



Městská část Praha 10

RADA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 10

Usnesení

Rady městské části Praha 10
číslo 0552/RMČ/2022
ze dne 12.07.2022

k návrhu na rozpracování usnesení 30. zasedání Zastupitelstva MČ Praha 10, které se konalo dne 27. června 2022

Rada městské části Praha 10

I. ukládá

1. k usnesení ZMČ č. 30/4/2022, úkol 1.1.

zajistit realizaci nápravných opatření v rámci zjištěných chyb a nedostatků, vyplývajících ze Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření městské části Praha 10 za období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021, dle přílohy č. XII. materiálu předloženého ZMČ

Zodpovídá: Ing. Jana Komrsková, 1. místostarostka

Termín plnění: 31.01.2023

2. k usnesení ZMČ č. 30/4/2022, úkol 1.2.

předat písemnou informaci MHMP o přijetí nápravných opatření k nápravě zjištěných chyb a nedostatků vyplývajících ze Zprávy o výsledku přezkoumání hospodaření městské části Praha 10 za období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021 dle přílohy č. XI. materiálu předloženého ZMČ

Zodpovídá: Ing. Kateřina Smělá, vedoucí odboru ekonomického

Termín plnění: 12.07.2022

3. k usnesení ZMČ č. 30/5/2022, úkol 1.1.

zajistit změnu rozpočtu na rok 2022 MČ Praha 10 dle přílohy č. 2 materiálu předloženého ZMČ

Zodpovídá: Ing. Kateřina Smělá, vedoucí odboru ekonomického

Termín plnění: 30.06.2022

4. k usnesení ZMČ č. 30/6/2022, úkol 1.1.

zajistit podepsání Dodatku č. 1 ke smlouvě o kontokorentním úvěru č. 156/21/LCD ze dne 7. 12. 2021 dle přílohy č. 1 materiálu předloženého ZMČ

Zodpovídá: Ing. Kateřina Smělá, vedoucí odboru ekonomického

Termín plnění: 30.09.2022

5. k usnesení ZMČ č. 30/7/2022, úkol 1.1.

předložit ZMČ informaci o využití příjmů z daně z nemovitých věcí na realizaci plánu obnovy materiálně technické základny MŠ a ZŠ na Praze 10 za rok 2022

Zodpovídá: Ing. Petr Beneš, místostarosta

Termín plnění: 30.06.2023

6. k usnesení ZMČ č. 30/9/2022, úkol 1.1.

rozhodnout o ostatních náležitostech kupních smluv dle bodu II. b) usnesení ZMČ č. 30/9/2022 a zajistit jejich uzavření s kupujícími

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrla, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 31.12.2022

7. k usnesení ZMČ č. 30/10/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření Dohody o změně prohlášení vlastníka - Společenství vlastníků Francouzská 465/64, Praha 10 - Vinohrady dle bodu I. usnesení ZMČ č. 30/10/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrla, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.09.2022

8. k usnesení ZMČ č. 30/11/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření Dohody o změně prohlášení vlastníka - Společenství vlastníků Vršovická a Minská 776, Praha 10 dle bodu I. usnesení ZMČ č. 30/11/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrla, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.09.2022

9. k usnesení ZMČ č. 30/12/2022, úkol 1.1.

zajistit informování vlastníka garáže - budovy bez čísla popisného nebo evidenčního, způsob využití garáž, na pozemku parc. č. 3007/21, k. ú. Michle, obec Praha, o usnesení ZMČ č. 30/12/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrla, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.07.2022

10. k usnesení ZMČ č. 30/13/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření kupní smlouvy dle bodu I. usnesení ZMČ č. 30/13/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrla, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.09.2022

11. k usnesení ZMČ č. 30/14/2022, úkol 1.1.

zajistit vyhotovení a podepsání kupní smlouvy na prodej spoluvlastnických podílů o velikosti 389/15246 na pozemcích parc. č. 3118/48, 3118/109 a č. 3118/111, vše k. ú. Strašnice, obec Praha s vlastníkem bytové jednotky č. 1795/5 v domě č. p. 1795, ulice Ke Strašnické 1795/8, k. ú. Strašnice, obec Praha dle bodu I. usnesení ZMČ č. 30/14/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 31.10.2022

12. k usnesení ZMČ č. 30/15/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření kupní smlouvy dle bodu I. b) usnesení ZMČ č. 30/15/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 31.12.2022

13. k usnesení ZMČ č. 30/16/2022, úkol 1.1.

zajistit podepsání kupní smlouvy s Bytovým družstvem Štěchovická 1858/14, IČO 251 35 368, dle bodu I. b) usnesení ZMČ č. 30/16/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.11.2022

14. k usnesení ZMČ č. 30/17/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření kupní smlouvy dle bodu I. b) usnesení ZMČ č. 30/17/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.09.2022

15. k usnesení ZMČ č. 30/18/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření kupní smlouvy dle bodu I. b) usnesení ZMČ č. 30/18/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 30.10.2022

