

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon")

pro zpracování nabídky k následující veřejné zakázce:

Název veřejné zakázky:
Druh zadávacího řízení:
Režim:
Předmět veřejné zakázky:
Zadavatel:

Tiskové služby pro ÚMČ Praha 10
Zjednodušené podlimitní řízení
Podlimitní
Služby
Městská část Praha 10

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zpracování nabídky k veřejné zakázce dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“)

Název veřejné zakázky:	Tiskové služby pro ÚMČ Praha 10
Druh zadávacího řízení:	Zjednodušené podlimitní řízení
Předmět veřejné zakázky:	Služby
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní
Zadavatel:	Městská část Praha 10
Sídlo zadavatele:	Vršovická 1429/68, 101 00 Praha 10 - Vršovice
IČO:	00063941
Osoba oprávněná jednat za zadavatele:	Ing. Jana Komrsková, 1. místostarostka
Odkaz na profil zadavatele:	https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859

Zadavatel se nechává v souladu s § 43 zákona zastoupit společností OTIDEA Admin s.r.o., IČO: 10931538, se sídlem Táboritská 23/1000, 130 00 Praha 3 Žižkov. **Zadavatel žádá účastníky, aby veškerou korespondenci směřovali na společnost OTIDEA Admin s.r.o., s výjimkou nabídek, které se podávají na adresu zadavatele podle bodu 2.1.1 této zadávací dokumentace.**

Telefon:	+420 604 200 383
Email:	zakazky@otidea.cz

Jiné osoby podílející se na tvorbě zadávací dokumentace:

- **OTIDEA Admin s.r.o.**, IČO: 10931538, zpracování zadávací dokumentace vyjma technických podmínek, smluvních podmínek a stanovení výše nabídkové ceny

1. Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

1.1. Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky

Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky odpovídá položkám:

- Tiskařské a související služby 79800000-2
- Digitální tisk 79811000-2
- Tiskařské služby 79810000-5
- Činnosti související s tiskem 79820000-8

1.2 Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody (dále „smlouva“) bez obnovení soutěže s jedním účastníkem zadávacího řízení na realizaci poskytování tiskových služeb dle aktuálních potřeb zadavatele.

Bližší popis předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v bodě 5 a přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel si v rámci návrhu rámcové dohody a v souladu s ust. § 100 zákona vyhrazuje právo na dodatečné služby odpovídající předmětu plnění, tedy realizaci poskytování tiskových služeb dle aktuálních potřeb zadavatele, konkrétně objednáni druhů služeb neuvedených v rámci návrhu rámcové dohody a příloh. Jedná se o jednorázové tiskové služby, které zadavatel neobjednává pravidelně a jejich potřeba vznikne na základě konkrétní situace, na kterou je potřeba reagovat;

Zadavatel si v rámci návrhu rámcové dohody a v souladu s ust. § 100 zákona vyhrazuje právo na úpravu jednotkových cen v souvislosti s vývojem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad (inflační doložka).

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

1.3 Doba plnění veřejné zakázky

Předpokládané zahájení: od účinnosti smlouvy

Předpokládané ukončení: 4 roky

1.4 Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je sídlo zadavatele

1.5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu celkem v následující výši 5.200.000 Kč bez DPH

Z toho je vyhrazená změna závazku ve výši 1.200.000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota je hodnotou **maximální** a **nepřekročitelnou**. V případě, že dojde k překročení nabídkové ceny ze strany účastníka zadávacího řízení, bude účastník vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

2. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

Lhůta pro podání nabídek trvá do XX. XX. 2022 do 10:00 hodin. Nabídky se podávají elektronicky.

2.1 Náležitosti podání

Zadavatel přijímá nabídky pouze v elektronické podobě.

2.1.1 Elektronické podání nabídky

Nabídka v elektronické podobě bude podána prostřednictvím profilu zadavatele, dostupného na internetové adrese: <https://tenderarena.cz/dodavatel/seznam-profilu-zadavatele/detail/Z0000859>
Účastník musí být řádně registrovaným dodavatelem.

Nabídka musí být zpracována v jednom ze zadavatelem akceptovatelných formátů souborů, tj. Microsoft Office (Word, Excel), Open Office, PDF, JPEG, GIF. Je možné použít kompresi v ZIP archivu.

