



**Městská  
část  
Praha 10**

# Akční plán městské části Praha 10 na období 2023-2024

- prováděcí dokument

ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti  
sociálních a návazných služeb na území  
městské části Praha 10 na období 2021-2024



Zpracoval: Odbor sociální Úřadu městské části Praha 10  
kpss@praha10.cz  
www.desitkapomaha.cz  
listopad 2022

## Úvod

Akční plán městské části Praha 10 na období 2023-2024 (dále i Akční plán) je prováděcím dokumentem ke Střednědobému plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024 (dále i Střednědobý plán).

- Střednědobý plán byl schválen Zastupitelstvem městské části Praha 10 dne 25. 1. 2021 (usnesení č. 20/11/2021). Rada městské části Praha 10 svým usnesením č. 0839/RMČ/2022 ze dne 14. 12. 2022 schválila Opatření MČ Praha 10 k naplňování priorit v oblasti sociálních a návazných služeb na období 2023-2024. Oba dokumenty jsou k dispozici na [www.desitkapomaha.cz](http://www.desitkapomaha.cz) v sekci komunitní plánování.

Akční plán stanoví hlavní úkoly, kterým se bude MČ Praha 10 v letech 2023 a 2024 v oblasti sociálních a návazných služeb věnovat a vznikl v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb (dále i KPSS), při němž spolupracují uživatelé sociálních a návazných služeb, poskytovatelé těchto služeb, představitelé městské části Praha 10 (zadavatel služeb) a občané, které tato oblast zajímá. Strukturou i obsahem/zaměřením navazuje na dokument schválený pro období 2021-2022.

## ***Priority a opatření Střednědobého plánu***

Jednotlivé priority v sociální a návazné oblasti byly tvořeny v rámci procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb, a to za aktivní spolupráce s uživateli a spolupracujícími poskytovateli sociálních a návazných služeb.

Jednotlivé priority jsou z praktických důvodů číslovány, to ovšem neznamená, že by toto označení určovalo jejich důležitost nebo pořadí.

Tento prováděcí dokument stanoví konkrétní opatření a aktivity pro období 2023-2024, které mají přispět k naplnění stanovených priorit Střednědobého plánu rozvoje a udržitelnosti sociálních a návazných služeb na území městské části Praha 10 na období 2021-2024.

## **Priorita 1 – Poradenské a podpůrné služby pro osoby v nepříznivé sociální situaci.**

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Priorita se zaměřuje na různé formy poradenských a podpůrných služeb pro osoby v nepříznivé sociální situaci. Jedná se o služby z oblasti finančního, právního, psychologického a dalšího poradenství, které dlouhodobě občané Prahy 10 poptávají. Dále sem patří využívání specifických služeb, jako je mediace a služby psychologa, psychoterapeuta a psychiatra pro sociálně slabé skupiny obyvatel (rodiny, děti, mládež, uživatelé návykových látek, osoby bez domova) při řešení jejich osobních či pracovních problémů.

<b>Opatření vedoucí k naplnění této priority:</b>	
1.1	Podporovat psychologické poradenství.
1.2	Podporovat finanční a dluhové poradenství.
1.3	Podporovat právní poradenství osob v nepříznivé sociální situaci.
1.4	Podporovat služby mediace.
1.5	Podporovat neformální pečující.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasné řešení jejich nepříznivých sociálních situací.

<b>Opatření 1.1.: Podporovat psychologické poradenství.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele psychologického poradenství v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat v hledání možností zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> </ul>

<b>Opatření 1.2.: Podporovat finanční a dluhové poradenství.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele finančního poradenství v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> </ul>

<b>Opatření 1.3.: Podporovat právní poradenství osob v nepříznivé sociální situaci.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v zajištění bezplatného právního poradenství pro klienty odboru sociálního</li> <li>• Informovat veřejnost o službě</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet občanů Prahy 10, kteří využili právní poradenství</li> <li>• Počet konzultací</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel – osoba s právnickým vzděláním
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 70 tis. Kč ročně</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat možnosti podpory</li> <li>• Průběžně – prezentovat v médiích</li> </ul>

<b>Opatření 1.4.: Podporovat služby mediace.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v zajištění bezplatné služby mediace pro klienty odboru sociálního</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet občanů Prahy 10, kteří využili mediaci</li> <li>• Počet hodin mediace</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel – akreditovaný mediátor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 230 tis. Kč ročně</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – zahájit poskytování služby</li> <li>• Prosinec – vyhodnotit poskytování služby</li> <li>• Průběžně – monitorovat a vyhodnocovat poskytování služby</li> <li>• Průběžně – prezentovat poradenství v médiích</li> </ul>

<b>Opatření 1.5.: Podporovat neformální pečující.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v hledání možností podpory neformálních pečujících na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet jednání - zápis</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – řešit problematiku na jednáních pracovních skupin KPSS</li> <li>• Průběžně – komunikovat a spolupracovat s poskytovateli sociálních a návazných služeb</li> </ul>

