

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

Zadávací řízení

Zjednodušené podlimitní řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Název veřejné zakázky

Stěhování úřadu MČ Praha 10

Podlimitní veřejná zakázka na služby

Část zadávací dokumentace

Název části zadávací dokumentace

1 (z celkem 3)

Výzva k podání nabídek

Zadavatel veřejné zakázky

Městská část Praha 10
se sídlem Vršovická 1429/68, 101 38 Praha – Vršovice, Česká republika

Poradce zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.
se sídlem Praha 1 – Staré Město, Revoluční 724/7, PSČ 110 00




**Městská
část
Praha 10**

1 Zadavatel

1.1 Základní údaje

Název: Městská část Praha 10
Sídlo: Vršovická 1429/68, 101 38 Praha - Vršovice, Česká republika
Země: Česká republika
IČO: 00063941
DIČ: CZ00063941
Profil zadavatele: <https://www.tenderarena.cz/profil/detail.jsf?identifikator=MCPraha10>

2 Informace o smluvním zastoupení zadavatele pro zadání veřejné zakázky

2.1 Základní údaje

Název: Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o.
Sídlo: Revoluční 724/7, 110 00 Praha 1 – Staré Město
Země: Česká republika
IČO: 29415349
DIČ: CZ 29415349
E-mail: administrace@krutakpartners.cz

2.2 Obecná ustanovení o smluvním zastoupení zadavatele pro zadání veřejné zakázky

Zadavatel se v souladu s § 43 ZZVZ rozhodl nechat se smluvně zastoupit při provádění úkonů podle zákona souvisejících se zadávacím řízením osobou shora uvedeného poradce. Poradce přitom splňuje požadavek, že není ve střetu zájmu dle § 44 odst. 2 ZZVZ.

Poradce je zadavatelem zmocněn k výkonu zadavatelských činností. Poradce je tak zmocněn k veškerým úkonům souvisejícím se zajištěním průběhu zadávacího řízení, avšak s výjimkou rozhodování. Poradce tak nesmí provést výběr dodavatele, vyloučit účastníka zadávacího řízení, zrušit zadávací řízení, nebo rozhodnout o námitkách.

3 Předmět plnění veřejné zakázky

3.1 Předmět plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je přestěhování pracoviště Úřadu městské části Praha 10 z dosavadních prostor na adrese Vršovická 1429/68, 101 38 Praha - Vršovice (dále jen „**Původní prostory**“) do nových prostor v budově Vinice II nacházející se na adrese Vinohradská 3218/169, Praha 10 (dále jen „**Nové prostory**“).

Předmět plnění této veřejné zakázky zahrnuje:

- Stěhování nábytku z Původních prostor do Nových Prostor, kdy se dle předpokladu bude jednat o 300ks nábytku (stoly, skříně, ostatní vybavení), které doplní existující mobiliář v Nových prostorách (jehož přemístění a dispoziční úpravy v rámci Nových prostor byly zajištěny níže popsaným způsobem).
- Stěhování vybavení pracovních míst (dokumentace, pracovní židle, osobní věci), dekorací a uměleckých děl; předpokládá se přestěhování celkem 450 pracovních míst (s tím, že se předpokládá, že stěhování pracovních míst bude rozloženo do celkem 20 stěhovacích dnů),
- Stěhování spisoven
- Stěhování skladů
- Stěhování IT infrastruktury, zejm. serverů

