní smlouvě o dílo, který je právě v přípravě a je o jeho podobě jednáno se zpracovatelem. Prioritizovány jsou projekty „Okolí Makuchovy lávky a promenáda podél Botiče“ a „Botič – pobytové plochy v předprostoru polouzavřeného bloku mezi ulicemi U Vršovického nádraží a Petrohradská“, jelikož mají nejvyšší počet kladných stanovisek DOSS a jejich realizace v dohledné době je nejvíce reálná.



### - Botič - Záběhlický jez

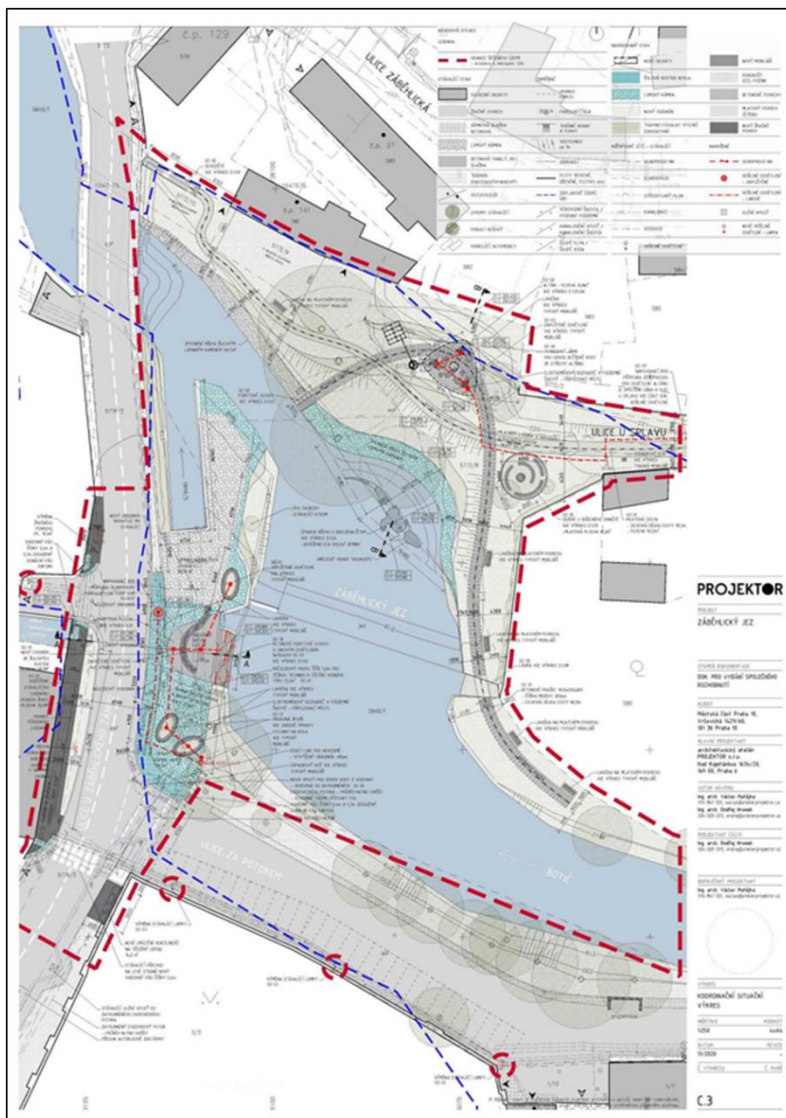
Tento projekt je jedním z projektů navazujících na Urbanistickou studii Botič z roku 2019. Stavba bude užívána jako veřejná pobytová plocha pro nejrůznější městské aktivity, zejména pro běžné funkce jako je pohodlný pobyt chodců. Území bude sloužit jako park pro setkávání obyvatel města. Dnešní plocha je pro tuto funkci či pro setkávání velmi problematická, lze konstatovat, že je přímo v konfliktu.

Základní podmínkou pro podporu života je eliminace monofunkčních ploch vymezených pouze k jedné aktivitě. Prostor přístupný stejně pro staré i mladé, pejskaře, maminky s kočárky, seniory i dětské hry. V této atmosféře si bude moci každý návštěvník bez ohledu

na věk najít, co jemu vyhovuje. Jde nám o vytvoření svébytného prostoru pomyslného „salónku“ města, kde by se vnější veřejný prostor plynule stával interiérem dále využívaným pro různé aktivity. Prvním předpokladem návrhu je očištění a plné zpřístupnění celého prostoru. Prostor bude nejprve očištěn od náletové zeleně. Po upravení průběhu terénu budou obnoveny travní porosty a zřízeny chodníky. Část chodníků bude opatřena mlatovým povrchem a část bude tvořena z prachů, které umožňují prorůst travinami. Tento chodníček z prachů tvoří plynulou linii procházející celým územím, a který spojuje jednotlivé významné prvky – vodní tok Botič, altán, ohniště a samotný Záběhlický jez. Na levém břehu budou zrealizovány zpevněné plochy, které umožní pohodlnější pohyb osob a umístění městského mobiliáře.

Aktuálně je dokončena dokumentace projektu (DÚR+DSP) a jsou získávána potřebná stanoviska DOSS. Návrh dozrává, kvůli již doručeným podmínkám ve stanoviscích, změn.

V roce 2024 nadále probíhala komunikace se zpracovatelem PD na všechny projekty dle US Botič. Vzhledem k implementaci nového stavebního zákona (07/2024) vznikla potřeba na přípravu dodatku k původní smlouvě o dílo, který je právě v přípravě a je o jeho podobě jednáno se zpracovatelem. Pokritizovány jsou projekty „Okolí Makuchovy lávky a promenáda podél Botiče“ a „Botič – pobytové plochy v předprostoru polouzavřeného bloku mezi ulicemi U Vršovického nádraží a Petrohradská“, jelikož mají nejvyšší počet kladných stanovisek DOSS a jejich realizace v dohledné době je nejvíce reálná.



### - Revitalizace parku a prostranství kolem metra Strašnická

Úpravy okolí metra Strašnická, jsou architektonicko-urbanistickou koncepcí veřejného prostranství okolí stanice metra Strašnická, přilehlého parku mezi ulicemi Mrštíkova a V Olšínách, menšího parčíku severně od ulice Mrštíkova (vedle Vily Mrštíkova) a vzhledem k probíhající rekonstrukci tramvajové trati v ulici Starostrašnická také úprav a dotvoření návazných ploch tamního veřejného prostranství.



Účelem záměru rekonstrukce je nalezení vhodného řešení dnes zanedbaných ploch, jejichž aktuální stav vznikl buď svým prostým (morálním) zastaráním nebo dlouhodobě vznikající řadou dílčích nekoncepčních řešení. Vzhledem k relativně velké ploše provázaných prostorů je v rámci budoucích úprav tendence směřovat k etapizaci zhotovování, ekonomii navrhovaných zásahů, koncepčnímu pojetí celého uvažovaného území, snaze podchytit současné potřeby tohoto relativně exponovaného „dopravního uzlu“, ale v zásadě také dopravní funkci nenadřazovat obytnosti těchto prostorů, viz obrázky.

Projekt úprav okolí metra Strašnická, včetně úprav ul. Starostrašnická, řeší prostor komplexně, a to z hlediska terénních úprav (např. v místě parku mezi ulicemi Mrštíkova a V Olšinách), plošného řešení materiálů (povrchů pojízdných, pochozích a speciálních /herní plochy, mola aj.), zeleně, drobných či větších staveb a objektů, až po zařízení městským mobiliárem.

Zpracovatelem projektové dokumentace byl vysoutěžen architektonický ateliér PROJEKTOR s.r.o., který navazuje na koncepční úvahy oddělení koncepce a rozvoje/OŽR. V současnosti je zpracovávána dokumentace pro společné povolení (DÚR+DSP).

Projekční přípravy komplexních úprav veřejného prostranství u metra Strašnická a navazující Starostrašnické ulice byly pozastaveny z důvodu rozporů ve smluvní dokumentaci. Dle právního stanoviska je smlouva od začátku neplatná.

V srpnu roku 2024 byla dle plánu vyhlášena veřejná zakázka na projektovou dokumentaci komplexních úprav veřejného prostranství u metra Strašnická a navazující Starostrašnické ulice, kde byla podána jedna nabídka. Hodnotící komise se ale usnesla na ukončení VZ, jelikož jediný uchazeč nebyl schopen ani po 3. výzvě doložit požadované reference. Vzhledem k tomu, že nebyl vybrán zhotovitel dalších stupňů PD a VZ, KHA navrhlo jiný způsob přípravy realizace stavby. Realizace stavby bude řešena formou VZ Design & Build, kdy zhotovitel dopravuje rovněž další stupně PD, zajistí povolení záměru a následnou realizaci.



### - Metodika spoluúčasti privátního sektoru na veřejných výdajích

Metodika je podkladovým dokumentem pro jednání s investory privátního sektoru o budoucích záměrech na území městské části Praha 10. Snahou MČ Praha 10 je v tomto případě nastavení vzájemného partnerství dotčených stran vedoucí ke kvalitnímu územnímu rozvoji Prahy 10.

Náplní dokumentu Metodiky je komplexně zhodnotit danou problematiku partnerství veřejného a soukromého sektoru v oblasti veřejných investic. Z tohoto důvodu je Metodika rozdělena do tří částí (část A, B, C), řešící samostatně daný okruh tématu dle požadovaného specifika.

Část A analyzuje z pohledu spoluúčasti privátního sektoru na veřejných výdajích vybrané příklady evropských plánovacích systémů, neboť v současnosti tento model funguje v rovině úspěšné realizace pouze v zahraničních zemích (Anglie, Nizozemsko, Rakousko atd.). Tato část zde analyzuje jednotlivé přístupy k územnímu plánování a k regulaci v území a mimo jiné také poukazuje na fakt, že se v zemích EU poměrně dosti odlišují. Jednoznačné je pouze společné poznání důležitosti a významu určité plánovací politiky a procedurálního rámce, který řeší způsoby využívání pozemků a jejich vazby na širší sociální kontext a ekonomické možnosti a dopady.

Část B popisuje Metodiku samotnou, tedy obecně stanovuje rámcová pravidla pro zajištění spoluúčasti stavebníků na financování projektů veřejné infrastruktury. Tato část je zaměřena na přípravu spoluúčasti, stanovení výše této spoluúčasti a pro jednání zástupců obce se soukromými stavebníky a developery připravujícími projekty územního rozvoje za účelem zisku o jejich spolupráci na zajišťování investičních záměrů na veřejné infrastruktury jako součást vybavování území.

Návrhová část B vychází z analýzy poznatků části A, avšak přihlíží k podmínkám v České republice, zejména k postavení a hospodaření obcí či k právní úpravě územního plánování – k cílům stanoveným v § 18 odst. 1 až 3 a v § 9 odst. 1 písm. j) zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon). A i když Metodika vychází z předpokladu, že obec a stavebníci mají společný zájem na vytváření potřebné kvality veřejné infrastruktury v obci a že mezi výší veřejných investic a intenzitou rozvoje prostřednictvím soukromých investic by měl být vzájemný vztah, poukazuje Metodika na obecně platné principy, jichž by mělo být při vzájemné spolupráci obou stran docíleno - kritérium výhodnosti (win-win), jednoduché uplatnitelnosti, rovnosti příležitostí (transparentnosti), stability podmínek a dlouhodobé udržitelnosti.

Část C je pak případovou studií, konkretizující a aplikující obecná pravidla Metodiky pro využití v plánování veřejných investic pro Městskou část Praha 10.

Idea vzniku tohoto koncepčního materiálu ve spolupráci s odborníky z akademické obce (v tomto případě zástupci katedry Ústavu prostorového plánování Fakulty architektury Českého vysokého učení technického v Praze), se zrodila v návaznosti na programové prohlášení RMČ Praha 10, kterým se MČ Praha 10 zavázala prosazovat sebevědomý přístup v oblasti regulace developerských projektů, a tím i přesně metodicky a objemově kvantifikovala požadované investice developerů do území.

O přijetí Metodiky rozhodlo zastupitelstvo obce dne 2. 3. 2020 svým usnesením č. 15/1/2020. Současně s přijetím Metodiky zastupitelstvo schválilo vstupy a koeficienty pro její prvotní použití obsažené v částech této Metodiky vstupy a výpočet výše spoluúčasti.

Aktualizace Metodiky pro rok 2022 byla předána zadavateli v prosinci 2021, návrh k odsouhlasení aktualizace byl zařazen na 21. operativní schůzi RMČ Praha 10 dne 21. 12. 2020. Hodnota výše příspěvku platného pro 1 m<sup>2</sup> HPP pro rok 2022 byla aktualizací stanovena na 1 008 Kč/m<sup>2</sup>, z původní hodnoty 915 Kč/m<sup>2</sup> pro rok 2021.

V roce 2021 byly podepsány první smlouvy o spolupráci na základě této Metodiky.

Během roku 2022 je dokument Metodika spoluúčasti privátního sektoru na veřejných výdajích aktivně využíván. Během roku 2022 bylo podepsáno celkem 8 smluv o spolupráci.

Aktualizace Metodiky pro rok 2023 byla předána zadavateli v prosinci 2022, návrh k odsouhlasení aktualizace byl zařazen na 24. jednání RMČ Praha 10 dne 14. 12. 2022. Hodnota výše příspěvku platného pro 1 m<sup>2</sup> HPP pro rok 2022 byla aktualizací doporučena k ponechání na hodnotě 1 008 Kč/m<sup>2</sup>, tento návrh byl RMČ odsouhlasen.

Aktualizace Metodiky pro rok 2024 byla předána zadavateli v prosinci 2023, viz obrázek. Návrh k odsouhlasení aktualizace byl zařazen na 34. jednání RMČ Praha 10 dne 14. 12. 2022. Vzhledem k tomu, že rozdíl mezi výší příspěvku užívanou v 2023 (1 008,- Kč/m<sup>2</sup> HPP) a výší příspěvku stanovenou pro rok 2024 (1 790 Kč/m<sup>2</sup> HPP) činí významných 88%, doporučil autor Metodiky pro rok 2024 výši příspěvku změnit na novou výši, čili 1 790 Kč/m<sup>2</sup> HPP.

Na základě akceptace a již probíhající spolupráce s investory bylo v roce 2023 rozpracováno celkem 8 smluv na základě metodiky. Smlouvy jsou připravovány za spolupráce KHA, KS a zástupci jednotlivých společností/partnerů.

Na základě předchozí akceptace a již probíhající spolupráce s investory bylo v roce 2024 uzavřeno (k 18. 12. 2024) celkem 9 smluv o spolupráci v celkové výši dosahující bezmála 86 mil. Kč. Do rozpočtu MČ Praha 10 MČ bylo prozatím od počátku implementace smluv o spolupráci zapojeno téměř 74 mil. Kč (7 smluv). V roce 2024 bylo dále získáno celkem 7 tzv. příslibů o spolupráci (v celkové výši necelých 81 mil. Kč), které doposud nebyly dotaženy do finálních smluv o spolupráci V součtu s předchozími, aktuálně vyjednáványými smlouvami (9) činí celkový očekávaný příspěvek do rozpočtu MČ Praha 10 více než 242 mil. Kč.

Finanční prostředky plynoucí ze smluv o spolupráci jsou do rozpočtu MČ Praha 10 zapojovány postupně tak, jak dochází k překonání finálních milníků smluv, tj. okamžiku, kdy již není městská část smluvně vázána vracet, byť jen dílčí část finančního příspěvku.

Dále probíhají jednání s dalšími investory, se kterými se doposud nedošlo do fáze podpisu příslibu.





**FAKULTA  
ARCHITEKTURY  
ČVUT V PRAZE**



## **SPOLUÚČAST PRIVÁTNÍHO SEKTORU NA VEŘEJNÝCH VÝDAJÍCH**



## **Aktualizace metodiky 2024**

Ústav prostorového plánování  
Fakulta architektury ČVUT v Praze  
prosinec 2024

### **- Architektonická studie - náměstí Tržiček - Vršovice**

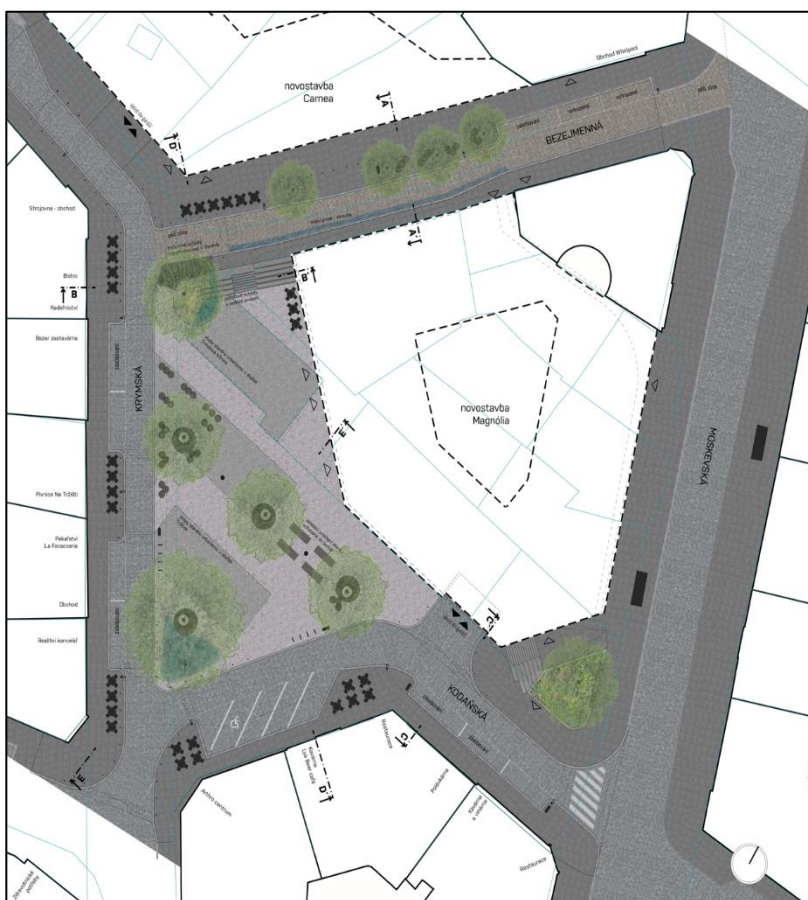
Architektonická studie je pokračováním snahy MČ Praha 10 smysluplně a koncepčně zahušťovat město. Je dodatkem nového zastavovacího plánu mezi ulicemi Moskevská, Kodaňská, Krymská a ulice bezejmenné a dotvořením veřejného prostoru mezi nově vznikajícími budovami. Představuje novou vrstvu města. Umožňuje staré i nové užívání prostoru mezi budovami.

Zpracovatelem této studie je MgA. Adam Jirkal.

Finální verze architektonické studie „Vršovice – Tržiček“ byla odevzdána v srpnu roku 2022. Realizace naváže na realizaci projektu objektu Magnolia, jehož investor počítá s realizací parkovacích stání navíc pod Tržičkem integrovaných do garážového vjezdu záměru Magnolia, viz obrázek.

Investor přilehlého záměru Magnolia získává stanoviska dotčených orgánů na projekt Tržičku. Na základě negativních stanovisek odboru dopravy a památkové péče byl primárně návrh upraven. Aktuálně dochází k jednáním za cílem konsenzu nad návrhem za cílem ponechání nosných prvků návrhu. Zároveň probíhají jednání mezi investorem a zástupci MČ o dohodě na realizaci parkovacích stání pro potřeby veřejnosti v návaznosti na podzemní garáže záměru Magnolia.

Dne 16. 10. 2024 se zúčastnil zástupce investora Projektu Magnolia jednání Komise územního rozvoje RMČ, jež seznámil přítomné s novými okolnostmi realizace záměru. Bankou bylo přislíbeno financování podzemních garáží pod Tržičkem (pro využití MČ/veřejností) zároveň s financováním záměru Magnolia, a to bez nutnosti poskytnutí pozemku do zástavy, což řeší dosavadní problém financování předmětného záměru. V souvislosti s tím investor vyjádřil potřebu přípravy nájemní smlouvy s MČ Praha 10 na pozemek Tržičku. V rámci následné diskuse mezi členy KÚR bylo jednoznačně deklarováno, že umístění podzemního parkoviště do předmětného místa je jedinečnou a neopakovatelnou možností, jak kultivovat místní veřejný prostor a zároveň umožnit zájemcům legálně parkovat. Záležitost bude dále projednávána v roce 2025.



### - Krajinářské studie Trojmezí

Krajinářská studie Trojmezí navrhne možnou budoucí podobu území s důrazem na zachování současných přírodních hodnot a zároveň vyváženou podporu rekreačního potenciálu lokality. Součástí návrhu bude obnovení sítě pěších cest a cyklistických tras za účelem lepší prostupnosti území a zeleného propojení sousedních čtvrtí a městských částí.

HMP se na návrh I. náměstka primátora Petra Hlaváčka zavázalo pověřit IPR vypracováním krajinářské studie pro celou lokalitu. Studie byla zadána na základě

usnesení RHMP číslo 828 ze dne 19. 4. 2021 k návrhu znění Memoranda o společném postupu při využití území "Trojmezí".

KHA se v roce 2021 podílela na připomínkování zadání Krajinářské studie Trojmezí.

Hrubopis studie byl zveřejněn v říjnu roku 2022. KHA návrh připomínkovala.

Krajinářská studie Trojmezí byla dopracována v průběhu roku 2023, viz obrázek. Dne 16. 8. se zástupci MČ účastníci schůze na MHMP před schválením čistopisu RHMP. KHA poskytla zadavateli poslední připomínky k návrhu. Čistopis nebyl ani ke konci roku 2024 projednán RHMP.



#### - Architektonicko-urbanistická studie: Veřejný prostor sídliště Solidarita

Předmětem studie bylo zpracování architektonicko-urbanistické koncepce veřejných prostranství na sídlišti Solidarita ve Strašnicích. Účelem architektonicko-urbanistické studie bylo nalezení nejvhodnějšího řešení předmětu studie, s jasnou koncepcí vycházející z reálných možností místa a reflektující jeho požadavky a omezení. Studie řeší hierarchii a typologii veřejných prostranství, hledá principy materiálového řešení povrchů, dopravy v klidu a situování kontejnerů pro tříděný odpad. Její součástí a praktickým vyústěním je vytvoření koncepce „BEZPEČNÉ CESTY DO ŠKOLY“ pro základní školu v řešeném území. Studie slouží jako podklad pro plánované investice úprav veřejných prostranství. Viz obrázky č. 1 a 2.

Prioritou této studie je celkové zkvalitnění prostorů řešeného území z hlediska funkčního, estetického a bezpečnostního se zaměřením na zpřehlednění veřejných prostor a posílení významu ploch centrálního charakteru.

Studie navrhuje celkovou výměnu a kultivaci všech pochozích a poježděných ploch. Navržené úpravy jsou provedeny s ohledem na historickou výjimečnost sídliště a na architektonickou hodnotu a styl řešeného území. Navržené úpravy jsou civilní a jednoduché ve svém výrazu, s důrazem na funkčnost a přehlednost, odpovídající stylu architektury sídliště s mírnými prvky počínajícího brutalismu a elegantním detailem konstrukce. Navržené materiály jsou vybrány s ohledem na historickou skutečnost a charakter místa.

Předmětem úprav je především:

- vyrovnaní terénních nerovností vzniklých časem
- celkové zvýšení úrovně pochozích ploch (kvůli správnému spádování)
- celková výměna povrchů pochozích i poježděných



- jasné vymezení funkčních ploch – hierarchizace, zvýšení bezpečnosti
- zvýšení estetické a pobytové hodnoty řešeného území
- vytvoření komplexního stylu tvarového a materiálového řešení spolu se stylem mobiliářových prvků
- funkční řešení dopravy – zvýšení bezpečnosti, především bezpečných křížení ulic a míst pro přecházení či přechodů
- potvrzení a rozvoj původního konceptu zeleně

Studie řeší základní koncepci úpravy zeleně a hospodaření s dešťovou vodou ve smyslu ekologické udržitelnosti a jako reakci na vzrůstající planetární teplotu.

V září se ZŠ Brigádníků zapojila do dlouho připravovaného projektu Bezpečné cesty do škol, který realizuje společně s Hlavním městem Praha, Městskou částí Praha 10, organizací Pešky městem, z. s. Kreativní Praha, Metaculture, spolkem Solidarita atd. Tento projekt nazvaný ŠKOLNÍ PLÁCEK zavedl dočasnou úpravu dopravního provozu před ZŠ Brigádníků a v blízké okolí parku Na Solidaritě, kudy nejenom děti docházejí do školy.

V rámci akce před ZŠ Solidarita byla prostřednictvím výstavních panelů představena Architektonicko-urbanistická studie: Veřejný prostor sídliště Solidarita za účasti zástupců KHA a autora návrhu.

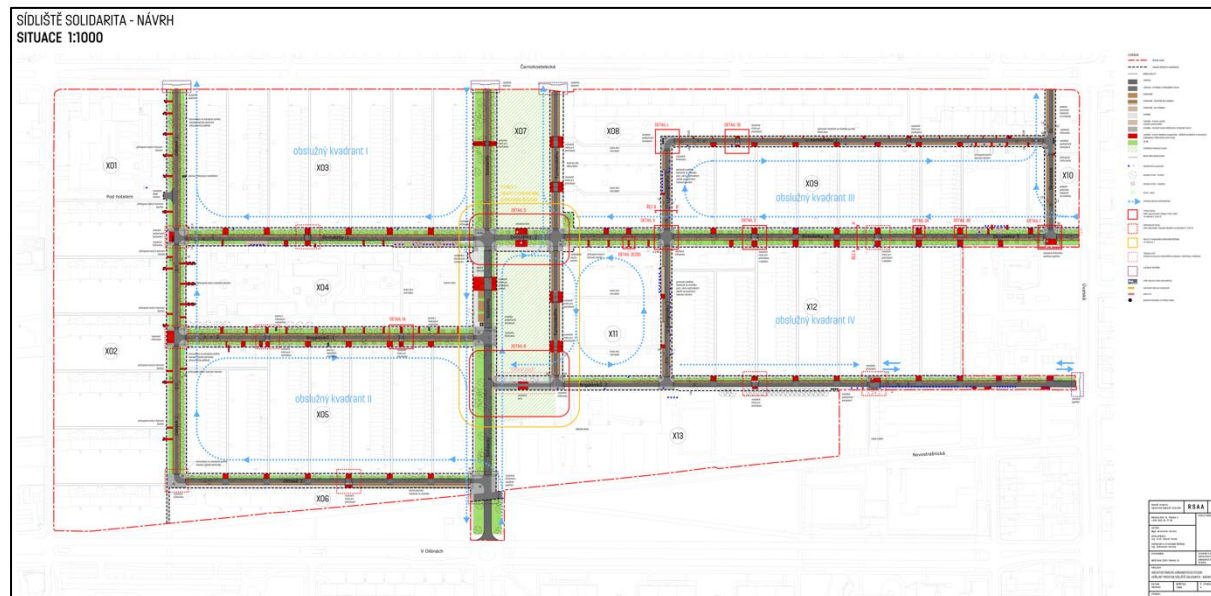
Vzhledem k prospěšnosti akce ŠKOLNÍ PLÁCEK v září 2023 a rozprůdění diskusí se jí rozhodlo vedení školy zopakovat i v září 2024. Jejím zahájení předcházela:

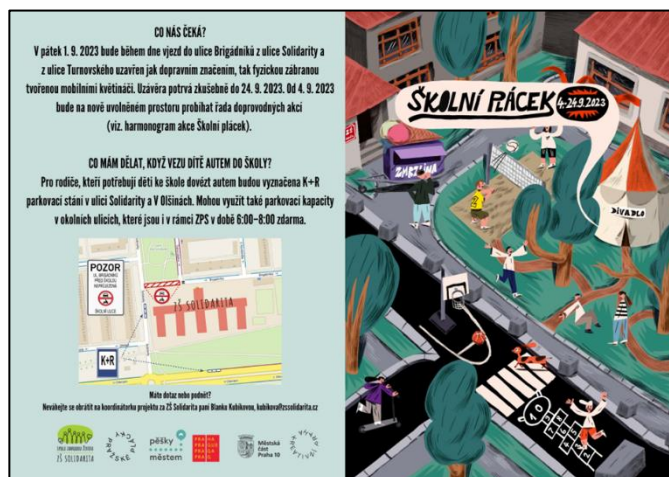
- realizace BESIP 2970476 – tj. realizace zvýšené křižovatky ulic Solidarity – Dvouletky
- realizace opatření zpomalujících dopravu, které vzešly z BEZPEČNÉ CESTY DO ŠKOLY
- realizace obnovy povrchů chodníků dle pravidel určených STUDÍÍ v rámci vytváření nových tahů vedení sítí v části Sídliště.