Bližší informace k profilu zadavatele nalezne dodavatel v rámci tzv. nápovědy pro dodavatele: <https://sites.google.com/tendersystems.cz/napoveda-tenderarena-dodavatel>

2.2 Identifikační údaje

V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka, zejména: obchodní firma, sídlo, identifikační číslo, osoba oprávněná jednat za účastníka, příp. osoba oprávněná zastupovat účastníka na základě plné moci, kontaktní e-mailová adresa pro písemný styk mezi účastníkem a zadavatelem v rámci daného zadávacího řízení.

2.3 Jazyk a návrh smlouvy

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce, není-li stanoveno dále jinak. Návrh smlouvy nemusí být součástí nabídky. Povinnost zpracování nabídky v českém jazyce se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k uzavření smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění, v jakém je zveřejněna na profilu zadavatele, popř. ve znění vysvětlení zadávacích podmínek, pokud takové vysvětlení změnilo nebo doplnilo ustanovení smlouvy.

2.4 Společná nabídka

Pokud podává nabídku více účastníků společně (společná nabídka), uvedou v nabídce též osobu, která bude zmocněna zastupovat tyto účastníky při styku se zadavatelem v průběhu zadávacího řízení.

2.5 Struktura nabídky

Nabídka musí obsahovat následující dokumenty a součásti, přičemž níže uvedená struktura nabídky má pouze doporučující charakter:

a) Krycí list nabídky

Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a účastníka (včetně osob zmocněných k dalším jednáním a uvedení kategorizace velikosti podniku dle doporučení 2003/361/ES), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné jednat za účastníka. Účastník může využít přílohu zadávací dokumentace č. 1

b) Kvalifikace

Doklady prokazující splnění kvalifikace dle bodu 3 zadávací dokumentace.

c) Nabídková cena

Nabídková cena v členění dle bodu 5 zadávací dokumentace.

d) Seznam poddodavatelů

Účastníci řízení uvedou seznam poddodavatelů s uvedením, jaké části této zakázky budou plnit poddodavatelé.

e) Čestné prohlášení k sociálně odpovědnému plnění VZ

Účastník řízení použije k prokázání odpovědnému zadávání veřejné zakázky čestné prohlášení, které je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace.

2.6 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti dle § 98, resp. § 53 odst. 3 zákona. Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena elektronicky nejlépe prostřednictvím profilu zadavatele nebo kontaktního mailu tj. zakazky@otidea.cz případně prostřednictvím datové schránky společnosti OTIDEA Admin s.r.o., DS: pz42mi8

Zadavatel upozorňuje, že dodavatelé jsou povinni sledovat průběžně profil zadavatele, kde jsou uveřejňovány vysvětlení zadávací dokumentace.

3. Kvalifikace účastníků

3.1 Kvalifikace účastníků

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 zákona
- b) profesní způsobilosti dle § 77 zákona
- c) technická kvalifikace dle § 79 zákona

3.1.1 Základní způsobilost

Způsobilým není dodavatel, který:

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů pro bod 3.1.1 písm. a) zadávací dokumentace,
 - *Je-li dodavatelem právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat tato právnická osoba, každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.*
- potvrzením příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- písemným čestným prohlášením ve vztahu ke spotřební dani dle bodu 3.1.1 písm. b) zadávací dokumentace,
- písemným čestným prohlášením ve vztahu k veřejnému zdravotnímu pojištění dle bodu 3.1.1 písm. c) zadávací dokumentace,
- potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. d) zadávací dokumentace,
- výpisem z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 3.1.1 písm. e) zadávací dokumentace, a to o skutečnosti, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán a že splňuje daný požadavek základní způsobilosti.

3.1.2 Profesní způsobilost

1. dle ust. § 77 odst. 1 zákona

- ve vztahu k České republice výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

3.1.3 Technická kvalifikace

Splnění technické kvalifikace prokáže účastník, který předloží:

1. dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona

seznam významných služeb poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele

Dodavatel předloží ve své nabídce prokázání výše uvedeného kvalifikačního předpokladu:

Dodavatel předloží ve své nabídce seznam významných služeb, ze kterého musí vyplývat poskytnutí **minimálně 2 významných služeb** před zahájením zadávacího řízení. Za významnou službu se považuje poskytování tiskařských služeb, a to v minimálním finančním rozsahu 1.000.000,- Kč bez DPH/rok.