Bližší popis předmětu veřejné zakázky a podrobné podmínky plnění jsou uvedeny ve vzoru návrhu smlouvy, který tvoří část 2 zadávací dokumentace, a dále v kalkulačním modelu, který tvoří část 3 zadávací dokumentace (dále jen „**Kalkulační model**“). Kalkulační model obsahuje specifikaci jednotlivých položek, které tvoří předmět plnění této veřejné zakázky a odhadovaný počet těchto položek. Zadavatel zde zdůrazňuje, že počet položek je pouze odhadem, který slouží primárně k zajištění jednotné a porovnatelné kalkulace nabídkových cen jednotlivých účastníků zadávacího řízení. Cena za provedené služby (stěhovací práce) bude účtována podle skutečně realizovaného a vykázaného objemu realizovaného plnění (tedy reálně provedených a vykázaných položek uvedených v Kalkulačním modelu) na základě jednotkových cen obsažených v Kalkulačním modelu, který se stane součástí smlouvy uzavírané s vybraným dodavatelem. Celkový objem plnění bude omezen maximální částkou uvedenou v návrhu smlouvy (část 2 zadávací dokumentace).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 4 000 000 Kč bez DPH. Zadavatel v této souvislosti uvádí, že samostatně poptal a zadal plnění spočívající v dispozičních úpravách mobiliáře v Nových prostorách. Toto plnění tvoří spolu s plněním zadávaným v tomto zadávacím řízení funkční celek a jeho hodnota je započtena ve výše uvedené hodnotě veřejné zakázky. Zadáno bylo v souladu s ustanovením § 18 odst. 3 ZZVZ a § 6 ZZVZ ve výběrovém řízení jako veřejná zakázka malého rozsahu.

Předpokládaná hodnota plnění, které je poptáváno v tomto zadávacím řízení, tedy činí 3 400 000 Kč.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem požadavků zadavatele, a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně známých platných právních předpisů a odborných norem. Dodavatel se tak musí při zpracování své nabídky vždy řídit nejen požadavky obsaženými v zadávací dokumentaci, ale též ustanoveními příslušných obecně závazných norem.

3.2 Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

- 98392000-7 Stěhovací služby

3.3 Zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací

Zadavatel má zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání veřejných zakázek dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

Vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění této zakázky zadavatel realizuje tuto zakázku s aplikací zásad sociálně odpovědného zadávání a environmentálně odpovědného zadávání, které jsou součástí příloženého čestného prohlášení (to se stane přílohou č. 2 smlouvy):

- plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti ochrany zdraví při

práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí; plnění těchto povinností zajistí dodavatel i u svých poddodavatelů,

- sjednání a dodržování smluvních podmínek se svými poddodavateli srovnatelných s podmínkami sjednanými ve smlouvě na plnění veřejné zakázky, a to v rozsahu výše slev a smluvních pokut a odpovědnost za vadné plnění; uvedené smluvní podmínky se považují za srovnatelné, bude-li výše slev a smluvních pokut a odpovědnost za vadné plnění shodná se smlouvou na veřejnou zakázku,
- řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky,
- snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění veřejné zakázky na životní prostředí, zejména pak
 - využíváním nízkoemisních vozidel, má-li je k dispozici,
 - používáním obalů z recyklovaných materiálů opakovaně, tzv. bezodpadové stěhování, kde je to možné,
 - tiskem veškerých listinných výstupů, odevzdávaných objednateli při realizaci veřejné zakázky na papír, který je šetrný k životnímu prostředí, pokud zvláštní použití pro specifické účely nevyžaduje jiný druh papíru; motivováním zaměstnanců dodavatele k efektivnímu/úspěšnému tisku,
 - předcházením znečišťování ovzduší a snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění veřejné zakázky způsobit,
 - předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Zadavatel pečlivě zvážil možnosti aplikace zásad sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a usoudil, že aplikace dalších požadavků kromě výše uvedených není vhodná, a to vzhledem k povaze a smyslu předmětu plnění veřejné zakázky.

3.4 Identifikace osob dle § 36 odst. 4 ZZVZ

Na vypracování části 3 zadávací dokumentace se podílela společnost EcoSet s.r.o., IČO 04278381, sídlem Dukelských hrdinů 407/26, Holešovice, 170 00 Praha 7.

4 Doba a místo plnění veřejné zakázky

4.1 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení plnění: 1. 8. 2023

Předpokládané ukončení plnění zakázky: 31. 10. 2023.