## Priorita 2 – Bydlení pro osoby v nepříznivé sociální situaci.

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Oblast bydlení pro osoby v nepříznivé sociální situaci lze považovat za jednu z priorit, která se týká všech cílových skupin. Mít kde bydlet je jednou ze základních potřeb člověka a právě možnosti získání či udržení bydlení patří ke klíčovým problematikám, které osoby v nepříznivé sociální situaci řeší. Jedná se o osoby různého věku, zdravotního stavu a sociální či ekonomické situace. Tyto osoby potřebují odlišné formy bydlení s rozdílnou mírou podpory. Cílem této priority je především podpora samostatnosti a zvládnutí nepříznivé sociální situace. Problematika bydlení osob v nepříznivé sociální situaci se prolíná napříč všemi cílovými skupinami.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
2.1	Podporovat poskytování bytů ze sociálních důvodů.
2.2	Podporovat služby zaměřené na zabydlování.
2.3	Podporovat krizové bydlení na území Prahy 10.
2.4	Udržet a zkvalitňovat byty zvláštního určení v Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
2.5	Udržet kapacity domovů pro seniory provozované Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
2.6	Udržet kapacity domovů se zvláštním režimem provozované Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení kompetencí občanů MČ Prahy 10 při včasné řešení jejich nepříznivých sociálních situací.



<b>Opatření 2.1.: Podporovat poskytování bytů ze sociálních důvodů.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v poskytování bytů ze sociálních důvodů (dle zásad pronajímání bytů svěřených MČ Praha 10)</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet přijatých žádostí o pronájem bytových jednotek ze sociálních důvodů</li> <li>• Počet přidělených bytových jednotek ze sociálních důvodů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – náklady na případnou rekonstrukci bytových jednotek, které jsou určeny k poskytování ze sociálních důvodů nebo výměnou za byt stávající</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – přijímat žádosti k pronájmu bytů</li> <li>• Průběžně – provádět sociální šetření</li> <li>• Průběžně – spolupracovat s organizacemi zajišťujícími zabydlování</li> <li>• Průběžně – sledovat „dlužné nájemné“</li> </ul>

<b>Opatření 2.2.: Podporovat služby zaměřené na zabydlování.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele služeb poskytujících zabydlování v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat v hledání možností zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet zabydlených osob</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nelze určit výši požadovaných a následně přiznaných finančních prostředků v rámci dotačního řízení na podporu služby</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – spolupracovat s organizacemi zajišťujícími zabydlování</li> <li>• Průběžně – vyhodnocovat spolupráci s organizacemi zajišťujícími zabydlování</li> </ul>

<b>Opatření 2.3.: Podporovat krizové bydlení na území Prahy 10.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Řešit možnost zajištění krizového bydlení</li> <li>• Podporovat klienty v řešení nepříznivé sociální situace</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet krizových bytů</li> <li>• Počet klientů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – řešit možnost zajištění krizového bydlení pro klienty odboru sociálního</li> <li>• Průběžně – zapojovat poskytovatele sociálních a návazných služeb do řešení situací klientů</li> </ul>

<b>Opatření 2.4.: Udržet a zkvalitňovat byty zvláštního určení v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet 140 bytů zvláštního určení</li> <li>• Pokračovat v rekonstrukci bytů a tím přispívat k jejich zkvalitňování</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet zrekonstruovaných bytových jednotek</li> <li>• Obsazené zrekonstruované bytové jednotky</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor majetkoprávní MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10</li> <li>• Rozpočet Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – rekonstruovat bytové jednotky</li> <li>• Průběžně – obsazovat zrekonstruované bytové jednotky</li> </ul>

<b>Opatření 2.5.: Udržet kapacity domovů pro seniory provozované Centrem sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet minimálně 103 lůžek</li> <li>• Mapovat žádosti a důvody o umístnění</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržení minimálně 103 lůžek</li> <li>• Počet podaných žádostí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – udržení stávajících 103 lůžek</li> <li>• Průběžně – mapování žádostí</li> </ul>

<b>Opatření 2.6.: Udržet kapacity domovů se zvláštním režimem v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet minimálně 69 lůžek</li> <li>• Mapovat žádosti o umístnění a důvody</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimálně 69 lůžek</li> <li>• Počet podaných žádostí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o. MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – udržení stávajících 69 lůžek</li> <li>• Průběžně – mapování žádostí</li> </ul>

### **Priorita 3 – Komunitní aktivity podporující osoby v nepříznivé sociální situaci**

#### ***Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:***

V celkovém komplexu pomoci osobám v nepříznivé sociální situaci hrají klíčovou roli komunitní aktivity, které se zaměřují na rodiny s dětmi, děti, mládež, seniory i osoby se zdravotním postižením. Jsou nedílnou součástí pomoci těmto osobám. Dávají možnost aktivnímu zapojení do místní komunity, podporují vzájemnou solidaritu, výměnu zkušeností a informovanost. Jedná se o různá komunitní centra, rodičovská centra, kluby seniorů apod., které svými službami vhodně doplňují registrované sociální služby.

<b>Opatření vedoucí k naplnění této priority:</b>	
3.1	Podporovat rodinná a komunitní centra.
3.2	Podporovat návazné aktivity pro děti a dospívající mládež.
3.3	Podporovat streetové akce pro děti a mládež.
3.4	Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro seniory.
3.5	Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro osoby se zdravotním postižením.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci nebo touto situací ohrožené.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení zapojení občanů v nepříznivé sociální situaci nebo touto situací ohrožené do komunitních aktivit, aktivit se společensky prospěšným charakterem s přímým dopadem na osoby z cílové skupiny.