Po akci nazvané ŠKOLNÍ PLÁCEK zástupci obyvatel poslali KHA a úřadu poděkování za realizaci úprav parku, a hlavně poděkování za úpravy dopravní.

I město ocenilo snahu v této části Prahy a TSK pro rok 2025 oznámilo zahájení projekčních prací na BESIP 318 – Brigádníků – Turnovského, přepracovaného dle výstupu STUDIE







Kód ulice	Název ulice	Městská část
BSP 318	Brigádníků - Turnovského	Praha 10
Typ požadavku	zrychlená plocha křižovatky	
		Stav: <b>upravená křiž.</b>
Mapa řešeného území: <a href="https://data.atlasmapy.cz/275848882/">https://data.atlasmapy.cz/275848882/</a>		
<div>Stávající stav:</div> <div></div>		<div>Předmět úpravy:</div> <div></div>
<div>Úkolová skupina</div> <p>provoz požadavků ÚMČ na základě výpisu z přílohy 25 – výpis z projektu BPS. Úpravení požadavků pro ulici na Bratři Křížkovci, křižovatka křižovatky a ZPS, včetně doplnění mapy pro aktualizaci BPS. Součástí návrhu je doplnění prvků na základě – požadavků (zrychlená plocha) a případně také doplnění.</p>		

## - Architektonická soutěž „Zahradní restaurace a rozhledna v Malešickém parku“

Malešický park se nachází v městské části Praha 10. Původně přírodně krajinářský park o ploše cca 8,8 ha byl v rámci revitalizace přetvořen na park městský s širokou nabídkou aktivit pro krátkodobou pasivní či aktivní relaxaci a rekreaci veřejnosti. Park, který byl revitalizován cca před 10 lety, je jednou z nejintenzivněji navštěvovaných oddychových lokalit Prahy 10.

Cílem architektonické soutěže bylo doplnění potřebné občanské vybavenosti návštěvníků parku, dotažení/završení realizace celkové koncepce parku a to vč. realizace dominanty situované logicky v nejvyšším místě parku. Na dominantu lze pohlížet jak po stránce hmotové, tak i funkční – kvalitní restaurace bude magnetem přitahujícím návštěvníky, rozhledna bude završením výstupu ve směru gradující severojižní osy. Nezbytnou součástí celého objektu či souboru objektů musí být i prostory pro zajištění údržby parku. Záměrem je vytvoření kvalitní stavby občanské vybavenosti, která doplní již funkční městský park a zvýší jeho atraktivitu i mimo běžné návštěvní hodiny a v případě nevhodných klimatických podmínek. Stavbu architektonicky hodnotnou, funkční, maximálně provozně úspornou, šetrnou k životnímu prostředí. Stavbu, kterou bude veřejnost ráda a často navštěvovat.



Řešené území se nachází na okraji Malešického parku, viz obrázek č. 1. Jedná se o pozemky číslo 806/472, 806/473 a část pozemku 806 /18 v k. ú. Malešice, které jsou ve svěřené správě Městské části Praha 10.



Architektonická soutěž o návrh „Zahradní restaurace s rozhlednou v Malešickém parku“ byla zahájena dne 9. 2. 2024. Ve stanoveném termínu do 3. 5. 2024 bylo podáno celkem 22 soutěžních návrhů v listinné podobě a 21 soutěžních návrhů v elektronické podobě. Následně porota dne 23. 5. 2024 provedla hodnocení předložených soutěžních návrhů podle míry naplnění hodnotících kritérií soutěžních podmínek. Na základě hodnocení soutěžních návrhů bylo porotou rozhodnuto o ocenění níže uvedených soutěžních návrhů: 1. místo a cena 300.000,- Kč – Atelier Amont, Švýcarsko, viz obrázek č. 2; 2. místo a cena 150.000,- Kč – blue dot architecture, s.r.o., ČR; 3. místo a cena 75.000,- Kč – NEXTLINE architekti s.r.o., ČR; odměna 50.000,- Kč – A plus spol. s.r.o., ČR; odměna 25.000,- Kč – DBDA s.r.o. Dne 13. 6. 2024 byl RMČ projednán návrh na schválení výsledku architektonické soutěže o návrh.



Následovala výstava návrhů v Malešickém parku, viz obrázek č. 3, zahájená vernisáží v zastupitelském sále, která zahrnovala i autorskou prezentaci vítěze, viz

### - Architektonická soutěž na přístavbu tělocvičny k ZŠ Solidarita

Prvotní myšlenkou – cílem architektonické soutěže byl návrh přístavby tělocvičny, venkovního sportoviště k ZŠ Solidarita na adrese Brigádníků 510/14 v rámci stejnojmenného sídliště a revitalizace související stávající parkové plochy mezi ulicemi Brigádníků, Dětská a V Olšínách jižně od ZŠ Solidarita (viz obrázek).

Architektonická soutěž byla ještě před vyhlášením soutěže v dubnu 2024 na pokyn vedení pozastavena. Pokračování projektu do roku 2025 je závislé na rozhodnutí o celkové revitalizaci dotčeného území, tj. vč. ZŠ Solidarita.

V rámci stavebního programu je tělocvična uvažována s možností dělení na 2 samostatné sportovní plochy. Provoz je uvažován jak pro ZŠ, tak pro pronájem v době již po vyučování, popř. zájmových kroužcích, aby byl plně využit potenciál sportovišť.

Tento projekt pro potenciální architekty představuje značnou výzvu vzhledem k řešenému území, kterým je stabilizované území modernistického celku Solidarita velice citlivé na jakékoliv rozsáhlejší zásahy/stavební akce.

Předběžný harmonogram počítá s délkou procesu cca 15 měsíců, a to včetně příprav před vyhlášením soutěže.



### - Úprava veřejného prostranství mezi ulicemi Vyžlovská a Olešská na sídlišti Skalka na základě dílčího generelu veřejných prostranství Prahy 10 „Skalka“

Jedná se o záměr vycházející z koncepčního dokumentu dílčího generelu veřejných prostranství Prahy 10 „Skalka“, který ve svém výkresu náplň veřejných prostranství definuje plochu jako převážně nezpevněnou plochu a navrhuje doplnění systémových prvků území – míst s definovanou funkcí, a to hřiště a pobytové místo.

Úpravy tohoto veřejného prostranství proběhly v roce 2024 a spočívají v doplnění mobiliáře – laviček, odpadových košů, stojanů na kola, stojanů na sáčky na psí exkrementy (viz obrázek). Byly zvoleny prvky pražského mobiliáře. Dále byla realizována drobná úprava zeleně, která byla schválena Odborem životního prostředí a konzultována s externím krajinářským architektem.



Projekční práce celého záměru byla odvedena kompletně na odboru KHA. I v dalších letech jsou plánovány realizace na základě GVP/dGVP.

KHA dále zadalo koncepční studii celého veřejného prostranství mezi ulice Aldašínská, Vyžlovská, Olešská, Křenická, jejímž cílem je ověřit potenciál území a nastítnit jeho směřování, tj. následující možnosti revitalizace na základě celkové analýzy území.



### Doprava a chodníkový program v Praze 10 v roce 2024

Odbor dopravy pokračoval i v roce 2024 v opravách chodníků vlastními silami i ve spolupráci se síťáři a TSK – chodníkový program. Při opravách chodníkových ploch a parkovacích stání došlo k odstranění již značně poškozeného litého asfaltu, který byl nahrazen dlažbou.

Chodníkové plochy jsou z drobné mozaiky nebo zámkové dlažby podle zadání KHA a doporučení ODO hl. m. Prahy a parkovací stání jsou z drobné kamenné dlažby.

Úpravy sjednotí šířku chodníkových ploch a parkovacích stání, které jsou nově odděleny materiálem, a ne pouze vodorovným dopravním značením.

✓ Chodníkový program Starostrašnická:  
Kralická, Věšínova, Nad Primaskou, Za Poštou, Saratovská, Mrštíkova



✓ Chodníkový program  
Pod Rapidem, Nad Olšínami



✓ Pod Rapidem (Vilová – Mrštíkova)





- ✓ Chodníkový program Solidarita



- ✓ oprava chodníku ul. Ke Strašnické



Instalace stojanů na kola a koloběžky u škol ve spolupráci s MHMP



ODO se ve spolupráci s orgány a organizacemi hlavního města Prahy podílí na opětovném umístění laviček a přístřešků na zastávkách MHD.





### 1.3.6. Sociální péče

#### ❖ **Vybrané aktivity v rámci procesu komunitního plánování sociálních služeb (kpss)**

- ✓ Střednědobý plán rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území MČ Praha 10 na období 2025-2028

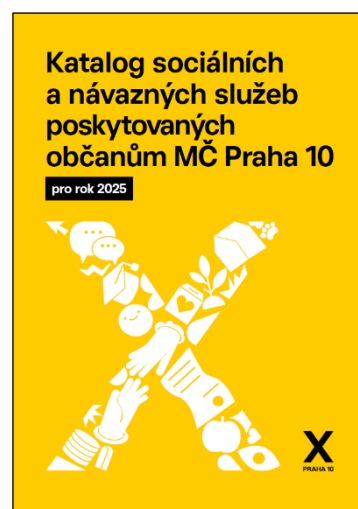
V průběhu roku 2024 odbor sociální zpracoval všechny podklady pro tvorbu Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2025-2028. Na základě výstupů bylo na jednání pracovních skupin KPSS zpracováno celkem 8 priorit v oblasti sociálních a návazných služeb na období 2025-2028, které dne 2. 5. 2024 schválila RMČ Praha 10. Střednědobý plán rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2025-2028 dne 16. 12. 2024 schválilo ZMČ Praha 10.



<https://socialniportal.praha10.cz/komunitni-planovani>

- ✓ Katalog sociálních a návazných služeb pro rok 2025

S ohledem na novou vizuální identitu MČ Praha 10 byli ve druhé polovině roku 2024 osloveni spolupracující poskytovatelé sociálních a návazných služeb se žádostí o dodání nebo aktualizaci údajů, které budou zařazeny do nového Katalogu sociálních a návazných služeb pro rok 2025. Koncem roku 2024 byla příprava nového katalogu dokončena.



#### ❖ **Zajištění poradenských služeb pro klienty odboru sociálního**

Občanům MČ Praha 10 bylo v roce 2024 k dispozici odborné sociální poradenství, poskytované sociálními pracovníky odboru sociálního. Z prostředků MČ Praha 10 byly občanům městské části zajišťovány též další formy poradenství – pro klienty odboru sociálního to bylo právní poradenství a mediace a byla zajištěna činnost sociálního poradenského centra.

✓ Právní poradenství a mediace

V souladu se schváleným Střednědobým plánem rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024 a na základě dosavadních zkušeností s realizací této služby pokračoval odbor sociální v zajišťování poradenských služeb zaměřených na rodinnou, finanční a bytovou problematiku, a to pro své klienty (osoby v nepříznivé sociální situaci). Poradenské služby byly poskytovány odbornou externí osobou. Obdobně po zkušenostech s realizací služby mediace bylo pokračováno v zajišťování této služby, speciálně rodinné mediace, rovněž pro klienty – osoby v nepříznivé sociální situaci. Služby mediace byly poskytovány externě mediátorkami Asociace mediátorů ČR.

✓ Sociální poradenské centrum

Na podzim 2023 zahájilo svoji činnost sociální poradenské centrum, jehož cílem je pomoci občanům MČ Praha 10 zorientovat se v systému sociálních a návazných služeb, poskytnout základní poradenství v sociální oblasti a zprostředkovat další poradenství na základě vyhodnocení konkrétní situace občana. Sociální poradenské centrum působí v přízemí oválné budovy ÚMČ.



❖ Terénní programy

V roce 2024 byly na území MČ Praha 10 realizovány tři typy terénních programů, podpořené dotacemi z rozpočtu MČ Praha 10, které poskytovaly služby těmto cílovým skupinám:

- ✚ děti a mládež, které jsou ohroženy rizikovým způsobem života
- ✚ osoby závislé na návykových látkách
- ✚ osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené.

### ❖ Vybrané aktivity v oblasti prevence rizikového chování dětí a mládeže

#### ✓ Nízkoprahové zařízení pro děti a mládež v Praze 10- DECIMA

Provozovatelem nízkoprahového zařízení, které působí v objektu MČ, je organizace YMCA Praha. Nízkoprahový klub s názvem Decima navštěvují děti ve věku od 6 do 18 let (nebo než dokončí základní školu). Je jim poskytováno především poradenství, doučování a volnočasové aktivity. Ve výjimečných a odůvodněných případech je možné volnočasové služby poskytovat i mladistvým nad 18 let (z důvodu např. mentální vyspělosti, doporučení návazných institucí). Terénní forma služby je primárně určena pro mladé lidi od 13 do 19 let. Terénní pracovníci nabízejí stejné služby jako ambulantní forma. Sekundárně se terénní



pracovníci věnují dětem ve věku od 6 do 13 let v terénním prostředí – avšak snaží se, aby děti z terénního prostředí přešly do ambulantní formy. Pokud však kontakty probíhají ve větší vzdálenosti od klubu (např. Strašnice, Záběhlice) a dítě nechce dojíždět do klubu, pracují pracovníci s dítětem v terénu.

#### ✓ Aktivity v rámci prevence rizikového chování dětí a mládeže

Pracovníci Odboru sociálního průběžně spolupracovali s registrovanými poskytovateli sociálních služeb v dané oblasti, a to jak v rámci realizace sociální práce s klienty, tak v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb. V rámci odvětví Sociální věci byly dále v oblasti prevence rizikového chování dětí a mládeže vynaloženy finanční prostředky v celkové výši 97 580 Kč. Uvedenými finančními prostředky se MČ Praha 10 spolupodílela na realizaci street akcí a tzv. resocializačního pobytu, kterých se účastnili zejména klienti terénního programu pro děti a mládež DDM Ulita a klienti kurátorů pro mládež oddělení sociálně-právní ochrany dětí a práce s rodinou odboru sociálního.

### ❖ Finanční dary uživatelům sociální služby tísňová péče

V roce 2024 mohli občané MČ Praha 10 opakovaně žádat o finanční dar pro uživatele sociální služby tísňová péče, tak jako tomu je již od roku 2014. Odbor sociální průběžně jednotlivé žádosti přijímal a vyhodnocoval. Odbor sociální zaevidoval ke dni 4. 9. 2024 celkem 98 žádostí o poskytnutí finančního daru pro uživatele tísňové péče. Žádosti, které splňovaly podmínky pro poskytnutí finančního daru, byly odborem sociálním předloženy RMČ ke schválení (celkem 93 žádostí). Celkem bylo vyplaceno 273 000 Kč a finanční dar převzalo celkem 91 žadatelů, kteří podepsali darovací smlouvy.

Vyplacené finanční dary uživatelům sociální služby tísňová péče – souhrnný přehled:

Rok	Vyplacené finanční prostředky	Počet podpořených uživatelů TP
2014	175 200	70
2015	172 450	67
2016	199 810	75
2017	231 592	89
2018	159 621	67
2019	190 471	75
2020	190 190	76
2021	179 660	69
2022	183 000	61
2023	240 000	80
2024	27 3000	91
<b>Celkem</b>	<b>2 194 994</b>	<b>820</b>

❖ **Příspěvkové organizace**

Odbor sociální řeší úkoly související s výkonem zřizovatelské funkce vůči příspěvkovým organizacím Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. (dále též CSOP) a Léčebna dlouhodobě nemocných Vršovice, p. o. (dále též LDN).

Spolupráce s uvedenými organizacemi probíhá průběžně, Radě městské části Praha 10 jsou odborem sociálním pravidelně předkládány informace o činnosti a hospodaření uvedených příspěvkových organizací ve spolupráci s řediteli těchto organizací. I v roce 2024 bylo zpracováno několik desítek materiálů pro RMČ, které se týkaly agendy příspěvkových organizací CSOP a LDN.

V roce 2024 odbor sociální spolupracoval s CSOP při realizaci sociálních šetření – prověření skutečností, které byly uvedené v žádostech o přidělení bytu, včetně přítomnosti na jednáních hodnotící pracovní skupiny, která navrhuje stanovisko k jednotlivým žádostem. Návrhy paní Evy Lexové, pověřené řízením CSOP, k přidělení bytů v Domě spokojeného žití byly následně předkládány odborem sociálním Radě MČ Praha 10 ke schválení. Bylo provedeno 42 sociálních šetření pro DSŽ a proběhlo 7 jednání hodnotící pracovní skupiny. RMČ Praha 10 schválila v roce 2024 přidělení celkem 24 bytů v DSŽ.

Odbor sociální v roce 2024 spolupracoval s CSOP při jednáních hodnotících pracovních skupin ve věci žádostí o umístění do pobytových sociálních služeb. Pracovní skupiny vyhodnocují a rozhodují o přijetí/nepřijetí jednotlivých žadatelů. Pro pobytové služby bylo uskutečněno ke dni 31. 12. 2024 celkem 10 hodnotících pracovních skupin.

❖ **Podpora paliativní péče pro občany MČ Praha 10**

Odbor sociální pokračoval v realizaci Dotačního programu městské části Praha 10 pro oblast paliativní péče i v roce 2024. V rámci Dotačního programu městské části Praha 10



pro oblast paliativní péče bylo v roce 2024 vyplaceno 734 400 Kč, a to za období 3. Q a 4. Q 2023, 1. Q a 2. Q 2024.

Oddělení zřízených organizací a zdravotnictví dále přijalo a vyhodnotilo žádosti za 3. Q 2024. Zastupitelstvo MČ Praha 10 schválilo dne 16. 12. 2024 poskytnutí dotací za toto období v celkové výši 148 000 Kč. Po uzavření příslušných veřejnoprávních smluv budou tyto finanční prostředky vyplaceny žadatelům v prvním čtvrtletí 2025.

#### ❖ **Dotační program na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2024**

Odbor sociální v roce 2024 zajistil realizaci dotačního programu na podporu dětí z městské části Praha 10 s těžkým zdravotním postižením (průkaz ZTP/P) a jejich rodin. Výše dotace (za každé pololetí školního roku 2023/2024) činí 20 000 Kč v případě, že dítě plní školní docházku ve škole, která se specializuje na práci s dětmi se zdravotním postižením a 25 000 Kč v případě, že dítě plní školní docházku ve škole, která není zřízena jako škola se specializací na práci s dětmi se zdravotním postižením. Za první pololetí školního roku 2023/2024 byly poskytnuty dotace 26 dětem v celkové výši 530 000 Kč. Za druhé pololetí uvedeného školního roku RMČ schválila poskytnutí dotací 24 dětem v celkové výši 490 000 Kč.

**V roce 2024 tak v rámci tohoto programu byly poskytnuty dotace v celkové výši 1 020 000 Kč.**

#### ❖ **Akce v roce 2024**

##### **Veletrh sociálních a návazných služeb**

Dne 29. 5. 2024 se nově u metra Strašnická konal další ročník veletrhu sociálních a návazných služeb. Tohoto ročníku se zúčastnilo celkem 40 organizací, které prezentovaly své služby a výrobky svých klientů.



##### **Poděkování dobrovolným dárcům krve**

V průběhu roku 2023 se rovněž dvakrát uskutečnilo ve Vršovickém záměčku ve spolupráci s Českým červeným křížem poděkování dobrovolným dárcům krve, kteří při té příležitosti převzali drobné dárky od MČ Praha 10.



#### 🌈 Setkání s dobrovolníky pracujícími v sociální oblasti

Dne 18. 11. 2024 se nově ve Vzletu konal další ročník akce s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“. Akce byla realizována v rámci komunitního plánování sociálních a návazných služeb. Zúčastnilo se jí celkem 100 dobrovolníků ze třinácti organizací, které poskytují občanům Prahy 10 sociální a návazné služby. Dobrovolníkům osobně za jejich činnost za MČ Praha 10 poděkovali MgA. David Kašpar, místostarosta MČ Praha 10 a Mgr. Veronika Žolčáková, předsedkyně Výboru sociálního a zdravotního. Všichni dobrovolníci obdrželi drobné dárky. Vzhledem k tomu, že v dobrovolnické činnosti působí lidé různého věku, bylo na akci zajištěno i hlídání dětí s tvorbou upomínkových předmětů. Pro zpříjemnění atmosféry byla akce doprovázena hudební produkcí.



### 1.3.7. Oblast školství

#### - Finanční prostředky na vybavení škol a jejich personální podporu

V roce 2024 byly poskytnuty pro mateřské školy finanční prostředky z rozpočtu MČ Praha 10 ve výši 13,6 mil. Kč, a pro základní školy ve výši 11,9 mil. Kč.

Tímto příspěvkem bylo mateřským školám opět přispíváno např. 5,1 mil. Kč na úhradu mzdy pro provozního asistenta či pomocníka ve škole, cca 4,2 mil. Kč na projekty, nebo cca 2,5 mil. Kč na vybavení. Základním školám bylo přispíváno cca 1,4 mil. Kč na primární prevenci rizikového chování, cca 2,4 mil. Kč na psychologa a speciálního pedagoga, 3,9 mil. Kč na projekty, nebo 2,7 mil. Kč na vybavení.

Další finanční podpora personálního zajištění škol byla určena pro školní metodiky prevence v ZŠ ve výši 160 tis. Kč.

Přehled příspěvků poskytnutých školám, školní jídelně a kulturnímu domu zřízených MČ Praha 10 v letech 2021-2024 v tis. Kč z rozpočtu MČ Praha 10 i rozpočtu MŠMT:

#### Základní školy

rok 2021		rok 2022		rok 2023		rok 2024	
ÚZ 15 + 17	11 731	ÚZ 15 + 17	11 731	ÚZ 300	2 037	ÚZ 300	1 637
---	---	ÚZ 137	---	ÚZ 137	3 741	ÚZ 137	269,9
---	---	ÚZ 138	987	ÚZ 138	670	ÚZ 138	1 017,1
provoz	72 110	provoz	72 110	provoz	88 504	provoz	86 181
celkem	83 841	celkem	84 828	celkem	94 952	celkem	89 105

#### Mateřské školy

rok 2021		rok 2022		rok 2023		rok 2024	
ÚZ 3+6	14 389	ÚZ 3+6	14 389	ÚZ 300	1 758	ÚZ 300	2 621
---	---	ÚZ 137	---	---	---	ÚZ 137	486,3
---	---	ÚZ 138	1 339	ÚZ 138	1 129	ÚZ 138	797,3
provoz	50 930	provoz	50 930	provoz	62 249	provoz	66 150
celkem	65 319	celkem	66 658	celkem	65 136	celkem	70 054,6

#### Školní jídelny

rok 2021		rok 2022		rok 2023		rok 2024	
ÚZ 20	123	ÚZ 20	170	ÚZ 300	163	ÚZ 300	479
---	---	ÚZ 137	301	---	---	---	---
---	---	ÚZ 138	1 064	ÚZ 138	725	ÚZ 138	1 058,5
provoz	27 000	provoz	28 200	provoz	34 762	provoz	34 732
celkem	27 123	celkem	29 735	celkem	35 650	celkem	36 269,5

#### Kulturní dům

rok 2021		rok 2022		rok 2023		rok 2024	
ÚZ 30	123	ÚZ 30	177	ÚZ 300	163	ÚZ 300	188
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
provoz	4 000	provoz	4 000	provoz	7 383	provoz	7 357
Celkem	4 123	celkem	4 177	celkem	7 546	celkem	7 545

ÚZ 138 = v roce 2024 pokračovala podpora MHMP – opatření na pomoc pražským domácnostem, které jsou ohroženy inflací, tzv. Balíček pomoci Pražanům. Z tohoto balíčku mohli zákonní zástupci dětí a žáků prostřednictvím ředitelů škol a školní jídelny žádat o příspěvek na úhradu školného, stravného, na úhradu zájmového vzdělávání a mimoškolní aktivity. Cílem příspěvku bylo zachování sociální koheze uvnitř tříd/skupin při mimoškolních aktivitách organizovaných školou/školským zařízením (např.: příspěvek na

úhradu pobytu na škole v přírodě, lyžařském výcviku apod.), umožnění rozvíjení talentu a schopností žáků při školních a mimoškolních aktivitách (např. příspěvek na nezbytné vybavení pro zájmové kroužky a sportovní činnost žáka či tzv. kroužkovné) či jiné náklady spojené se vzděláváním a rozvojem dětí a žáků. Z těchto financí mohli ředitelé škol hradit také sociálního pracovníka.

ÚZ 137 = MČ Praha 10 prostřednictvím ZŠ V Rybníčkách a MŠ Nedvězská zajistila v roce 2024 provoz dvou adaptačních skupin pro ukrajinské děti, žáky prchající před válkou. Tito žáci/děti nebyli z kapacitních důvodů přijati do žádné základní/mateřské školy, proto mohli navštěvovat adaptační skupiny.

#### - Rekonstrukce škol a školských zařízení v roce 2024

Během školního roku, ale i během prázdnin, probíhaly v budovách škol a jídelen drobnější stavební úpravy, opravy, úpravy učeben a výmalby. Realizace rozsáhlejších investičních akcí jsou plánovány a realizovány většinou o letních prázdninách. Dobré materiální a technické podmínky, modernizace vnitřního vybavení škol vychází přímo z Koncepce rozvoje školství MČ Praha 10 na období 2020-2025.

Významně byly v roce 2024 navýšeny kapacity mateřských a základních škol:

- v MŠ Bajkalská o dvě třídy, celkem o 56 míst,
- MŠ Chmelová přibýlo celé nové odloučené pracoviště na adrese Jasmínová 35. Vznikla zde jedna nová třída s kapacitou 24 míst. Druhá třída v tomto pracovišti bude otevřena od 1. 9. 2025. Otevření tohoto pracoviště proběhlo v rekordně krátkém čase a ředitelka MŠ Chmelová za velmi krátký čas zadministrovala zápis a pracoviště zajistila po materiální i personální stránce. Díky otevření nové mateřské školy nezůstaly nevyužité a volné prostory po odstěhování dětských skupin zřízených CSOP, které prostor před tím dočasně využívaly.
- v ZŠ Jakutská o jednu třídu, celkem tedy o 30 míst,
- v ZŠ Karla Čapka o 21 míst,
- v ZŠ U Vršovického nádraží o 2 třídy, tedy celkem o 60 míst.

U MŠ Chmelová a základních škol byly kapacity navýšeny v rámci zákona tzv. Lex Ukrajina, tedy dočasně po dobu účinnosti tohoto zákona. Odbor školství bude pracovat a administrovat trvalé navýšení kapacit.

Na druhou stranu byly ukončeny provozy odloučených pracovišť dvou mateřských škol:

- MŠ Hradešínská ukončila svůj provoz z důvodu nevyhovujícího stavu objektu. Objekt se stal pro děti a zaměstnance školy nebezpečným a rizikovým a již neslučitelným s provozem školy. Byly zde zrušeny dvě třídy pro 40 dětí.
- MŠ Jakutská ukončila svůj provoz z důvodu vrácení prostor zpět ZŠ Jakutská. ZŠ Jakutská tyto prostory využije pro zlepšení podmínek výchovy a vzdělávání svých žáků.

Modernizace vnitřního vybavení škol je realizována ve velké míře z fondů škol, které si školy vytvářejí na základě zlepšeného hospodářského výsledku. Další investice ve školách jsou realizovány přes odbor majetkoprávní ÚMČ Praha 10.

Největší investiční akcí pro rok 2024 je rekonstrukce ZŠ V Olšinách. Projektový manažer koordinuje spolupráci mezi odbory a dalšími subjekty. Pro realizaci je zřízena expertní



skupina složená z odborníků na vzdělávání na základních školách, ti mají na starosti především metodickou a organizační složku důležitou pro provoz školy.



Nové sociální zařízení v MŠ Hřibská



Nový akustický podhled v MŠ Hřibská



Foto gastroprovozu v nové ZŠ V Olšinách



fasáda nové ZŠ V Olšinách



Venkovní hřiště nové ZŠ V Olšinách

### **Přejmenování škol a školského zařízení**

V roce 2024 došlo k přejmenování některých mateřských škol a školní jídelny.

Mateřská škola Magnitogorská se nově jmenuje Mateřská škola Náš svět, Mateřská škola Tolstého nově Mateřská škola Harmonie, Mateřská škola Vladivostocká nově Mateřská škola Větrník a Mateřská škola U Roháčových kasáren nově Mateřská škola Kostičky. Mateřská škola, Praha 10, Hřibská používá nově zkrácený název Mateřská škola Hřibská a Školní jídelna, Praha 10, Vršovická nově Školní jídelny Praha 10, příspěvková organizace.

Některé školy nová jména již využívaly ve svých logách (Větrník, Harmonie, Kostičky), která měly na budovách nebo se tak prezentovaly navenek.

### **- Začleňování dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol, vzdělávání dětí a žáků cizinců**

Vzdělávání dětí a žáků cizinců se dotýká všech mateřských i základních škol. V základních školách se z celkového počtu žáků vzdělává 18,58 % cizinců. Údaje vychází ze statistických výkazů k 30. 9. 2024. Oproti roku 2023 se jedná o mírný nárůst. Nejvíce žáků cizinců navštěvovalo ZŠ U Vršovického nádraží a ZŠ Švehlova.