Údaj o předpokládaném zahájení plnění veřejné zakázky je stanoven s ohledem na předpokládané ukončení zadávacího řízení. Platí, že předmět zakázky bude kompletně splněn (tedy stěhování dokončeno) nejpozději do tří měsíců od zahájení plnění.

Po uzavření smlouvy předá zadavatel vybranému dodavateli podrobný časový harmonogram blíže specifikující časový průběh jednotlivých fází stěhování. Vybraný dodavatel tento harmonogram potvrdí, popř. k němu dá zdůvodněné připomínky. Po odsouhlasení harmonogramu se tento stane závazným včetně závazných termínů klíčových milníků (nábytek, pracovní místa, spisovny, sklady, servery).

Podrobnější úprava časového průběhu plnění je stanovena v návrhu smlouvy (část 2 zadávací dokumentace).

4.2 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je sídlo zadavatele (Původní prostory) a místo stěhování – budova Vinice II nacházející se na adrese Vinohradská 3218/169, Praha 10 (Nové prostory).

5 Kvalifikace dodavatelů

5.1 Obecná ustanovení o prokazování splnění kvalifikace

Kvalifikovaných dle § 73 odst. 1 až 3 ZZVZ pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) prokáže základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) prokáže profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ
- c) prokáže technickou kvalifikaci podle § 79 ZZVZ

5.2 Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel:

- I. který nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech přede dnem podání nabídky pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- II. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- III. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- IV. který nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- V. který není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením prostých kopií

- a) příslušných výpisů z evidence Rejstříku trestů fyzických a právnických osob ve vztahu k bodu I. výše;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu II. výše;
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k bodu II. výše;

- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu III. výše;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu IV. výše;
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu V. výše.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

5.3 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením dokladů dle § 77 ZZVZ:

- I. výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán.

5.4 Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele podle § 79 odst. 2 ZZVZ předložením níže uvedených dokladů:

5.4.1 Seznam významných služeb

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad předložením dokladů dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ, tj. seznamem významných služeb prokazatelně poskytnutých dodavatelem za posledních 3 roky před zahájením zadávacího řízení.

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že podmínka doba 3 let je splněna i v případě, že dodávky či služby byly dokončeny ke dni uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Seznam je dodavatel povinen předložit ve formě čestného prohlášení, kde strukturovaně (v podobě tabulky) uvede následující údaje (zadavatel doporučuje použít přílohu č. 1 – formulář nabídky):

- identifikace objednatele vč. kontaktní osoby,
- název zakázky,
- popis předmětu plnění,
- finanční objem plnění v Kč bez DPH,
- doba a místo provedení zakázky,

Významnou službou pro účely této veřejné zakázky je plnění spočívající v zajištění stěhování organizace (veřejného či soukromého subjektu) z jedné budovy do jiné budovy, které zahrnovalo stěhování spisovny a IT infrastruktury a jehož finanční objem (tedy částka uhrazená objednatelem za stěhovací služby) dosáhla alespoň 1.500.000 Kč bez DPH. K prokázání technické kvalifikace požaduje zadavatel doložení **alespoň dvou významných služeb** naplňující výše uvedenou charakteristiku. **Naplnění všech parametrů významné služby musí jednoznačně vyplývat z předloženého seznamu významných služeb.**

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že si může dožádat další informace potvrzené objednatelem zakázek, a to v rámci vyjasnění kvalifikace. K takovému dožádání může dojít v případě pochybností o tom, že dokládané plnění zcela naplňuje veškeré podmínky kladené na splněné předmětného kvalifikačního kritéria.

5.4.2 Popis technického vybavení, popis opatření dodavatele k zajištění kvality nebo popis zařízení pro výzkum

Dodavatel prokáže tento kvalifikační předpoklad dle § 79 odst. 2 písm. e) ZZVZ předložením certifikátu systému řízení jakosti vydaného pro dodavatele osvědčujícího certifikaci podle normy ISO 9001 (či aktuálnější), a to pro oblast (činnost) stěhování (stěhovací služby).