3.2 Forma dokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 4 zákona může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci. Před uzavřením smlouvy zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici. Doklady prokazující splnění kvalifikace, které jsou v jiném než českém nebo slovenském jazyce nebo v latinském jazyce, pokud jde o doklady o vzdělání, musí být přeloženy do českého jazyka. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 zákona a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

3.3 Možnost nahradit doklady ke kvalifikaci čestným prohlášením

Dodavatel může ve své nabídce v souladu s § 53 odst. 4 zákona nahradit předložení výše uvedených dokladů ke kvalifikaci čestným prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky.

3.4 Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti jinou osobou,
2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
3. doklady o splnění základní způsobilosti jinou osobou a
4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

3.5 Společná nabídka

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost každý dodavatel samostatně.

4 Technické podmínky

Předmětem plnění veřejné zakázky je uzavření rámcové dohody bez obnovení soutěže s jedním účastníkem zadávacího řízení na realizaci poskytování tiskových služeb dle aktuálních potřeb zadavatele.

Bližší popis předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v bodě 5 a přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel si v rámci návrhu rámcové dohody a v souladu s ust. § 100 zákona vyhrazuje právo na dodatečné služby odpovídající předmětu plnění, tedy realizaci poskytování tiskových služeb dle aktuálních potřeb zadavatele, konkrétně objednání druhů služeb neuvedených v rámci návrhu rámcové dohody a příloh. Jedná se o jednorázové tiskové služby, které zadavatel neobjednává pravidelně a jejich potřeba vznikne na základě konkrétní situace, na kterou je potřeba reagovat;

Zadavatel si v rámci návrhu rámcové dohody a v souladu s ust. § 100 zákona vyhrazuje právo na úpravu jednotkových cen v souvislosti s vývojem úhrnného indexu spotřebitelských cen zboží a služeb, kterou udává každým kalendářním rokem Český statistický úřad (inflační doložka).

Jednotliví dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření rámcové dohody s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob.

Zadavatel v souladu s ustanovením § 37 odst. 1 písm. c) zákona stanovil obchodní podmínky nebo jiné smluvní podmínky vztahující se k předmětu veřejné zakázky ve formě a struktuře závazného návrhu rámcové dohody, který tvoří část 2 zadávací dokumentace. Dodavatel návrh rámcové dohody doplní o údaje nezbytné pro vznik jejího návrhu [zejména vlastní identifikaci a jednotlivé složky ceny, popř. další údaje, jejichž doplnění text návrhu rámcové dohody předpokládá **barevným zvýrazněním**, a takto upravený návrh rámcové dohody podepíše osoba zastupující dodavatele a předloží jej jako nedílnou součást nabídky.

V případě nabídky podávané společně více osobami je dodavatel oprávněn upravit návrh rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané fyzickou, a nikoliv právnickou osobou jako dodavatelem, je dodavatel oprávněn upravit návrh rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost.

V případě nabídky podávané společností ve smyslu ustanovení § 2716 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), je dodavatel oprávněn upravit návrh rámcové dohody toliko s ohledem na tuto skutečnost.

Návrh rámcové dohody nesmí vyloučit či žádným způsobem omezovat práva zadavatele uvedená v této zadávací dokumentaci. V opačném případě nabídka nesplňuje zadávací podmínky a dodavatel bude zadavatelem vyloučen z účasti v zadávacím řízení.

Dodavatel je povinen k návrhu rámcové dohody připojit tyto přílohy:

Příloha č. 1: Specifikace předmětu smlouvy a jednotkové ceny

Příloha č. 2: Seznam poddodavatelů

Návrh rámcové dohody musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou.

Nesplnění kterékoliv obchodní podmínky stanovené zadavatelem, posoudí zadavatel jako nesplnění zadávacích podmínek s následkem vyloučení příslušného dodavatele ze zadávacího řízení.

5. Způsob zpracování nabídkové ceny

5.1 Forma uvedení nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky, v souladu se Zadávací dokumentací, a to absolutní částkou v českých korunách. Celková nabídková cena je součtem všech oceněných položek.