Vysoký podíl cizinců v základních školách je z nejvyšší míry způsoben přílivem ukrajinských žáků, ale i přistěhováním rodin jiných národností do MČ Praha 10. Nejvíce je po Ukrajině zastoupeno Slovensko, Vietnam a Rusko.

Podle úrovně jazykové vybavenosti dětí/žáků pro ně volí školy způsob podpory a vzdělávání.

Výuka českého jazyka je cizincům poskytována formou podpůrného opatření a výuce se věnují učitelé českého jazyka, případně i školní speciální pedagogové, dvojjazyční asistenti pedagoga apod., a to v rámci možností prezenčně nebo formou konzultací. Formy vzdělávání cizinců jsou skupinové i individuální.

Při vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem školy spolupracují s dalšími organizacemi zabývajícími se vzděláváním a integrací cizinců – např. s Integračním centrem Praha, o. p. s., společností META, o. p. s., InBáze, z. s.

Při začleňování dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do předškolního i základního vzdělávání spolupracují školy se speciálními pedagogickými centry (př. SPC Nautis, Jedličkův ústav), Českou odbornou společností pro inkluzivní vzdělávání, SPC Klíč nebo pedagogicko-psychologickými poradnami. Nejvíce s Pedagogicko-psychologickou poradnou pro Prahu 3 a 10 v Jabloňové ulici, již využívají pro její činnosti psychodiagnostické, terapeutické a především konzultační.

Převážná většina ZŠ má zřízeno úplné školní poradenské pracoviště, ve kterém pracuje výchovný poradce, metodik prevence, speciální pedagog a školní psycholog. Ti zajišťují podporu žákům ohroženým školním neúspěchem, a to i formou doučování a aktivní spoluprací s rodinou.

S nadanými žáky základní školy pracují formou individuálního vzdělávacího plánu, umožňují jim vzdělávat se ve vybraných předmětech ve vyšších ročnících nebo pomocí samostatné práce s pracovními listy. Nadaným dětem pomáhá jim učený koordinátor nebo školní speciální pedagožka. ZŠ Karla Čapka je oficiální Škola spolupracující s Mensou a její paní učitelka je celostátní lektorkou práce s nadanými dětmi.

MČ Praha 10 zřizuje ve svých šesti základních školách přípravné třídy, které jsou určeny pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, u kterých je předpoklad, že zařazení do přípravné třídy vyrovná jejich vývoj, a přednostně děti, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky. Důraz je v nich kladen na oblasti sociálních a komunikativních dovedností, aby žáci dokázali bez problémů akceptovat požadavky plynoucí z prostředí školy i jeho běžných proměn (přechod a pobyt ve školní družině, pobyt na školním hřišti, v tělocvičně), takže po absolvování přípravné třídy by neměl být pro děti problémem nástup do 1. ročníku základní školy a začlenění do školního prostředí. Vzhledem k nedostatečné kapacitě míst v základních školách opět nebyla přípravná třída v Základní škole v ulici Břečťanová pro školní rok 2024/2025 otevřena. Tento prostor byl využit pro žáky 1. ročníku.

V mateřských školách je častou praxí spolupráce s klinickými logopedy, s klinickými psychology, terapeuty, pediatry či alergology.

#### - Mimoškolní aktivity pořádané pro školy MČ Praha 10

V roce 2024 se uskutečnil 3. ročník projektu MČ Praha 10 Moje stopa ve škole v rámci participativního rozpočtu.

Žáci z dvanácti zapojených základních škol hlasovali pro návrhy svých spolužáků na zlepšování prostředí ve školách. Na školách probíhaly intenzivní off-line i on-line kampaně, na ZŠ U Vršovického nádraží například zorganizovali celoškolní prezentaci ve velkém sále školy. O jejich přízeň se utkaly desítky skvělých projektů. Vítěznými návrhy se staly: oprava stolů na ping pong, organizace školního plesu, vybavení na minigolf, stroje pro výrobu jídel, vybavení učebny dějepisu a společenských věd, nákup vybavení pro stavbu altánu, školní trička, oživení školních chodeb, vylepšené prostředí WC, ohniště na zahradě školy, odpočinková zóna, polepy na zdi školy.

Na samotné projekty vyplatil odbor školství 420 tis. Kč a na odměny koordinátorům tohoto projektu pro zapojení do 4. ročníku projektu dalších 104 tis. Kč. Akce Moje stopa ve škole se stává nedílnou součástí školního roku na desítkových základních školách.

V roce 2024 MČ Praha 10 oslavila mezinárodní Den učitelů společenským setkáním pro pedagogy, pořádaným za účelem projevení úcty a vděku pedagogům. Toto setkání se konalo dne 27. 3. 2024 na Vršovickém zámku.

#### - Primární prevence rizikového chování a podpora programů primární prevence

Na bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků je ve všech mateřských i základních školách kladen velký důraz. Ředitelé se snaží předejít vniknutím nepovolaných osob do škol a zajišťovat bezpečnost dětí a žáků. Proto jsou školy vybaveny dveřmi s bezpečnostním uzamykáním, MŠ jsou přes den uzamčeny a vstup je umožněn přes zvonky s kamerovým systémem či s použitím čipů, na rodiče dětí v MŠ je stále apelováno, aby nevpuštěli cizí

osoby do budov MŠ, v ZŠ jsou využíváni vrátní. U branek školních zahrad MŠ jsou instalována závláčková zamykání, aby děti nemohly samy opustit prostor areálu MŠ.

Prevence je kromě své důležitosti i celospolečensky sledovanou oblastí práce školy s žáky. Zabývá se především realizací preventivních činností k ochraně žáků před nežádoucími společenskými jevy. Primární prevenci rizikového chování lze vnímat v širším slova smyslu také jako výchovu ke zdravému životnímu stylu a k rozvoji pozitivního sociálního chování, rozvoji psychosociálních dovedností a zvládání zátěžových situací osobnosti. Prevence rizikového chování je součástí každého školního vzdělávacího programu ZŠ i MŠ a tato prevence je ve školách realizována denně, prolíná téměř všemi činnostmi cíleně i v rámci využívání vzniklých situací. Třídní učitelé efektivně pracují se žáky v rámci pravidelných třídnických hodin. Každá základní škola zajišťuje prevenci rizikového chování prostřednictvím svého školního metodika prevence.

V roce 2024 si odbor školství zadal vypracování srovnávacího výzkumu výskytu rizikového chování u žáků 6.-9. tříd základních škol, které zřizuje, konkrétně zjišťoval sociální klima ve třídách a rizikové chování žáků s rokem 2018, kdy tento výzkum proběhl. Sběr dat proběhl ve všech třídách druhého stupně třinácti základních škol zřízených městskou částí Praha 10. Bylo sebráno a zpracováno celkem 2605 vyplněných dotazníků. 52 % respondentů tvořili chlapci, 48 % dívky. Všem žákům byla zaručena anonymita.

Pro městskou část je duševní zdraví u dětí a mladistvých prioritou. Ve školním roce 2023/2024 se začala utvářet užší spolupráce mezi odborem školství a školními metodiky prevence s cílem podpořit a dlouhodobě posilovat oblast primární prevence rizikového chování na základních školách zřizovaných MČ Praha 10.

Cílem prevence rizikového chování je posílit duševní zdraví nejen u žáků, ale i u pedagogů. V rámci spolupráce, je školním metodikům prevence nabídnuta metodická podpora v náročných, ale i běžných situacích, které zažívají ve školách. Byl vytvořen plán pravidelných schůzek na ÚMČ, kde se scházejí zástupci OŠK s metodiky prevence a jsou na ně zváni také odborníci z oboru k aktuálně řešeným tématům. Tyto schůzky se konají v intervalu 2 měsíců.

Dále pokračuje práce na sjednocení systému primární prevence v ZŠ v Praze 10. Během roku byly zajištěny pro školní metodiky prevence, také semináře zaměřené na aktuální témata vycházející z potřeb jednotlivých škol ve spolupráci s Pražským centrem primární prevence. Primární prevence rizikového chování na všech školách zřizovaných MČ Praha 10, by měla probíhat ve formátu 2 bloků po 2 vyučovacích hodinách na 1. stupni a 2 bloků po 3 vyučovacích hodinách na 2. stupni, a to ve všech třídách od 2. do 8. ročníku. Pro kontrolu dodržování tohoto formátu ŠMP zasílají OŠK statistiky o proběhlých programech na ZŠ.

Jak je uvedeno výše, OŠK v roce 2024 podpořil ze svého rozpočtu školní metodiky prevence finančními prostředky ve výši 160 tis. Kč.

Ke zdravému životnímu stylu svou měrou přispívá i zapojení do projektu MČ Praha 10 a hl. města Praha Trenéři ve školách. Projekt Trenéři ve škole, který přesahuje z roku 2021, zrealizovalo 12 základních škol. Tato aktivita je založena na propojení sportů, které v pravidelné rotaci ve standardních hodinách tělocviku na 1. stupni základních škol nabízejí dětem pestrou pohybovou činnost. Tím vytváří pozitivní vztah k pohybu, a i zlepšení vzdělanosti společně s dosažením mentálního a fyzického zdraví.

V roce 2024 se MČ Praha 10 podařilo získat dotaci od hlavního města Prahy ve výši 1 115 000 Kč.



## - Komunikace s občany MČ Praha 10 – odbor školství

Odbor školství pravidelně zveřejňuje aktuální informace z oblasti školství na webových stránkách Úřadu městské části Praha 10. Jedná se o aktuality o mateřských a základních školách a o školní jídelně, např. o zápisech k předškolnímu a základnímu vzdělávání, o prázdninových provozech MŠ a ZŠ. pravidelně se aktualizuje nabídka volných pracovních míst v těchto organizacích, volných míst na vedoucí pracovní místa ředitelů škol MČ Praha 10, ale i z jiných městských částí.

Webové stránky obsahují také odkaz na webové stránky MAP. Ze záložky „školství“ lze přejít odkazem na stránky jednotlivých škol, které prezentují své aktivity, včetně zaměření školních vzdělávacích programů.

Odbor školství zřídil v roce 2024 Facebook, který slouží jako důležitý komunikační kanál pro veřejnost i školská zařízení na území městské části. Cílem je zprostředkování rychlých a přímých informací o aktuálním dění v oblasti školství, poskytování užitečných informací pro rodiče, žáky i pedagogický personál a podpora větší transparentnosti a otevřené komunikace.

Na Facebooku odboru školství mohou občané najít příspěvky o aktuálních událostech, kulturních a vzdělávacích akcích, projektech a grantových výzvách a důležitém dění ve školách.

Facebook je také místem, kde mohou občané pokládat dotazy, sdílet své názory a případně přímo komunikovat s odborem školství. Tento interaktivní přístup zajišťuje, že informace proudí obousměrně, což přispívá k větší otevřenosti a důvěře mezi občany a veřejnou správou. Díky Facebooku odbor školství může efektivně a rychle reagovat na aktuální potřeby občanů a školských institucí. Tento moderní přístup přispívá k lepší informovanosti veřejnosti a podpoře spolupráce v oblasti vzdělávání.

Svůj Facebook i webové stránky má také nově zřizovaná Základní škola V Olšinách. Prostřednictvím těchto kanálů je veřejnost informována o událostech týkajících se této školy.

## MAP IV

Projekt MČ Praha 10 Místní akční plán rozvoje vzdělávání na území MČ Praha 10 je prioritně zaměřen na rozvoj kvalitního a inkluzivního vzdělávání dětí a žáků do 15 let. Mimo jiné zahrnuje oblasti předškolního, základního, zájmového a neformálního vzdělávání. MAP je také významnou platformou pro setkávání pedagogů, ředitelů, rodičů a dalších aktérů, kde mohou společně sdílet své zkušenosti. MAP také podporuje soutěže a aktivity pro děti a žáky v oblasti logického myšlení, čtenářství a rovných příležitostí a usiluje o to, aby se děti, žáci, ale i sami učitelé ve škole cítili lépe.

MAP IV je realizován od 1. 3. 2024, reg. č. projektu je CZ.02.02.XX/00/23\_017/0008427. Dílčími cíli projektu je realizace klíčových aktivit a činností tří pracovních skupin, a to pro financování, rovné příležitosti a nově pro podporu moderních didaktických forem vedoucích k rozvoji klíčových kompetencí.

Projekt MAP IV navazuje na projekty MAP I – MAP III, díky kterým se podařilo ve školách úspěšně realizovat řadu výzev, jako např. Podpora environmentálního a polytechnického vzdělávání, Modernizace polytechnické učebny, Odborná učebna přírodních věd, Modernizace výuky přírodních věd, Modernizace odborné učebny pro čtenářskou gramotnost, Modernizace učebny fyziky, Multimediální učebna ve výuce, Zábava s přírodou, a mnoho dalších. Řada MŠ a ZŠ byla a je zapojena do výzvy č. 49 - Začleňování a podpora žáků s odlišným mateřským jazykem.

V rámci projektu MAP IV se zrealizovala v roce 2024 řada seminářů a projektů, např.:

- semináře pro veřejnost na téma Nové návykové látky pro veřejnost, Dítě a umělá inteligence
- semináře pro žáky základních škol v rámci primární prevence rizikového chování na témata: Bezpečný pohyb na internetu, Internetové podvody, Kybergrooming, Kyberšikana, Nelátkové závislosti, On-line predátoři, Podpora zdravých vztahů ve třídě, Zvládání agrese a řešení konfliktů,
- semináře pro žáky základních škol na téma wellbeeingu – zvládám svoje trápení,
- dva bloky z celkem čtyř bloků seminářů na téma Pohybovými aktivitami pro všestranný rozvoj dětí, který je určen pro pedagogické pracovníky mateřských škol a přípravných tříd,
- výjezdní zasedání ředitelů základních škol.

### 1.3.8. Publikační, přednášková činnost a rozvíjení partnerství

Proces realizace systému kvality, tj. systém řízení dle ČSN EN ISO 9001:2016, Strategický plán udržitelného rozvoje, Agenda 21 a dílčí výsledky MČ v oblasti zvyšování kvality služeb jsou publikovány na www stránkách, v celostátních médiích a odborných časopisech, ve vlastních účelových propagačních publikacích, v novinách PRAHA 10 a ve výboru pro kvalitu na úrovni územní veřejné správy MV ČR.

MČ Praha 10 je členem

- České společnosti pro jakost
- Národní síť Zdravých měst ČR

MČ Praha 10 se aktivně od roku 2013 podílí na činnosti benchmarkingové iniciativy BI 2005.



### 1.3.9. Kulturní, sportovní a společenské aktivity

#### ❖ Podpora projektů v roce 2024;

**Podpora aktivit a organizací působících v MČ Praha 10 ve prospěch občanů MČ Praha 10 a jejich rozvoj v těchto oblastech: Kultura; Sport, mládež a volný čas; Sociální a zdravotní oblast; Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj**



Na základě rozhodnutí RMČ a ZMČ byla z celkově vyčleněných prostředků z **rozpočtu ve výši 33 400 000,- Kč** v rámci Dotačního řízení uskutečněna veřejná finanční podpora:

- oblast **Kultura** s podpořenými 42 projekty ve výši 7 640 000,- Kč
- oblast **Sport, mládež a volný čas** bylo přiděleno 11 881 000,- Kč a podpořeno 74 projektů,
- **Sociální a zdravotní** oblasti bylo přiděleno 12 486 000,- Kč, podpořeno 120 nových žádostí a v rámci pokračujících víceletých dotací podpořeno 11 projektů
- oblast **Životní prostředí a udržitelný rozvoj** bylo přiděleno 1 250 000,- Kč a podpořeno 19 žádostí.
- Z vyčleněných prostředků ve výši 1 000 000,- Kč v rámci **Zásobníku projektů – partnerství pro Prahu 10** bylo podpořeno 20 žádostí v celkové výši 805 000,- Kč.
- Zdokonalení systému Grantys bude probíhat následně v roce 2025.
- Aktualizace vnitřní instrukce pro dotační řízení nebyla uskutečněna. Vnitřní instrukce byla zrušena a nahrazena v jednotlivých odborech Mapami procesů samosprávy SM OSO 08, SM OSO 09, SM OKP dotační program památkové péče, SM OKP dotační řízení.

#### ❖ Oblast památkové péče

- **Dotační program:** dvěma přihlášeným žadatelům byla na základě vyhodnocení KPAM přidělena dotace v celkové výši 516 tis. Kč. Připraven další ročník dotačního programu a provedeno jeho zveřejnění.
- **Poradenství a konzultace:** poskytováno soustavně rovněž formou archivních rešerší a formou místních prohlídek; aktuálně (konec roku 2024) v rámci přípravy žádostí na rok 2025.
- **Evidenční a dokumentační činnost:** zpracován program regenerace městské památkové zóny pro potřeby podání žádosti v rámci stejnojmenného dotačního programu Ministerstva kultury ČR. Na základě již dříve uzavřeného SHP malešické usedlosti (přípravný podkladu ke zpracování PD), předaného projektantu stále očekáváno vyjádření ohledně dalšího postupu, popř. navázání průzkumu dalších budov. Aktualizované podklady ohledně průzkumu nouzových kolonií. V roce 2024 opět nebylo využito v rámci úvah o transformaci předmětných území – nadále ignorováno při projednávání sledované problematiky.
- **Přípravné činnosti:** pokračování v akviziční činnosti zařizovacích předmětů pro potřeby obnovy domu Karla Čapka. Společně s tím provedeny obnovné zásahy na některých získaných prvcích (zejména vybavení koupelny).

Vyhodnocení možností tvorby depozitního skladu a pořízení prvků nutného skladovacího vybavení – nebylo nakonec reflektováno a přijata pouze prozatímní opatření pro pokračující uložení ve stávajících prostorech.

Připravena a podepsána smlouva s muzeem v Malých Svatoňovicích o dlouhodobé zápůjčce postele Karla Čapka.

- **Péče o svěřené objekty:** poptávány subjekty na obnovu drobných plastik ve veřejném prostoru. Zahájení obnovy a současně též její ukončení proběhlo na plastice na ploše náměstí Mezi Zahrádkami (Sedící). Dále provedena aktualizace projektových požadavků na zpracování PD k obnově VKČ; pokračování je plánováno na rok 2025, hlavní řešitelem projektu pro realizaci rekonstrukce je OMP.

## ❖ Oblast sportu a volnočasových aktivit

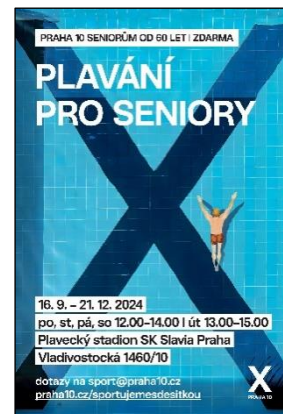
MČ připravila řadu pravidelných sportovních aktivit formou kurzů či workshopů pro různé cílové skupiny. Mimo pravidelné aktivity uspořádala i několik větších jednodenních sportovních akcí a festivalů se sportovní tematikou.

### ➤ PLAVÁNÍ PRO SENIORY

V bazénu SK Slavia Praha ve Vršovicích probíhalo 5x týdně plavání po dvou hodinách, této možnosti využilo v uplynulém roce celkem 3109 seniorů ve věku 60 let a více, kteří mají trvalé bydliště na Praze 10.

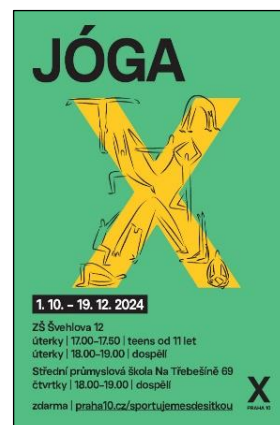
### ➤ REHABILITAČNÍ CVIČENÍ PRO SENIORY

V TJ Astra v Zahradním Městě a v hale SK Slavia Praha probíhaly 3 lekce týdně, které navštívilo celkem 2305 seniorů.



### ➤ JÓGA

Pro širokou veřejnost jsme pokračovali v lekcích jógy. V letním období lekce probíhaly v Malešickém parku a na Zahradním městě a v zimním období v tělocvičně v ZŠ Švehlova a SPŠ Na Třebešíně. V parcích lekce navštívilo celkem 461 cvičících, v tělocvičnách probíhaly celkem 4 lekce týdně a navštívilo je celkem 1860 cvičících.





➤ **Jednorázové sportovní akce**

MČ pravidelně realizuje i jednodenní sportovní akce většího rozsahu pro širokou veřejnost, a především pro rodiny s dětmi. Akce jsou zaměřené jak na konkrétní sporty, tak i na doprovodný program, aby si i méně sportovně založení návštěvníci příjemně užili den.

➤ **BRUSLENÍ ZA VYSVĚDČENÍ**

O pololetních prázdninách 2. února proběhla ve sportovním Areálu Gutovka akce Bruslení za vysvědčení pro děti školního věku. Mohly si zde zdarma zabruslit a zároveň za ukázkou vysvědčení dostat drobnou cenu. U kluziště byl nachystaný i doprovodný program mimo ledovou plochu ve formě stánků a animačního programu, který doprovázel mluveným slovem a hudbou moderátor a DJ.

➤ **SILVESTROVSKÉ BRUSLENÍ NA GUTOVCE**

MČ připravila ve dnech 30. a 31. 12. 2024 silvestrovské bruslení pro občany Desítky zdarma, aby si mohli zasportovat před koncem roku po prožitých vánočních svátcích.



➤ **SPORTXPERIENCE**

Dne 31. srpna 2024 proběhl 1. ročník akce pro všechny v Malešickém parku. Hlavním cílem akce bylo vytvořit místo pro představení sportovních klubů a sportů, které jsou na Desítce pro občany k dispozici. Zároveň pro sportovní kluby akce sloužila jako nábor nových dětí do oddílů před začátkem školního roku. Součástí akce byly také různé workshopy, kde si děti i dospělí mohli sporty vyzkoušet, stejně tak jako ukázky netradičních sportů. Součástí byl i celodenní program na stage vč. rozhovorů s Olympioniky a známými osobnostmi českého sportu např. Kateřina Koukalová (Soukalová) - biatlon, Pavel Pumprla – basket, Kristýna Horská – plavání, Kateřina Smeraulerová – atletika. Festival obohatila i



kuchařská show posledního vítěze MasterChefa Jana Albrechta. Festival navštívilo asi 3000 návštěvníků.

### ➤ X RUN

V roce 2024 proběhl 1. ročník charitativního běhu v parku Na Solidaritě. Sportovní den s datem 18. května byl zaměřený převážně na běžecké aktivity spojené s charitativním přesahem. Vybrané symbolické startovné bylo odevzdáno neziskové organizaci Fuck Cancer na boj proti rakovině. Závod byl rozdělený do 5 běžeckých kategorií od dětí po dospělé. Jako čestný host se běhu aktivně zúčastnil prof. Jan Pirk. Ceny v dospělých kategoriích předávala jedna z ambasadorek běhu a obyvatelka sídliště Solidarita herečka Lenka Krobotová. Moderace se zhostila Kateřina Pechová z Hit rádia CITY. Běhu se zúčastnilo téměř 200 registrovaných běžců a akci navštívilo více jak 1000 návštěvníků.



### ➤ STREET ART FEST

Letos proběhl také 1. ročník multižánrového festivalu ve volnočasovém areálu Gutovka a to 28. září. Festival byl zaměřený především na pouliční sporty a aktivity pro mládež ve věku 14–25 let. Na festivalu byly představeny za účasti nejlepších sportovců ve svých odvětvích zejména tyto sporty: Street Dance, Prague city Roller derby, Skate, BMX, Scoot, Jojo, Shuffle Roller Dance, Parkour, Slack line. Dále byl festival obohacen o doprovodný program v podobě Pumptracku, Graffiti workshopu, dílny na potisk triček či tašek, beauty zónu a fashion stánky. Na závěr festivalu vystoupila legenda českého rapu Vladimír 518 spolu s LA4 a DJ Mike Trafikem. Celým dnem skvěle od mikrofonu provázel moderátor Vítek Maštalíř. Festival navštívilo více než 2000 návštěvníků.



### ➤ SENIORSKÁ OLYMPIÁDA

28. září proběhla sportovní Olympiáda pro seniory 65+ v ZŠ V Rybníčkách. Akce se zúčastnilo 26 aktivně sportujících seniorů v šesti sportovních disciplínách např. hod na plechovky, lukostřelba, hod na basketbalový koš, Molkky a další. Na závěr po vyhlášení výsledků proběhl ještě minikoncert seniorské hudební skupiny.



### ➤ ANKETA SPORTOVEC ROKU

MČ realizovala tradiční vyhlášení ankety Sportovec roku 2023 Prahy 10 zaměřené především na mládež ze sportovních oddílů a klubů. Nominace sportovců probíhaly na jaře roku 2024. Vyhlášení ankety proběhlo 16. června na zahradě Trmalovy vily ve Strašnicích v těchto kategoriích:

Děti a mládež 6–10 let

- Lilian Viktorie Musilová (judo)
- Daniel Musil (badminton)

Děti a mládež 11–14 let

- Lilly Halbichová (tradiční karate)
- Alexander Jonas Eriksen (Judo)

Děti a mládež 15–21 let

- Annabelle Winona Roth (šerm-fleret)
- Jakub Šubrt (vodní pólo)

Nejlepší sportovní týmy

- Corridor Praha (gymnastický aerobik)
- SK Slavia Praha junioři (futsal)

Tělesně handicapovaní sportovci

- Marcela Řasová (para dance)

Celoživotní oddanost sportu

- Josef Vonášek, čestný člen TJ Bohemians Praha





### ➤ VOLNOČASOVÉ AKTIVITY

V oblasti sportu a volnočasových aktivit pořádala MČ jeden turnus Tábora pro děti a tři turnusy Pobytů pro seniory v Horském hotelu na Černé hoře, kterých se účastnilo 220 seniorů. Dále zrealizovala dva Příměstské tábory pro děti z Prahy 10.



## ❖ Oblast kultury a projektů

### ➤ TEMATICKÝ ROK FRANTIŠKA PLÁNIČKY

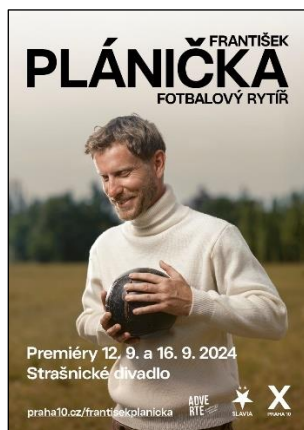
V letošním roce se Praha 10 věnovala odkazu Františka Pláničky, který je jedním z nejslavnějších brankářů na světě. Navázali jsme tak na novodobou tradici, kdy jsme rok 2020 věnovali spisovateli Karlu Čapkovi, rok 2021 architektovi Janu Kotěrovi, rok 2022 Jiřímu Kolářovi, rok 2023 Josefu Čapkovi a letos se Praha 10 zaměřila na odkaz Františka Pláničky. K této příležitosti přichystala „Desítka“ spolu s SK Slavia a Strašnickým divadlem řadu kulturních a vzdělávacích akcí, výstav a mnoho dalších zajímavých událostí spojených s tímto významným autorem:

- Trénink walking fotbalu pro seniory (cca 60 lidí)
- Fotbalový gentleman – promítání dokumentů o Pláničkovi s následnou besedou v Kině Pilotů (cca 70 lidí)
- 1. ročník turnaje základních škol Prahy 10 „O pohár Františka Pláničky“ (cca 250 lidí)
- Chytej jako Plánička – brankářský trénink pro děti (cca 20 lidí)
- Výstava Rytíř sportu a následné komentované prohlídky s panem Vladimírem Zápotockým (cca 300 lidí)
- Komentované prohlídky Musea SKS a stadionu (cca 100 lidí)
- Divadelní inscenace „František Plánička – Fotbalový rytíř“ (cca 700+ lidí)
- Předání čestného občanství Františku Pláničkovi (20 lidí)





Zahájení Tematického roku 2024



Vizuál divadelní inscenace



logo tematického roku

### ➤ KOMORNÍ KONCERTY VE VRŠOVICKÉM ZÁMEČKU

Komorní koncerty jsou již tradiční a vždy velmi dobře navštěvovanou akcí. MČ opět připravila několik cyklů komorních koncertů klasické hudby. Každého koncertu se zúčastnilo 60-65 návštěvníků.

- 14.3. Mládí u klavíru
- 4.4. Lístky do památníku
- 11.4. Od české klasiky a jazzu
- 2.5. Koncert české hudby
- 19.9. Anna Paulová a Lukáš Klánský
- 10.10. Jaroslav Novák a Ladislav Horák
- 14.11. Leoš Čepický a Miroslav Sekera



Podzimní vizuál



Jarní vizuál



koncert Nory Lubbadové

### ➤ MLADÝ TALENT PRAHY 10

V zámku v roce 2024 proběhly dva koncerty mladých talentů ze dvou Základních uměleckých škol působících na Praze 10. Každého koncertu se zúčastnilo 60-65 návštěvníků.