Zadavatel též uzná rovnocenné doklady vydané v členském státě Evropské unie. Pokud má účastník zaveden jiný systém řízení jakosti, může zadavateli předložit jiný doklad, který prokazuje zavedení tohoto systému v organizaci účastníka. Zadavatel však tento jiný doklad uzná jako náhradu shora požadovaného certifikátu prokazujícího zavedení systému řízení jakosti řady ISO 9001 jen tehdy, doloží-li účastník společně s certifikátem takové doklady, které nade vší pochybnost prokáží shodu obou systémů řízení jakosti.

5.5 Společná ustanovení ke kvalifikaci

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.5.1 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část technické kvalifikace požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. Má se za to, že tento požadavek je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle tohoto

odstavce obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

5.5.2 Změny v kvalifikaci

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace dodavatele, je dodavatel povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci. Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že

- a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,
- b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a
- c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že dodavatel nesplnil povinnost uvedenou v předchozím odstavci, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

5.5.3 Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

6 Návrh smlouvy a zadavatelem požadované obchodní podmínky

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky ve formě a struktuře závazného návrhu smlouvy, který tvoří část 2 zadávací dokumentace. Barevně vyznačená místa, která jsou určena k doplnění, budou doplněna před uzavřením smlouvy s vybraným dodavatelem.

Zadavatel **nepožaduje**, aby součástí nabídky byl vyplněný návrh smlouvy. Pole určená k vyplnění účastníkem zadávacího řízení („DOPLNÍ ÚČASTNÍK“) tak budou vyplněna před podpisem smlouvy. Dodavatel je však povinen v rámci nabídky předložit akceptaci obchodních a platebních podmínek tvořící část 2 zadávací dokumentace, a to vyplněním přílohy č. 1 zadávací dokumentace.

Součástí smlouvy budou rovněž tyto její přílohy:

- Příloha č. 1 (Kalkulační model): touto přílohou se stane Kalkulační model zpracovaný (vyplněný) v souladu s článkem 8, který vybraný dodavatel předložil v nabídce;
- Příloha č. 2 (Čestné prohlášení): do nabídky bude vložena příloha podle čl. 3.3 výše;
- Příloha č. 3 (Seznam poddodavatelů): do nabídky bude vložena příloha podle čl. 6.1 níže.

6.1 Seznam poddodavatelů

Dodavatel je povinen v nabídce předložit seznam poddodavatelů dle § 105 odst. 1 písm. b) ZZVZ, pokud jsou tomuto dodavateli známi s vymezením věcné části plnění těchto poddodavatelů.

Seznam poddodavatelů bude předložen v rámci nabídky, následně se stane přílohou č. 3 smlouvy.

V případě, že dodavateli nejsou známi tito poddodavatelé, pak tento seznam nahradí čestným prohlášením o této skutečnosti.

7 Poskytování vysvětlení zadávací dokumentace a prohlídka místa plnění

7.1 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatelé jsou v souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZZVZ oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace.

Žádosti o poskytnutí vysvětlení zadávací dokumentace mohou dodavatelé v písemné formě zasílat prostřednictvím emailové adresy **administrace@krutakpartners.cz** k rukám poradce zadavatele – společnosti Kruták & Partners, advokátní kancelář s.r.o., nebo prostřednictvím zpráv elektronického nástroje **Tenderarena**.

Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **7 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

V žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje. Zadavatel nebude reagovat na dotazy položené telefonicky. Zadavatel v zákonné lhůtě uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.

7.2 Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku obou míst plnění, tedy jak Původních prostor, tak i Nových prostor.