<b>Opatření 3.1.: Podporovat rodinná a komunitní centra.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat rodinná a komunitní centra v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 3.2.: Podporovat návazné aktivity pro děti a dospívající mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele návazných aktivit pro děti a dospívající mládež v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat v hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednání pracovní skupiny Rodina, děti a mládež</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služby</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 3.3.: Podporovat streetové akce pro děti a mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat realizátory streetových akcí v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Zajistit streetové akce ve spolupráci s poskytovateli sociálních a návazných služeb</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet realizovaných akcí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskyvatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 50 tis. Kč ročně</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – zapojovat poskytovatele sociálních a návazných služeb</li> </ul>

<b>Opatření 3.4.: Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro seniory.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele klubových aktivit a jednorázových akcí v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Pokračovat v realizaci aktivit Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Pokračovat v realizaci jednorázových i dlouhodobých akcí pro seniory MČ Praha 10</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet zrealizovaných akcí</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet seniorů, kteří se zúčastnili akcí MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.  Poskyvatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – akce pro seniory</li> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> <li>• Průběžně – realizovat akce pro seniory</li> </ul>
--	---

<b>Opatření 3.5.: Podporovat pravidelné aktivity a jednorázové akce pro osoby se zdravotním postižením.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele klubových aktivit v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet zrealizovaných akcí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného nájemného</li> </ul>

## Priorita 4 – Služby podporující setrvání občanů v domácím prostředí.

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Cílem služeb podporujících setrvání občanů v domácím prostředí je nabídka takových služeb, které umožní každému zůstat co nejdéle ve svém přirozeném prostředí – doma, a to i přesto, že jsou v různých oblastech/svých činnostech znevýhodněni či omezeni. Pro tuto skupinu občanů je nutné zajistit dostatečné kapacity terénních služeb a aktivit, které reagují na jejich specifické potřeby. Nedílnou součástí je i podpora rodin s dětmi se zdravotním postižením. Hlavní roli služeb podporujících setrvání občanů v domácím prostředí zastávají terénní služby, které jsou poptávány všemi cílovými skupinami. Současná nabídka terénních služeb na území městské části je rozsáhlá a navzájem se doplňují.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
4.1	Pokračovat v realizaci dotačního programu pro děti s těžkým zdravotním postižením z Prahy 10.
4.2	Udržet kapacitu pečovatelské služby v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
4.3	Pokračovat v poskytování finančního příspěvku uživatelům sociální služby tísňová péče.
4.4	Podporovat odlehčovací služby v rámci Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
4.5	Podporovat paliativní péči formou dotačního programu.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zlepšení podmínek vedoucích k setrvání občanů MČ Prahy 10 v domácím prostředí.



<b>Opatření 4.1.: Pokračovat v realizaci dotačního programu pro děti s těžkým zdravotním postižením z Prahy 10.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v podpoře dětí s těžkým zdravotním postižením formou dotačního programu</li> <li>• Zpracovat informace do médií a na webové stránky MČ Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených dětí v I. a II. pololetí školního roku</li> <li>• Výše podpory</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 1 200 tis. Kč ročně</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. čtvrtletí – vyzvat rodiče k doložení podkladů</li> <li>• 2. čtvrtletí – poskytnout dotaci za 1. pololetí školního roku</li> <li>• 3. čtvrtletí – vyzvat rodiče k doložení podkladů</li> <li>• 4. čtvrtletí – poskytnout dotaci za 2. pololetí školního roku</li> <li>• 1. pololetí – zpracovat informaci do médií</li> </ul>

<b>Opatření 4.2.: Udržet kapacitu pečovatelské služby v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet kapacitu pečovatelské služby v Centru sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet klientů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – poskytovat občanům MČ Praha 10 pečovatelskou službu dle prokázané potřeby</li> </ul>

<b>Opatření 4.3.: Pokračovat v poskytování finančního příspěvku uživatelům sociální služby tísňová péče.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v poskytování finančních darů pro uživatele sociální služby tísňová péče</li> <li>• Prezentovat projekt na webových stránkách Prahy 10 a na sociálním a zdravotním portálu</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených občanů MČ Praha 10</li> <li>• Zveřejněné informace v médiích a na webových stránkách MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 300 tis. Kč ročně</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – pokračovat v realizaci projektu „Poskytování finančního příspěvku pro uživatele sociální služby tísňová péče“, prezentovat projekt MČ Praha 10, poskytnout finanční příspěvek občanům MČ Prahy 10</li> <li>• Průběžně – aktualizovat informace o finančním příspěvku</li> </ul>

<b>Opatření 4.4.: Podporovat odlehčovací služby v rámci Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet 20 lůžek v Centru sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 pobytových odlehčovacích lůžek</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	Centrum sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – dle prokázané potřeby obsazovat odlehčovací lůžka</li> </ul>

<b>Opatření 4.5.: Podporovat paliativní péči formou dotačního programu.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele paliativní péče v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 (dotační řízení - oblast sociálních a návazných a zdravotních služeb) dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Pokračovat v realizaci dotačního programu MČ Praha 10 pro oblast paliativní péče</li> <li>• Na jednáních pracovních skupin KPSS hledat další možnosti podpory</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací/občanů MČ Praha 10 v rámci dotačního programu pro oblast paliativní péče</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé paliativní péče</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 pro příslušnou oblast (sociální, návazné a zdravotní služby)</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka podpory cca 1 200 tis. Kč ročně</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dotační řízení MČ Praha 10 (1. pololetí) <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> </ul> </li> <li>• Dotační program MČ Praha 10 pro oblast paliativní péče <ul style="list-style-type: none"> <li>- leden (podávání žádostí za IV. Q předchozího kalendářního roku)</li> <li>- duben (podávání žádostí za I. Q stávajícího kalendářního roku)</li> <li>- červenec (podávání žádostí za II. Q stávajícího kalendářního roku)</li> <li>- říjen (podávání žádostí za III. Q stávajícího kalendářního roku)</li> <li>- posouzení žádostí</li> <li>- schválení žádostí</li> <li>- poskytnutí dotací</li> </ul> </li> <li>• Průběžně – hledat možnosti podpory</li> </ul>