- 1.2. Klavír nejen sólově – ZUŠ Olešská
- 29.2. Mladí umělci – ZUŠ Bajkalská



Koncert ZUŠ Bajkalská



vizuál Mladý talent Prahy 10

### ➤ VÝSTAVY VE VEŘEJNÉM PROSTORU

Ve veřejném prostoru vznikly v roce 2024 tři výstavy – František Plánička: Fotbalový rytíř, František Dostál – 1989 a Příběhy našich sousedů.



Vernisáž výstavy František Plánička

### ➤ PIETNÍ AKT U HROBU KARLA ČAPKA

Dne 23. 12. se uskutečnil tradiční pietní akt u hrobu Karla Čapka, kdy starosta MČ Ing. arch. Martin Valovič uctil památku tohoto významného člověka.





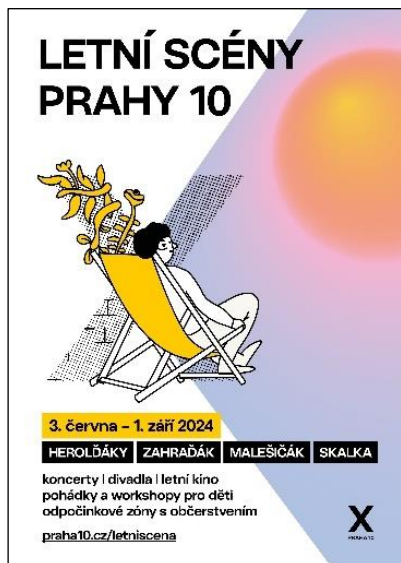
### ➤ DEN DĚTÍ

Dne 1. 6. se v parku Malinová-Chrpová na Zahradním Městě uskutečnil Den dětí. Program dětského dne byl založený na aktivním rodinném prožití dne s důrazem na společné zážitky s mnoha možnostmi vyzkoušet si něco nového nenásilnou formou v uvolněné atmosféře. Děti si mohly vyzkoušet tvůrčí dílničky pro malé čtenáře a zahradníky, pohybové workshopy a žonglování. V 15 hodin si mohli rodiče s dětmi vychutnat divadelní představení BAJKY od divadla Studna. Zúčastnilo se cca 200+ lidí.



### ➤ LETNÍ SCÉNY PRAHY 10

MČ Praha 10 připravila letní scény tentokrát ve 4 lokalitách – v Malešickém parku, v Heroldových sadech, na Zahradním Městě v parku Malinová-Chrpová a na Skalce v parčíku u Aldašínské. Na návštěvníky čekal zajímavý kulturní program, který ve vybraných dnech zpříjemnil letní posezení s rodinou či přáteli v oblíbených parcích. Letní scény zpříjemnily léto bohatým kulturním programem. V každé lokalitě se dvakrát týdně konaly menší kulturní produkce jako např. vystoupení muzikantů a kapel, divadelní představení pro děti a dospělé, případně spojené s tematickými aktivitami pro rodiny s dětmi, letní kina apod. V místě letních scén byla po celou dobu programu (3. červen-1. září) vytvořena odpočinková zóna s pop up občerstvením, kde se mohli návštěvníci setkat s přáteli či navázat nové sousedské vztahy. Všechny kulturní produkce byly zdarma. Akce se zúčastnilo zhruba 4 000 návštěvníků.



Letní scéna Skalka

Vizuál

### ➤ KORSO KRYMSKÁ

MČ se stala spolupořadatelem dalšího ročníku pouličního festivalu Korso Krymská, který se uskutečnil 29. 5. v Krymské ulici a přilehlém okolí. Stejně tak MČ spolupořádala podzimní Korzo Krymská, které se konalo 21. 9. Obou akcí se zúčastnilo více než 5 000 lidí z celé Prahy, přičemž každé z nich navštívilo přes 2 000 účastníků.



Narážení pivního sudu

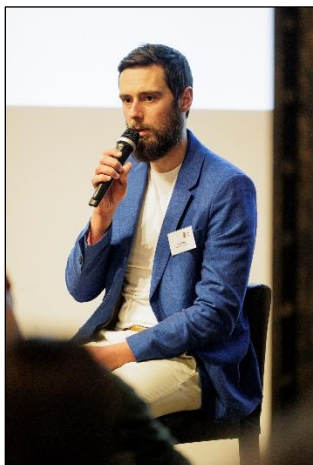


ulice Krymská v průběhu akce

### ➤ FÓRUM KULTURNÍCH AKTÉRŮ

Fórum se uskutečnilo 27. 2. v Endorfinu, zahájil jej radní pro kulturu, sport a volnočasové aktivity JUDr. Pavel Šutka a představil svůj pohled na desítkovou kulturu. Cílem setkání bylo neformální vzájemné propojování kulturních aktérů Prahy 10, vzájemné poznávání na jednotlivé akce a sdílení zkušeností. Dále se všem přítomným představila nová vizuální identita MČ Praha 10. Proběhlo vyhodnocení akcí a fórum bylo také využito jako první plánovací schůzka pro třetí ročník projektu této akce. Akce se zúčastnilo zhruba 90 lidí.





JUDr. Pavel Šutka



Ing. Milan Maršálek

### ➤ MASOPUSTNÍ REJ

10. 2. Čechovo náměstí ožilo masopustním veselím. Ve 14 hodin se otevřely stánky s teplými i studenými zabijačkovými pokrmy, smaženými koblihama a vdolky, pivem, svařákem a kávou. Zároveň se zapálily ohně, u kterých si návštěvníci mohli ohřát a opéci špekáček. K poslechu hrál a k tanci vybízel veselý tón akordeónu. V tuto dobu jsme také zahájili kreativní dílny na výrobu masopustních masek a střapáčů, kde si děti i dospělí mohli vyrobit svou masku do pozdějšího masopustního průvodu. Kromě tvorby jste se zde mohli dozvědět zajímavosti ohledně různých tradic masopustních oslav. Okolo 16 hodiny vyvrcholila akce odchodem maskovaného masopustního průvodu s živou hudbou z Čechova náměstí po Moskevské ulici do Vzletu. Cestou se průvod zastavil v několika místních podnicích, aby pozval hosty na večerní Masopustní party ve Vzletu. Ke konci navštívil průvod také Domov pro seniory ve Vršovickém zámečku. Zabijačkové a masopustní dobroty a nápoje pro účastníky připravila strašnická Restaurace Gutovka a vinohradské podniky Barriqáda, KRO Vršovice, Coffee Makers a Vinohradský pivovar. Akcí Masopustní rej a Masopustní party se celkem zúčastnilo zhruba 700 lidí.



Akce Masopust



Masopustní party ve Vzletu



Masopustní průvod



Vizuál

### ➤ SCIENCE FESTIVAL

7. září 2024 MČ Praha 10 pořádala již čtvrtý ročník vědeckého festivalu, který nabídl rodinám s dětmi nezapomenutelný den plný dobrodružství a vědy. Návštěvníci zamávali letním prázdninám na rozloučenou a přišli se k nám učit a bavit. Na festivalu bylo možno navštívit 25 interaktivních vědeckých stanovišť. Na návštěvníky čekala Chemická show Michaela Londesborougha, SWAP hraček a kytek, zelená pohotovost – poradna pro nemocné rostliny v domácnosti a mnoho dalšího. Program zakončilo hudební vystoupení kapely EduRockShow. Akce se zúčastnilo zhruba 2 000 lidí.



Vizuál



Děti na Science festivalu

### ➤ SVATOMARTINSKÉ SLAVNOSTI

16. 11. se uskutečnila oslava svátku svatého Martina a návštěvníci mohli ochutnat svěží mladá vína roku 2024 nebo typické svatomartinské pochutiny jako jsou svatomartinské rohlíčky, husí paštiky a české buchty. Jako doprovodný program hrála Cimbálová muzika Pernica i s tanečníky, kteří se nebáli vzít návštěvníky „do kola“. Děti si mohly v dílničkách zahrát šifrovací hru s tematikou svatého Martina, za kterou dostaly bylinku do čajového pytlíčku, který si poté mohli ozdobit. Po celý den bylo možné opéct si jablíčko nebo špekáček nad ohněm. Akce se zúčastnilo zhruba 500 návštěvníků.



Svatomartinské slavnosti – cimbálovka

vizuál

### ➤ LÁSKY ČAS NA ČECHÁČI

Ve středu 1. května 2024 rozkvetlo náměstí Svatopluka Čecha oslavami svátku všech zamilovaných a jara. Návštěvníci a jejich drahé polovičky, děti a přátelé vyrazili v honbě za rozkvetlým stromem do Vršovic! Návštěvníci si mohli zamlsat, poslechnout šansony a písňe o jaru a lásce, vytvořit svým milým květinu a jarní přání, koupit kytičku a perníkové srdce z lásky. A přestože si letos příroda trochu pospíšila, nepřišli jsme ani o rozkvetlý strom, který vznikl díky spolupráci s ART DEPO. Program nám připravili duo Anežka Hessová a Agnes Kutas a kapela Lovesong Orchestra. Akce se zúčastnilo zhruba 400 lidí.







### ➤ VÁNOCE NA DESÍTCE

Vánoce na Desítce byly opět dlouhé a štědré. Odstartovaly již 29. listopadu rozsvěcením vánočních stromečků základních a mateřských škol na Kubánském náměstí.

1. prosince se rozsvítily vánoční stromy v různých částech Prahy 10, včetně toho hlavního na Čechově náměstí. Pro občany jsme připravili každoroční adventní koncert v kostele sv. Václava a od 15. do 22. prosince proběhlo naše „Vánoční městečko“, které bylo tento rok doplněné o Vánoční expres Prahy 10. Celkově se všech vánočních akcí na Desítce zúčastnilo přibližně 2 000 návštěvníků.

- Rozsvěcení vánočních stromečků ZŠ a MŠ (29. 12.)
- Rozsvícení stromů Prahy 10 (1. 12.)
- Vánoční městečko (15.-20. 12.)
- Vánoční koncerty v domovech pro seniory (2.-19. 12.)
- Předvánoční setkání seniorů (5. 12.)
- Adventní koncert (7. 12.)
- Betlémské světlo (22. 12.)
- Rybí polévka (23. 12.)
- Silvestrovské bruslení (30. a 31. 12.)



Adventní koncert 7.12.



Vánoce na Čecháči 15.-22.12.

### ➤ PIVNÍ FESTIVAL – DESÍTKA NA DESÍTCE

3. ročník pivního festivalu Desítka na Desítce se měl uskutečnit 14. září v Malešickém parku. Kvůli nepříznivému počasí a povodňovým výstrahám byla akce zrušena. Festivalu se mělo zúčastnit celkem 17 pivovarů a program měl zpříjemnit celkem 5 kapel jako například Laura a její tygři, Plastic People of the Universe nebo kapela Motovidlo.





Vizuál

### ➤ ČAJ O PÁTÉ U ČAPKŮ

V průběhu května a června proběhly ve Vile Karla Čapka Inscenované prohlídky, při které nás Josef Čapek provedl svým domovem a životem a setkali jsme se s osobnostmi, se kterými jej sdílel. V hlavní roli průvodce Josefa Čapka se představil Milan Kačmarčík. Za dva měsíce proběhlo 34 prohlídek vily. Akce se zúčastnilo zhruba 400 návštěvníků.



Vizuál květen



Vizuál červen



inscenovaná prohlídka

### ➤ OPEN HOUSE

18. a 19. května se MČ Praha 10 podílela na festivalu Open House a propůjčila prostory Vily Karla Čapka k veřejným prohlídkám. Akce se zúčastnilo zhruba 350 návštěvníků.

### ➤ PO DESÍTCE S PRŮVODCEM

MČ Praha 10 nabídla svým obyvatelům možnost objevovat a poznávat rozmanitost a zajímavosti Prahy 10 prostřednictvím čtyř různých způsobů.

Díky komentovaným vycházkám s průvodcem, cyklojždám s průvodcem, běhu s průvodcem a individuálním procházkám po naučných stezkách mohli účastníci získat hlubší pohled na historii, kulturu a zajímavosti naší městské části.

Účastníci se mohli zúčastnit komentovaných vycházek s průvodcem, který je provedl po nejzajímavějších místech a poskytl bohaté informace o historii a zajímavostech dané oblasti. Kromě vycházek s průvodcem bylo možné se vydat také na samoobslužné naučné stezky, kde se návštěvníci dozví zajímavosti o historii, i místní fauně a floře. Pro ty, kteří chtěli prozkoumat okolí aktivněji, jsme nabídli cyklojízdy a běžecké trasy.

⇒ **Komentované vycházky**

Praha 10 nabízí spoustu zajímavých míst k návštěvě a objevování. Procházka s průvodcem je skvělý způsob, jak si lépe prohlédnout a poznat bohatou historii a kulturu naší městské části.

⇒ **Naučné stezky Prahy 10**

Na naučných stezkách se zájemci dozví například o historii místních památek, zajímavých událostech z minulosti nebo přírodních krásách okolí.

⇒ **Cyklojízdy s průvodcem**

Cyklojízdy s průvodcem jsou skvělou příležitostí k setkání s dalšími cyklisty a k aktivnímu strávení volného času. Cyklojízdy jsou určeny všem cyklistům, kteří rádi objevují krásy Prahy 10. Jsou vhodné pro každého (5–99 let), kdo rád poznává nová místa ze sedla jízdního kola.

⇒ **Běžecké trasy s průvodcem**

Běh po Praze 10 je skvělý způsob, jak prozkoumat Desítku a zároveň si udržet kondici. Zájemci se mohli zúčastnit běžeckého tréninku vedeného zkušeným průvodcem, který je seznámil se zajímavými místy v okolí. Běžecké trasy účastníky provedou parky a zelenými zónami Prahy 10.

➤ **ANKETA PODNIKATEL DESÍTKY PRO ROK 2024**

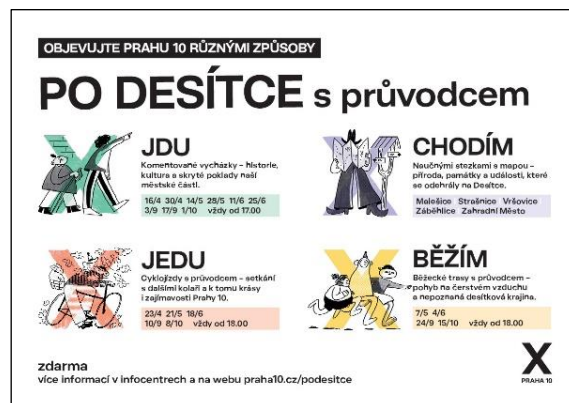
MČ Praha 10 ocenila nejlepší podnikatele roku 2024

V rámci druhého ročníku ankety Podnikatel Desítky ocenila městská část Praha 10 nejlepší podnikatele působící na svém území. Absolutním vítězem a držitelem ceny Jindřicha Waldese pro rok 2024 se staly „Mámy v rejži“, které také v kategorii Ostatní služby a prodejny získaly nejvíce hlasů od místních občanů.

Slavnostní předání cen se uskutečnilo 26. listopadu 2024 v klubu Endorfin. Anketa probíhala ve dvou kolech. Občané nejprve nominovali podnikatele elektronickou formou, poté mohli hlasovat ve čtyřech kategoriích: Gastronomie, Relax, krása a zdraví, Řemesla a Ostatní služby a prodejny.

Výsledky jednotlivých kategorií:

Gastronomie: Bistro Salute Malešický park (15 % hlasů)



Relax, krása, zdraví: Jóga studio Krymská (37 % hlasů)

Řemesla: Oprava obuvi, tašek Robert Večeřa (49 % hlasů)

Ostatní služby a prodejny: Mámy v rejži (43 % hlasů)

Anketa získala podporu napříč věkovými skupinami i pohlavími, přičemž nejvíce hlasujících bylo ve věkové kategorii 35–44 let (32 %) a většinou se jednalo o vysokoškoláky (60 %). Cena pro absolutního vítěze nese jméno po továrníkovi Jindřichu Waldesovi, který z Vršovic expandoval do celého světa a přezdívalo se mu vršovický Baťa nebo král knoflíků.

Smyslem ankety je podpora malého a středního podnikání a podnikatelů na území městské části Praha 10. Anketou chce MČ Praha 10 ukázat příklady dobré podnikatelské praxe v Praze 10. Zároveň chce umožnit občanům podpořit své oblíbené podniky a dát lokálním podnikům příležitost k přátelskému setkání s dalšími místními podnikateli.



#### ➤ MEET-UP PODNIKATELŮ PRAHY 10

Toto přátelské setkání podnikatelů Prahy 10 bylo určeno pro podnikatele a podnikatelky, kteří působí na území městské části Praha 10 a zapojili se v loňském roce do ankety Podnikatel Desítky. Cílem této akce bylo vytvořit prostor pro neformální setkání, sdílení zkušeností a navázání nových obchodních kontaktů. Součástí programu byla přednáška, jejíž téma se týkalo digitálních technologií a umělé inteligence.



Přednáška byla interaktivní a účastníci měli možnost klást otázky a diskutovat o tématu.

Tato akce byla skvělou příležitostí pro získání nových znalostí, inspirace a navázání nových obchodních kontaktů. Podnikatelský meet-up se uskutečnil 13. 6. 2024 v prostorách Endorfin na Praze 10.

#### ➤ ANKETA DOBROVOLNÍK ROKU PRAHY 10 PRO ROK 2023

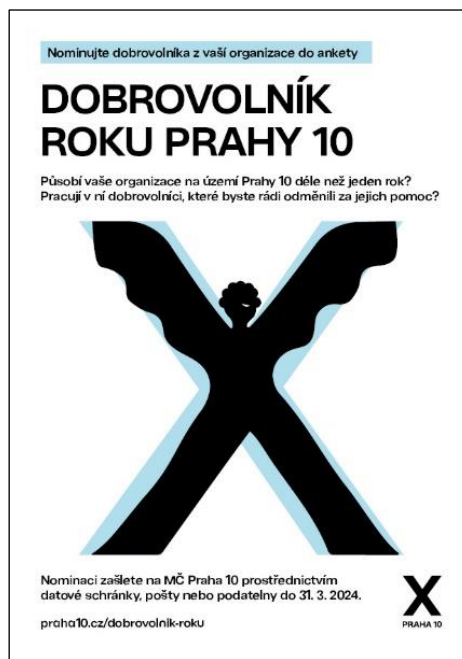
Šest dobrovolníků z naší městské části převzalo v obřadní síni Vršovického záměčku ocenění za svoji záslužnou činnost – ve svém volném čase a bez nároku na odměnu dělají něco i pro druhé a pomáhají jim. Dobrovolníci loňského roku se angažovali v sociální a zdravotní oblasti, ochraně životního prostředí, kultuře, sportu i sféře vzdělávání.



Na slavnostním vyhlášení již jedenáctého ročníku ankety, které proběhlo 31. 5. 2024 ve Vršovickém záměcku, tak dostali její vítězové zasloužená ocenění. Ta jim předali zástupci městské části Praha 10. Letošní vyhlášení Dobrovolníka roku Prahy 10 opět navazovalo na „Den dobrovolnictví a volného času v Praze 10“, který se konal ve stejný den v Heroldových sadech.



Dobrovolník roku



vizuál

## ❖ AKTIVITY PRO SENIORY

### ➤ KVĚTINOVÝ BÁL A ZIMNÍ BÁL VE SPOLUPRÁCI S KD BARIKÁDNÍKŮ

Květinový bál pro seniory proběhl 24. května 2024. Květinový bál navazuje na tradici, kdy se sál KD Barikádníků slavnostně vyzdobí květinami a celé odpoledne je věnováno taneční zábavě. V rámci květinového bálu hrál orchestr Stanislava Douši, připraveno bylo taneční vystoupení souboru Beseda a moderátor provedl přítomné celou akcí. Vstupenky byly pro občany Prahy 10 nad 60 let zdarma.

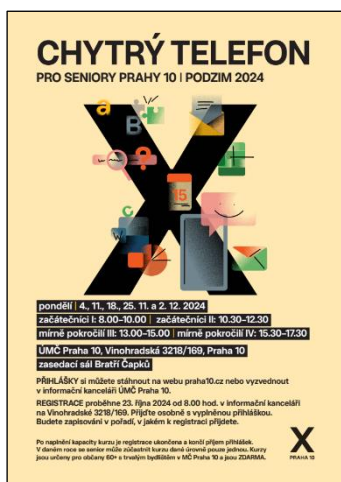
Každý z účastníků mohl vyhrát v tombole. 29. listopadu se ve stejném rozsahu uskutečnil Zimní bál. K tanci a poslechu hrál orchestr Stanislava Douši, na programu byla taneční škola Blanky Vášové, pěvecké vystoupení Šárky Markové a tombola.



### ➤ KURZY PRO SENIORY

MČ připravila vzdělávací kurzy pro své občany v rámci cílové skupiny 60+ v průběhu celého roku. Jedná se o kurzy, které pomohou občanům s jejich pamětí, dále kurzy usnadňující naučit se pracovat na chytrém telefonu a také užívání PC a jeho základních programů.

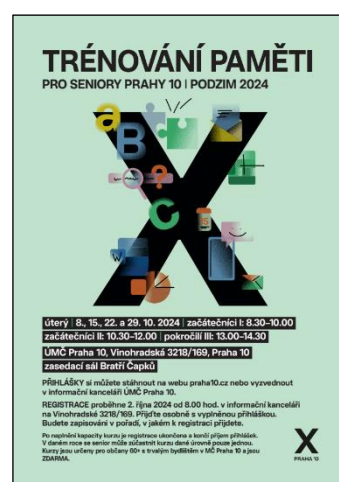
- Kurz trénování paměti
- Kurz práce s chytrým telefonem
- Počítačové kurzy pro seniory



Kurz chytrý telefon



PC kurzy



Trénování paměti

## 1.3.10. Informatika

Odbor informatiky (OIN) MČ Praha 10 během roku 2024 vyřídil více než 2 500 požadavků na ICT služby evidovaných v systému Helpdesk IT. Dále bylo zajištěno řešení přibližně 130 kombinovaných požadavků v aplikaci 5M.DAT a několika stovek dalších požadavků zadanych mimo systém, například prostřednictvím interního sdělení, e-mailu, telefonicky nebo osobně.

Po loňském úspěšném přestěhování úřadu bylo během roku 2024 ze strany OIN řešeno odstěhování, vyřazení a ekologická likvidace zbývajících a některého zastaralého a nevyužitelného IT vybavení ze staré budovy na Vršovické ulici.

Na počátku roku byla úspěšně dokončena instalace moderní počítačové učebny pro 20 studentů, která je intenzivně využívána jak pro interní potřeby, tak pro vzdělávací kurzy pro občany.

OIN také splnil cíl v oblasti kybernetické bezpečnosti související se směrnicí NIS2. Byla provedena srovnávací analýza aktuálního stavu, analýza aktiv a rizik, a navržena bezpečnostní opatření. Zároveň byl vytvořen projektový záměr „Zvýšení kybernetické bezpečnosti Úřadu MČ Praha 10“, jehož realizace je plánována na roky 2025–2027 a bude spolu financován z EU fondů (IROP). Implementace jednotlivých opatření a zajišťování souladu se směrnicí NIS2 tedy bude probíhat i v příštích letech.

Cíl roku 2024 na obměnu uživatelských koncových stanic se bohužel nepodařilo realizovat z důvodu neúspěšné veřejné zakázky. V současnosti však probíhá příprava a realizace nové veřejné zakázky a obměna části koncových stanic by tedy měla proběhnout v roce 2025.

S ohledem na končící dosavadní smlouvu na tiskové služby byla provedena optimalizace řešení a připravena nová veřejná zakázka, jejíž plnění by mělo být zahájeno od 1. ledna 2025.

OIN také zajistil kompletní licenční pokrytí Microsoft produktů, včetně analýzy a optimalizace řešení. Došlo k podřazení pod smlouvu Magistrátu Hlavního města Prahy a tím bylo dosaženo příznivějších koncových cen.

Ke konci roku byl úspěšně implementován nový ServiceDesk systém, který nahradil zastaralé HelpDesk systémy a zjednodušil správu požadavků IT a odboru hospodářské správy.

OIN dále realizoval přesun klíčových aplikací na nové servery, aktualizaci provozních systémů a implementaci nové služby Hromadná konverzní pošta, která výrazně snižuje nároky na spotřebu materiálu a optimalizuje časovou náročnost procesů.

Odbor informatiky poskytoval maximální součinnost a podporu ostatním odborům a podílel se na zajištění provozu systému ISSŘ pro stavební řízení, systému pro agendu dopravních přestupků a projektu eDoklady (včetně zajištění mobilních zařízení, SIM karet a školení uživatelů).

V roce 2024 dále došlo k:

- ⇒ Instalaci nového před firewallu dodaného z Magistrátu Hlavního města Prahy pro ochranu sítě MePNet.
- ⇒ Rozšíření Wi-Fi sítě do všech prostor úřadu.
- ⇒ Zavedení možnosti bezhotovostní platby pomocí QR kódů na živnostenském odboru.
- ⇒ Implementaci nové elektronické úřední desky.

Díky pravidelnému školení zaměstnanců v oblasti kybernetické bezpečnosti nebyl zaznamenán žádný závažný kybernetický útok. OIN zároveň pokračoval v organizaci školení interních systémů.

V roce 2024 úspěšně proběhly dvě volební akce, na kterých se IT podílelo zajištěním výpočetní techniky, telefonního spojení, školením pracovníků a technickou podporou pro 110 volebních okrskových komisí.

Velkou technickou podporu poskytlo IT také při zajištění technologií pro jednání zastupitelstva a při přípravě implementace nových modulů Portál Pražana a modulu Usnesení Zastupitelstva.



## 1.4 Komunikace se zákazníkem/občanem

### 1.4.1. Účast občanů na komunitním plánování soc. a návazných služeb

Viz kap. 1.3.6 Sociální péče, Vybrané aktivity v rámci procesu komunitního plánování sociálních služeb (kpss), str. 64–69/143

### 1.4.2. Anketa spokojenosti návštěvníků úřadu Praha 10

V roce 2024 byla v období 11/2024 organizována odborem kontroly a komunikace, resp. manažerem kvality Anketa spokojenosti návštěvníků úřadu Praha 10. Výsledky Ankety byly projednány v RMČ dne 18.12.2024.

Ankety se tentokrát zúčastnilo 178 respondentů. Známkovanych anketních lístků bylo v roce 2024 168, **průměrná výsledná známka v hodnoceném roce byla 1,07.**

<b>Průměrné známky v minulých obdobích:</b>	rok 2011	1,14
	rok 2013	1,07
	rok 2015	1,1
	rok 2017	1,07
	rok 2019	1,05
	rok 2021	1,04
	<b>rok 2024</b>	<b>1,07</b>

### 1.4.3. Komunikace s občanem – Strategický plán udržitelného rozvoje MČ Praha 10 pro období 2020 - 2030

#### Aktualizace SPUR

Aktualizovaný Strategický plán udržitelného rozvoje městské části Praha 10 pro období 2025–2030 je výsledkem rozsáhlého a pečlivě koordinovaného procesu, který zahrnoval několik klíčových fází. Aktualizace původního strategického plánu z roku 2020 byla iniciována na základě usnesení Zastupitelstva MČ Praha 10 č. 6/13/2023 ze dne 19. 12. 2023. Tento proces zahrnoval vyhodnocení plnění původního plánu a získání doporučení pro jeho aktualizaci, včetně konzultací s politickým vedením městské části a jednotlivými odbory. Důležitou součástí procesu byla i participace s občany a místními aktéry, která je detailněji popsána níže. Výsledkem těchto postupů byly podklady pro další práci Oddělení strategického rozvoje a participace Úřadu MČ Praha 10, které vedlo návazná odborná a strategická jednání s garanty implementace oblastí rozvoje.



Strategický plán pro období 2025–2030 se zaměřuje na deset prioritních oblastí rozvoje, které byly definovány na základě zpřesňování cílů a detailního propracování jednotlivých opatření. Plán zahrnuje celkem 29 cílů a 111 opatření, které jsou vzájemně propojené a doplněné indikátory realizovatelnosti. Implementace plánu je zajištěna prostřednictvím nástrojů a procesů stanovených "Metodikou pro zavádění strategického a projektového řízení ÚMČ Praha 10".

## **Zapojení veřejnosti do aktualizace SPUR**

⇒ Kafe na úřadě – jaro

Dne 27. 3. 2024 se v zasedacím sále Bratří Čapků uskutečnilo setkání občanů s vedením městské části Praha 10, zaměřené na plánování rozvoje do roku 2030. Akce proběhla od 17:00 do 19:00 a zúčastnilo se jí přibližně 160 osob.