Nabídková cena je dána vyplněním jednotkových cen v rámci kalkulačního modelu, který v sobě zahrnuje předpokládané plánované objemy požadovaných služeb. Objemy jsou zde uvedeny čistě za účelem výpočtení nabídkové ceny a vyhodnocení nabídek a nejsou nijak závazné.

Nabídková cena a jednotkové ceny musí být stanoveny jako nejvýše přípustné, a to v členění: cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), výše DPH a celková nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena bude dána součinem jednotkových cen a předpokládaného objemu jednotlivých položek a jejich následným součtem.

Nabídková cena bude zpracována vyplněním dokumentu Část 3: Kalkulační model, kde dodavatel mj. vyplní jednotkové ceny specifikovaných položek.

5.2 Rozsah nabídkové ceny

Celková nabídková cena bude stanovena jako nejvýše přípustná cena včetně všech poplatků a veškerých dalších nákladů spojených s plněním veřejné zakázky.

6. Platební podmínky

6.1 Vymezení platebních podmínek

Platební podmínky jsou specifikovány v návrhu rámcové dohody, který je přílohou č. 3 zadávací dokumentace.

7. Hodnotící kritéria

Nabídky budou dle § 114 odst. 1 zákona hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Celková ekonomická výhodnost nabídky bude hodnocena podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH a termínu dokončení:

1.	Výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	70 %
2.	Termín dodání	30%

7.1 Nabídková cena

Předmětem hodnocení v rámci toho dílčího hodnotícího kritéria bude celková nabídková cena zpracovaná dle čl. 5 výše v Kč bez DPH.

Nabídková cena bude určena vyplněním kalkulačního modelu a v něm žlutě označených polí pro jednotkové ceny daných položek a vypočtena bude automaticky v zeleném poli. Nabídková cena bude hodnota automaticky vypočtená modelem v zeleně označeném poli korespondující s kolonkou „Nabídková cena pro účely hodnocení“.

Hodnocení nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria proběhne tak, že každé z nabídek přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší cena/cena v hodnocené nabídce}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (70 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší cena/cena v hodnocené nabídce}) * 100] * 0,7$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

7.2 Termín dodání

V rámci dílčího kritéria č. 2 „Termín dodání“ bude hodnocena doba, za kterou je dodavatel schopen řádně dodat zboží dle dílčí objednávky zadavateli a kterou deklaruje v závazném návrhu rámcové dohody, konkrétně v její příloze č. 1 a dále rovněž v kalkulačním modelu.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení termínu dokončení je rozhodná hodnota uvedená v rámcové dohodě v celých kalendářních dnech, zaokrouhleno nahoru.

Zadavatel uvádí, že minimální hodnotu, pro účely hodnocení, kterou je dodavatel oprávněn v rámci tohoto kritéria ve své nabídce uvést činí 1 kalendářní den. Pokud dodavatel uvede hodnotu menší, než je uvedena v předchozí větě, bude pro účely hodnocení užitá hodnota 1 kalendářní den stanovená zadavatelem v tomto odstavci. Maximální hodnota v rámci tohoto kritéria, kterou je zadavatel ochoten akceptovat pak činí 5 kalendářních dní. Překročení maximální hranice bude zadavatelem vyhodnoceno jako nesplnění zadávacích podmínek.

Hodnocení nabídek v rámci daného hodnotícího kritéria proběhne tak, že dodavatel vyplní termíny dodání pro položky, jak jsou stanoveny v rámci sloupce F „Doba dodání ve formátu v kalendářních dnech od doručení objednávky“ dokumentu **Části 3: Kalkulační model**. Zadavatel jednotlivým celkům přiřazuje stejnou hodnotu v rámci tohoto kritéria a hodnocen tak bude součet uvedených hodnot. Hodnocený údaj bude hodnota automaticky vypočtená modelem v zeleně označeném poli korespondující s kolonkou „Hodnota pro účely hodnocení“. Každé z nabídek bude přiděleno bodové hodnocení v rámci stobodové škály dle následujícího vzorce:

$(\text{nejnižší hodnota součtu termínů dodání zboží/ hodnota součtu termínů dodání zboží nabídky}) * 100$

Toto bodové hodnocení bude pro účely celkového hodnocení vynásobeno příslušnou relativní vahou (30 %), tedy do celkového hodnocení bude vstupovat hodnota určená podle následujícího vzorce:

$[(\text{nejnižší hodnota součtu termínů dodání zboží/ hodnota součtu termínů dodání zboží nabídky}) * 100] * 0,3$

Hodnotící komise bude hodnoty získané v rámci provedeného hodnocení vždy zaokrouhlovat na dvě desetinná místa.