Prohlídka se bude konat dne [●] 2023 od [●] do [●]. Bude zahájena v [●] hod. na adrese Původních prostor, v přízemí budovy A, kde bude sraz účastníků prohlídky místa plnění. Po dokončení prohlídky Původních prostor se účastníci prohlídky přemístí společně do Nových prostor, kde bude prohlídka pokračovat.

Kontaktní osobou pro účely prohlídky je [●], tel. [●].

8 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Pro účely jednotného ocenění předmětu veřejné zakázky vytvořil zadavatel Kalkulační model, který je obsažen v části 3 zadávací dokumentace. Účastníci zadávacího řízení doplní do Kalkulačního modelu cenové údaje v souladu s pokyny uvedenými v části 3 zadávací dokumentace. Nabídková cena bude dána součinem jednotkových cen a předpokládaného objemu jednotlivých položek (který je uveden v Kalkulačním modelu) a jejich následným součtem (jednotlivých listů Kalkulačního modelu), tato celková nabídková cena bude uvedena ve formuláři nabídky, který je přílohou č. 1 zadávací dokumentace.

Kalkulační model vychází z předpokládaných objemů poptávaného plnění. Tyto předpokládané objemy však slouží primárně k zajištění shodné kalkulace nabídkových cen v jednotlivých nabídkách pro účely následného hodnocení. Skutečně hrazená cena bude vycházet ze skutečného objemu plnění (tedy provedených a vykázaných položek) v průběhu realizace zakázky.

Při zpracování nabídkové ceny je dodavatel povinen zásadně ocenit všechny položky. Pouze v případech, kde z povahy daného plnění, popř. z jeho specifik vyplývá, že jeho cena nemůže být objektivně uvedena samostatně, neboť je z objektivních důvodů zahrnuta v jiné položce (např. protože ji takto koncipuje výrobce či dodavatel daného produktu, který začlenil dodavatel do své nabídky), lze pro danou položkovou cenu uvést hodnotu „nula“, nicméně v těchto případech musí dodavatel

v nabídce výslovně vysvětlit důvod, proč takto danou položku ocenil, spolu s informací, v ceně které jiné položky je cena daného plnění zahrnuta.

9 Pravidla pro hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Kritériem hodnocení je **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH** stanovená dle čl. 8 výše.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny, od nabídek s cenou nejnižší po nabídku s cenou nejvyšší.

10 Způsob a forma zpracování nabídek

Nabídku je třeba podat písemně elektronicky v souladu se zadávacími podmínkami.

Nabídky se podávají pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje

Tenderarena: <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>

Informace k elektronickému podávání nabídek jsou k dispozici zde:

<https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel/elektronicke-podani-nabidky>

Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů musí být zpracována výhradně v českém jazyce, resp. dokumenty v cizím jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka, nejde-li o dokument ve slovenském jazyce.

10.1 Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení nabídky:

- vyplněná příloha č. 1 zadávací dokumentace (formulář nabídky),
- doklady o kvalifikaci,
- seznam poddodavatelů dle čl. 6.1 výzvy k podání nabídek,
- vyplněný Kalkulační model, který tvoří část 3 zadávací dokumentace,
- čestné prohlášení dle čl. 3.3 výzvy k podání nabídek (vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace),
- čestné prohlášení k sankcím dle čl. 13.3 výzvy k podání nabídek (součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace),
- smlouva o společnosti, resp. jiná obdobná listina (v případě, že dodavatelem předkládajícím nabídku je společnost vzniklá na základě § 2716 občanského zákoníku);
- ostatní doklady vztahující se k nabídce.

V případě společné účasti dodavatelů, zadavatel dle § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ vyžaduje, aby odpovědnost nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Toto musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.

11 Lhůta pro podávání nabídek

Termín pro podání nabídek je uveden na profilu zadavatele u předmětné veřejné zakázky.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné.

Otevírání nabídek proběhne v souladu s ustanovením § 109 ZZVZ.