## Priorita 5 – Rozvoj registrovaných sociálních služeb prostřednictvím dotačního řízení MČ Praha 10

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Priorita se zaměřuje na podporu a rozvoj registrovaných sociálních služeb prostřednictvím dotačního programu MČ Praha 10 zohledňujícího skutečné/doložené potřeby občanů. Cílem je zajistit dostatečnou síť kvalitních a dostupných sociálních služeb, které občané městské části potřebují. Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů stanoví, že sociální službou se rozumí činnost nebo soubor činností zajišťujících pomoc a podporu osobám za účelem sociálního začlenění nebo prevence sociálního vyloučení. Uvedený zákon obsahuje seznam a popis jednotlivých sociálních služeb, včetně podmínek pro jejich poskytování.

#### Opatření vedoucí k naplnění této priority:

- 5.1 Podporovat sociální služby registrované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci a využívající registrované sociální služby.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zajištění dostupnosti registrovaných sociálních služeb pro občany MČ Prahy 10 v nepříznivé sociální situaci.

<b>Opatření 5.1.: Podporovat sociální služby registrované dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele registrovaných sociálních služeb v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat v hledání možnosti zajištění dostupnosti služeb na jednáních pracovních skupin</li> <li>• Spolupracovat s Magistrátem hl. m. Prahy na udržení, případně rozšíření sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet organizací v síti sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Hl. m. Praha  Poskyvatelé sociálních služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služeb</li> <li>• Průběžně – spolupracovat na udržení sítě sociálních služeb na území hl. m. Prahy</li> </ul>

## Priorita 6 – Rozvoj a zkvalitňování procesu plánování sociální pomoci a zvýšení informovanosti a spolupráce

### **Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:**

Cílem této prioritní oblasti je pokračování ve zkvalitňování procesu komunitního plánování sociálních a návazných služeb v MČ Praha 10 a v zajišťování informování občanů různými formami. Priorita zahrnuje správu sociálního a zdravotního portálu a realizaci tradičních aktivit (veletrh sociálních a návazných služeb, katalog sociálních a návazných služeb, oceňování dobrovolníků působících v sociální oblasti apod.). Součástí priority je i podpora rozvoje dobrovolnictví a hledání možností odstraňování stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.

Opatření vedoucí k naplnění této priority:	
6.1	Zajišťovat informování obyvatel různými formami.
6.2	Podporovat zviditelňování dobrovolnictví a jeho rozvoj.
6.3	Podporovat spolupráci se subjekty/institucemi působícími v sociální a návazné oblasti.
6.4	Rozvíjet a zkvalitňovat proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb.
6.5	Podporovat transparentnost rozdělování finančních prostředků.
6.6	Podporovat zachování víceletého financování.
6.7	Zapojovat občany do vyhledávání stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zvýšení informovanosti občanů MČ Prahy 10 o možnostech řešení jejich nepříznivé sociální situace a zajištění podkladů pro průběžnou aktualizaci procesu plánování.

**Opatření 6.1.: Zajišťovat informování obyvatel různými formami.**

*Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:*

- Pokračovat ve zpracovávání článků ze sociální oblasti do médií
- Pokračovat v informování veřejnosti o projektech MČ Praha 10 v sociální oblasti různými formami
- Pokračovat ve zpracovávání, tisku a distribuce srozumitelného informativního letáku o činnostech odboru sociálního pro občany Prahy 10
- Pokračovat v předávání informativních letáků o činnostech odboru sociálního spolupracujícím poskytovatelům sociálních a návazných služeb
- Pokračovat v distribuci letáků o činnosti spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb na akcích MČ Praha 10
- Aktualizovat informační dopis pro praktické lékaře a pediatry působící na území Prahy 10 o činnostech odboru sociálního a nabídce sociálních a návazných služeb
- Distribuovat informační dopis praktickým lékařům a pediatrům působícím na území Prahy 10
- Operativně aktualizovat texty na sociálním a zdravotním portálu
- Průběžně vyřizovat portálovou poštu – e-mailová komunikace s občany
- Provádět pravidelné kontroly aktuálnosti informací na sociálním a zdravotním portálu
- Průběžně upozorňovat poskytovatele sociálních a návazných služeb, aby provedli kontrolu údajů o jejich organizaci na sociálním portálu – prostřednictvím e-mailové výzvy
- Zveřejňovat informace od spolupracujících poskytovatelů sociálních a návazných služeb
- Aktualizovat katalog sociálních a návazných služeb
- Oslovit spolupracující poskytovatele sociálních a návazných služeb, aby aktualizovali své údaje či se nově zařadili do katalogu
- Realizovat veletrh sociálních a návazných služeb
- Zpracovat a předat ke zveřejnění informace o konání veletrhu pro občany MČ Praha 10 (webové stránky Prahy 10, prostřednictvím spolupracujících poskytovatelů)

*Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:*

- Minimálně 1x za dva měsíce námět na článek do médií
- Počet zveřejněných článků v médiích
- Aktualizace, tisk a distribuce minimálně 400 ks letáku o činnostech odboru sociálního
- Distribuce minimálně 60 ks informačního dopisu pro praktické lékaře a pediatry působící na území Prahy 10 o činnostech odboru sociálního a nabídce sociálních a návazných služeb
- 4 články na webových stránkách Prahy 10
- Aktualizované informace o činnostech odboru sociálního na webových stránkách MČ Praha 10
- Odpovědi na dotazy a e-maily občanů a organizací
- Minimálně 2000 ks aktualizovaného katalogu sociálních a návazných služeb
- Elektronická verze katalogu ke stažení na sociálním a zdravotním portálu

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Účast cca 40 organizací na veletrhu</li> <li>• Článek, případně leták o konání veletrhu</li> <li>• Zprostředkování informací o sociálních a návazných službách občanům</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – odbor sociální</p> <p>Externí dodavatelé</p> <p>Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 35 tis. Kč ročně (veletrh)</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 30 tis. Kč ročně (letáky)</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 100 tis. Kč ročně (katalog)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimálně 1x za dva měsíce – námět na jeden článek do médií</li> <li>• Každé čtvrtletí zpracovat jeden článek na webové stránky Prahy 10</li> <li>• Leden – naplánovat čas a místo konání veletrhu</li> <li>• Únor – zajistit prostor a technické vybavení veletrhu</li> <li>• Březen – zjistit zájem poskytovatelů sociálních a návazných služeb o účast na veletrhu</li> <li>• Březen až duben – vybrat dodavatele katalogu</li> <li>• Duben – zpracovat a předat informaci o konání veletrhu ke zveřejnění</li> <li>• Květen – konání veletrhu</li> <li>• Květen – oslovit spolupracující organizace k aktualizaci údajů v katalogu</li> <li>• Květen až září – shromažďovat podklady a předat je dodavateli katalogu</li> <li>• 2. pololetí – aktualizovat letáky o činnosti odboru sociálního, které jsou v průběhu celého roku distribuovány občanům</li> <li>• Říjen – aktualizovat dopis pro praktické lékaře a pediatry</li> <li>• Čtvrtletně – kontrolovat aktuálnost informací na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Čtvrtletně – upozorňovat organizace na provedení kontroly údajů na portálu</li> <li>• Prosinec – distribuovat dopis praktickým lékařům a pediatrům</li> <li>• Průběžně – aktualizovat informace na webových stránkách Prahy 10</li> <li>• Průběžně – zpracovávat letáky o projektech MČ Praha 10 v sociální oblasti</li> <li>• Průběžně – na akcích MČ Praha 10 předávat letáky občanům Prahy 10</li> <li>• Průběžně – zveřejňovat články v médiích</li> <li>• Průběžně – operativně aktualizovat informace</li> <li>• Průběžně – (na základě požadavků poskytovatelů sociálních a návazných služeb) zveřejňovat informace</li> </ul>



<b>Opatření 6.2.: Podporovat zviditelňování dobrovolnictví a jeho rozvoj.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele dobrovolnických služeb v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Prezentovat organizace působící na území MČ Praha 10, které spolupracují s dobrovolníky (veletrh, katalog)</li> <li>• Prezentovat dobrovolnictví na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Vyhlásit další ročníky volby Dobrovolníka roku</li> <li>• Uspořádat další ročníky akce s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“ pro maximálně 200 dobrovolníků</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Zvolení dobrovolníků roku</li> <li>• Počet dobrovolníků účastnících se poděkování</li> <li>• Prezentace dobrovolnické služby na veletrhu a v katalogu</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé dobrovolnických služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 130 tis. Kč ročně (poděkování dobrovolníkům)</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Duben až září – aktualizovat informace o dobrovolnictví na sociálním a zdravotním portálu</li> <li>• Květen – prezentovat služby na veletrhu sociálních a návazných služeb</li> <li>• Červen – organizačně zajistit Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti</li> <li>• Srpen až říjen – vyhlásit další ročníky volby Dobrovolníka roku</li> <li>• Druhé pololetí – zrealizovat akci s názvem „Poděkování dobrovolníkům za jejich činnost v sociální oblasti“</li> <li>• Říjen – aktualizovat údaje v Katalogu sociálních a návazných služeb</li> <li>• Listopad až prosinec – realizace volby Dobrovolníka roku</li> </ul>

<b>Opatření 6.3.: Podporovat spolupráci se subjekty/institucemi působícími v sociální a návazné oblasti.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Prohlubovat mezioborovou spolupráci</li> <li>• Realizovat případové konference</li> <li>• Zpracovat informaci o spolupráci</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet případových konferencí</li> <li>• Počet mezioborových setkání</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – prohlubovat mezioborovou spolupráci</li> <li>• Průběžně – realizovat případové konference</li> <li>• Průběžně – realizovat mezioborová setkání</li> <li>• 2. pololetí – zpracovat zprávu o spolupráci</li> </ul>