Program zahrnoval prezentaci aktuálních projektů a priorit městské části, interaktivní hlasování o budoucích cílech a diskusi s občany. Hlavními tématy byly doprava, veřejná prostranství, komunitní aktivity a udržitelnost. Akce byla hodnocena pozitivně, zejména pro možnost přímé komunikace mezi občany a zástupci radnice.



⇒ Strategie Tour – Malešice

Akce proběhla v termínu od 7. do 17. října 2024 u zastávky Plaňanská. Cílem akce bylo přiblížit občanům činnost radnice, představit hlavní projekty městské části, seznámit je s dalším směřováním městské části a zároveň posbírat podněty a nápady od veřejnosti, které mohou pomoci v dalším rozvoji a zlepšování života v Praze 10.

Na 1500 návštěvníků tak mělo možnost setkat se přímo s odpovědnými zástupci jednotlivých odborů a s politiky, a dozvědět se tak více o konkrétních oblastech činnosti městské části, které je zajímají. Výjimečnou součástí letošní Strategie tour byla tematická diskuse k návrhu zahradní restaurace s vyhlídkovou věží v Malešicích.



⇒ Kafe na úřadě – podzim

Dne 21. 10. 2024 se v zasedacím sále bratří Čapků uskutečnila akce “Kafe na úřadě”. Přes 150 občanů mělo možnost s úředníky a vedením městské části Praha 10 diskutovat o vizi a projektech městské části.



⇒ Online dotazník

V průběhu března 2023 proběhl sběr odpovědí pro online anketu zaměřená na hodnocení spokojenosti obyvatel městské části Praha 10. Ankety se zúčastnilo 1430 respondentů, kteří odpovídali na otázky týkající se kvality života, veřejných služeb, bezpečnosti a občanské infrastruktury. Dotazníkové šetření zahrnovalo obyvatele různých částí Prahy 10, včetně Vršovic, Strašnic, Malešic a dalších lokalit.



Z výsledků vyplývá, že celková spokojenost obyvatel dosahuje 77 %, což je mírný pokles oproti roku 2019 (79 %). Největší spokojenost byla zaznamenána s dostupností městské hromadné dopravy, zdravotních služeb a obchody v okolí. Naopak jako problematické oblasti respondenti nejčastěji uváděli stav veřejných prostranství, chodníků a kvalitu životního prostředí. Klíčovým tématem byla také bezpečnost, přičemž více než polovina respondentů vyjádřila obavy z pohybu po veřejných prostranstvích v nočních hodinách. Tyto výsledky posloužili jako podklad pro další plánování a rozvoj v městské části Praha 10 v rámci aktualizace Strategického plánu udržitelného rozvoje Prahy 10.

⇒ Hloubkové rozhovory

V březnu a dubnu 2024 proběhla série hloubkových rozhovorů s aktéry a zástupci organizací působících na území městské části Praha 10. Cílem bylo získat informace o jejich fungování, výzvách, kterým čelí, a příležitostech ke zlepšení spolupráce s veřejnou správou. Každý rozhovor byl veden s důrazem na otevřenou a přátelskou atmosféru, aby zúčastnění mohli sdílet své zkušenosti a názory.

Rozhovory se uskutečnily osobně nebo formou online setkání a měly předem strukturovaný formát. Diskuse se zaměřily na organizační nastavení, hlavní poslání a cíle organizací, jejich každodenní výzvy, potřeby komunity a potenciální oblasti spolupráce. Respondenti představili své aktuální projekty, popsali zdroje financování a inovace, které zavádějí, a podělili se o zpětnou vazbu na spolupráci s městskou částí.



Každý rozhovor poskytl cenné poznatky, které budou sloužit jako podklad pro další plánování a podporu neziskových organizací a komunitních projektů v Praze 10. Sběr dat probíhal systematicky a všechny rozhovory byly zaznamenány pro účely podrobné analýzy.

#### ⇒ Pracovní skupiny

V roce 2024 proběhla klíčová fáze aktualizace strategického plánu městské části Praha 10. Témata a cíle byly intenzivně diskutovány v pracovních skupinách, které se konaly ve dvou kolech v průběhu dubna a května. Jednotlivé pracovní skupiny, sestavené z politického vedení, úředníků, odborníků, zástupců veřejnosti a dalších aktérů, se zabývaly pěti tematickými oblastmi:

- Řízení a správa městské části, strategický rozvoj a inovace.
- Sociální a zdravotní oblast, rodina, bydlení, bezpečnost a integrace cizinců.
- Ekonomika, investice, energetika, majetek městské části a péče o památky.
- Školství, kultura, sport a volný čas.
- Územní rozvoj, životní prostředí a doprava.

Každá skupina se setkala dvakrát, přičemž časový odstup tří týdnů umožnil důkladné vyhodnocení strategických cílů, opatření a jejich měřitelnosti. Během kreativních a kritických diskusí se účastníci zamýšleli nad tím, jaké konkrétní změny občané zaznamenají a jakými způsoby lze tyto změny měřit.

Aktivní účast občanů a místních aktérů byla jedním z pilířů této fáze. Zvláštní pozornost byla věnována tomu, jak lépe sloužit občanům a inovovat chod úřadu, aby byl efektivnější a uživatelsky přívětivější. Výstupy z pracovních skupin byly použity jako podklady pro aktualizaci Strategického plánu udržitelného rozvoje Prahy 10.

#### Participace

##### ⇒ Rekonstrukce sportoviště Dětská (Strašnice)

Dne 10. 4. 2024 proběhlo participační setkání v místě, kterého se zúčastnilo na 200 občanů. Návazná ověřovací online anketa s 231 respondenty jeho výsledky ověřila a ty byly použity jako podklad pro zadání rekonstrukce sportoviště.



#### ⇒ Rekonstrukce areálu Gutovka

Radnice Prahy 10 v roce 2024 nechala připravit koncepci rozvoje areálu volného času Gutovka, která určuje rámec budoucích úprav a investic do tohoto významného sportovního a volnočasového areálu v Praze. Koncepci pro radnici zpracovala v oboru renomovaná společnost 4ct, která se podílela například na projektu rozvoje pražské Holešovické tržnice. Do celého procesu byla zapojena i veřejnost, s cílem ověřit, jak návštěvníci areál využívají nyní a dále zjištění, jak by jej chtěli využívat do budoucna – naše oddělení se podílelo na realizaci komplexního dotazování k provozu areálu Gutovka – konkrétně na 3 kvalitativních šetřeních v místě na přelomu srpna a září, a online anketě (přes 330 respondentů).



#### ⇒ Vnitroblok Černická

Na pomezí Strašnic a Malešic se nachází krásný kousek zeleně – a to ve vnitrobloku na rohu Černické a Černokostelecké ulice. Městská část tento prostor vybrala k revitalizaci. Aby vnitroblok sloužil co nejlépe, sešli jsme se 12. 11. 2024 s místními k odpolední diskuzi o jeho budoucí podobě. Setkání se zúčastnil radní pro dopravu Mikuláš Pobuda a radní pro životní prostředí a udržitelnost Ing. Milan Maršálek.

Probírala se témata jako je údržba zeleně, rekonstrukce popelnicového stání, nebo výměna vozovky v celé její délce. Podněty se dále ověřovaly v online anketě k jejímuž vyhodnocení dojde na začátku roku 2025. Za spolupráci děkujeme spolku Bieno, který se stará o rozvoj vnitrobloků.



#### ⇒ Sídliště Vlasta

Dne 16. září 2024 se konalo setkání zástupců Městské části Praha 10 a obyvatel sídliště Vlasta, za účelem projednání aktuálního vývoje situace a řešení témat týkajících se bezpečnosti a životního prostředí. Setkání zahájil starosta Ing. arch. Martin Valovič, který



vytyčil tři klíčové okruhy k projednání – vývoj budovy radnice, bezpečnostní otázky a ochranu životního prostředí. Dále byly probrány podmínky bezpečnosti v oblasti, zejména v souvislosti s nočním provozem v obchodním centru Tesco, kde byla od půlnoci zavedena nová opatření, která vedla k výraznému poklesu porušování nočního klidu. Diskuze se zaměřila také na zajištění bezpečnosti v bezprostředním okolí radnice, kde byla navržena opatření, jako je zvýšení monitoringu a posílení veřejného osvětlení. Byly projednány podněty týkající se údržby zeleně, sekání trávy a zlepšení stavu odpadkových košů. V průběhu setkání se objevily i konkrétní podněty občanů, jako je oplocení pozemků a parkování v okolí, které bude nadále monitorováno policií.

⇒ Garáže Novobohdalecká

Dne 9. září 2024 se na radnici Prahy 10 uskutečnila schůzka věnovaná řešení situace garáží v ulici Novobohdalecká. Setkání se zúčastnili zástupci MČ Praha 10, Dopravního podniku hl. m. Prahy, městské i státní policie, zástupci SVJ, majitelé garáží a další zapojené strany. Hlavním tématem byla dlouhodobě neudržitelná situace, kdy jsou garáže nelegálně obývány, což vede k narušování veřejného pořádku, hromadění odpadu a ohrožení bezpečnosti okolí. Zástupci radnice a DPP informovali o zahájení vyklízení a zabezpečování garáží, přičemž celý proces je velmi náročný a dosud byly vyklizeny velké objemy odpadu.

Na schůzce byla diskutována legislativní opatření, která umožňují nařídit nápravu v případech, kdy vlastník stavby nekoná. Byla zdůrazněna potřeba identifikace majitelů některých objektů, což dosud nebylo možné. Zástupci radnice i policie apelovali na místní obyvatele, aby hlásili veškeré přestupky v oblasti, a přislíbili pokračování aktivit vedoucích k vyřešení problému, včetně další kontrolní a vyklízecí činnosti.

⇒ Domy MGA

Dne 5. června 2024 se uskutečnilo setkání mezi zástupci občanů a investora projektu výstavby v ulici Michelangelova, které probíhalo za přítomnosti představitelů Městské části Praha 10. Účastníci byli seznámeni s aktuálním stavem projektu a úvodními kroky, které byly podniknuty po zasedání Zastupitelstva MČ. Během setkání došlo k vyjasnění dalších aspektů výstavby, jako je kácení stromů a náhradní výsadba, která bude provedena v souladu s platnými předpisy. Investorem bylo přislíbeno, že se projekt zaměří na zlepšení kvality veřejného prostoru a minimalizaci negativních dopadů na okolí.

Po skončení prezentace probíhala živá diskuse mezi občany a zástupci investora, během níž byly kladeny otázky týkající se specifických detailů výstavby a jejích dopadů na místní infrastrukturu. Celkové hodnocení setkání bylo pozitivní, přičemž účastníci ocenili otevřený přístup a snahu investora o komunikaci a transparentnost.



⇒ Anketa k nové budově radnice

Průzkum spokojenosti s novou budovou radnice proběhl ve dvou fázích: mezi návštěvníky a zaměstnanci radnice. Průzkum mezi návštěvníky byl realizován prostřednictvím papírových dotazníků, které byly distribuovány zaměstnanci úřadu MČ



Praha 10 v období od 9. září do 4. října 2024. Celkem bylo sesbíráno 292 dotazníků. Dotazníky se zaměřovaly na celkovou spokojenost s budovou, prostředím, orientací v budově a dopravní dostupností. Výsledky ukázaly, že návštěvníci byli s novou budovou radnice velmi spokojeni, nejlépe hodnocené bylo prostředí budovy a dopravní dostupnost, o něco hůře byla hodnocena orientace v budově. Návštěvníci také výrazně souhlasili se zlepšením celkové úrovně radnice po jejím přestěhování.

Průzkum mezi zaměstnanci proběhl online formou v období od 10. do 19. září 2024 a zúčastnilo se ho 208 zaměstnanců. Otázky byly obdobné jako u návštěvníků, s doplněním o dotazy na reprezentativnost a modernost nové budovy. Zaměstnanci byli o něco kritičtější než návštěvníci, ale celkově stále výrazně spokojeni s úrovní nového sídla radnice. Velmi pozitivně bylo hodnoceno prostředí budovy, dopravní dostupnost, a reprezentativnost, o něco hůře modernita budovy. Zaměstnanci si nejvíce stěžovali na absenci bufetu a kvalitu jídelny, parkování, orientaci a navigaci v budově, bezpečnost a kvalitu budovy.

⇒ Dotazník spokojenosti zaměstnanců úřadu

Oddělení strategického rozvoje a participace připravilo v listopadu 2024 dotazník pro zaměstnance v rámci projektu Úřad jako efektivní zaměstnavatel. Jeho cílem bylo zmapovat spokojenost zaměstnanců, ale také vyhodnotit jejich zájem o témata udržitelného rozvoje, rodinné politiky, zaměstnaneckých benefitů nebo celoživotního vzdělávání. Anonymní dotazník o 26 otázkách vyplnilo v období od 21.11. 2024 do 13.12. 2024 220 zaměstnanců.

## Udržitelnost

⇒ SWAP na úřadě

V roce 2024 proběhl na radnici Prahy 10 úspěšný SWAP pro zaměstnance, který byl organizován ve spolupráci s Odborem životního prostředí. Dvoudenní akce se konala hned dvakrát – na jaře a na podzim. Zaměstnanci měli možnost přinést a vyměnit přebytké věci z domova i kanceláře, jako například oblečení, rostliny, notýsky, tužky, doplňky, bižuterii a menší potřeby do domácnosti. Součástí obou akcí byl i workshop zaměřený na udržitelnost v domácnosti a při nákupu a možnost využití služeb stylistky. Obě akce proběhly v příjemné atmosféře, kterou doplňovala kvalitní káva připravovaná baristou ze sociálně zodpovědných podniků. SWAP byl velmi úspěšný, vyměnilo se velké množství oblečení a dalších předmětů, a zaměstnanci radnice poskytli skvělou zpětnou vazbu. Akce přispěla k posílení komunitního ducha a podpoře cirkulární ekonomiky. Zaměstnanci ocenili možnost zbavit se nepotřebných věcí a získat nové, stejně jako příležitost k neformálnímu setkání a sdílení zkušeností.

⇒ Cirkulární analýza úřadu

V roce 2024 proběhla na Úřadu městské části Praha 10 rozsáhlá analýza udržitelnosti zaměřená na provoz budovy úřadu. Tento proces byl zahájen s cílem vyhodnotit aktuální stav udržitelnosti a identifikovat oblasti pro zlepšení. Analýza byla provedena ve spolupráci s poradenskou společností CIRAA, která se specializuje na cirkulární ekonomiku a udržitelné strategie. Metodologie zahrnovala interní audity, sběr dat a konzultace s klíčovými aktéry – zaměstnanci úřadu a externími odborníky.

První fáze analýzy se zaměřila na administrativní budovu, kde byly hodnoceny aspekty jako odpadové hospodářství, spotřeba energie a vody, a celkový provoz budovy.

⇒ Místní Agenda 21

⇒ Národní síť zdravých měst

⇒ Setkání ekologických organizací

**3. EKOSYTKÁNÍ NA DESÍTKE**

**26. 3. 2024 od 17.30 hod.**  
**Konferenční centrum GreenPoint**  
**Dvoulletky 529/42, Praha 10**

Realizační tým: [www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)  
 Realizační tým: [www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)  
 Realizační tým: [www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)  
 Realizační tým: [www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)  
 Realizační tým: [www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)

Městská část Praha 10

[www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)

LOŽISTELNA  
 PRAHA 10

[www.greenpoint.cz](https://www.greenpoint.cz)

umísťování hmyzích hotelů. Účastníci také diskutovali o možnostech spolupráce a sdíleli příklady dobré praxe.

### Zapojování mládeže

#### ⇒ Moje stopa ve škole

Na jaře roku 2024 proběhla realizace všech vítězných projektů v rámci třetího ročníku Mojí stopy na 12 zapojených školách. Vedení škol, koordinátoři i samotní žáci intenzivně pracovali na tom, aby zlepšili prostředí svých škol – a to se podařilo!

Na podzim jsme pak spustili čtvrtý ročník Mojí stopy ve školy, do kterého se vůbec poprvé zapojilo všech 13 základních škol. Žáci prošli výběrem navrhování projektů, vymýšlením kampaní a celoškolním hlasováním. Žáci nejčastěji navrhovali zútulňování školního prostředí, sedací vaky a barevné vybavení, zlepšení sportovního vybavení nebo třeba 3D tiskárny.

V roce 2024 se realizovaly vítězné projekty z ročníku 2023/2024 a následně byly vyhodnoceny na úrovni škol. V září byl spuštěn ročník 2024/2025, kdy do konce roku proběhla příprava třídních projektů a hlasování na jednotlivých školách na úrovni tříd, a po kampaních i na úrovni celých škol. Do ročníku 2023/2024 se zapojilo 12 ze 13 škol. Do ročníku 2024/2025 se zapojilo všech 13 škol zřizovaných městskou částí.



#### ⇒ Mládež kraji

Loňský ročník projektu Mládež kraji v Praze byl úspěšně realizován a přinesl mnoho pozitivních výsledků. Projekt, který je zaměřen na podporu veřejně prospěšných aktivit mladých lidí, byl realizován Radou dětí a mládeže hlavního města Prahy ve spolupráci s a za finanční podpory Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ČR a Magistrátu hlavního města Prahy a naší městské části. V rámci projektu byly podpořeny různé iniciativy, které mladí lidé sami navrhli, připravili a realizovali. Tyto aktivity zahrnovaly kulturní, sportovní, environmentální a sociální projekty, které přispěly k rozvoji veřejného prostoru a občanské angažovanosti.

Závěrečná konference projektu Mládež kraji se konala 6. prosince 2024. Na konferenci bylo prezentováno deset podpořených projektů, z nichž devět dosáhlo svých cílů a překonalo očekávání. Mezi úspěšné projekty se vztahem k Praze 10 patřily:



- Projekt *Stromy naší země* byl zaměřen na výsadbu stromů a zvelebení parku, jeho součástí byla i vzdělávací akce pro veřejnost o významu stromů a péči o ně.
- *Parapetie* je projekt loutkového divadla, které přináší radost, inspiraci a kreativitu divákům všech věkových kategorií.
- *Dětský den Rozmanitosti* nabídl dětem možnost vrátit se po covidových letech zpět k venkovním skupinovým pohybovým aktivitám.
- *Časopis Dialog* se zaměřuje na vydávání čtvrtletníku, který poskytuje mladým lidem prostor pro publikování uměleckých textů a článků o tématech, která jsou pro ně důležitá.

Díky těmto aktivitám se mladí lidé aktivně zapojili do zlepšování svého okolí a získali cenné zkušenosti v oblasti projektového řízení a občanské angažovanosti.



#### ⇒ Sněm žáků

Sněm se v březnu tohoto roku účastnil konference Národní sítě zdravých měst v Klatovech, kde prezentoval Mladé fórum, dále pak mluvčí Nikola pomáhala v klubu seniorů Na louži vyplňovat anketu spokojenosti mezi seniory. Devět delegátů Sněmu se zúčastnilo návštěvy u pražského radního pro školství Antonína Klecandy.



V listopadu byli zástupci Sněmu součástí mládežnické delegace z Prahy 10, která se setkala s ministrem životního prostředí Petrem Hladíkem.

V rámci pravidelné činnosti se členové a členky Sněmu v roce 2024 zúčastnili devíti setkání s průměrnou účastí jedenácti zástupců z deseti základních a středních škol. Zároveň se během roku garanti jednotlivých témat scházeli se zástupci radnice a jednali o možnostech posunu v otázkách vzešlých z Fóra mladých 2023. V neposlední řadě se zástupkyně Sněmu účastnily akce Kafe na úřadě, kde měly za úkol zvát veřejnost k účasti.

## Rodinná politika

### ⇒ Koncepce

Koncepce rodinné politiky, kterou zastupitelstvo městské části Praha 10 schválilo na konci roku 2023, se v roce 2024 dařilo realizovat napříč odbory našeho úřadu. Připravili jsme dokument, který shrnuje aktivity pro rodiny v souladu se strategickým plánem udržitelného rozvoje MČ Praha 10. Koncepci jsme vydali včetně plánu aktivit jako zajímavou a přehlednou brožurku. K dispozici je v kanceláři oddělení strategického rozvoje a participace a v sociálně poradenském centru v přízemí budovy úřadu.

### ⇒ Participace záměru RC Strašínská

K připravovanému projektu rekonstrukce obecního domu za účelem zprovoznění rodinného centra a dětských skupin proběhlo dne 21.5.2024 setkání s občany přímo v místě. Za účasti radního pro sociální oblast a rodinnou politiku MgA. Davida Kašpara proběhla diskuse, v rámci, které byly zodpovězeny dotazy občanů k zamýšlenému fungování objektu, včetně úprav dopravní obslužnosti v blízkém okolí.



### ⇒ Setkávání se zástupci dětských skupin

Dětské skupiny fungující na území naší městské části tvoří páteř systému péče o děti mladších tří let. Kromě soukromých subjektů je provozuje také Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci, příspěvková organizace městské části. V rámci naplňování koncepce rodinné politiky byla navázána komunikace s provozovateli, za účelem analýzy jejich potřeb a způsobů, kterými je může městská část podporovat. Setkání proběhlo dne 21.5.2024.



#### ⇒ Rozcestník dětských skupin

V říjnu 2024 byl spuštěn rozcestník dětských skupin, který pokrývá všechny zřizovatele a dětské skupiny na Desítce. Rodiče si mohou vyhledat skupiny dle čtvrtí Desítky, věku dítěte, nebo otevírací doby skupiny. Rozcestník je k dispozici na webu <https://strategieprodesitku.cz/detske-skupiny>

#### Integrace cizinců

Na území MČ Praha 10 žilo k 1.1.2024 oficiálně necelých 28 tisíc cizinců. Jedná se zejména o obyvatele v produktivním věku, a pro hlavní město se tak v některých odvětvích stávají klíčovou pracovní silou, bez které by na pracovním trhu chyběli zaměstnanci. Na Praze 10 je demografická struktura cizinecké populace oproti české výrazně mladší (zejména nadprůměrným zastoupením zejména věkové skupiny 30-45 let). Například žáků s cizím státním občanstvím bylo v uplynulém školním roce přes 2000, což tvořilo přes 13 % všech žáků v mateřských, základních a středních školách na území MČ Praha 10.

V roce 2024 vznikla analýza “Integrace cizinců na území MČ Praha 10”, kterou zpracovalo Konsorciu nevládních organizací pracujících s migranty. Zpráva kromě popisu aktuálního stavu obsahuje přehled doporučení, které pomohou s úspěšným začleňováním cizinců do života naší městské části. Základními oblastmi jsou kurzy českého jazyka, volnočasové programy a společné komunitní aktivity a usnadňování komunikace cizinců s úřadem. Zároveň se tato doporučení pro práci s cizinci otiskla i do aktualizace strategického plánu udržitelného rozvoje naší městské části, a to ve strategickém cíli v oblasti “Praha 10 přátelská”. Zpráva je ke stažení na [www.strategieprodesitku.cz](http://www.strategieprodesitku.cz).

#### ⇒ Integrace ukrajinských uprchlíků

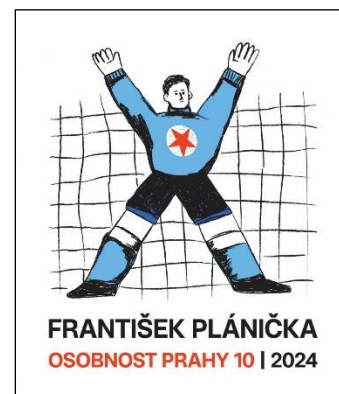
V roce 2024 byly úspěšně realizovány dva granty zaměřené na integraci příchozích z Ukrajiny. Na území MČ Praha 10 působí řada aktérů, jejichž práce je pro integraci cizinců do naší společnosti klíčová. S těmito partnery (rodinná centra K2 a Jablíčkov, jazykové školy Bohemia institut a Barevný svět jazyků, nebo spolky KC Mana a Petrklíč) realizujeme již druhým rokem projekty na podporu začleňování za finanční podpory magistrátu Hlavního města Prahy, Ministerstva vnitra ČR a Úřadu Vysokého komisaře Organizace spojených národů pro uprchlíky. V rámci projektů probíhaly po celý rok integrační, vzdělávací, kulturní a komunitní akce, na fotografii podzimní setkání pro rodiny s dětmi.



#### 1.4.4. Rok 2024 optikou Desítky

##### **TEMATICKÝ ROK FRANTIŠKA PLÁNIČKY**

Rok 2024 se v Praze 10 nesl ve znamení odkazu Františka Pláničky, jednoho z největších fotbalových brankářů historie. Navázalo se tak na tradici tematických roků, které již v minulosti připomněly osobnosti, jako byl spisovatel Karel Čapek či architekt Jan Kotěra. Tento ročník ovšem patřil sportu a oslavě gentlemana českého fotbalu. Na oslavy Pláničkova odkazu se spojily městská část Praha 10, fotbalový klub SK Slavia Praha a Strašnické divadlo, aby společně připravily bohatý program. Akce zahrnovaly sportovní aktivity, kulturní události, výstavy i edukativní programy, které zaujaly nejen místní, ale také fanoušky z širšího okolí. Během tematického roku proběhlo desítky kulturních i sportovních akcí. Vyvrcholením celého roku bylo udělení čestného občanství Františku Pláničkovi in memoriam.



##### **PROJEKT OPERATIVNÍ ÚKLID UDRŽUJE DESÍTKU ČISTOU**

Desítku přišla od 1. 8. 2024 se zajištěním dlouhodobého operativního úklidu svých veřejných prostor. Hlavním cílem tohoto operativního úklidu je co nejrychleji odstranit znečištění a černé skládky z veřejných prostor. Občané tak mohou nahlásit výskyt nepořádku a služba operativního úklidu zajistí jeho odstranění. Typickou skládkou jsou např. pohozené pytle s odpadem, ale i různorodý volně ložený odpad – skříňky, kartony, oblečení, dřevěné desky, menší elektrospotřebiče (televizor, mikrovlnná trouba, sporák, lednička apod.). V návaznosti na vytíženost systému se počítá s odstraněním nahlášených odpadů u urgentních případů do 4 hodin. V ostatních případech pak nejpozději do druhého dne. Časový rozsah služby je od 9:00 do 17:00. Všechny uvedené časy jsou platné pro všední dny, resp. nejbližší následující všední den. Do svozu jsou zadávány skládky zjištěné při kontrolní činnosti pracovníků OŽP nebo zaevidované v systému hlášení závad ([Munipolis](#), [web MČ](#), [e-mailový kontakt](#), vše viz: <https://praha10.cz/e-sluzby/zavady-a-nedostatky>).

##### **SPUŠTĚN TÝM PREVENCE KRIMINALITY**

MČ Praha 10 přišla s novým opatřením pro zvýšení bezpečnosti a zkvalitnění veřejného pořádku v problémových lokalitách. Pilotní projekt, který probíhal od začátku listopadu do konce prosince 2024, měl za cíl řešit dlouhodobé problémy, na něž upozorňují místní obyvatelé. Pilotní projekt se osvědčil a tým prevence kriminality v MČ Praha 10 bude dál pokračovat i v roce 2025. Projekt zaměřený na konkrétní oblasti, jako jsou okolí stanic metra Skalka a Strašnická, obchodní centrum Eden, kulturní dům



Eden, sídliště Vlasta a tramvajová točna v ulici Radošovická, reaguje na časté stížnosti na narušování veřejného pořádku, znečištění prostoru a konzumaci alkoholu na zakázaných místech. Pracovníci pro bezpečnost a veřejný pořádek zde působí přímo

v terénu, kde monitorují bezpečnostní situaci, spolupracují s policií, řeší drobné přestupky a poskytují podporu občanům.

### **POVEDENÁ REKONSTRUKCE ZŠ V OLŠINÁCH**

Základní škola V Olšinách, ikonická secesní budova u metra Strašnická, se po letech dočkala svého znovuzrození.

Rekonstrukce byla dokončena v závěru roku 2024 a školu opět oživí školní zvonění, které se poprvé rozezní v září 2025.



Pro školní rok 2025/2026

se na ZŠ V Olšinách plánuje otevření přípravné třídy a až šesti tříd prvního stupně podle zájmu rodičů o přestup. Dvě první třídy budou určeny pro 50 prvňáčků (dvakrát 25 žáků), dále se budou dle zájmu otevírat třídy od druhého do čtvrtého ročníku. Zápis do prvních tříd proběhne 2. a 3. dubna 2025. Žádosti o přestupy pro stávající žáky na Praze 10 bude možné podávat do konce února 2025. Škola bude zaměřena na výuku cizích jazyků. Angličtina bude intenzivně vyučována od první třídy a od sedmé třídy si žáci budou moci zvolit druhý cizí jazyk. Mezi zatím zvažovanými jazyky jsou španělština, němčina a francouzština.