12 Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel **nepřipouští varianty nabídky**,
- dodavatelé sami ponесou veškeré své náklady spojené s účastí v zadávacím řízení,
- v souladu s ustanovením § 53 odst. 5 ZZVZ si zadavatel vyhrazuje uveřejnit na profilu zadavatele oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení a oznámení o výběru dodavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění,
- nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o veřejné zakázce,
- jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

13 Další podmínky pro uzavření smlouvy

13.1 Údaje o skutečném majiteli

U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona.

Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,

- ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
- doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle předchozího bodu k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

13.2 Předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů kvalifikace

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele, že dle § 122 odst. 3 ZZVZ je podmínkou pro uzavření smlouvy předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci vybraného dodavatele. Zadavatel upozorňuje, že dle § 211 odst. 3 ZZVZ musí být i tyto dokumenty předloženy elektronicky, což znamená, že pokud je dodavatel má pouze v listinné podobě, pak je potřeba provést konverzi ve smyslu § 22 zákona č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů.

13.3 Relevantní doklady vybraného dodavatele o neexistenci zakazu zadání veřejné zakázky

V souladu s § 48a odst. 1 ZZVZ Zadavatel nesmí zadat veřejnou zakázku účastníku zadávacího řízení, pokud je to v rozporu s mezinárodními sankcemi podle zákona upravujícího provádění mezinárodních sankcí.

Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 ZZVZ vztahuje na

- a) účastníka zadávacího řízení, může ho zadavatel vyloučit z účasti v zadávacím řízení, nebo
- b) vybraného dodavatele, vyloučí ho zadavatel z účasti v zadávacím řízení.

Pokud se mezinárodní sankce podle § 48a odst. 1 ZZVZ vztahuje na poddodavatele

- a) účastníka zadávacího řízení, může zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele, nebo
- b) vybraného dodavatele, musí zadavatel požadovat nahrazení poddodavatele,

příčemž na základě požadavku Zadavatele na nahrazení poddodavatele musí účastník zadávacího řízení poddodavatele nahradit nejpozději do konce Zadavatelem stanovené přiměřené lhůty. Pokud nedojde k nahrazení poddodavatele, platí, že se na účastníka zadávacího řízení vztahuje zákaz zadání veřejné zakázky.

Dodavatel je povinen předložit v rámci nabídky prohlášení, které je součástí přílohy č. 1 zadávací dokumentace (formulář nabídky). Zadavatel si vyhraduje u vybraného dodavatele informace předložené v tomto prohlášení dále ověřit.

13.4 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s § 104 ZZVZ požaduje, aby vybraný dodavatel **před uzavřením smlouvy** předložil:

- a) **doklad o pojištění odpovědnosti** za újmu způsobenou třetí osobě v souvislosti s jeho činností dle návrhu smlouvy o dílo s pojistným plněním nejméně ve výši 20 000 000 Kč a se spoluúčastí nejvýše 400 000 Kč
- b) **bankovní záruku** za řádné a včasné provedení veřejné zakázky ve výši nejméně 1 500 000 Kč, která bude zajišťovat závazky vybraného dodavatele (zhotovitele) tak, jak je stanoveno v článku IX. návrhu smlouvy (část 2 zadávací dokumentace) a která bude vystavena jako neodvolatelná a bezpodmínečná, přičemž se v bankovní záruce zaváže, že uspokojí zadavatele (objednatele), jako oprávněného z bankovní záruky, na jeho první požádání a bez námitek.

14 Části zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace obsahuje

- Část 1: Výzva k podání nabídek
- Část 2: Návrh smlouvy

- Část 3: Kalkulační model
- Příloha č. 1 Formulář nabídky
- Příloha č. 2 Čestné prohlášení k sociálně a environmentálně odpovědnému plnění veřejné zakázky

Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je dodavatel povinen řídit se při zpracování nabídky a nabídky.

Jednotlivé části zadávací dokumentace se navzájem doplňují.