<b>Opatření 6.4.: Rozvíjet a zkvalitňovat proces komunitního plánování sociálních a návazných služeb.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat vzdělávání koordinátora</li> <li>• Podporovat koordinátora v jeho činnostech</li> <li>• Umožňovat účast koordinátora na jednáních koordinátorů městských částí a Magistrátu hl. m. Prahy</li> <li>• Zpracovávat informace o procesu pro veřejnost</li> <li>• Realizovat schůzky pracovních skupin</li> <li>• Realizovat schůzky koordinační skupiny</li> <li>• Realizovat setkání s poskytovateli sociálních a návazných služeb</li> <li>• Zapojovat občany do procesu</li> <li>• Zajistit metodické konzultace procesu</li> <li>• Účast metodika na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržení pozice koordinátora</li> <li>• 4 schůzky pracovních skupin</li> <li>• 1 schůzka koordinační skupiny</li> <li>• 1 setkání s poskytovateli</li> <li>• Zapojení občanů do procesu</li> <li>• Zápis z jednáních pracovních skupin</li> <li>• Vyhodnocení plnění priorit za období 2021-2022</li> <li>• Poskytnutá metodická podpora</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Externí dodavatel metodické podpory
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 80 tis. Kč ročně (metodická podpora)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – vyhledávat vhodná školení</li> <li>• Průběžně – účast na jednáních koordinátorů MČ a MHMP</li> <li>• 1x ročně – prezentace procesu v médiích</li> <li>• Minimálně 4x ročně – schůzky pracovních skupin</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Minimálně 1x ročně – schůzka koordinační skupiny</li> <li>• Minimálně 1x ročně – setkání s poskytovateli</li> <li>• Průběžně – zveřejňovat výzvy k zapojení občanů do procesu různými formami</li> <li>• Průběžně – monitorovat plnění priorit a opatření</li> <li>• Červen – zpracovat vyhodnocení plnění priorit za předcházející období</li> <li>• Průběžně – monitorovat proces KPSS</li> <li>• Průběžně – monitorovat plnění priorit</li> <li>• Průběžně – shromažďovat podklady pro vyhodnocení plnění priorit</li> </ul>
--	--

<b>Opatření 6.5.: Podporovat transparentnost rozdělování finančních prostředků.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhodnotit soulad žádostí o dotace s prioritami v oblasti sociálních a návazných služeb</li> <li>• Předložit vyhodnocení příslušnému poradnímu orgánu RMČ či ZMČ</li> <li>• Podporovat současné i nově vzniklé služby – poskytovatele služeb na základě reálně doložené potřeby ve vazbě ke schválenému Střednědobému plánu</li> <li>• Pravidelně zveřejňovat výsledky dotačního řízení na webových stránkách Prahy 10</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržení transparentnosti rozdělování finančních prostředků na zajišťování sociálních a návazných služeb</li> <li>• Počet vyhodnocených žádostí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS</li> <li>• 1. pololetí – vyhodnocení předložit příslušnému poradnímu orgánu RMČ či ZMČ</li> </ul>

<b>Opatření 6.6.: Podporovat zachování víceletého financování.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podpořit udržení víceletého financování ve vyhlášených programech v oblasti sociální a zdravotní</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vyhlášení víceleté financování</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – v rámci připomínkování metodiky ověřovat zachování víceletého financování</li> </ul>

<b>Opatření 6.7.: Zapojovat občany do vyhledávání stavebních, smyslových, jazykových, kulturních a dalších bariér.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zpracovat výzvu pro občany Prahy 10 a zveřejnit ji v mediích</li> <li>• Zapojit spolupracující poskytovatele sociálních a návazných služeb do zjišťování bariérových míst na území Prahy 10</li> <li>• Předávat podněty odboru dopravy MČ Praha 10</li> <li>• Spolupracovat na zpětné vazbě směrem k občanům</li> <li>• Mapovat další bariéry – smyslové, jazykové, kulturní a jiné</li> <li>• Hledat možnosti osvěty či seminářů</li> <li>• Hledat možnosti pokračování v realizaci aktivit zaměřených na integraci cizinců</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet nahlášených bariér</li> <li>• Počet zapojených občanů</li> <li>• Počet zapojených subjektů v rámci KPSS</li> <li>• Počet odstraněných bariér</li> <li>• Podporovat i nadále spolupráci s odborem dopravy MČ Praha 10</li> <li>• Počet specifikovaných bariér</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální MČ Praha 10 – odbor dopravy Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – zpracovat výzvu k bariérám</li> <li>• 1. pololetí – v rámci setkání s poskytovateli upozornit na výzvu k bariérám</li> <li>• 1. pololetí – oslovit spolupracující poskytovatele e-mailem</li> <li>• 1. pololetí – mapovat bariéry na pracovních skupinách KPSS</li> </ul>

- Průběžně – řešit na pracovních skupinách problematiku bariér
- Průběžně – hledat možnosti pokračování aktivit zaměřených na integraci cizinců
- Průběžně – předávat podněty odboru dopravy MČ Praha 10
- Průběžně – spolupracovat na zpětné vazbě
- Prosinec – vyhodnotit spolupráci
- 2. pololetí – hledat další možnosti řešení problematiky bariér na pracovních skupinách KPSS

## **Priorita 7 – Služby a programy pro rodiny, děti a mládež ohrožené rizikovými sociálními jevy.**

### ***Zdůvodnění potřebnosti a zaměření priority:***

Priorita se zaměřuje na potřebné služby a preventivní programy pro rodiny s dětmi a mládež, které jsou ohroženy rizikovými sociálními jevy. Zahrnuje oblast terénní práce s dětmi a mládeží, dostupnost služeb nízkoprahového zařízení pro děti a mládež, oblast volnočasových aktivit pro tuto cílovou skupinu, podporu specifických služeb pro ohrožené děti a rodiny (včetně doučování) a další související aktivity eliminující různé rizikové situace.