7.3 Celkové hodnocení

Výsledné hodnocení bude dáno součtem celkových bodových hodnocení dosažených v rámci hodnotícího kritéria č. 1 a hodnotícího kritéria č. 2. Jako ekonomicky nejvýhodnější bude hodnocena nabídka, která získá nejvyšší bodové hodnocení.

8. Další požadavky a informace

8.1 Výhrada uveřejnění na profilu zadavatele

Zadavatel si v souladu s § 53 odst. 5 zákona vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení účastníka oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele, dále si vyhrazuje právo v souladu s § 53 odst. 5 zákona uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele.

8.2 Seznam poddodavatelů

Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

8.3 Ověření informací

Zadavatel může ověřovat věrohodnost údajů, dokladů, vzorků nebo modelů poskytnutých účastníkem a může si je opatřovat také sám.

8.4 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

8.5 Další podmínky pro uzavření smlouvy

Součinnost před podpisem smlouvy – zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele jako další podmínky pro uzavření smlouvy:

- ✓ Vybraný dodavatel je povinen být zapsán v evidenci skutečných majitelů, pokud se na něj tato povinnost dle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů vztahuje. Při ověřování bude zadavatel postupovat v souladu s ust. § 122 odst. 7 zákona.
- ✓ Vybraný dodavatel nesmí být dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022:
 - a) ruským státním příslušníkem, fyzickou či právnickou osobou nebo subjektem či orgánem se sídlem v Rusku,
 - b) právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněn některým ze subjektů uvedeným v písm. a) tohoto bodu, neb
 - c) fyzickou či právnickou osobou, subjektem nebo orgánem, který jedná jménem nebo na pokyn některého ze subjektů uvedeným v písm. a) nebo b) tohoto odstavce

Daný bod bude doložen ze strany vybraného dodavatele v rámci výzvy k poskytnutí součinnosti formou čestného prohlášení.

9. Obchodní podmínky

9.1 Formální náležitosti

Závazný návrh smlouvy nemusí být ze strany účastníka podepsán oprávněnou osobou nebo osobou k tomu zmocněnou či pověřenou. Zmocnění či pověření musí být v takovém případě součástí návrhu smlouvy o dílo účastníka.

9.2 Vymezení obchodních podmínek

Účastník je povinen bez výhrad přijmout závazné znění rámcové dohody, které tvoří přílohu č. 3 této zadávací dokumentace. Účastník je oprávněn upravit tento závazný návrh smlouvy pouze na místech k tomu zadavatelem určených.

9.3 Podmínky společensky odpovědného plnění veřejné zakázky

Dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, bude povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky následující podmínky společensky odpovědného veřejného zadávání:

- a) plnění veškerých povinností vyplývajících z právních předpisů České republiky, zejména pak z předpisů pracovněprávních, předpisů z oblasti zaměstnanosti a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to vůči všem osobám, které se na plnění veřejné zakázky podílejí;
- b) řádné a včasné plnění finančních závazků svým poddodavatelům, kdy za řádné a včasné plnění se považuje plné uhrazení poddodavatelem vystavených faktur za plnění poskytnutá k plnění veřejné zakázky, a to ve lhůtě splatnosti faktur vystavených poddodavatelem;
- c) snížení negativního dopadu jeho činnosti při plnění smlouvy na životní prostředí, zejména pak předcházením znečišťování ovzduší nebo snižováním úrovně znečišťování, může-li je během plnění smlouvy způsobit, a předcházením vzniku odpadů, stanovením hierarchie nakládání s nimi a prosazováním základních principů ochrany životního prostředí a zdraví lidí při nakládání s odpady.

Zadavatel považuje tyto požadavky za dostatečné s ohledem na předmět veřejné zakázky.

12 Seznam příloh

- Příloha č. 1 – Krycí list
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení
- Příloha č. 3 – Návrh rámcové dohody
- Příloha č. 4 – Čestné prohlášení k odpovědnému zadávání
- Příloha č. 5 – Kalkulační vzorec

V Praze dne

.....
Ing. Dušan Kodrta
pověřen vedením OMP