### **NOVÉ PRACOVÍŠTĚ MŠ CHMELOVÁ V JASMÍNOVÉ ULICI A DĚTSKÉ SKUPINY**

Městská část Praha 10 reagovala v roce 2024 na rostoucí poptávku po místech v mateřských školách otevřením nového detašovaného pracoviště MŠ Chmelová v Jasmínové ulici. Toto nové pracoviště je reakcí na převis žádostí o umístění dětí ve věku od tří let, zejména v oblasti Malešic, kde z kapacitních důvodů nebylo možné všechny žádosti uspokojit. Dodatečný zápis se uskuteční v září. Desítky také nově otevřela dětské skupiny CSOP Broučci a Motýlci v nově rekonstruovaných prostorech v Jakutské ulici.



## **ÚSPĚŠNÁ REKONSTRUKCE DĚTSKÝCH HŘIŠŤ**

V roce 2024 prošlo osm dětských hřišť v Praze 10 rozsáhlými rekonstrukcemi, které přinesly moderní herní prvky, bezpečnost i komfort pro rodiny. Hřišti na Slovenské byl vytvořen nový chodník spojující vstupy, doplněný lavičkami a zelení. Zaujme také interaktivní kyvadlo mezi věžemi. Hřišti na Dvoutetkách se prostor rozšířil o novou část s prolézačkami, skluzavkou, kolotočem a pergolou. Hřiště Pod Strání a na náměstí Sv. Čecha prošla repasí původních herních prvků a instalací nových, jako jsou balanční lávky, houpačky a moderní herní sestavy, přičemž byl zachován tradiční ráz těchto míst. Hřiště Nučická a Tuchorazská nabízejí vícezónový prostor pro různé věkové kategorie. Použité materiály splňují moderní standardy a jsou odolné vůči opotřebení. Dopadové plochy byly upraveny a doplněny o nové pískoviště. Projekt Sobotecká, u kterého se podařilo zajistit financování soukromým donátorem, proměnil původní hřiště ve významnou pražskou herní krajinu o rozloze 3 000 m<sup>2</sup>, která slouží nejen dětem, ale i rodičům. Nová hřiště podporují rozvoj dětí a zvyšují kvalitu veřejného prostoru na Desítkě.



## **PRVNÍ ROČNÍK ZÁVODU X RUN**

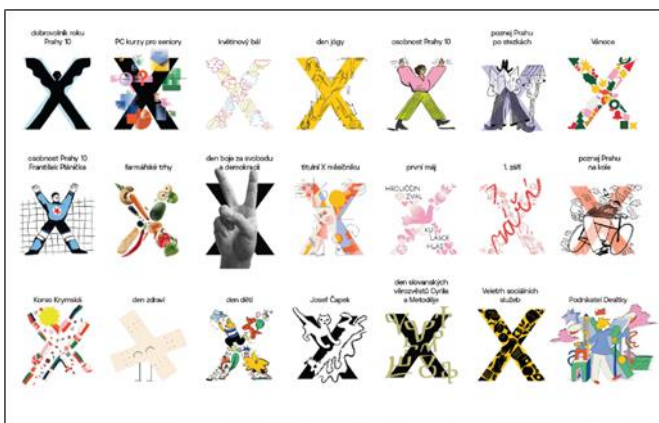
První ročník rodinného závodu X RUN, běhu pro dobrou věc, se uskutečnil v sobotu 18. května 2024. Pro malé i velké závodníky byl v parku Na Solidaritě, v docházkové vzdálenosti od metra Strašnická, připravený bohatý doprovodný program. Hlavní závod se běžel na pět kilometrů, na děti čekala kratší distance. Spoluorganizátorem akce bylo sdružení Fuck Cancer. Dětské závody odstartovaly dopoledne. Pro ty nejmenší byla připravena ochutnávka této disciplíny v délce 200 metrů. Větší děti mohly poměřit síly s kamarády a spolužáky na delších trasách. Na výběr měly z půl nebo jednoho kilometru. Ve dvě hodiny odpoledne zazněl startovní výstřel hlavního závodu. Na běžce a běžkyně v něm čekalo pět kilometrových okruhů.





## NOVÁ VIZUÁLNÍ IDENTITA

MČ PRAHA 10 se od roku 2024 nově prezentuje pomocí profesionálně zpracované značky. Ta je součástí vizuální identity, která vznikla v rámci designérské soutěže pořádané organizací Czechdesign. Římská číslice X značící deset je hlavním prvkem nové vizuální identity Prahy 10. Tento výrazný prvek designéři ze studia MadLove aplikovali do jednoduchého a odvážného vizuálního systému,



který se propsal do komunikace městské části. Zvolené grafické provedení římské číslovky je výrazné natolik, aby komunikaci úřadu ve veřejném prostoru obyvatelé vždy dokázali identifikovat. Identita primárně stojí na černobílé barevnosti, která podtrhuje důstojný úřad, ale designéři ji rozehrávají i do barevnějších aplikací. Městská část Praha 10 doposud ke své komunikaci využívala pouze městský znak, který ale historicky odkazoval pouze na čtvrt' Vršovice. Postrádala ucelený a moderní vizuální systém, který by dobře fungoval i pro digitální řešení.

## ZALOŽENÍ NADAČNÍHO FONDU PRAHA 10 POMÁHÁ

Posláním fondu Prahy 10 je solidarita s těmi, kteří potřebují v těžké chvíli podat pomocnou ruku. Fond se zaměřuje na podporu osob v tíživé sociální či zdravotní situaci, ohrožených dětí a další veřejně prospěšné cíle a aktivity. Dlouhodobou misí fondu *Praha 10 pomáhá*, jehož vznik inicioval starosta Ing. arch. Martin Valovič, bude podpora místních komunit, spolupráce s místní podnikatelskou obcí a živnostníky a organizování různých vzdělávacích, osvětových nebo kulturních akcí. Takto definované poslání umožňuje fondu pozitivně ovlivnit širší spektrum společnosti a lépe reagovat na aktuální celospolečenské výzvy.



Statutárním orgánem nadačního fondu je pětičlenná správní rada s pětiletým funkčním mandátem. Ta má na starosti pečlivě vyhodnocovat žádosti o nadační příspěvky a schvalovat je s ohledem na jejich relevanci a soulad s cíli a hodnotami fondu. Rozhodnutí o poskytnutí podpory nebude automatické, ale bude vždy záviset na důkladném posouzení konkrétní situace žadatele. Kontrolní orgán pak tvoří tříčlenná dozorčí rada.

## REKORDNÍ INVESTICE DO ŠKOL

Městská část Praha 10 během roku 2024 investovala do vzdělávací infrastruktury dosud nejvýznamnější částku v historii, a to přes 500 mil. Kč. Mezi klíčové projekty, které městská část realizovala nebo zahájila v roce 2024, patří rekonstrukce ZŠ V Olšínách (známá jako Stará škola), renovace fasády a snížení energetické spotřeby na ZŠ Nad Vodovodem, zateplení budovy MŠ Magnitogorská a modernizace fasády

na ZŠ Švehlova. Další zásadní úpravy zahrnují výměnu oken a renovaci fasády na ZŠ Kodaňská či rekonstrukci střechy na ZŠ Eden. V průběhu podzimu 2024 získala Desítka od Magistrátu hl. m. Prahy navíc 140 mil. Kč pro investice do ZŠ a MŠ.

#### **NEZAPOMENUTELNÁ KULTURA NA DESÍTCE V ROCE 2024**

Rok 2024 byl plný nezapomenutelných akcí, které spojily obyvatele Prahy 10 i návštěvníky z okolí. Každá z těchto událostí měla za cíl podpořit komunitní život, rozvíjet kreativitu a přinést radost z kultury, sportu i vzdělávání. MČ Praha 10 uspořádala devět koncertů klasické hudby, které přilákaly 830 diváků. Pro seniory proběhly čtyři kurzy trénování paměti, osm kurzů chytrých telefonů a šest kurzů počítačové gramotnosti v různých úrovních pokročilosti, které navštěvovalo celkem 232 seniorů. Velkou oblibu si získaly dva seniorské bály, každý s účastí 350 návštěvníků. Letní scény v parcích nabídly 91 živých produkcí jako koncerty, divadla či program pro děti pro 7 000 diváků. Pouliční slavnosti Korzo Krymská na jaře a na podzim přilákaly přes 20 000 návštěvníků. Rodinné festivaly jako Street Art Fest, Science Festival a SportXperience oslovily přes 7 500 účastníků a na tradičních slavnostech jako Masopust nebo Vánoční městečko jsme se setkávali s přátelskou atmosférou a bohatým programem.

#### **1.4.5. Poskytování služeb - „Pojízdný úřad“.**

V roce 2024 bylo provedeno v rámci projektu „Pojízdný úřad“ **215** ověřování podpisu (legalizace) v bytě nebo ve zdravotnickém či sociálním zařízení u klientů. Referát občanských průkazů v roce 2024 v rámci tohoto projektu provedl **310** náběrů občanských průkazů a **356** výdejů občanských průkazů u klientů v bytě, zdravotnickém či sociálním zařízení. V projektu „Pojízdného úřadu“ budeme i nadále pokračovat, neboť tímto projektem uskutečňuje veřejná správa důležité a kvalitní služby pro občany Prahy 10.

Tento cíl je ze strany občanů velmi kladně hodnocen.

#### **1.4.6. Cestovní doklady - vyzvednutí**

V roce 2024, již v nové budově Úřadu městské části Praha 10, Vinohradská 169, Praha 10, pracoviště cestovních dokladů opět nabízelo občanům, kteří si požádali o vydání cestovního pasu, nechat se informovat formou SMS nebo e-mailu o tom, že jejich cestovní pas je připraven k vyzvednutí.

Tito občané byli formou SMS nebo e-mailu informováni a předání cestovního pasu se tím uspíšilo.

**Referátem cestovních dokladů ÚMČ Praha 10 bylo v roce 2024 občanům předáno celkem 8 921 cestovních pasů, z tohoto počtu 470 cestovních pasů ve zkrácené lhůtě. Občanům do 15 let bylo předáno 2 324 cestovních pasů.**

Občanům trvale žijícím v zahraničí bylo zasláno přes zastupitelské úřady ČR 222 cestovních pasů.

Občanům s trvalým pobytem mimo správní obvod Praha 10 bylo předáno 1 310 cestovních pasů.

Na správních poplatcích bylo celkem vybráno **4 967 100,- Kč**.

rok	výše správních poplatků	celkový počet vydaných CD
2024	4 967 100,-	8 921
2023	5 074 900,-	8 893
2022	6 191 300,-	11 086
2021	3 177 000,-	5 795
2020	1 814 100,-	3 534
2019	4 245 100,-	7 703

#### 1.4.7. Poskytování služeb občanům Prahy 10 v rámci Informační kanceláře

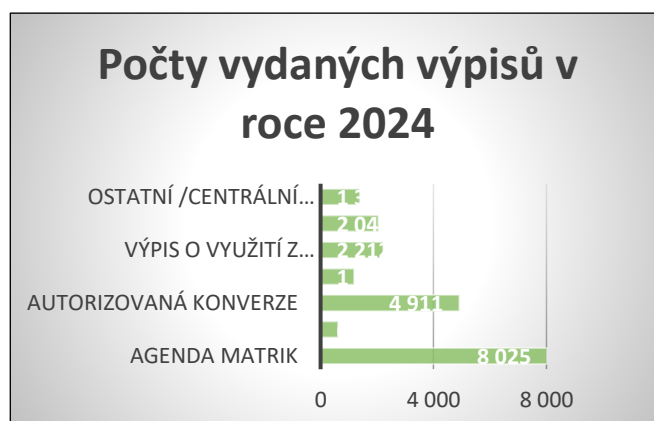
V rámci informační kanceláře se poskytují výpisy z Czech Pointu, dále pracovníce obsluhují call centrum a občanům též podávají informace.

Na pracovištích Czech Pointu se vydávají výpisy – rejstřík trestů, katastr nemovitostí, obchodní a živnostenský rejstřík, bodové hodnocení osob, seznam kvalifikovaných dodavatelů, základní registry, zřízení datových schránek, žádosti o nové přístupové údaje do datových schránek, konverze dokumentů pro občany i v rámci Czech Point Office pro vnitřní potřebu úřadu. Jedná se o konverze z listinné do elektronické podoby a naopak.

**Celkový počet vydaných ověřených výstupů (výpisů) za sledované období je 20 381.**

V informační kanceláři je umístěno dále pracoviště call centra, kde pracovníce poskytují telefonické informace, obsluhují live chaty a e-maily.

Tabulka počtu vydaných výpisů r. 2024	
Agenda matrik	8 025
Agenda ohlašovny /adresa tr. místa pobytu, doručovací adresa/	614
autorizovaná konverze	4 911
rejstřík trestů	1 181
výpis o využití z rejstříku obyvatel	2 212
opětovné zpřístupnění DS, žádost o zřízení DS, znepřístupnění DS	2 048
ostatní /centrální reg. řidičů, kat. nemovitostí, ochod. rejstřík apod./	1 390





#### 1.4.8. Poskytování služeb občanům – odbor stavební

Pro zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana a zajišťování informačního toku občanům se odbor stavební v tomto roce zaměřil na přímou komunikaci s občany, kdy je pomocí osobní, telefonické a elektronické pošty informoval o problematice, postupech a možnostech dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) a zároveň ve druhé polovině roku 2024 zákona č. 283/2021 Sb., stavební zákona (nový stavební zákon). Je pokračováno s realizací příslušných ustanovení stavebního zákona, jakož i účinných ustanovení zákona č. 283/2021 Sb. (nový stavební zákon) v praxi úřadu MČ Praha 10. V průběhu roku 2024 došlo k rekodifikaci stavebního práva i změně zákonů se stavebním zákonem souvisejících. Přestupková řízení vedená odborem stavebním jsou vedena stále na základě zákona č. 250/2016 Sb., o odpovědnosti za přestupky a řízení o nich (dále jen „zákon o odpovědnosti za přestupky“). Je postupováno podle metodických pokynů a stanovisek MMR a MHMP. Rovněž stavební úřad detekuje ve sledovaném období zvýšený počet žádostí o informace podaných podle zákona č. 106/1999 Sb., zákon o svobodném přístupu k informacím, na které stavební úřad ve lhůtách reaguje a poskytuje v souladu s příslušnými ustanovení zákona o svobodném přístupu k informacím občanům požadované relevantní informace.

Mimo základní činnost dle stavebního zákona dále řeší stále značně narůstající množství žádostí Úřadu práce ČR o součinnost ve věci ověření skutečností rozhodných pro nárok na dávku pomoci v hmotné nouzi – doplatek na bydlení, příspěvků na bydlení, a narůstající počet žádostí o součinnost podle § 63 zákona č. 117/1995 Sb., o státní sociální podpoře.

Při běžné činnosti stavebního úřadu se částečně realizuje i aplikace civilní legislativy spojené zejména se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. To vše za situace, kdy se právní názory MMR, MHMP i příslušných soudů na stavební problematiku a práci stavebních úřadů dle stavebního zákona a souvisejících předpisů postupně vyvíjejí a upřesňují.

Samotné zlepšování služeb občanům lze z tohoto pohledu rozdělit do dvou na sobě vzájemně závislých částí:

- průběžná příprava všech pracovníků odboru stavebního na změny zákonů a prováděcích předpisů. Všichni pracovníci odboru stavebního byli průběžně proškoleni novelami týkajícími se stavebního zákona ještě před její účinností spolu s tím byli rámcově seznámeni s novelami v civilní legislativě, které mají dopad na působnost OST.
- průběžná kontrola vydávaných rozhodnutí a přijímaných opatření stavebního úřadu v souladu s novými právními předpisy. Všichni pracovníci odboru stavebního mají zájem o zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana a zajištění efektivity vedení správních řízení. Vedoucí pracovníci odboru stavebního dbají o to, aby jejich rozhodnutí byla meritorně správná, a poskytují potřebnou vzájemnou součinnost již v počátečních stádiích příslušného správního řízení dle stavebního zákona. K tomu jsou v konkrétních případech stále prováděny konzultace a porady na úrovni vedoucích oddělení, případně vedoucí odboru stavebního za asistence právníka odboru stavebního. V obzvláště složitých případech se využívá metodické pomoci nadřízeného správního orgánu.

Problémem je dlouhodobá neobsazenost pracovních míst na odboru stavebním, kdy zejména průběžně chybí 30 – 40 % referentů zajišťujících vlastní výkon obecného stavebního úřadu. Při tom se jedná o výkon práce, ke které jsou nutné odborné znalosti a vzdělání z oboru stavebnictví. Pro zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana je zajišťován plynulý chod nutný pro úspěšné dokončení digitalizace archivu OST. Průběžně je prováděna digitalizace spisů a případných dodatků. Jedná se o neustálý proces, neboť odbor stavební má přírůstky trvale (nově povolené stavby). V souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů, provádí stavební úřad k požadavkům katastrálního úřadu zápisy a opravy údajů do RUIAN.

#### 1.4.9. Poskytování informací dle zák. č. 106/1999 Sb.

Písemné (e-mail) žádosti	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
počet podaných žádostí o informace	111	109	94	155	167	144	225	220
počet podaných odvolání proti rozhodnutí	2	5	1	8	2	3	6	13
opis podstatných částí každého rozsudku soudu	0	0	0	0	0	0	0	0
výsledky řízení o sankcích za nedodržování tohoto zákona	0	0	0	0	0	0	0	0
další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: - vydaná rozhodnutí o odmítnutí a částečném odmítnutí	50	50	44	65	60	40	67	63

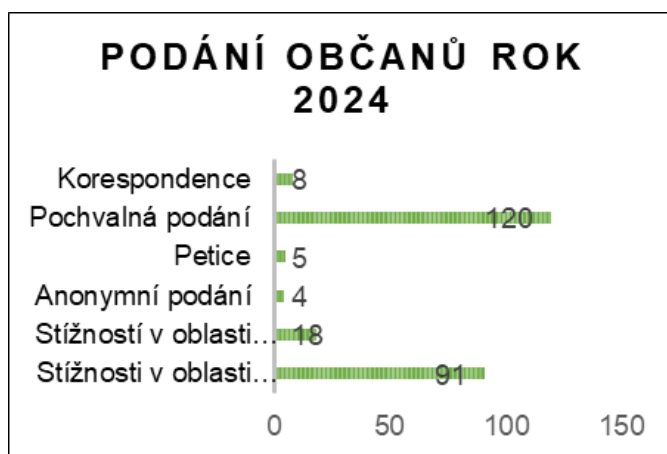
Informace o činnosti všech odborů ÚMČ v oblasti poskytování informací dle instrukce QMS QI 42-02-02 Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím:

#### 1.4.10. Podání občanů

**Stížnosti, pochvaly, anonymní podání, petice, korespondence 2024**

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Stížnosti v oblasti samostatné působnosti	180	161	144	121	73	100	93	99	87	91
Stížností v oblasti přenesené působnosti	6	6	9	11	5	25	12	14	14	18

Anonymní podání	13	17	8	7	5	6	2	8	12	4
Petice	4	4	7	4	2	7	2	2	4	5
Pochvalná podání	88	90	123	83	96	114	82	113	89	120
Korespondence	26	26	24	14	14	7	9	10	10	8
<b>Celkem za rok</b>	<b>317</b>	<b>304</b>	<b>315</b>	<b>240</b>	<b>195</b>	<b>259</b>	<b>200</b>	<b>246</b>	<b>216</b>	<b>246</b>



#### Stížnosti vyřizované v režimu samostatné působnosti 2024:

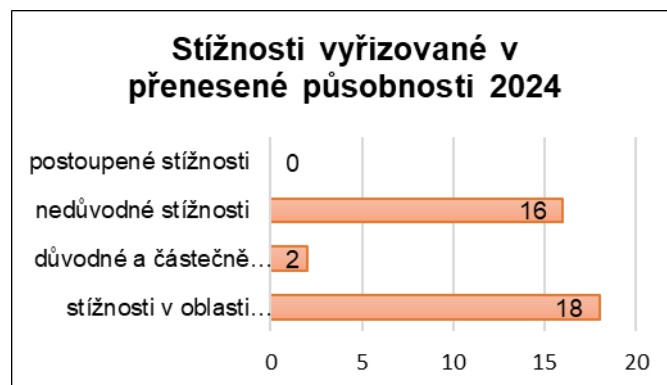
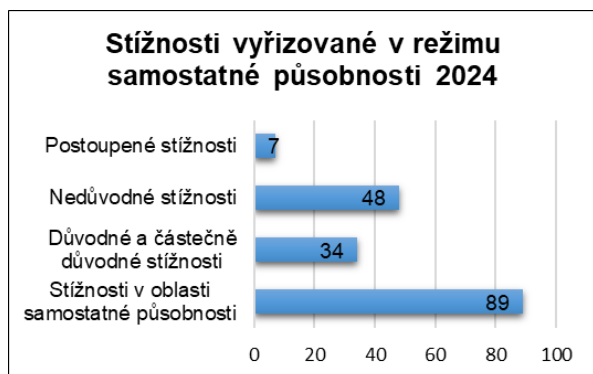
důvodnost / rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Stížnosti v oblasti samostatné působnosti	144	121	73	100	93	99	87	<b>89</b>
Důvodné a částečně důvodné stížnosti	46	53	24	29	35	42	42	<b>34</b>
Nedůvodné stížnosti	80	48	35	56	43	39	38	<b>48</b>
Postoupené stížnosti	18	20	14	15	15	18	7	<b>7</b>

#### Stížnosti vyřizované v režimu přenesené působnosti 2024:

důvodnost / rok	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Stížnosti v oblasti přenesené působnosti	9	11	5	25	12	14	14	<b>18</b>



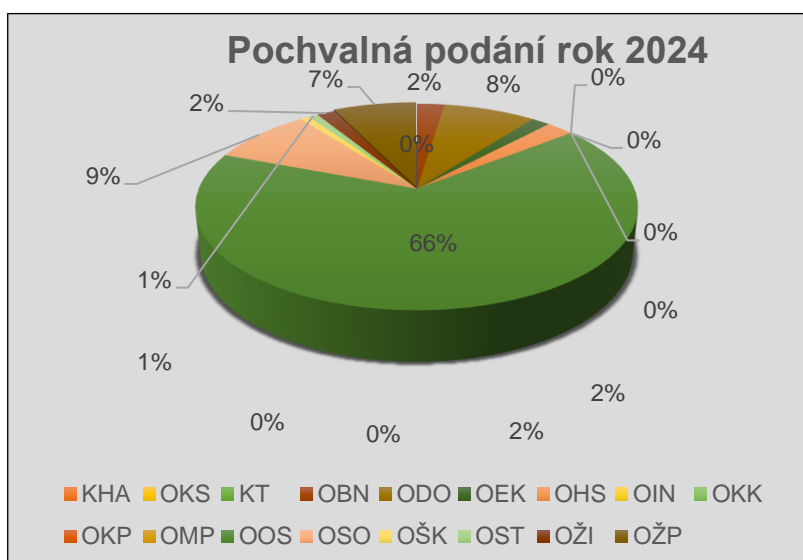
důvodné a částečně důvodné stížnosti	1	0	1	6	2	3	3	2
nedůvodné stížnosti	8	11	4	16	10	10	11	16
postoupené stížnosti	0	0	0	3	0	1	0	0



## Pochvalná podání rok 2024

ÚMČ Praha 10 obdržel v roce 2024 celkem 120 **pochvalných** podání, která byla vyhodnocena jako pozitivní prohlášení o osobě zaměstnance nebo úředníka ÚMČ Praha 10, o výsledku jeho práce nebo o postupu ÚMČ Praha 10 a jeho organizačních složek.

Pochvalná podání	2024
Pochvalná podání celkem	120
KHA	0
OKS	0
KT	0
OBN	3
ODO	10
OEK	2
OHS	3
OIN	0
OKK	0
OKP	0
OMP	0



OOS	83
OSO	11
OST	1
OŠK	1
OŽI	2
OŽP	9

*\*Pozn. Ve 3 případech směřovalo pochvalné podání do působnosti vícero odborů, konkrétně třech. Z tohoto důvodu zde uvedené údaje nekorespondují s údaji o celkovém počtu obdržených pochval.*

## Závěr

Přijímání a vyřizování stížností, pochval, petic a související korespondence, stejně jako přijímání opatření k nápravě oprávněné kritiky, lze chápat jako způsob komunikace mezi občany, volenými orgány MČ Praha 10 a úředníky ÚMČ Praha 10. Jedná se o oboustranný přenos informací, který je důležitým nástrojem pro řešení záležitostí obce i občanů a zároveň i námětem pro efektivnější postupy odborů ÚMČ Praha 10 a jejich úředníků. Centrální evidence obdržených podání, kterou vede OKK, pak tvoří specifickou zpětnou vazbu, která přináší ucelený přehled o činnosti a fungování jednotlivých odborů ÚMČ Praha 10, organizačních složek MČ Praha 10 a jejich zaměstnanců. OKK v tomto procesu rovněž plní roli garanta včasného a řádného vyřízení záležitostí, se kterými se občané na úředníky ÚMČ Praha 10 obracejí.

### 1.4.11. Komunikace s podnikatelem

## Činnost živnostenského odboru Úřadu MČ Praha 10 v roce 2024

### ➤ Činnost živnostenského odboru

Živnostenský odbor vykonává činnost obecního živnostenského úřadu, plní funkci Centrálního registračního místa, eviduje zemědělského podnikatele, provádí jeho kontrolu a ukládá sankce, provádí kontrolu dodržování nařízení hl. m. Praha Tržní řád, podílí se na zpracování novelizace nařízení Tržní řád. V roce 2024 byly plněny ještě další úkoly např.:

- ✓ eDoklady v průběhu dubna 2024
- ✓ zprovozněn nový multifunkčního platebního terminálu
- ✓ pokračování v transformaci živností volných u podnikatelských subjektů, jejichž názvy oborů volných živností neodpovídají platné legislativě
- ✓ pracovníci jako zapisovatelé při volbách do evropského parlamentu
- ✓ mimořádná kontrola dokumentů pro účely Policie ČR
- ✓ stavební úprava Spisovny OŽI
- ✓ digitalizace veřejné správy a cirkulární ekonomika

Ke dni 1. 1. 2024 a 1. 7. 2024 proběhla pravidelná kontrola kybernetické bezpečnosti IS RŽP. Kybernetická bezpečnost je definovaná zákonem č. 181/2014 Sb. o kybernetické

bezpečnosti, vyhláškou č. 316/2014 Sb. o kybernetické bezpečnosti a vyhláškou č. 317/2014 Sb., o významných informačních systémech a jejich určujících kritériích. IS RŽP (Registr živnostenského podnikání) je významným informačním systémem.

### 1.1. Oddělení registrace podnikatelů

Oddělení registrace podnikatelů po celý rok 2024 vykonávalo správní činnosti na úseku živnostenského podnikání, které mu dle zákona o živnostenských úřadech přináleží, a to již v nových prostorech radnice MČ Prahy 10. Nad rámec oddělení průběžně informovalo podnikatele o jejich povinnostech, které jim ukládá živnostenský zákon.

V březnu se podílelo na průzkumu potřeb tiskových služeb s cílem optimalizovat a zefektivnit jejich používání a na sběru požadavků při obměně koncových zařízení.

Od 1. dubna byla zavedena pružná pracovní doba, čímž došlo k úpravě hodin určených pro veřejnost, která se týkala oddělení. Čtvrtek byl nově určen pouze pro klienty objednané přes elektronický rezervační systém návštěv. I přesto oddělení vycházelo a vychází klientům, kteří se dostavili neobjednaní vstříc a jejich podání přijímalo a přijímá. V průběhu dubna se oddělení technicky připravilo na možnost kontroly elektronického osobního dokladu (OP), neboť od 2. května Městská část Praha 10 přistoupila k projektu eDoklady, tedy téměř o dva měsíce dříve, než jí ukládal zákon.

V souvislosti s plánovanými úpravami ve veřejných prostorách úřadu a implementací nové vizuální identity se oddělení podílelo na specifikaci požadavků na umístění informačních cedulí a nástěnek a informací, které jsou ze zákona povinné vyvěsit v budově.

Spolupracovalo s odborem informatiky a odborem ekonomickým na instalaci nového multifunkčního platebního terminálu v prostorách živnostenského odboru, který je již využíván klienty oddělení pro bezhotovostní platby správních poplatků.

Pět referentů oddělení se podílelo na přípravě voleb do EP a jako zapisovatelé se přímo účastnili. Ve druhém pololetí roku oddělení plnilo kromě jiných i mimořádný úkol, kdy na žádost Policie České republiky, Krajského ředitelství policie Královéhradeckého kraje, oddělení hospodářské kriminality, dohledávalo dokumenty (osvědčení o rekvalifikaci a potvrzení o praxi) ve složkách osob, které provozovaly nebo provozují živnosti Kosmetické služby a Manikúra a pedikúra. Požadované období dohledání předmětných dokumentů bylo stanoveno od 22. 11. 2017 do 31. 5. 2024. Jednalo se o kontrolu 152 subjektů.