<b>Opatření vedoucí k naplnění této priority:</b>	
7.1	Podporovat legislativně vymezené alternativní formy péče o děti předškolního věku.
7.2	Udržet provoz nízkoprahového zařízení pro děti a mládež.
7.3	Podporovat specifické služby pro ohrožené děti, rodiče a rodiny.
7.4	Udržet současnou kapacitu dětských skupin provozovaných Centrem sociální a ošetrovatelské pomoci v Praze 10, p. o.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Rodiny s dětmi, děti a mládež ohrožené rizikovým způsobem života.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Snížení a prevence rizikových jevů u rodin s dětmi, dětí a mládeže.

<b>Opatření 7.1.: Podporovat legislativně vymezené alternativní formy péče o děti předškolního věku.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele (legislativně vymezených) alternativních forem péče o děti předškolního věku v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Pokračovat v hledání možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> <li>• Průběžně - hledat možnosti zajištění dostupnosti služeb</li> </ul>

<b>Opatření 7.2.: Podporovat provoz nízkoprahového zařízení pro děti a mládež.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v podpoře provozu nízkoprahového zařízení pro děti a mládež</li> <li>• Spolupracovat s realizátorem služby</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provoz nízkoprahového zařízení pro děti a mládež</li> <li>• Počet klientů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatel sociální služby</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023,2024)</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžné monitorování provozu</li> </ul>

<b>Opatření 7.3.: Podporovat specifické služby pro ohrožené děti, rodiče a rodiny.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele specifických služeb pro děti, rodiče a rodiny v rámci dotačního systému MČ Praha 10 dle prokázané potřeby</li> <li>• Pokračovat v poskytování darů organizacím spolupracujících v oblasti sociálně právní ochrany dětí</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Počet podpořených organizací spolupracujících v oblasti sociálně právní ochrany dětí</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor bytů a nebytových prostor  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 200 tis. Kč ročně</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• 4. čtvrtletí – poskytnout dary organizacím spolupracujících v oblasti sociálně právní ochrany dětí</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> <li>• Červenec až říjen – mapovat možnosti zajištění dostupnosti služeb</li> </ul>

<b>Opatření 7.4.: Udržet současnou kapacitu dětských skupin provozovaných Centrem sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udržet současné kapacity</li> <li>• Hledat možnosti navýšení kapacit na pracovní skupině KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet dětí</li> <li>• Počet míst</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – odbor sociální  Centrum sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci provozního příspěvku Centra sociální a ošetřovatelské pomoci v Praze 10, p. o.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – řešit možnosti navýšení kapacit na pracovní skupině</li> </ul>



## **Priorita 8 – Služby pro dospělé osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené.**

### ***Zdůvodnění potřeby a zaměření priority:***

V rámci této priority budou řešeny programy pro osoby sociálně vyloučené a sociálním vyloučením ohrožené. Jedná se např. o terénní programy, dostupnost základního zdravotního ošetření pro osoby propuštěné z výkonu trestu, vazby i detenčních zařízení, osoby ve výkonu trestu nebo vazby, osoby, které ztratily přístřeší, nebo se nacházejí v nejistém či neadekvátním bydlení a další.

Sociální vyloučení znamená obtížnou životní situaci, která člověka vylučuje z běžné společnosti ostatních lidí a bez podpory (intervence) jeho návrat znemožňuje (EAPN ČR). Sociálně vyloučení lidé obvykle nestojí před jedním problémem, ale před jejich komplexem, přičemž mnohý z nich by i jednotlivě ohrožoval normální fungování člověka ve společnosti. S postupným propadem na dno přestává být zřejmé, co je původním důvodem propadu a co jeho následkem (Agentura sociálního začleňování).

<b>Opatření vedoucí k naplnění této priority:</b>	
8.1	Podporovat realizaci terénních programů pro osoby sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením.
8.2	Podporovat mobilní týmy pro osoby s duševním onemocněním.
8.3	Hledat možnosti zajištění terénních služeb pro osoby s mentálním postižením.
8.4	Podporovat specializované zdravotní terénní programy a služby pomoci při základním zdravotním ošetření.
8.5	Podporovat nízkoprahovou a komunitní práci.
8.6	Spolupracovat s nízkoprahovým centrem pro osoby sociálně vyloučené.
8.7	Podporovat dostupnost komplexní ambulantní léčby závislosti (včetně mladistvých).
8.8	Podporovat potravinovou pomoc pro osoby v nepříznivé sociální situaci.

<i>Pro koho je priorita určena:</i>	Pro občany MČ Praha 10 nacházející se v nepříznivé sociální situaci.
<i>Dopad na cílovou skupinu:</i>	Zajištění předcházení prohlubování sociálního vyloučení.