16. k usnesení ZMČ č. 30/19/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření kupní smlouvy dle bodu I. b) usnesení ZMČ č. 30/19/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 31.12.2022

17. k usnesení ZMČ č. 30/20/2022, úkol 1.1.

zajistit zaslání Zásadních připomínek MČ Praha 10 k návrhu Metropolitního plánu prostřednictvím oficiální webové aplikace MHMP pořizovateli, Odboru územního rozvoje MHMP

Zodpovídá: Ing.arch. Jiří Zákostelný, vedoucí Kanceláře hlavního architekta

Termín plnění: 30.06.2022

18. k usnesení ZMČ č. 30/21/2022, úkol 1.1.

zajistit uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace na jednoletý projekt z rozpočtu MČ Praha 10 dle bodu č. I. usnesení ZMČ č. 30/21/2022

Zodpovídá: Mgr. Tomáš Procházka, vedoucí odboru kultury a projektů

Termín plnění: 30.09.2022

19. k usnesení ZMČ č. 30/22/2022, úkol 1.1.

zajistit informování odboru evidence majetku MHMP o přijatém usnesení Zastupitelstva městské části Praha 10 č. 30/22/2022

Zodpovídá: Ing.arch. Jiří Zákostelný, vedoucí Kanceláře hlavního architekta

Termín plnění: 30.09.2022

20. k usnesení ZMČ č. 30/23/2022, úkol 1.1.

zajistit předání ocenění příbuzným Josefa Čapka, kterému bylo Čestné občanství městské části Praha 10 uděleno in memoriam

Zodpovídá: Mgr. Tomáš Procházka, vedoucí odboru kultury a projektů

Termín plnění: 31.12.2023

21. k usnesení ZMČ č. 30/24/2022, úkol 1.1.

zajistit předání ocenění příbuzným Emila Kolbena, kterému bylo Čestné občanství městské části Praha 10 uděleno in memoriam

Zodpovídá: Mgr. Tomáš Procházka, vedoucí odboru kultury a projektů

Termín plnění: 31.12.2022

22. k usnesení ZMČ č. 30/25/2022, úkol 1.1.

zajistit podepsání Dodatku č. 1 ke zřizovací listině organizace Školní jídelna, Praha 10, Vršovická 1429/68, příspěvková organizace, dle přílohy materiálu předloženého ZMČ

Zodpovídá: Mgr. Bc. Jana Vinterová, vedoucí odboru školství

Termín plnění: 22.07.2022

23. k usnesení ZMČ č. 30/25/2022, úkol 1.2.

zajistit distribuci Dodatku č. 1 ke zřizovací listině řediteli organizace Školní jídelna, Praha 10, Vršovická 1429/68, příspěvková organizace

Zodpovídá: Mgr. Bc. Jana Vinterová, vedoucí odboru školství

Termín plnění: 30.07.2022

24. k usnesení ZMČ č. 30/25/2022, úkol 1.3.

zajistit zveřejnění Dodatku č. 1 ke zřizovací listině organizace Školní jídelna, Praha 10, Vršovická 1429/68, příspěvková organizace v Ústředním věstníku České republiky, a to oznámením Ústřednímu věstníku České republiky

Zodpovídá: Mgr. Bc. Jana Vinterová, vedoucí odboru školství

Termín plnění: 31.08.2022

25. k usnesení ZMČ č. 30/26/2022, úkol 1.1.

zajistit podepsání veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace v souladu s body I. a), b), c), d) usnesení ZMČ č. 30/26/2022

Zodpovídá: Bc. Pavel Petřík, vedoucí odboru sociálního

Termín plnění: 20.07.2022

26. k usnesení ZMČ č. 30/26/2022, úkol 1.2.

zajistit realizaci poskytnutí finančních prostředků v rámci vyhlášeného dotačního programu pro oblast paliativní péče žadatelům, v souladu s uzavřenými veřejnoprávními smlouvami o poskytnutí dotace dle bodu I. e) usnesení ZMČ č. 30/26/2022

Zodpovídá: Bc. Pavel Petřík, vedoucí odboru sociálního

Termín plnění: 22.08.2022

27. zpracovat pro RMČ informaci o využití příjmů z daně z nemovitých věcí na realizaci plánu obnovy materiálně technické základny MŠ a ZŠ na Praze 10 za rok 2022 ke splnění úkolu s označením 1.1. vyplývajícího z usnesení ZMČ č. 30/7/2022

Zodpovídá: Ing. Dušan Kodrle, pověřen zastupováním vedoucí/ho odboru majetkoprávního

Termín plnění: 15.06.2023

Ing. Jana K o m r s k o v á
1. místostarostka

Ing. arch. Martin V a l o v i č
místostarosta

Předkladatel: JUDr. Jana Hatalová, MBA, tajemnice ÚMČ P10

Anotace: samospráva

Na vědomí:

Garant: JUDr. Jana Hatalová, MBA, tajemnice ÚMČ P10