Závěrem roku se oddělení seznamovalo s novelou živnostenského zákona v souvislosti s přijetím nového zákona o dražbách, který nabude účinnosti 1. ledna 2025, neboť živnostenský úřad bude povinen do 3 měsíců provést transformaci u podnikatelů, kteří byli oprávněni k dotčené vázané či koncesované živnosti.

**V období od 1.1.2024 do 30. 12. 2024 odbavil živnostenský odbor 11 275 klientů.**

#### ➤ **Kontrolní činnost a sankční činnost**

Kontrolní pracovníci v tomto roce vykonali více než 600 živnostenských kontrol včetně úkonů před zahájením kontroly, z toho 1 byla provedena v součinnosti s ČOI na základě



Dohody s ČOI a 6 kontrol bylo provedeno v součinnosti s PČR. Kontrolní pracovníci se zaměřili při výkonu kontrolní činnosti mj. na porušování právních předpisů vztahující se na výrobu, prodej a značení lihovin a tabákových výrobků, na provozovny podnikatelů, poskytujících ubytovací služby (např. přes platformy booking.com, airbnb), dále byly kontroly zaměřeny na subjekty provozující činnost Realitní zprostředkování ve smyslu zákona č. 39/2020 Sb., o realitním zprostředkování a o změně souvisejících zákonů (zákon o realitním zprostředkování apod.)

Při výkonu své kontrolní činnosti využívají kontrolní pracovníci pravidelně přenosnou výpočetní techniku, která slouží k minimalizaci zátěže pro podnikatele a zároveň ke zkvalitnění a zrychlení prováděných kontrol v provozovnách.

Do 31.10.2024 bylo pravomocně uzavřeno 123 správních řízení (ve věci zrušení živnostenských oprávnění a řízení o přestupku). Referenti zvládají své pracovní úkoly řádně a včas, kontroly podnikatelských subjektů provádějí podle měsíčních plánů kontrol, podněty a stížnosti od občanů vyřizují ve stanoveném termínu, a to i přes snížení počtu kontrolních pracovníků.

**Celkem bylo do 31.12. 2024 uloženo 77 pokut v celkové výši 412.500 Kč.**

#### ➤ Oddělení evidence podnikatelů

V souvislosti s udržitelností úložné kapacity příruční registratury OŽI na návrh vedoucího oddělení evidence podnikatelů bylo 29.10.2024 zahájeno zkušební zpracování elektronických podání na OŽI s cílem minimalizovat tisk dokumentů náležejících ke spisu s digitálním iniciačním dokumentem. Jedná se o složitější proces z hlediska zavedení a osvojení si změn v dříve nastavených procesech zpracování dokumentů mezi sekretariátem a odděleními odboru živnostenského.

Byla zajištěna aktualizaci přílohy č. 9 vnitřního předpisu QS 42-04 Spisový plán. O změnách přílohy Spisového řádu bylo informováno ICZ RŽP.

#### ➤ Benchmarking

Živnostenský odbor se podílí na benchmarkingu, což je metoda porovnání výkonů úřadů (živnostenských úřadů) s cílem definovat a zlepšovat dobré praktické postupy. Standardně v únoru 2024 byly všechny požadované údaje v kapitole „18 Živnostenský úřad“ za předchozí uplynulý rok zpracovány a zadány zaměstnancem odpovědným za danou agendu do aplikace pro sběr dat. Dále odbor spolupracoval na datech pro kapitolu „41 Správní poplatky“ a „31 Výdaje na výkon státní správy a samosprávy“. Živnostenský odbor má ve všech ukazatelích výborné výsledky. Stále platí, že odbor je téměř z 48 % navštěvován tzv. „cizími“ podnikateli (to jsou ti, kteří nemají, sídlo v daném obvodu – území MČ Praha 10). Tento trend má setrvalý stav.

#### ➤ Činnosti vykonávané nad rámec zákonem stanovených povinností

V průběhu celého roku, oddělení registrace podnikatelů informovalo podnikatele o tom, že na základě avíza ze základních registrů bylo změněno jejich bydliště a není-li evidován

požadavek na automatickou změnu adresy sídla na adresu bydliště, musí živnostenskému úřadu změnu sídla oznámit nebo doložit doklad k sídlu. Podnikatelé fyzické i právnické osoby byli také upozorňováni na povinnost oznámit adresu pro vypořádání závazků při ukončení činnosti v provozovně. Nově jsou právnické osoby, u nichž byla do obchodního rejstříku zapsána živnost, upozorňovány na skutečnost, že nebylo podáno ohlášení živnosti či žádost o koncesi u živnostenského úřadu.

#### Statistické údaje živnostenského odboru za rok 2024

Odbor živnostenský – období 1. 1. 2024 – 31. 12. 2024		
	Počet	Výše v Kč
Počet podnikatelů s platným živnostenským oprávněním	48 353	
Počet živnostenských oprávnění	69 426	
Počet podnikatelů, kterým vzniklo ve sledovaném roce nové živnostenské oprávnění	3 960	
Počet vydaných výpisů ze ŽR jako průkazů živnostenských oprávnění	5 828	
Počet vyrozumění o přerušení a pokračování v provozování živnosti	2 463	
Počet vyrozumění o zápisu provozovny, změn do živnostenského rejstříku a míst pro vypořádání závazků po ukončení provozovny	1 906	
Počet odeslaných podání z JRF	5 936	
Rozhodnutí o zrušení živnostenského oprávnění na základě žádosti podnikatele	898	
Správní poplatky		3 254 634
Rozhodnutí o sankčním zrušení živnostenského oprávnění	214	
Rozhodnutí o pozastavení provozování živnostenského oprávnění	34	
Počet kontrol včetně úkonů před kontrolou	513	
Pokuty přestupky (Příkazy, Rozhodnutí)	16	343 000
Příkazy na místě	61	69 500
Počet podnětů podle statistiky IS RŽP (na základě podání podnikatele) celkem	10 712	
z toho podnětů cizích subjektů*	4 832	
Počet Usnesení**	7 743	
Počet AVÍZ***	15 965	

\* podněty podnikatelů, kteří nemají sídlo na území MČ Praha 10

\*\*změny provedené referenty živnostenského odboru v živnostenském rejstříku na základě údajů předaných do IS RŽP z veřejných rejstříků

\*\*\*změny provedené referenty živnostenského odboru v živnostenském rejstříku na základě údajů předaných do IS RŽP ze základních registrů

### Porovnání počtu návštěv živnostenského odboru od 1.3.2010 do 31.12.2024

Počet návštěv živnostenského odboru od 1. 3. 2010 do 31. 12. 2024						185 240
Rok	Registrace	Výpis ze ŽR	Zemědělský podnikatel	Kontrola	Výdej od prosince 2018	Celkem
1. 3. 2010	10 700	820	31	165		11 716
2011	13 182	1 087	45	231		14 545
2012	13 354	1 094	51	263		14 762
2013	13 697	1 038	47	296		15 078
2014	12 816	971	70	299		14 369
2015	10 760	806	77	275		11 918
2016	10 946	879	60	224		12 109
2017	11 256	903	46	268		12 473
2018	9 872	791	39	353	203	11 258
2019	8 802	511	39	294	1 507	11 250
2020	8 197	429	26	187	1 219	10 058
2021	7 969	409	47	198	1 452	10 075
2022	9 008	426	27	232	1 548	11 241
2023	10 155	553	49	275	2 081	13 113
2024	9 811	1 136	77	251	-	11 275

**Celkem za sledovaná období počet návštěv 185 240.**

#### ➤ Závěr

Celkový počet podnikatelů se mírně zvýšil. Počet podání našemu živnostenskému odboru se v roce 2024 také zvýšil, z toho podání cizích subjektů je cca 48 %. Kontrolní činnost zůstala na stejné úrovni jako v roce 2023, sankční činnost se zvýšila, co do počtu uložených pokut a sankčních zrušení živnostenských oprávnění, tak i do výše

Počet návštěv živnostenského odboru v roce 2024 je na obvyklém průměru (11 000 až 12 000 návštěv). Neustále se zvyšuje počet podání prostřednictvím datových schránek.

Živnostenský odbor plní zákonem dané úkoly a současně se snaží, co nejméně zatěžovat podnikatele. Živnostenský odbor nad rámec svých povinností podnikatele informuje o nových skutečnostech, které mají přímý dopad na podnikatele.

Od listopadu 2024 bylo zavedeno, že elektronická podání odbor zpracovává pouze elektronicky, zpracované dokumenty jsou digitálně podepsané, následně odchází do datových schránek klientů. Je vytvořen elektronický spis. Tímto odbor napomáhá realizaci požadované digitalizace veřejné správy a současně podporuje cirkulární ekonomiku a samozřejmě přispívá k úsporám potřebného papíru pro tisk.

## 1.5 Výsledky auditů a externích kontrol

### 1.5.1. Externí audit

Hospodaření MČ za kalendářní rok 2024 přezkoumává v souladu s § 38, odst. 1, zák. č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze, v platném znění, odbor kontrolních činností Magistrátu hlavního města Prahy.

Přezkoumání hospodaření je uskutečňováno formou dílčích přezkoumání hospodaření, a to v období:

- 30.09.2024 - 24.10.2024
- 03.02.2025 - 14.02.2025
- 22.04.2025 - 02.05.2025.

Výsledky přezkumu hospodaření za rok 2024 budou v souladu s legislativou zveřejněny na webových stránkách MČ Praha 10. V souladu se zákonem č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze bude Závěrečný účet spolu se zprávou o výsledcích přezkoumání hospodaření městské části za rok 2024 projednán v Zastupitelstvu MČ Praha 10.

V souladu s § 17 zák. č. 250/2000 Sb. v platném znění byl závěr zprávy o výsledcích přezkoumání hospodaření městské části za rok 2023 společně se závěrečným účtem za rok 2023 zveřejněn na webových stránkách MČ Praha 10.

Zpráva o výsledku přezkoumání hospodaření městské části Praha 10 za rok 2023 obsahuje chyby a nedostatky dle zákona č. 420/2004 Sb., o přezkoumání hospodaření územních samosprávných celků a dobrovolných svazků obcí, v platném znění, na které byla přijata nápravná opatření, a to Příkazem starosty č. 1/2024 ze dne 22. 1. 2024 a Příkazem starosty č. 2/2024 ze dne 26. 6. 2024.

### 1.5.2. Interní audity kvality

V průběhu celého roku 2024 docházelo ke značné aktualizaci, resp. k novým vydáním interních směrnic a instrukcí již stávajících a stejně tak map procesů, a to jak samosprávy, tak i státní správy.

V roce 2024 byla nová vydání Podpisového řádu, Grafického manuálu a Spisového řádu. Aktualizace byla prováděna vždy zpracovatelským odborem, odbor kontroly a komunikace měl kontrolní dohled případně kontrolní a metodickou součinnost.

V průběhu celého roku 2024 docházelo k řadě změn, a to i organizačních, které se následně dotýkaly i změn v jiných systémových směrnicích a instrukcích.

**Úpravy v organizačním uspořádání se zejména dotýkají následné úpravy Přílohy č. 2 OŘ Náplně odborů a v neposlední řadě i v QI 55-01-02 Podpisový řád. Na návaznost aktualizace zmíněných dokumentů je věnována značná pozornost.**

Aktualizace interních předpisů také zahrnovala aktualizaci v oblasti legislativních norem, zákonů, vyhlášek apod.

Vydávání nových interních dokumentů, resp. jejich aktualizace je v souladu se směrnicí QS 42-02- Řízení dokumentace.



Jedná se zejména:

- Jednotnou grafickou úpravu
- Jednotnou strukturu
- Použití typu písma ve smyslu grafického manuálu Úřadu (QI 42-04-01)
- Jednotné obsahové uspořádání jednotlivých kapitol
- Automatické generování obsahu, resp. aktualizaci číslování stránek dokumentu
- Jednotné grafika rozpisky na titulní straně
- Jednotná struktura obsahu s možností aktivních odkazů z obsahu
- Doplnění a aktualizace norem s ohledem na změna a doplňky

Všechny dokumenty, které jsou rozsáhle přepracovány, jsou vloženy do e-spisu QMS jako nová vydání s vyznačením této úpravy v kapitole 2 Platnost a působnost. Stejně tak se poslední aktualizovaná úprava objevuje v názvu příslušného dokumentu formou data ve formátu RRMMDD.

Interní audity v roce 2024 se zaměřovaly zejména na následující oblasti:

- kontext organizace; interní a externí aspekty organizace
- aktualizace interní dokumentace a vč. map procesů
- Cíle odborů na rok 2023
- plnění závěrů z interních auditů roku 2023
- průběžné plnění Cílů v roce 2024
- vyřizování stížností
- management změn dokumentace
- přijímání nových pracovníků
- aktualizace databáze dodavatelů
- výběrová řízení dodavatelů, aktualizace databáze dodavatelů
- spokojenost zákazníka
- projednávání systému kvality na poradách úseků
- vyhodnocení BI 2005 resp. zajištění dat

Program interních auditů na rok 2024 byl schválen představitelem vedení pro kvalitu (tajemník) dne 23.11.2023.

Kromě všech odborů ÚMČ zahrnuje i oddělení personální, sekretariát tajemníka, pracoviště OKK/ manažera kvality a oddělení interního auditu.

Interní audity byly provedeny v roce 2024 převážně v plánovaných obdobích. Ve dvou případech musel být termín zajištění IA posunut z důvodu personálních změn na pozici vedoucího odboru, resp. z důvodu nemoci (KHA). Poslední audit v roce 2024 byl proveden dne 19.11.2024 v odboru hospodářské správy.

Interní audity byly zajištěny v plnohodnotné podobě.

V hodnoceném období měl Úřad k dispozici 6 interních auditorů a 2 pozorovatelé.

SEZNAM AUDITORŮ jméno	odbor	jmenovaný dne
Svoboda František, Mgr.	OŽI	23.5.2013
Karásková Šárka	OOS	20.6.2012

Zachová Helena	OHS	22.3.2011
Srncová Monika, Mgr.	OSO	20.6.2012
Procházka Jiří, Ing.	OŽD	23.5.2013
Neklan Josef, Ing	MK	22.3.2011
Pozorovatelé:		
Mgr. Richard Opolecký	OST	
Mgr. Jan Hloušek	ODO	

Schválený program interního auditu byl dodržen z hlediska:

- plánovaného rozsahu a struktury dokumentace a procesů
- účasti auditorů a jejich přípravy
- účasti představitelů prověřovaných útvarů

Realizace interních auditů se řídí směrnicí QI 82-03 Interní audity kvality.

V souladu se schváleným programem bylo provedeno v průběhu roku 2024 celkem 18 interních auditů kvality se závěry:

- 69 doporučení
- 94 zjištění
- 2 nesystémová neshoda

**Neshoda systémová nebyla.**

Auditorská doporučení v minulém období byla v plné míře akceptována.

#### **Celkové zhodnocení interních auditů**

Interní audit v roce 2024 prokázaly pokračování v systému nastavení diferencovaných cílových problematik v jednotlivých odborech. Projevila se efektivní spolupráce vedení (tajemník – představitel kvality) a manažer kvality (vedoucí auditu) již při společném plánování programu auditu a následně i v rovině vedoucích auditovaných odborů.

Kompletní dokumentace interních auditů kvality za rok 2024 je v evidenci manažera kvality.

Podrobnější informace viz. Interní audit kvality 2024 k dispozici u manažera kvality.

### **1.5.3. Externí kontroly**

V roce 2024 se uskutečnilo na ÚMČ Praha 10 celkem **10 externích kontrol**. Kontroly se týkaly následujících odborů, resp. organizačních složek ÚMČ Praha 10:

- KT – personální oddělení
- dopravy – ODO
- ekonomický – OEK
- kontroly a komunikace – OKK
- majetkoprávní – OMP
- občanskosprávní – OOS
- životního prostředí – OŽP

Seznam uvedených zkratk:

MFCR	-	Ministerstvo financí ČR
MHMP	-	Magistrát hl. města Prahy
VZP	-	Všeobecná zdravotní pojišťovna
ISO	-	Certifikační orgán CSQ-CERT při České společnosti pro jakost
Hygienická stanice	-	Hygienická stanice hlavního města Prahy

Přehled externích kontrol v roce 2024:

Odbor	MFCR	MHMP	VZP	ISO	Hygienická stanice	Celkem za odbor
Interní audit	0	0	0	0	0	0
KHA	0	0	0	0	0	0
KS	0	0	0	0	0	0
KT – personální oddělení	0	1	1	0	0	2
OBN	0	0	0	0	0	0
ODO	0	1	0	0	0	1
OEK	0	3	0	0	0	3
OHS	0	0	0	0	0	0
OI	0	0	0	0	0	0
OKK	0	0	0	1	0	1
OKP	0	0	0	0	0	0
OMP	1	0	0	0	0	1
OOS	0	1	0	0	0	1
OSO	0	0	0	0	0	0
OST	0	0	0	0	0	0
OŠK	0	0	0	0	0	0
OŽI	0	0	0	0	0	0
OŽP	0	0	0	0	1	1
<b>CELKEM:</b>	<b>1</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>10</b>

Na základě uvedených údajů lze konstatovat, že v roce 2024 provedl nejvíce kontrol Magistrát hlavního města Prahy (MHMP), a to celkem šest kontrol. Počet externích kontrol je nižší ve srovnání s předchozím rokem, kdy bylo vykonáno šestnáct externích kontrol.

Přehled provedených kontrol poskytuje cenné informace o oblastech, které byly nejvíce sledovány a kontrolovány, a může sloužit jako podklad pro případná opatření zaměřená na optimalizaci pracovních postupů a zlepšení kvality správy městské části. Tento materiál rovněž přispívá k udržení vysoké úrovně transparentnosti a odpovědnosti v činnosti úřadu, což je nezbytné pro zachování důvěry občanů ve fungování úřadu.

## - Rámcové hodnocení QMS:

Lze konstatovat, že v rámci ÚMČ funguje propracovaný systém interní řídicí dokumentace, který je přehledný, srozumitelný, transparentní, pravidelně aktualizovaný, případně doplňovaný o nové směrnice resp. instrukce a přístupný pracovníkům úřadu. Řídicí dokumenty obsahují komplexní úpravu veškerých klíčových oblastí činnosti ÚMČ, přičemž zpravidla obsahují alespoň rámcové stanovení odpovědností za výkon jednotlivých činností a popisují zapojení konkrétních pracovníků, v některých předpisech je popis odpovědností uveden pouze v obecné rovině. Prostor pro zlepšení v roce 2025 spatřujeme:

- dokončení aktualizace interních předpisů zejména v návaznosti na nové sídlo Úřadu
- dodržování Programu interních auditů
- využívání výsledků BI 2005
- užší spolupráce s jednotlivými odbory
- propojení strategického plánu resp. akčních plánů ve vazbě na Cíle kvality odborů

## 1.6 Vnitřní kontrolní činnost

### ▪ Odbor kontroly a komunikace

Vnitřní kontrolní činnost se řídí schváleným ročním kontrolním plánem a důsledně dbá na dodržování zákonů, interních směrnic, instrukcí a postupů („Předpisy“). Dodržování pravidel je zajišťováno především prostřednictvím těchto předpisů:

QS 82-01                      Kontrolní řád

QS 82-02                      Finanční kontrola dle zákona č. 320/2001 Sb. a vyhlášky MF č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb.

QI 83-01-02                  Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic

Typ kontroly	Počet provedených kontrol					
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>vnitřní kontrola v ÚMČ</b>	4	5	3	4	5	2
<b>veřejnosprávní finanční kontrola (VSFK)</b>						
- poskytnutých grantů	59	61	69	63	58	63
- příspěvkových organizací MŠ/ZŠ	9	12	10	11	12	11
- ostatní PO*	2	2	1	1	1	1
<b>kontrola realizovaných investičních akcí</b>	5	4	4	4	4	4
<b>kontrola realizovaných neinvestičních akcí</b>	x	x	1	1	1	3
<b>CELKEM</b>	<b>79</b>	<b>84</b>	<b>88</b>	<b>84</b>	<b>81</b>	<b>84</b>

\*Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10 (následná kontrola)



Odbor kontroly a komunikace předkládá jednou ročně do RMČ :

- Vyhodnocení plnění instrukce QI 83-01-02 Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic, evidovaných na odboru kontroly a komunikace ÚMČ Praha 10 a v organizacích zřízených městskou částí Praha 10
- Plán kontrol odboru kontroly a komunikace
- Vyhodnocení Plánu kontrol odboru kontroly a komunikace

Odbor kontroly a komunikace předkládá tajemníkovi do 31. března kalendářního roku:

- Vyhodnocení vlastní kontrolní činnosti a kontrolní činnosti ÚMČ (QS 82-01 bod 8. 2.)
- Vyhodnocení účinnosti přijatých protikorupčních opatření ÚMČ (QS 82-01, bod 8. 2.)

V roce 2024 byly provedeny následující kontroly:

➤ **Vnitřní kontroly:**

- 2x ročně kontrola pokladen

➤ **Kontrola poskytovaných grantů:**

Dle schváleného plánu kontrol na rok 2024 byla provedena kontrola u 62 příjemců finančních podpor poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2023 – jednoleté granty.

Finanční kontroly veřejných finančních podpor poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 10 pro rok 2023 (vyúčtování předané leden 2024) byly provedeny u následujících příjemců:

- Kotěrovo centrum architektury o.p.s.
- Umění venku z.s.
- TALENT drama studio, z.s.
- Družstvo fanoušků Bohemians
- TALENT drama studio, z.s.
- Dobrodějky, z. s.
- POINT 50+, obecně prospěšná společnost
- Centrum MANA, z.s.
- Ochranský sbor při Českobratrské církvi evangelické v Praze
- ADONAI for People o.p.s.
- Kolbenova vila, z.s.
- BUTCHIS, z.s.
- Sportovní klub 10 z.s.
- Sportovní Klub školy ZŠ Mikulova Praha, spolek
- Petra Troníčková
- Junák – český skaut, středisko Scarabeus Praha, z. s.
- Asociace TOM ČR, TOM 21009 Poutníci
- Dámský házenkářský klub DHC Slavia Praha, z.s.
- Tělovýchovná jednota Bohemians Praha
- Univerzitní sportovní klub Praha, spolek
- SK HAMR, z.s.
- Kondor, SKUPINA – ODVÁŽNÝCH

- SK Slavia Praha-volejbal, z.s.
- Družstvo fanoušků Bohemians
- Atletický sportovní klub Slavia Praha, z.s.
- Centrum karate Praha, z.s.
- Petr Brunner
- TAEKWONDO KLUB PRAHA, z.s.
- POINT 50+, obecně prospěšná společnost
- Flobo Praha, z. s.
- YMCA Praha
- Středisko křesťanské pomoci Horní Počernice
- Svaz tělesně postižených v České republice z. s. obvodní organizace Praha 10
- Svaz tělesně postižených v České republice z. s. obvodní organizace Praha 10
- Centrum MARTIN o.p.s.
- Centrum MARTIN o.p.s.
- ŽENOU ZA VŠECH OKOLNOSTÍ z s.
- ESET - HELP, z. s.
- Okamžik, z. ú.
- Okamžik, z. ú.
- Okamžik, z. ú.
- PROGRESSIVE, o.p.s.
- Komunitní centrum Petrklíč, z.s.
- Komunitní centrum Petrklíč, z.s.
- Komunikujeme o.p.s.
- Barevný svět dětí, z.s.
- POINT 50+, obecně prospěšná společnost
- DROP IN, s.r.o.
- DROP IN, s.r.o.
- ALEN - ženy s rakovinou prsu, z.s.
- Pro Dialog, z.s.
- Global Partner Péče, z.ú.
- Global Partner Péče, z.ú.
- Centrum LOCIKA, z.ú.
- Polovina nebe, o.p.s.
- Centrum ALMA, z.ú.
- Dobrovolnické centrum Protěž, z.s.
- Dobrovolnické centrum Protěž, z.s.
- SDMO - Sdružení pro komplexní péči při dětské mozkové obrně, z. s.
- ZO ČSOP Nyctalus
- Záhony pro školky z.s.
- YMCA Praha
- SWAP PRAGUE, z.s.

➤ **Kontrola investičních akcí:**

- Revitalizace parku Na Solidaritě – severní část – opakované vyhlášení
- Instalace datové sítě ZŠ V Rybníčkách
- Změna dispozic ZŠ Olešská
- Propojení křídel ZŠ U Vršovického nádraží

➤ **Kontrola neinvestičních akcí (byty):**

- ✚ Na Hroudě 1314/14
- ✚ Ruská 1314/196
- ✚ Ruská 44/148

➤ **Kontrola příspěvkových organizací:**

Mateřské školy:

- ✚ MŠ Nedvězská (Nučická)
- ✚ MŠ Přetlucká
- ✚ MŠ Dvouletky
- ✚ MŠ Štěchovická (Rembrandtova)
- ✚ MŠ Harmonie
- ✚ MŠ Tucharazská
- ✚ MŠ U Vršovického nádraží

Základní školy:

- ✚ ZŠ Nad Vodovodem
- ✚ ZŠ Karla Čapka
- ✚ ZŠ Břečťanová
- ✚ ZŠ U Vršovického nádraží

Ostatní příspěvkové organizace:

- ✚ Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10

**Kontroly poskytnutých dotací (granty)**

Při finančních kontrolách využití poskytnutých dotací v roce 2023 (vyúčtování předané v lednu 2024) bylo zjištěno v 1 případě porušení rozpočtové kázně – pozdní dodání vyúčtování.

**Kontroly příspěvkových organizací zřízených MČ Praha 10**

Při finančních kontrolách příspěvkových organizací zřízených MČ Praha 10 v roce 2024 nebylo zjištěno porušení rozpočtové kázně, pouze méně závažná porušení právních předpisů, nejčastěji zákona o účetnictví, vyhlášky o FKSP nebo zákona o registru smluv.

Zjištěné nedostatky byly konzultovány s řediteli PO, odboru školství byly předány veškeré protokoly z kontrol.

▪ **Monitorování a měření**

ÚMČ disponuje interní instrukcí QI 63-01-01 Zabezpečení BOZP a PO v podmínkách Úřadu městské části Praha 10 vč. Příloh.

V případě měřičů na zjištění přítomnosti alkoholu v dechu zaměstnance se obsluha řídí pokyny stanovené výrobcem včetně kalibrace.

V případě podezření na přítomnost drog u zaměstnance se použije jednorázový test na drogy ze slin.

Expirace jednorázových testů a případná jejich výměna je pravidelně kontrolována zodpovědnou osobou.

Ostatní měřicí zařízení; činnosti jsou zabezpečovány externí společností, která musí prokázat způsob dohledu nad měřidly ve smyslu platných zákonů.

Celkovou agendu v oblasti PO BOZP převzala externí společnost Charhas, s.r.o., která poskytuje a bude nadále poskytovat odbornou pomoc a metodické řízení v oblasti PO BOZP v souladu se zákonem č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících prováděcích vyhlášek.

#### ▪ Odbor školství

Odbor školství provedl v roce 2024 v ZŠ a MŠ celkem 15 finančních kontrol, z toho 9 namátkových finančních kontrol dle plánu kontrol na rok 2024, 5 kontrol následných a 1 mimořádnou kontrolu.

Namátkové kontroly byly provedeny v MŠ Kodaňská, Ve Stínu, U Roháčových kasáren, Zvonková a dále v ZŠ Hostýnská, ZŠ Eden, ZŠ Švehlova a ZŠ U Roháčových kasáren.

Namátkové kontroly byly zaměřeny mimo jiné na:

- pokladnu – příjmy a výdaje finančních prostředků v hotovosti a hospodaření s finančními prostředky;
- bankovní účty – v bezhotovostním platebním styku – efektivita, účelnost a hospodárnost;
- peněžní fondy – poměr přidělu do rezervního fondu a fondu odměn (s ohledem na SR v předchozím roce), čerpání rezervního fondu; fondu kulturních a sociálních potřeb – přiděly, čerpání v souladu s pravidly a právními předpisy; účelnost a efektivita využívání fondu investic v souladu s pravidly, zřizovací listinou a právními předpisy;
- kontrolu příjmů z doplňkové činnosti a jejich soulad s uzavřenými smlouvami;
- kontrolu doplňování dokumentů do Sbírky listin – rejstříkový soud;
- vedení nákladových účtů 501, 511 a 518;
- nastavení a dodržování vnitřního kontrolního systému;
- efektivitu, účelnost a hospodárnost ve finančním řízení školy s ohledem na výsledek hospodaření;
- kontrolu včasného a správného zveřejňování objednávek a smluv v registru smluv, porovnání skutečně vystavených objednávek a smluv s registrem

Následné kontroly byly provedeny v ZŠ Solidarita, ZŠ V Rybníčkách a MŠ Chmelová, Magnitogorská a Vladivostocká, při kterých bylo zjištěno, že během roku 2024 došlo k nápravě předchozího pochybení.