<b>Opatření 8.1.: Podporovat realizaci terénních programů pro osoby sociálně vyloučené a ohrožené sociálním vyloučením.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pokračovat v realizaci terénního programu pro osoby bez přístřeší</li> <li>• Podporovat poskytovatele terénních programů v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby</li> <li>• Prezentovat program v médiích</li> <li>• Prezentovat program na webu Prahy 10</li> <li>• Informovat o realizaci a výsledcích programu členy pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> <li>• Pokračovat ve spolupráci s Městskou policií hl. m. Prahy</li> <li>• Pravidelně monitorovat realizaci programu</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet kontaktů terénního programu pro osoby bez přístřeší</li> <li>• Sociální práce s osobami sociálně vyloučenými</li> <li>• Prezentace programu</li> <li>• Spolupráce s Městskou policií</li> <li>• Minimálně 2 zprávy o realizaci programu</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních služeb – realizátoři terénních programů  Městská policie hl. m. Prahy</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 (2023, 2024) – předpokládaná částka cca 240 tis. Kč ročně (osoby bez přístřeší)</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – zajištění terénního programu pro osoby bez přístřeší</li> <li>• 1. pololetí – prezentace programu na jednání pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> <li>• 2. pololetí – zpracování informace do médiích a na webové stránky MČ Praha 10</li> <li>• Průběžně – monitorování efektivity programu</li> </ul>

<b>Opatření 8.2.: Podporovat mobilní týmy pro osoby s duševním onemocněním.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele mobilních týmů pro osoby s duševním onemocněním v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby</li> <li>• Pokračovat ve spolupráci s Městskou policií hl. m. Prahy</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet kontaktů mobilních týmů</li> <li>• Spolupráce s Městskou policií</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních služeb – realizátoři terénních programů  Městská policie hl. m. Prahy</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – spolupracovat s Městskou policií</li> <li>• Průběžně – monitorovat efektivitu mobilních týmů</li> </ul>

<b>Opatření 8.3.: Hledat možnosti zajištění terénních služeb pro osoby s mentálním postižením.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele terénních služeb pro osoby s mentálním postižením v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

<b>Opatření 8.4.: Podporovat specializované zdravotní terénní programy a služby pomoci při základním zdravotním ošetření.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• V rámci terénního programu zajišťovat pro osoby bez přístřeší základní zdravotní ošetření</li> <li>• Prezentovat službu v médiích</li> <li>• Prezentovat službu na webu Prahy 10</li> <li>• Informovat o realizaci a výsledcích služby členy pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet úkonů základního zdravotního ošetření v rámci terénního programu pro osoby sociálně vyloučené</li> <li>• Prezentace programu</li> <li>• Zprávy o realizaci programu</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozpočet MČ Praha 10 – v rámci opatření 8. 1.</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – řešit problematiku na jednáních pracovní skupiny KPSS (Osoby ohrožené sociálním vyloučením)</li> <li>• 1. pololetí – prezentovat službu Městské policii</li> <li>• 2. pololetí – zpracovat informaci do médií</li> <li>• 2. pololetí – zpracovat informaci na webové stránky Prahy 10</li> <li>• Průběžně – zajištění terénního programu</li> <li>• Průběžně – monitorovat efektivitu služby</li> <li>• Prosinec – zpracovat zprávu o realizaci</li> </ul>

<b>Opatření 8.5.: Podporovat nízkoprahovou a komunitní práci.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele nízkoprahové a komunitní práce v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Možnosti podpory</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – hledat možnosti podpory na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>

<b>Opatření 8.6.: Spolupracovat s nízkoprahovým zařízením pro osoby sociálně vyloučené.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžná komunikace s nízkoprahovým zařízením</li> <li>• Spolupráce kurátorů pro dospělé a sociálních pracovníků nízkoprahového zařízení</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet klientů</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatel sociálních služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Průběžně – komunikovat a spolupracovat s nízkoprahovým zařízením</li> </ul>

<b>Opatření 8.7.: Podporovat dostupnost komplexní ambulantní léčby závislosti (včetně mladistvých).</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele komplexní ambulantní léčby závislosti (včetně mladistvých) v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Možnosti podpory</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	MČ Praha 10 – volené orgány MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů MČ Praha 10 – odbor sociální Poskytovatelé sociálních a návazných služeb
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – hledat možnosti podpory na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>

<b>Opatření 8.8.: Podporovat potravinovou pomoc pro osoby v nepříznivé sociální situaci.</b>	
<i>Plánované aktivity vedoucí k naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Podporovat poskytovatele potravinové pomoci v rámci dotačního řízení MČ Praha 10 dle prokázané potřeby občanů městské části</li> <li>• Na základě žádosti podporovat poskytovatele formou zvýhodněného nájemného</li> <li>• Hledat možnosti zajištění dostupnosti služby na jednáních pracovních skupin KPSS</li> </ul>
<i>Výstup opatření/kritéria pro hodnocení jeho naplnění opatření:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Počet podpořených organizací v rámci dotačního řízení</li> <li>• Počet podpořených organizací formou zvýhodněného nájemného</li> </ul>
<i>Realizátoři:</i>	<p>MČ Praha 10 – volené orgány  MČ Praha 10 – odbor kultury a projektů  MČ Praha 10 – odbor sociální  Poskytovatelé sociálních a návazných služeb</p>
<i>Předpokládané finanční náklady:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Finanční prostředky vynaložené v rámci dotačního řízení</li> <li>• Mzdové náklady pracovníků MČ Praha 10</li> </ul>
<i>Harmonogram realizace:</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. pololetí – vyhodnotit soulad žádostí s prioritami KPSS a rozhodnout o přidělení finančních prostředků</li> <li>• Průběžně – na základě individuálních žádostí řešit možnost zvýhodněného pronájmu</li> </ul>

## **Použité zkratky**

KPSS – komunitní plánování sociálních a návazných služeb

MČ – městská část

MHMP – Magistrát hl. m. Prahy