Mimořádná kontrola byla provedena v MŠ Bajkalská.

Namátkovou kontrolou byly zjištěny, u čtyř příspěvkových organizací tyto závady:

MŠ Kodaňská a Zvonková – nedodržení Nařízení vlády č. 351/2013 Sb., ukládací povinnost základních listin do sbírky listin – rejstříkový soud.



KDB – nedodržení zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, týkající se nezveřejnění objednávek/smluv přesahující částku 50 000,- Kč bez DPH.

ZŠ U Roháčových kasáren – nedodržení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, chybějící doklad v pokladní evidenci.

Dále, že u všech výše zmíněných příspěvkových organizací není dostatečně funkční stávající vnitřní kontrolní systém vzhledem ke zjištěným nedostatkům.

V ostatních bodech a u ostatních škol a školských zařízení následné námatkové kontroly oproti roku 2023 nedošlo k žádnému pochybení.

V žádné z kontrolovaných škol kontrola neprokázala porušení rozpočtové kázně podle § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

#### ▪ Oddělení interního auditu – vyhodnocení rizik rok 2024

V souladu s vnitřní instrukcí QI 82-02-02 Řízení rizik ÚMČ Praha 10 ÚMČ Praha 10 (dále jen „Instrukce“) bylo oddělením interního auditu (dále jen „IA“) zpracováno každoroční vyhodnocení rizik.

Oddělení IA zpracovává zprávu Analýza rizik na ÚMČ Praha 10 za rok 2024 (dále jen „Analýza“) na základě podkladů VO. VO vypracovali rizika tak, že posuzovali pravděpodobnosti výskytu (četnost) a dopadu tak, aby mohla být vyhodnocena jejich významnost. K hodnocení byla použita škála od 1 do 5.

Přiřazení konkrétní hodnoty bylo prováděno na základě zkušeností osob provádějících hodnocení (tj. vedoucí zaměstnanci), přičemž hodnota 1 představovala výskyt nepravděpodobný a dopad zanedbatelný a hodnota 5 výskyt téměř jistý a dopad kritický.

Hodnocení pak bylo prováděno ze strany IA, kdy pro zjištění významnosti rizika byl použit výpočet součinem pravděpodobnosti a dopadu.

Významnost rizika byla hodnocena:	s malým významem	1–8
	se středním významem	9–14
	s vysokým významem	15–25

Analýza má především preventivní charakter, jde o to vyhnout se budoucím událostem, které by mohly mít negativní dopad na fungování ÚMČ Praha 10 (dále jen „úřad“). Celkový přehled rizik znázorňuje pouze ta rizika, která byla hodnocena s vysokou významností.

Celkový přehled rizik s vysokým významem je v Analýze rozdělen dle oblastí s označením – finanční a majetková rizika, právní rizika, organizační a personální rizika, korupční rizika a věcná rizika, ve kterých se promítají podskupiny – bezpečnostní, zdravotní a informační.

#### Závěr:

V roce 2024 bylo identifikováno celkem 31 rizik s vysokým významem, která se vyskytuje napříč jednotlivými odbory. Ve srovnání s rokem 2023 došlo k poklesu těchto rizik o 16, což lze přičíst zejména přestěhování úřadu do nových prostor. Tento krok přinesl zlepšení organizační struktury i provozních podmínek, čímž se některá dříve identifikovaná rizika podařilo eliminovat a výrazně snížit. Přesto je nutné i nadále systematicky sledovat a řídit vznikající rizika, aby byla zachována stabilita a efektivita chodu úřadu.

I přes celkové snížení počtu významných rizik zůstávají na velmi vysoké úrovni personální rizika, které vyžadují zvýšenou pozornost. Mezi klíčové faktory patří zejména riziko odchodu klíčových zaměstnanců, jejich dlouhodobá nepřítomnost z důvodu nemoci, dovolené nebo mateřské dovolené. Tyto situace mohou vést k narušení plynulého chodu úřadu a ovlivnit vliv jednotlivých odborů. Je tedy nezbytné zaměřit se na preventivní opatření, jako je zajištění zastupitelnosti zaměstnanců, podpora rozvoje kompetencí (školení) a motivace ke stabilnímu setrvání ve funkci.

Jedním z klíčových opatření navrhovaným IA je aktivní řešení dlouhodobě neobsazených pracovních pozic. Je nezbytné analyzovat stávající požadavky na uchazeče a posoudit jejich aktuálnost ve vztahu k reálné situaci na trhu práce. Pokud jsou požadavky příliš restriktivní, může být vhodné upravit je tak, aby se zvýšila šance na získání kvalifikovaných zaměstnanců. Dále je možné provést náborové strategie (zapojením oddělení strategického rozvoje a participace), zlepšení pracovních podmínek a posílení benefitů, které mohou přispět k vyšší atraktivitě úřadu jako zaměstnavatele.

Bližší informace k ostatním rizikům – viz Analýza zpracovaná v období 03/2025

#### ▪ Hodnocení interních a externích aspektů

Na základě vyhodnocení rizik oddělením interního auditu v souladu s vnitřní instrukcí *QI 82-02-02 Řízení rizik ÚMČ Praha 10* ÚMČ Praha 10 jsou aktualizovány, resp. doplňovány interní a externí aspekty v kap. 4.1 Příručky kvality, Organizační a právní rizika a Bezpečnostní rizika. Stejně tak jsou brány v úvahu aspekty společenské.

## 2 CELKOVÉ HODNOCENÍ SYSTÉMU

- Parametry systému managementu kvality na ÚMČ Praha 10, které byly deklarovány externími hodnotiteli při pravidelných dozorových auditech, resp. recertifikačních auditech, jsou vhodně nastaveny a prokazují dlouhodobě svoji funkčnost a životaschopnost.

Propracovanost celého systému prokazuje snadné zapracování případných změn, jak v interní dokumentaci, tak i v případě změn charakteru organizačního.

- Trvale pokračuje zřetelný pozitivní posun v myšlení i jednání všech úředníků a zaměstnanců MČ zařazených do ÚMČ, kteří chápou náročné požadavky normy ISO jako samozřejmou součást své každodenní práce. Zavedený systém kvality je základ pro napojení dalších rozvíjejících se systémů např. strategický plán, MA 21 a případně o projektové řízení.
  - Je realizován zákaznický princip mj. zapojování veřejnosti (ankety, diskuze, veřejná setkání s občany apod.).
- Výsledkům diskusí a anket je ze strany vedení věnována náležitá pozornost a případné připomínky jsou ihned řešeny.
- Systém je otevřen změnám a postupnému permanentnímu zlepšování, které se výrazně projevilo v uplynulém období ve zkvalitnění i rozsahu poskytovaných služeb občanům.
  - Činnost ÚMČ byla oceněna prestižními cenami státních, společenských a profesních orgánů. V roce 2019 získal Úřad městské části Praha 10 prestižní ocenění od České společnosti pro jakost **Ambasador kvality České republiky**.
  - **V roce 2022 získal Úřad MČ Praha 10 ocenění od MV ČR v soutěži Přivětivý úřad, kde obsadil 3. místo v rámci hlavního města Prahy. V následujícím roce získal místo první.**
  - **V roce 2024 získal Úřad MČ Praha 10 opět 1. místo v soutěži Přivětivý úřad, v rámci hlavního města Prahy.**



Nedílné součásti systémové dokumentace v samostatných tiskových zprávách v období 2008–2024 jsou:

- ✓ Cíle odborů a jejich vyhodnocení,
- ✓ Interní audity kvality,
- ✓ Anketa spokojenosti návštěvníků ÚMČ,
- ✓ Hodnocení podpůrných procesů,
- ✓ Analýza hodnocení dodavatelů,
- ✓ Závěrečné zprávy pro ceny MVČR,
- ✓ Firemní kultura a řízení lidských zdrojů v ÚMČ Praha 10,
- ✓ Ocenění Egovernment The Best 2011 a 2014 a řada prestižních celostátních ocenění.

**Celkový přehled ocenění k dispozici u manažera kvality jako samostatný dokument.**

**V roce 2023 obhájil Úřad MČ Praha 10 certifikát Shody systému managementu kvality s požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2016 s cyklem do roku 2026.**

V roce 2024 Úřad MČ Praha 10 potvrdil platnost certifikátu bezchybným 1. dozorovým auditem **Shody systému managementu kvality s požadavky normy ČSN EN ISO 9001:2016.**



**Ocenění získaná v roce 2024**





### 3 OPATŘENÍ KE ZLEPŠENÍ PRO ROK 2025

#### 3.1 Zvyšování efektivity QMS (interní cíle kvality)

Téma	Odpovědnost
Trvalé nastavení mzdového a personálního SW v rámci volební agendy pro zadávání a vedení všech dokumentů a nastavených mzdových složek pro bezproblémový chod, a to s minimální podporou firmy OKsystem a.s.	vedoucí personálního oddělení
Realizace první fáze obměny uživatelských koncových stanic, které jsou bez podpory a za hranicí své životnosti	vedoucí OIN
ÚMČ jako konkurenceschopný zaměstnavatel	Oddělení strategického rozvoje a participace
Nadále průběžné sledování nápravných opatření k významným rizikům v souladu s instrukcí QI 82-02-02 „Rizika v podmínkách ÚMČ Praha 10“.	Oddělení interního auditu
Udržování efektivní spolupráce a aktivní komunikace napříč odbory ÚMČ Praha 10	vedoucí OKS
Zpracování aktualizace Generelu veřejných prostranství Prahy 10	vedoucí KHA
Připravit a předložit příslušným orgánům podklady k vyřazení / odpisu pohledávek, které jsou nevymahatelné, nebo není ekonomické je vymáhat.	vedoucí OBN
Ve spolupráci s Technickou správou komunikací hl. m. Prahy a „sítaři“ (THMP, CETIN a PPD) v rámci CHODNÍKOVÉHO PROGRAMU koordinovat opravy chodníků;	vedoucí ODO
Zajistit vedení účetnictví pro prodej zboží nakoupeného za účelem prodeje v nově vzniklém informačním centru. Ve spolupráci s odborem OKP a příp. OHS, kde je plánován druhý sklad zboží zajistit po účetní stránce vedení skladového hospodářství.	vedoucí OEK
Instalovat systém bezpečnostních tlačítek do konce roku 2025 v těch odborech, kde je riziko konfliktu s osobami navštěvujícími úřad, což zahrnuje umístění tlačítek v kancelářích pro rychlou reakci a zavolání pomoci v případě nouzových situací.	vedoucí OHS
Vypracovat manuály obsahující základní postupy kontroly, které budou použitelné jak pro kontrolu příspěvkových organizací, tak i pro kontrolu přidělených dotací.	vedoucí OKK

Zmapování a sjednocení způsobu komunikace a prezentace služeb poskytovaných lokálními aktéry v oblasti kultury a sportu pro oblast P10	vedoucí OKP
Spuštění intranetu a rozvoj interní komunikace	vedoucí OKS
Zajištění příprav k navýšení rezervovaného příkonu el. energie ZŠ Břečťanová pro budoucí modernizaci a zvýšení kapacity varny	vedoucí OMP
Aplikovat změny, které přinese od 1. 1. 2025 novela Občanského zákoníku a zákona o matrikách, do činnosti oddělení matrik, státního občanství a vnitřní správy, zejména aplikovat rozšíření o novou agendu partnerství	vedoucí OOS
Provozovat sociální poradenské centrum v budově Úřadu MČ Praha 10.	vedoucí OSO
Zajištění plynulého chodu při pokračování digitalizace materiálů OST z vlastních zdrojů.	vedoucí OST
Podporovat aktivity projektu MAP IV a vytvářet podmínky pro naplňování Koncepce rozvoje školství městské části Praha 10 na období 2020-2025.	vedoucí OŠK
Revitalizace parku Solidarita – jižní část	vedoucí OŽP
V souladu s digitalizací veřejné správy a cirkulární ekonomikou zajistit zpracování JRF (Jednotný registrační formulář) podání a vedení těchto spisů elektronicky.	vedoucí OŽI

### 3.2 Zlepšování služeb ve vztahu k požadavkům občana

Téma	Odpovědnost
Rozvíjení informačních a participačních nástrojů, které umožní obyvatelům i mladé generaci získat dobré povědomí o rozvoji Prahy 10 a zapojit se do rozhodování	Oddělení strategického rozvoje a participace
Průběžná komunikace s občany a vypořádávání jejich podnětů směrem k územnímu rozvoji MČ Praha 10	KHA
Poskytovat jiné obecní byty za stávající obecní byty oprávněným nájemcům v rámci dostupného a sociálního bydlení v souladu se Zásadami pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10.	vedoucí OBN
Zajistit ve spolupráci s Technickou správou komunikací hl. m. Prahy výběr a realizaci opravy dlouhodobě zanedbaných úseků komunikací v rámci tzv. velké běžné údržby (obnova obrusných vrstev vozovek a celé konstrukce chodníků v souvislých ploše);	vedoucí ODO
Zlepšit dostupnost úřadu pro občany s omezenou pohyblivostí do konce roku 2025, s cílem upravit vyhrazené parkovací místo pro občany s omezenou pohyblivostí vedle severního parkoviště s vjezdem z ulice Na Palouku.	vedoucí OHS
Dotačním program a Zásobník projektů	vedoucí OKP
Zvýšení podpory podnikání – příprava nových akcí/událostí pro podnikatele (workshopy, přednášky)	vedoucí OKS
Zajistit úspěšné dokončení sadových úprav týkající se ZŠ V Olšinách	vedoucí OMP
Aktivní účast na interdisciplinárních setkáních k problematice domácího násilí pořádané Intervenčním centrem na MHMP.	vedoucí OOS
Provozovat sociální poradenské centrum v budově Úřadu MČ Praha 10	vedoucí OSO
Zajistit jednotnou kvalitu informačního toku k občanům pomocí elektronické komunikace i při osobních jednáních.	vedoucí OST
Odpovědné nakládání s odpady	vedoucí OŽP
Pokračovat v individuálním písemném informování podnikatelů o jejich povinnostech vyplývajících ze živnostenského zákona při změně oznamovacích údajů živnostníka, zejména při změně sídla a při ukončení činnosti v provozovně	vedoucí OŽI

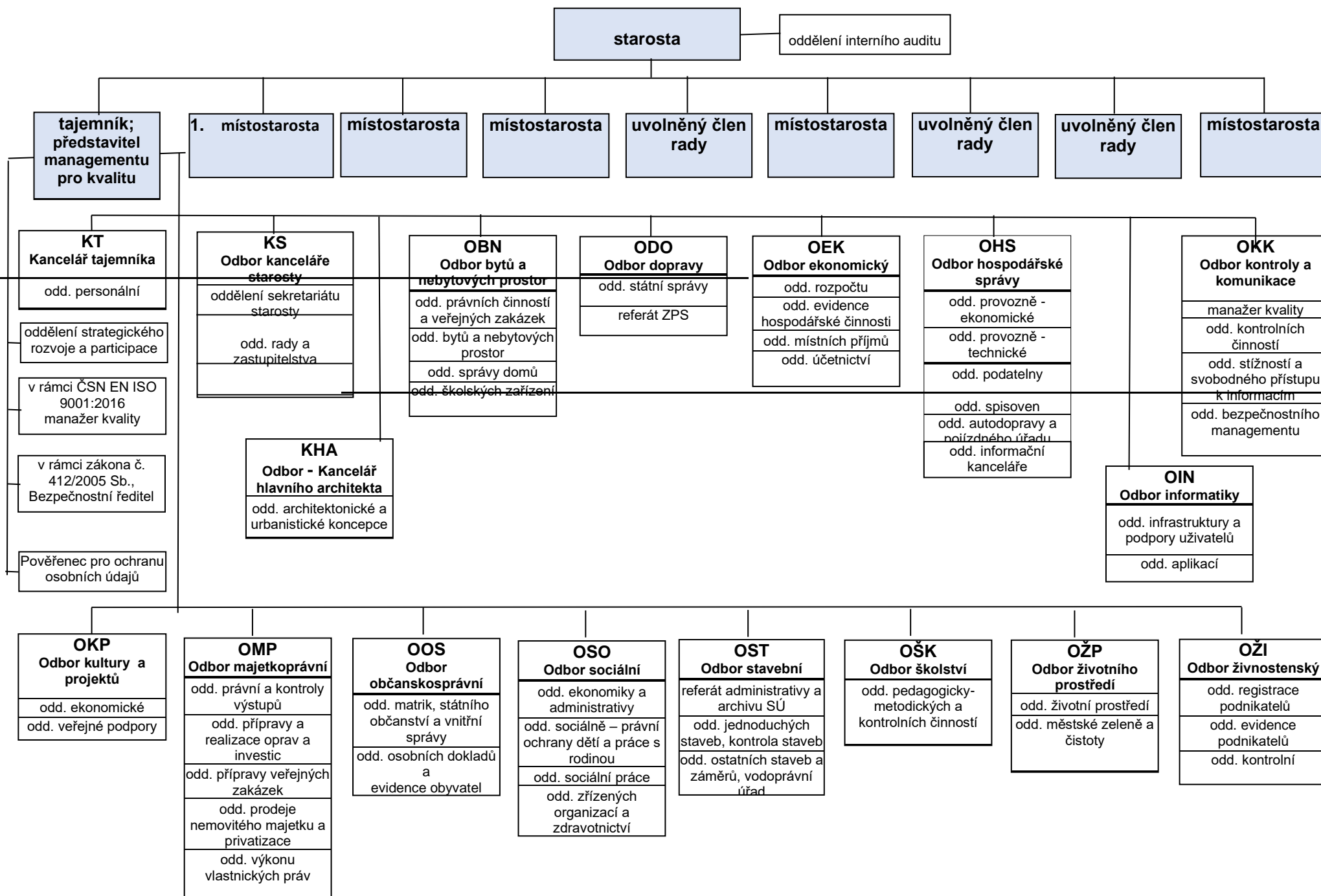
### 3.3 Potřeby zdrojů rok 2025

- ✚ Pokračovat ve vymáhání pravomocných rozhodnutí prostřednictvím exekutorských úřadů, pokusit se ještě více zrychlit exekuční vyklízení prostor.
- ✚ Připravit a předložit příslušným orgánům podklady k vyřazení / odpisu pohledávek, které jsou nevymahatelné, nebo není ekonomické je vymáhat.
- ✚ Ve spolupráci s orgány a organizacemi hlavního města Prahy se podílet na finální podobě a dokončení stavby Tramvajová trať Počernická;
- ✚ Podílet se na vyřešení problematiky parkování ve vnitrobloku Oblouková
- ✚ Instalovat systém bezpečnostních tlačítek do konce roku 2025 v těch odborech, kde je riziko konfliktu s osobami navštěvujícími úřad, což zahrnuje umístění tlačítek v kancelářích pro rychlou reakci a zavolání pomoci v případě nouzových situací.
- ✚ Zlepšit dostupnost úřadu pro občany s omezenou pohyblivostí do konce roku 2025, s cílem upravit vyhrazené parkovací místo pro občany s omezenou pohyblivostí vedle severního parkoviště s vjezdem z ulice Na Palouku.
- ✚ Realizace první fáze obměny uživatelských koncových stanic, které jsou bez podpory a za hranic své životnosti
- ✚ Podpora aktivit a organizací působící v MČ Praha 10 ve prospěch občanů MČ Praha 10 prostřednictvím vyhlášeného Dotačního programu pro rok 2025 v těchto oblastech: Kultura; Sport, mládež a volný čas; Sociální a zdravotní oblast; Ochrana životního prostředí a udržitelný rozvoj.
- ✚ Zahájit výměnu oken a opravu fasád ZŠ Kodaňská
- ✚ Zahájit rekonstrukci týkající se zvýšení kapacity ZŠ Hostýnská
- ✚ Realizovat Dotační program městské části Praha 10 na podporu dětí z MČ Praha 10 s těžkým zdravotním postižením a jejich rodin pro rok 2025.
- ✚ Realizovat Dotační program městské části Praha 10 pro oblast paliativní péče (zpracovávat a zajišťovat vyřízení žádostí o dotaci poskytovatelů paliativní péče).
- ✚ Komplexní péče o veřejná prostranství
- ✚ Rekonstrukce vybraných herní a sportovní ploch ve veřejném prostoru
- ✚ Odpovědné nakládání s odpady



### 3.4 Použitá literatura k dalšímu rozvoji QMS:

- Veřejné služby, jejich poskytování, zadávání a hodnocení (Ochrana, Ekopress2007)
- Manažerské standardy ve veřejné správě (NPJ, 2005)
- Společenská odpovědnost organizací (NPJ, 2008)
- ČSN EN ISO 9001:2015 resp. 2016 Systému managementu kvality – Požadavky
- Komentované vydání ČSN EN ISO 9001:2016
- Komentované vydání ČSN EN ISO 19011:2012
- Perspektivy kvality
- Metodické doporučení k řízení kvality v územních samosprávných celcích (Ministerstvo vnitra 2016)
- Management rizik (Česká společnost pro jakost, z.s. 2021)
- Interní audit ISO 9001:2015 snadno a efektivně
- Metodická pomůcka k nastavení řídicí kontroly podle COSO ERM se zaměřením na řízení rizik v orgánech státní správy (leden 2007)
- Analýza využívání metod kvality ve veřejné správě (MVČR, červen 2016)
- Společenská odpovědnost (CSR) - Hodnocení CSR organizací veřejného sektoru. Praha: Národní informační středisko podpory kvality.
- Místní Agenda 21, metoda řízení kvality pro města, obce a regiony, 2016. Praha: NSZM ČR ve spolupráci s PS MA21.
- Veřejná správa v České republice. Praha: Ministerstvo vnitra, Odbor strategického rozvoje a koordinace VS ČR.



ÚMČ Praha 10  
Přehled dokumentace QMS rok 2024

DOKUMENTACE QMS		Rok 2024
<b>Příručka kvality ČSN EN ISO 9001:2016</b>	<b>QS 42-01</b>	
Implementace standardů kvality soc.-právní ochrany v podmínkách ÚMČ Praha 10	QI 42-01-01	
<b>Řízení dokumentace QMS</b>	<b>QS 42-02</b>	
Předkládání materiálů určených pro jednání orgánů MČ Praha 10	QI 42-02-01	
Poskytování informací dle zák.č.106	QI 42-02-02	
Postup při komunikace se sděl.prostředky	QI 42-02-03	
Zásady používání razítek se st.znakem	QI 42-02-04	
Předkládání materiálů určených k projednání Zastupitelstvem městské části Praha 10	QI 42-02-05	
Zpracování zápisů a usnesení výborů ZMČ a zápisů a stanovisek komisí RMČ Praha 10	QI 42-02-07	
<b>Řízení HW a SW</b>	<b>QS 42-03</b>	
<b>Spisový řád</b>	<b>QS 42-04</b>	
Grafický manuál ÚMČ Praha 10	QI 42-04-01	
Grafický manuál ÚMČ Praha 10 Příloha č. 1		
<b>Strategické a projektové řízení ÚMČ Praha 10</b>	<b>QS 42-05</b>	
<b>Politika kvality</b>	<b>QS 53-01</b>	
<b>Enviromentální politika</b>	<b>QS 53-02</b>	
<b>Cíle kvality ÚMČ 2020 (program)</b>	<b>QS 54-01</b>	
Cíle kvality odborů roční	QI 54-01/xx	

<b>Organizační řád</b>	<b>QS 55-01</b>
<b>Příloha č. 1</b>	
Pracovní řád Úřadu městské části Praha 10	QI 55-01-01
Podpisový řád	QI 55-01-02
Nakládání s fin.prostředky MČ Praha 10	QI 61-01-01
Zásady pro nakládání s pohledávkami MČ a jejich evidence	QI 61-01-02
Zásady pro poskytování cestovních náhrad	QI 61-01-03
Statut a pravidla tvorby a použití peněžních účelových fondů městské části Praha 10	QI 61-01-04
Stanovení výše příplatků za vedení	QI 61-01-06
Zákaz požívání alkoholu a jiných návyk. látek	QI 61-01-07
Aplikace zákona č. 340/2015 Sb. , o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) na ÚMČ Praha 10	QI 61-01-08
Tvorba a zpracování rozpočtu MČ Praha 10	QI 61-01-09
Závazné principy hospodaření a jejich aplikace v podmínkách příspěvkových organizací MČ Praha 10 - oblast sociální a zdravotní	QI 61-01-10
Oběh úč. dokladů-Předběžná řídicí kontrola před vznikem záv.	QI 61-01-11
Oběh úč. dokladů-Předběžná řídicí kontrola po vzniku závazku	QI 61-01-12
Správa a vymáhání pohledávek	QI 61-01-13
<b>Ochrana osobních údajů v pod. ÚMČ Praha 10</b>	<b>QS 56-01</b>
<b>Personální činnosti zajišť. Kvalifikace</b>	<b>QS 62-01</b>



<b>Provozní řád objektu Úřadu městské části Praha 10</b>	<b>QS 63-01</b>
Zabezpečení BOZP a PO v podmínkách ÚMČ Praha 10	QI 63-01-01
Peněžitý příspěvek na stravování	QI 63-01-02
Poskytování služebních mobilních telefonů	QI 63-01-03
Vedení pokladen a provádění pokladních operací na ÚMČ Praha 10	QI 63-01-04
Zásady provozu služebních silničních motorových vozidel	QI 63-01-05
Zásady hospodaření s majetkem MČ Praha 10	QI 63-01-06
Zásady pronajímání bytů svěřených městské části Praha 10	QI 63-01-07
Zásady pro uzavírání smluv o břemeni (služebnosti)	QI 63-01-08
Zásady hospodaření s nebytovými prostory svěřenými městské části Praha 10	QI 63-01-09
Prováděcí předpis privatizace domovního fondu svěřeného městské části Praha 10 (prodej jednotek)	QI 63-01-10
Převzetí, čerpání a vrácení jistoty/kauce	QI 63-01-11
Zásady pro prodej pozemků souvisejících s I. - XII. etapou privatizace	QI 63-01-12
Elektronická evidence docházky	QI 63-01-13
Zásady pro prodej domů se šesti a méně byty a pronájem půdních prostor v domech svěřených městské části Praha 10 za účelem vestavby bytů a ateliérů	QI 63-01-14
Zásady pro pronajímání pozemků svěřených MČ Praha 10 a stanovení nájemného	QI 63-01-16
Zásady pro prodej nebytových jednotek v domech, které byly schváleny k prodeji v souladu s Prováděcím předpisem privatizace domovního fondu svěřeného městské části Praha 10 (prodej jednotek)	QI 63-01-18
Prováděcí předpis pro prodej bytových jednotek oprávněným nájemcům v domech, které jsou součástí stavebnětechnických celků, v nichž již došlo k prodeji části bytových jednotek.	QI 63-01-19
Účetní odpisy a odpis. plán	QI 63-01-20
Účetní odpisy a odpis. plán Přílohy	
Zásady pro prodej jednotek v domech se šesti a méně byty, ve kterých se nacházejí půdní prostory vhodné pro výstavbu bytových jednotek formou půdní vestavby	QI 63-01-21
Zásady pro pronajímání pozemků pro prodej zboží ze stánků umístěných na pozemcích ve správě MČ Praha 10	QI 63-01-22
Aplikace zákona č. 111/2009 Sb. o základních registrech, na ÚMČ Praha 10	QI 63-01-23
Prováděcí předpis pro prodej BJ jejich oprávněným nájemcům	QI 63-01-24
Tvorba účetních opravných položek k pohledávkám	QI 63-01-25
Uplatnění metody časového rozlišení	QI 63-01-26
Zásady pro prodej domů se šesti a méně byty, ve kterých je nejméně polovina bytů užívána jejich oprávněnými nájemci	QI 63-01-27
Inventarizace majetku a závazků	QI 63-01-29
Schvalování účetních závěrek	QI 63-01-30
Pravidla poskytování fin. Prostř. MČ Praha 10 formou vyhlášeného dotačního řízení	QI 63-01-31

<b>Zadávání veřejných zakázek</b>	<b>QS 74-01</b>
Materiálně technické zabezpečení ÚMČ	QI 74-01-01

<b>Kontrolní řád Úřadu městské části Praha 10</b>	<b>QS 82-01</b>
---	-----------------

<b>MF č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon č. 320/2001 Sb.</b>	<b>QS 82-02</b>
Statut interního auditu MČ Praha 10	QI 82-02-01
Řízení rizik ÚMČ Praha 10	QI 82-02-02

<b>Audity managementu kvality</b>	<b>QS 82-03</b>
-----------------------------------	-----------------

<b>Řízení neshod, opatření k nápravě a preventivní opatření</b>	<b>QS 83-01</b>
Zásady činnosti Komise škod a ztrát	QI 83-01-01
Pravidla pro vyřizování stížností, pochval a petic	QI 83-01-02
Odškodňování pracovních úrazů a nemocí z povolání v	QI 83-01-03

QS	16
QI	58
CELKEM	74